МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РОСБИОТЕХ)»

ПРИКАЗ



Москва

О введении в действие локального нормативного акта

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения ученого совета РОСБИОТЕХ от 26.12.2024, протокол № 5,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Методические указания по подготовке выпускных квалификационных работ по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (приложение).
2. Ответственным работникам канцелярии управления кадров и делопроизводства путем электронного взаимодействия довести настоящий приказ до сведения проректоров, начальника управления качества образовательной деятельности Тараровой Ю.В., начальника учебно-методического управления Таировой А.Р., директора МФЦ «Единый деканат» Алексашкиной, директоров институтов, и.о. директора ПущГЕНИ РОСБИОТЕХ Чистяковой Н.Э.
3. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Даньшину

О.А.ректора  НАВ, Жукова

Исл. Тарарова Ю.В.

Тел. 7274

2

от «



Приложение

к

приказу

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БОДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РОСБИОТЕХ)»

ПРИНЯТО



Н.В. Жукова

решением ученого совета РОСБИОТЕХ от 26.12.2024 протокол № 5

2025 г.

с учетом мнения студенческого совета РОСБИОТЕХ на заседании от 28.11.2024 протокол. № 148

с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся н РОСБИОТЕХ на заседании от 26.12.2024 протокол №З

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по подготовке выпускных квалификационных работ по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета„ программам магистратуры н федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)»

Москва, 2025

Оглавление

1. Основные положения 4
2. Нормативные ссылки 4
3. Общие требования к выпускной квалификационной работы 5
4. Требования к структуре выпускной квалификационной работы
5. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы 10
6. Требования к изложению текста выпускной квалификационной работы 17
7. Подготовка презентацми выпускной квалификационной работы 9
8. Этапы подготовки выпускной квалификационной работы 20
9. Оформление списка использованных источников информации 21

1.Основные положения

1. Методические указания по лпдготовке выпускных квалификационных работ по программам высшего образования -- программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном тосударепденном бюджетном образовательном учреждении высшего обрщ;ования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (далее ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ», Университет, Методические указания) определяют общие требования к организации подготовки, структуре и оформлению, порядку представления защите выпускных квалификационных работ (далее — ВКР) по программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры 3 фГЕОУ ВО «РОСБИОТЕХ»,

1,2. Настоящие Методические указания обязательны к исполнению обучающимися ио нрогра,ммам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, заведующими кафедр, руководителями ВКР, председателями и членами государственных экзаменационных комиссий, структурными подрщзделеняями университета участвующими в подготовке ВКР обучающихся.

1 З, Данные Методические указания распространяются, в том числе на Пущинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (далее — Филиал).

1„4. Директора институтов, директор филиала, научно-иедагогические работники институтов и филиала, заведующие кафедрами несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную птветственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных своих обязанностей н соответствии с нестоящими Рекомендациями,

2. Нормативные ссылки

2, 1. Методические указания разработаны в соответствии с требованиями, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации:

— Федеральным законом от 2932,2012 г, Уд 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 Х 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по обршзовазсльным программам высшего образования программам бакалавриата, программам слециалитета. слролзаммам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации ог

29 июня 2015 г. Ху 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

* + - * + Федеральными государственными образовательными стандартами высшего объжзования (далее — ФГОС ВО);
        + Локальными н ормативн ыми актами Университета, регламентирующими организацию, обеспечение и реализацию образовательного процесса, а также обработку персональных данных в Университете,

3. Общие требования к B1,myckIf0ii квалификационной работы

3.1. Подготовка защита выпускной квалификационной работы является одной из форм проведения государственной итоговой аттестации обучающихся и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО,

Целью подготовки и защиты ВКР является демонстрация сформированности общекультурных, общепрофессиональных профессиональных компетенций выпускника посредством представления и затциты научнп-теоретических и практически значимых результатов самостоятельно проведенного академического исследования.

ВКР представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующею уровень подготовленности к решению профессиональных задач, а также уровень теоретической и практической подготовки обучающегося,

3.2 Выпускная квалификационная работа направлена на:

* + - систематизацию, обобщение, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков;
    - выявление способности применять полученные знания при решении конкретных научных и практических задач;  развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой научного исследования;  выявление умения делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области;
    - приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности;
    - оценивание сформированности компетенций выпускника в соответствии с требованиями соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов,

3r4r ВКР может быть представлена в следующих видах:

* + - Бакалаврская работа • для обучающихся. завершающих освоение образовательных программ бакалауриата;
    - Дипломная работа (проект) - для обучающихся, завершающих освоение образовательных программ специалитета;
    - Магистерская диссертация - для обучающихся, завершающих освоение образовательных программ магистратуры.

