附件3:

草食动物品种改良及产业发展项目指南

一、项目目标

通过项目实施促进草食动物产品产能、质量水平和生态效益稳步增长。本年度重点扶持草食动物品种改良体系建设、母畜扩繁基地建设和饲草料生产体系建设,加快推进我省草食牧业转型升级,提高生产效率,促进农民增收。

二、项目内容

- (一)草食动物品种改良体系建设。原有市州、县贮氮 站改扩建和设施设备更新;县、乡品改站新建和设施设备更 新;奶牛品种改良,生产性能测定和良种登记;品改人员技 术培训。
- (二)规模养殖场标准化建设。支持肉牛、奶牛和肉羊等草食家畜规模养殖场进行升级改造,支持养殖户采取草畜配套种养结合循环发展方式,探索草畜平衡发展模式。
- (三)饲草料生产体系建设。支持牧草(含农作物秸秆) 生产、加工企业和合作社开展牧草机械化、商品化生产。

三、申报条件

(一)草食动物品种改良体系建设。草食动物品种改良体系建设由市州、县市区及乡镇畜牧主管部门、技术推广部门实施。申报贮氮站改扩建项目需已建贮氮站,且贮氮站购

1

入液氮数超过 2 万升或出售液氮超过 1 万升。申报县、乡品改站新建项目需年推广优质冻精数量分别超过 1 万支、1000支。申报县、乡品改站改扩建项目需年推广优质冻精数量分别超过 1.5 万支、1500 支。申报品改技术人员培训县需年推广冻精 1.5 万支以上,培训人员 400 人次以上。

- (二)规模养殖场标准化建设。2 年内未获得国家和省级财政补助的养殖场户,扶持对象畜能繁母牛存栏 50 头以上、能繁母羊存栏 200 只以上或奶牛存栏 50 头以上。
- (三)饲草料生产体系建设。牧草生产、加工企业和合作社开展牧草商品生产和秸秆饲料化生产,年加工能力在3000吨以上。

四、资金使用方向

- (一)草食动物品种改良体系建设。资金主要用于液氮罐、品改耗材的购置和液氮损耗的补贴及培训教材、场地、 师资等支出。
- (二)规模养殖场标准化建设。资金主要用于栏舍、粪污处理、青贮氨化池的标准化改造和牧草加工设施设备购置等支出。
- (三)饲草料生产体系建设。资金主要用于牧草生产和 牧草(秸秆)加工机械的购置和牧草种植的草种补贴等支出。
- (四)畜禽养殖废弃物综合治理(含病死畜禽无害化处理)设施设备建设、购置。

五、申报数量及申报金额

草食动物生产规划发展主产区永州、邵阳、郴州、怀化、 自治州每市州可申报 4-5 个,其他市州 3-4 个,单个项目申 报财政资金额度为 5-10 万元。各市州可根据本地资源条件、 工作基础、发展需求等,有针对性地申报。

联系人:局草食牧业处 文乐元

联系电话:0731-85131953;电子邮箱:csmych@126.com

_项目申报书

项目名称:

项目单位:

通讯地址:

邮政编码:

联系电话:

联系人:

主管部门 (单位):

通讯地址:

邮政编码:

联系电话:

联系人:

填制日期:

湖南省畜牧水产局制

一、项目任务计划

- (一) 项目任务来由(背景)
- (二) 年度目标与预期效益

表

(三)项目内容及金额

项目主要内容和预算经费: (1); (2); (3) ……

经费预算表

	<u> </u>		
项目内容	实施单位	预算金额 (万元)	申请金额 (万元)
V 7.T			

- (四) 进度安排(范围为 2018年1月-12月)
- (五)涉及的相关单位(包括与实施项目有关的基层单位、科研院校、农资生产经营企业以及项目单位所属独立法人等)基本情况及事项。

二、组织和技术措施

组织领导措施、资金使用和管理措施、技术保障措施

三、项目单位情况

- (一) 单位类型、隶属关系、职能业务范围
- (二)技术设备条件、财务收支资产状况、内部管理制度建设情况
- (三)有无不良记录(财政部门及审计机关处理处罚决定、行业通报批评、媒体曝光等)

四、人员分工

姓名	性别	工作单位	职务/职称	项目分工	联系电话	手 机

五、申请资金经济分类明细表

项目单位财务专用章: 单位:万元

		商品和服务支出							其他资本性							
项目内容	合	印	咨	手			曲β	差	维修	租	培	专用	劳	委 托	其他商	专用设备购
	计小计	刷费	询费	续费	水费	电费	电费	旅费	(护) 费	赁费	训费	材料	务费	业务	品和服务支出	置
		, X	у.	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	у,	, X	у.	,X	费	,X	· 费 ———	///ш	
总 计																

六、申报意见表

项目单位	本单位对以上内容的真实性和准确性负责,特申请立项。
意 见	负责人签名: (单位公章) 年 月 日
县级主管	经审核,同意报送。
部门意见	负责人签名: (单位公章) 年 月 日
	经审核,同意报送。
部门意见	负责人签名: (单位公章) 年 月 日
备注	