

# AGRICULTURE INSURANCE FOR FARMERS AND FISHERFOLK UNDER THE RSBSA

Ang seguro para sa mga magsasaka at mangingisda sa ilalim ng RSBSA ay isang espesyal na programa ng libreng seguro para sa mga magsasaka at mangingisda na nakatala sa RSBSA na ipinatutupad ng Philippine Crop Insurance Corporation (PCIC). Ang pondo para sa programang ito ay mula sa General Appropriations Act (GAA) na naglalayong bigyang proteksyon ang mga magsasaka at mangingisda laban sa kalamidad, sakit at peste.

## I. MGA MAAARING IPASEGURO

Ang sinasaklaw ng libreng seguro ay ang mga sumusunod:

1. Palay
2. Mais
3. Mga Halamang Pang-Komersyal
4. Alagang Hayop
5. Palaisdaan
6. Makinarya/Kagamitang Pangsaka o Pangisda

Uri ng Seguro	Limitasyon
(Palay, Mais Mga Halamang Pang-Komersyal)	Ang sukat ng lupa na maaaring ipaseguro ay hindi lalagpas ng tatlong (3) hektarya sa bawat sambahayan.
Alagang Hayop	<b>Baboy</b> Patabaing Baboy - hindi lalagpas sa 20 ulo Palahian - hindi lalagpas sa 10 ulo  <b>Baka, Kalabaw at Kabayo</b> - hindi lalagpas sa 10 ulo  <b>Kambing</b> - hindi lalagpas sa 25 ulo  <b>Poultry</b> Palakihin - hindi lalagpas sa 2,000 ulo Dumalaga/ Paitlugin - hindi lalagpas sa 1,000 ulo Dumalaga / Paitlugin Pugo - hindi lalagpas sa 5,000 ulo

Uri ng Seguro	Limitasyon
<b>Palaisdaan</b>	Fishpond - hindi lalagpas sa 0.25 hektarya Fish pen - hindi lalagpas sa 0.10 hektarya Fish cages - hindi lalagpas sa 400 metro kubiko
<b>Makinarya/ Kagamitang Pangsaka o Pangisda</b>	<b>Bangka</b> - hanggang tatlong (3) bangka na hindi lalagpas sa tatlong (3) tonelada bawat isa at may edad na sampung (10) taon pababa. <b>Makinarya/Kagamitang Pangsaka</b> - hanggang tatlong (3) kagamitan/makinarya na may halaga ng seguro na di la- lagpas sa P300,000 at may edad na limang taon pababa.

		Kinakailangan na mga dokumento
<b>Alagang Hayop</b>	Sa loob pitong (7) araw mula sa pagkamatay ng nakasegurong hayop	Sa loob ng tatlumpung (30) araw mula sa pagkamatay ng nakasegurong hayop
<b>Palaisdaan</b>	Sa loob ng dalawang (2) araw mula sa pagkainsala o bago ang paghahango	Sa loob ng pitong (7) araw mula sa Pagkapsala
<b>Makinarya/ Kagamitang Pangsaka o Pangisda</b>	<b>Fire Insurance at Property Floater</b> – Sa loob ng sampung (10) araw mula sa pagkainsala <b>Fishing Boat</b> – Sa loob ng tatlong (3) araw mula sa pagkapsala	Sa loob ng tatlumpung (30) araw mula sa pagkapsala Sa loob ng tatlumpung (30) araw mula sa pagkapsala

## II. PAGHAHAIN NG APLIKASYON SA SEGURO

Maaring magsumite ng application form saan man sa mga sumusunod:

1. PCIC Regional Office
2. PCIC Extension Office
3. PCIC Service Desks
4. PCIC Underwriting agents

## III. ABISO NG PINSALA

Sa panahon ng pinsala na saklaw ng seguro, ang Abiso ng Pinsala (Notice of Loss (NL)/ Claim for Indemnity (CI)) ay dapat isumite sa PCIC Regional Office o PCIC Extension Office (PEO) batay sa mga sumusunod:

Uri ng Seguro	ABISO NG PINSALA O BAYAD PINSALA	
	Natural na kalamidad	Tuyot, Peste at Sakit
<b>Palay at Mais</b>	Sa loob ng dalawampung (20) araw simula ng naganap ang pinsala	Simula ng pinsala o Dalawampung (20) araw bago ang petsa ng pag-ani ayon sa aplikasyon
<b>Halamang Pang-Komersyal</b>	Gulay – Sa loob ng tatlong (3) araw mula ng maganap ang pinsala	Punong-kahoy at iba pa – sa loob ng sampung (10) araw mula ng maganap ang pinsala

Ang abiso ng pinsala (Notice of Loss/ Claim for indemnity) ay maaaring nasusulat o sa pamamagitan ng text message. Ito ay naglalaman ng mga sumusunod na impormasyon:

1. Pangalan ng nakasegurong magsasaka;
2. Lokasyon ng sakahan, petsa at oras ng pinsala/pagkasira;
3. Sanhi at lawak ng pinsala; at
4. Numero ng insurance policy.