3.5, По характеру выполнения ВКР могут быть индивидуальными и комплексными.

Индивидуальные ВКР являются наиболее распространенными и выполняются обучающимися по индивидуальным заданиям.

Комплексные ВКР выполняются по темам, которые по объему или содержанию нуждаются в привлечении группы обучающихся одного или нескольких направлений подготовки (специальностей). Комплексные ВКР должны иметь логично завершенные и не дублируемые по содержанию части, которые выполняются по индивидуальному заданию каждым обучающимся отдельно, а также общую часть, которая связывает отдельные части в едицуго работу (проект). что определяет комплексность,

4. Требования к структуре выпускной квалификационной работы

4Л. Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

* + - * Титульный лист;
      * Задание на ВКР и календарный план выполнения ВКР
      * Оглавление (содержание с указанием страници);  Введение;
      * Основная часть;
      * Заключение;
      * Список использованных источников информации;  Приложения.
      * Отзыв научного руководителя;
      * Рецензия от рецензента из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, на которой выполнена выпускная квалификационная работа (для работ специалитета и магистратуры);
      * Справка о наличии заимствозаний„

432, Графический материал используется как в тексте з виде таблиц, схем, рисунков, графиков и др., так и вы:тосится на отдельные листы стандартного формата (А4), при необходимости используемые на защите д качестве раздаточного материала членам комиссии государственной итоговой аттестации. В выпускных квалификационных работах инженерной направленности для представления чертежей могут ИСПОЛЬЗОВаТЬСЯ листы формата А 1, А2 или АЗ,

Выпускная квалификационная работа может иметь приложения, которые располагаются после списка использованных источников информации. Объем приложений не ограничивается.

Объем работы (без приложений) должен быть в пределах 50-75 страниц печатного текста, для бакалаврской работы я 80-90 страниц для дипломноЙ работы (проекта) и магистерской диссертации,

Примерное соотношение между отдельными частями работы следующее: введение — 2 страницы, заключение — 2-3 страницы. Список использованных источников должен включать в себя не менее 30 источников информации для бакалаврской работы и не менее 5fJ источников информации для дипломной работы (проекта) и магистерской диссертации. Большую часть работы занимает основная часть, При этом следует избегать диспропорций между размерами глав, входящими в её структуру.

4.3. Основные разделы выпускной квалификационной работы:

Титульный лист является первой страницей ВКР и имеет строго регламентированную структуру, лредстадленнуто в Приложении 1,

Задание на ВКР и  план выполнения ВКР формируется руководителем ВКР, совместно с обучающимся в соответствии с утвержденными формами (Приложение 2, Приложение Ng З).

Оглавление представляет собой перечень наименований всех разделов, подразделов, пунктов (если они имен,зт название), включая введение, заключение, список использованных источников информации, а таюке приложений с указанием номеров страниц, Структура оглавления должна строиться с учетом иерархии разделов и подразделов работы. Не рекомендуется использовать иерархию более второго уровня. Слово «Оглавление» записывают в верхней части страницы, по центру и выделяют полужирным шрифтом, Оглавление формируется автоматически. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке,

Введение является обязательным элементом ВКР. Вне зависимости от темы должно содержать общие сведения о выпускной работе обучающегося. Во введении необходимо отразиты

Актуальность ВКР - описывается в начале введения и отражает зажность и значимость проводимого исследования в научном или практическом контексте, цели и задачи. решаемые при подготовке ВКР-

8

цель вкр это желаемый конечный результат выпускной квалификационной работы, который планирует получить обучающийся. Цель всегда соответствует выбранной теме ВКР и направлению (специальности), пр которой она выполняется. В качестве цели могут выступать характернстики/онисание предмета исследования; «Выявление», «Определение», «Обоснование» и т.д.

На основании цели исследования формируются задачи ВКР, которые ставят вопросы, на которые должен быть получен ответ в процессе исследования. Как правило, формируется не более 5-7 задач, формулировка которых должна соотносится с названиями пунктов основной части работы, Предмет и объект исследования.

Объект исследования — это процессы или явления общего характера, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. Объект намечает границы. в которых проводится исследование, указы вдет узкую сферу определенной отрасли знаний, к которой относится тема и должен соотносится с направлением (специальностью), ло которой осуществляется подготовка ВКР„ Предмет исследования - предельно ограничивает заявленную область исследования, устанавливает четкие рамки, за которые автор не предполагает выходить, изучая объект, и определяет, с какой стороны он будет рассмотрен,

Методологическая база исследования включает в себя методы научного исследования, которые используются автором при подготовке ВКР, а также иные элементы научного инструментария: принципы, критерии, теории,

Теоретическая база исследования это совокупность научных источников, в которых рассматривается указанная научная проблема, Она отражает степень изученности проблемы. Она обычно зключасг в себя:

* фундаментальные работы учёных, которые сделали первые открытия по теме;  труды их последователей, которые углублённо изуча-ли отдельные аспекты;  последние исследования, которые отражают актуальные взгляды „

В зависимости от вида ВКР, особенностей предметной области соответствующего направления подготовки (специальности) введение может включать в себя и другие элементы, предусмотренные учебно-методическими материалами \*

Основная часть отражает сущность, методику и главные результаты. В ней рассматриваются:

* выбор направления исследований, включающий его обоснование, методы решения задач и их сравнительную оценку. описание применяемой общей методики проведения паучной работы;

9

* процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, методы анализа и расчета, аргументация необходимости проведения экспериментов, принципы действия разработанных объектов, их характерИСТИКИ;
* обобщение и оценка результатов исследований, включающие оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными достижениями отечественных и зарубежных ученых,

Вне зависимости от решаемой задачи основная часть ВКР, как правило, должна содержать не менее 2-х глав, каждая из которых включает в себя не менее 3-х пунктов, раскрывающих содержание работы, Наименования глав, параграфов должны отражать суть их содержания,

Первая глава, как правило, носит теоретико,методологический характер, В ней рассматриваются ключевые теории в рамках темы исследовани.я и их связь с конкретными вопросами выпускной квалификационной работы, Содержание первой главы представляет собой рассмотрение сущности проблематики исследования, описание его состояния н настоящее время, В данной главе приводятся теоретические концепции, научные положения и важнейшие понятия, методика исследования,

Вторая глава является представлением (описанием) практической части ВКР. По сути, это решение п лем, изложенных в первой главе описанными методами и подходами. Содержание и структура данной главы всецело определяется направлением ВКР, рассматриваемыми технологиями и спецификой поставленных задач. В ней приводятся результаты логических выводов, подкрепляющих и доказывающих правильность подходов автора к решению поставленных задач,

В третьей главе обобщается вся проделанная работа. В ней проводится анализ предлагаемого выпускником решения задачи, которое должно сопровождаться иллюстративным материалом (графиками, диаграммами, расчетами и т, Особое внимание следует уделить результатам внедрении предложений в практическую деятельность, Все выводы и рекомендации, обозначенные в выпускной квалификационной работе, должны быть обоснованы и убедутельно аргументированы,

С учетом специфики надравлений подготовки и специальностей в основную часть работы могут быть включены и другие главы, содержание которых регламентируется программой государственной итог-овоЙ аттестации и методическими рекомендациями по подготовки выпускной квалификационной работы соответствующей образовательной программы.

В заключение делаются выводы по результатам выполнения ВКР, оценивается полнота решений поставленных задач, предлагаются рекомендации ло конкретному использованию результатов, анализируется технико-экономическая эффективность и практическая значимость,

В списке использованных источников информации приводятся тс документы, материалы, периодические издания, литература, которые были использованы при проведении исследования,

В приложения рекомендуется выносить материалы, связанные с вынолнСнной работой (проектом), которые по каким-либо причинам не вошли в основную часть. Объем приложений не ограничен, Они могут содержать:

— диаграммы потокоз данных, демонстрирующих существующую и предлагаемую технологию решения задач;

— схемы документооборота; формы первичных и результатных документов;

— средств, использованных в работе;

— промежуточные математические доказательства, формулы и расчеты;

— таблицы вспомогательных цифровых данных;

— разработанные инструкции, методики; — иллюстрации вспомогательного характера.

— схемы технологических процессов;

— организационную структуру предприятия (схема документооборота, управленческую структуру) и иные материалы.