## IV. PAGBABAYAD NG KAPINSALAAN

Ang paghahabol bayad-pinsala ay babayaran sa lalong madaling panahon ngunit hindi lalagpas ng dalawampung (20) araw para sa Palay, Mais, Halamang

pang komersyal, Palaisdaan at Makinarya/kagamitang pangsaka at labinlimang (15) araw na- man para sa Alagang Hayop mula sa pagsumite ng kumpletong dokumento sa PCIC RO o PEO.

Ang bayad pinsala ay babayaran ng PCIC sa institusyong pinansyal na nagpautang o sa in- dibidwal na magsasaka, depende sa paunang kasun- duan at pagtatalaga ng mga paghahabol-pinsala, kung mayroon man.



**Department of Agriculture  
PHILIPPINE CROP INSURANCE CORPORATION**

## QUALITY POLICY

The highest satisfaction with our agricultural insurance services among our internal and external stakeholders is our commitment.

We optimize the use of available resources to provide responsive livelihood protection at the appropriate level and right time, to the greatest number of marginal farmers and fisherfolk.

We assure this by:

- o empowering the workforce;
- o maintaining and expanding the partnership with public and private entities nationwide;
- o adhering to local and international standards; and
- o integrating risk-based quality management system in the delivery of our products and services toward continual improvement.

Approved by:



**ATTY. JOVY C. BERNABE**  
President  
Date: November 28, 2022

### OFFICE DIRECTORY HEAD OFFICE

7th Flr, Bldg. A, NIA Complex, EDSA, Diliman, Quezon City  
Phone: 8559-7457  
Email: rmg@pcic.gov.ph

### REGIONAL OFFICES

#### REGION I

2nd and 3rd Floor, S and P North Building, Nancayasan, McArthur Highway, Urdaneta, Pangasinan, 2428  
Phone: (075) 568-2524  
(075) 637-8036  
Email: ro1@pcic.gov.ph

#### REGION II

Regional Government Center, Carig, Tuguegarao City, Cagayan, 3500  
Phone: (078) 844-1225  
Email: ro2@pcic.gov.ph

#### REGION III

PEDMAR Building Dolores, City of San Fernando, Pampanga, 2000  
Phone: (045) 652-7816  
Email: ro3@pcic.gov.ph

#### REGION III-A

2nd Floor CBNE Bldg. Maharlika Highway Cabanatuan City, 3100  
Phone: (044) 600-2080  
(044) 958-9845  
Email: ro3a@pcic.gov.ph

#### REGION IV

2/F Rizal Commercial Center, J.P. Rizal St. corner MH Del Pilar, Calamba City, Laguna, 4207  
Phone: (049) 530-0935  
(049) 536-2129  
Email: ro4@pcic.gov.ph

#### REGION V

BB Andes Building, Zone 8, SOLS Subdivision, Bitano, Legazpi City, 4500  
Phone: (052) 742-6613  
Email: ro5@pcic.gov.ph

#### REGION VI

2nd Floor, Regional Science Laboratory Building, Department of Agriculture, Fort San Pedro Iloilo City, 5000  
Phone: (033) 323-3402  
Email: ro6@pcic.gov.ph

#### REGION VII

3rd and 4th Floor, DBP Building, Osmeña Boulevard, Cebu City, 6000  
Phone: (032) 253-8686  
Email: ro7@pcic.gov.ph

#### REGION VIII

2nd and 3rd Floor F. Mendoza RealtyComplex, 141 Sto. Niño St., Tacloban City, 6500  
Phone: (053) 321-3013  
(053) 523-4104  
Email: ro8@pcic.gov.ph

#### REGION IX

2nd Floor Bulaylay Building, National Highway, Tiguma, Pagadian City, Zamboanga Del Sur, 7016  
Phone: (062) 945-1588  
(062) 925-0700  
Email: ro9@pcic.gov.ph

#### REGION X

3rd Floor and 4th Floor One Montecarlo Building, Corrales-Hayes St. Cagayan de Oro City, 9000  
Phone: (088) 857-2983  
Email: ro10@pcic.gov.ph

#### REGION XI

Purok 16, Sitio Durian, Libby Road, Bago Gallera, Puan, Davao City, 9506  
Phone: (083) 228-3902  
Email: ro11@pcic.gov.ph

#### REGION XII

Dumagan Bldg. Morales Avenue, Purok Katipunan, General Paulino Santos, Koronadal City, 9410  
Phone: (083) 305-2739  
Email: ro12@pcic.gov.ph

# RSBSA PROGRAM

## PANGKALAHATANG IMPORMASYON SA PROGRAMA NG LIBRENG SEGURO



**“Sa Paglaban sa Kahirapan at Gutom, Crop Insurance, Katulong sa Pagbangon.”**



Department of Agriculture  
**PHILIPPINE CROP INSURANCE CORPORATION**

### HEAD OFFICE

7F Building A, NIA Complex, EDSA, Diliman, Quezon City  
**Phone:** 8559-7457  
**Fax:** 8361-8983  
**Email us at:** rmg@pcic.gov.ph

Visit us at:  
<http://pcic.gov.ph>

REVISED APRIL 2024