Отзыв и рецензия (при необходимости) на выпускную квалификационную работу, а также справка о наличии заимствований вкладываются в файлы, тлрошитые в начале работы перед титульным листом.

1. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы
   1. ВКР оформляется на русском языке, Допускается параллельное оформление текста работы или ее части на иностранном изыке в форме дополнительного приложения,
   2. Текст должен быть выполнен печатным способом с использованием принтера и компьютера на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А -4 н текстовом редакторе Word.

Выпускные квалификационные работы, в рамках которых предусмотрено выполнение проектных (расчетных) работ выполняются в соответствии со стандартами входящими в Единую систему конструкторской документации.

Допустимые параметры:

* + - ориентация страницы — книжная;
    - тјоля: левое — 30 мм, правое— 10 мм, верхнее —20 мм, нижнее — 20 мм;
    - шрифт Times New Котап, кегль 14, пзет черный;
    - межстрочный интервал — полуторный“,
    - межабзацный ОТСТУП «Ъ“,
    - абзацный отступ должен быть одинаковым ло всему тексту и равен 1,25 мм;
    - выравнивание — по ширине.

При оформлении ВКР следует соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему ее тексту, В нем не должно быть расплывшихся и исправленных линий, букв, цифр и знаков. В работе не допускаются никакие выделения текста за исключением выделения слов «актуальность», «цель», «задачи», «новизна», «практическая значимость»,

«информационная, методологическая база» и т.д. во введении ВКР-

* 1. Листы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему ее тексту. Номер страницы проставляется по центру нижнего поля листа без точки в конце.

Титульный лист (страница 1) и задание на ВКР (страница 2) включают в общую нумерацию страниц работы, Номер страницы на титульном листе не проставляют,

Иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, список использованных источников и приложения включают в общую нумерацию страниц работы, Иллюстрации, таблицы на листе формата АЗ учитывают как одну страницу.

5,4. Текст основной части ВКР следует делить на разделы. Разделы могут делиться на подразделы и пункты, которые нумеруются арабскими цифрами

Разделы нумеруются одной цифрой без точки после цифры,

Подразделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого раздела, Номер подраздела включает номер ьжздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой. Например: 1 „1 , 1.2 и

Пункты должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого подраздела, Номер пункта включает номер раздела, подраздела и порядковый номер пункта, разделенных точкой, Например; 1.2, „13 и т.д.

5,5, Наименования структурных элементов ВКР: «ОГЛАВЛЕНИЕ»,

«ВВЕДЕНИЕ», «НАЗВАНИЕ ГЛАВ ОСНОВНОЙ ЧАСТИ»,

«ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» служат заголовками структурных элементов ВКР-

Названия глав основной части должны включать в себя слово «Глава» с указанием номера главы,

Заголовки струк“гурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ, не подчеркивая,

шрифт • Times New Roman, размер - 16 пт, начертание текста — полужирный. Заголовки структурных элементов начинают с новой страницы,

Заголовки подразделов и пунктов печатают строчными буквами, шрифт Times New Roman, размер 14 гјт, начертание текста - полужирный. выравнивание - по центру,

Заголовки должны быть краткими и отражать основную суть текста, Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками,

Выше и ниже заголовка раздела надо пропустить одну рабочую строку, тем самым заголовок отделяется от текста, что придает тексту наглядность,

Не допускается размещать заголовки д конце страницы без текста, После заголовка в конце страницы должно быть не менее двух-трех строк текста,

5.6, В тексте ВКР могут быть приведены перечисления, После каждого перечисления, если за ним следует еще перечисление, ставят точку с запятой, а если не следует — точку,

Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис. При необходимости ссылки в тексте на один из элементов перечисления вместо дефиса ставятся строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы а (за исключением ё, з, о, г, ь. й, ы, после которых ставится скобка, Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере. Пример:

1.

2,

В пределах одного пункта или подпункта не допускается более одной группы перечислений. Если возникает необходимость выделить более одной группы перечислений. то позиции перечислений следует назвать этапами, методами, статьями, в зависимости от конкретного текста,

5.7. Графический материал — схемы, диаграммы, графики, фотоснимки и другие виды иллюстраций помещают для лучшего пояснения и понимания ее текста. Графический материњл располагают непосредственно после текста, в котором о нем упоминается впервые или, если пн не помещается, на следующей странице, а при необходимоспз — в приложении,

Графическое изображение цифровых данных (диаграммы, графики и др.) должны отвечать требованиям статистики.

Все иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, должны иметь обозначение, состоящее из слова «Рисунок» и номера без значка «Ху». Нумерация производится арабскими инфрами сквозной нумерации в пределах главы ВКР- В этом случае номер рисунка состоит из номера главы и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. Если рисунок один, он обозначается «Рисунок 1», После номера рисунка через дефис указывается название рисунка с выравниванием «по середине».

На все рисунки должны быть приведены ссылки в тексте с укшзанием слова «Рисунок» и его номера,

Пример оформления графического материала приведен на рисунке

2500 140,0



120,0

100,0

2500

80,0

60,0

40,0

20,0

роста

инвестииий

основной

калитал

сельского

хозяйства

Рисунок 1.1 — Иннесгљзция н основной капитал сельского хозяйства России с 2013 года по 2050 год

5,8. Для лучшей наглядности к удобства сравнения различных показателей цифровой материал должен оформляться в виде таблиц.

Таблицу следует располагать непосредственно под текстом, в котором дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости — в приложении, Допускается размещать таблицу вдоль длинной стороны листа (в альбомной ориентации),

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цддфрами (даже, если она одна) сквозной тз.мерааией в пределах главы ВКР. В этом случае номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой- Номер ставится послс слова «Таблица» без значка «Ne».

На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте ВКР с указанием слова «Таблица» и ее номера,

Таблица должна иметь название, отражающее кратко и точно ее содержание, Слово «Таблица» и номер помещануг слева надг таблицей, затем через тире в эту же строчку пишут название таблицы строчными буквами, начиная с прописной буквы, без подчеркивания и без точки в конце заголовка.

Затоловки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а ЛОДЗаГОЛОВКИ граф — со строчной буквы, если пни составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если имеют самостоятельное значение, В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе,

Перед заголовком таблицы отступы не делаются, после таблицы пропускается одна строка, Размер шрифта 14 гтгг Без абзацного отступа, междустрочный — 1пт (как представлено ниже в оброцах). Цветом, 11јрифтом или фоном в тексте таблиц ничего не выделяется,

Для сокращения текстов заголовков в графах таблицы их можно заменять буквенными обозначениями, если они уже были пояснены в тексте или приведены на иллюстрациях,

Если цифровые данные в графах таблицы выражены в различных единицах измерения фубль, кг), то их ук&зывают н заголовках каждой графы.

Если все показатели, при веденные в таблице, выражены в одних единицах измерения, например, в рублях, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа, а при делении таблицы на части — над каждой ее частью,

При отсутствии отдельных данных в таблице, если их не может быть вообще. в таблице следует ставить прочерк (тире). В случае; если данные существуют, но неизвестны, ставится многоточие. ,

Не допускается размещать в конце страницы один заголовок таблицы или заголовок и головку таблицы без содержательной части.

При переносе таблицы на другую страницу в первой ее части должно быть не менее двух строк.

Если в таблице имеются сноски и примечания, то после окончания таблицы приводят вначале сноски, а затем примечания.

По размеру таблица не должна быть шире текстового поля,

Рекомендуемый размер шрифта внутри таблицы 12 межстрочный интервал 1,0, Когда представляются большие данные допустимо изменять шрифт до 10 пт.

Пример оформления таблицы:

Таблица 1.1 — Среднегодовая численность населения и количество

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| абочих мест по ви экономической в России за 2018-2022 гг., в тыс. | | | | | |
| Наименование показатели | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Среднегодовая численность занятых, тыс, чел | 4 346 | 4212 | 4011 | З 947 | 3 931 |
| Количество рабочих мест, тыс, ед. | 21 711 | 21 415 | 22 686 | 21 981 | 21 322 |
| Доля числа занятых по отношению к общему количеству рабочих мест, 0/0, | 20,0 | 19.7 | 17,7 | 18,0 | 18,4 |

При размещении таблицы на двух и более листах слово «Таблица» с номером и заголовок таблицы указывают над первой ее частью, На последующих страницах название лаблицы не выполняется, а слева нщд таблицей печатаются слова с указанием номера «Продолжение таблицы.. .», а на последнем листе — «Окончание таблицы.г.»

Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, то в первой части таблицы нижн1о1о горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, не проводят,

Не допускается размещать таблицы в конце раздела без текста. После таблицы в конце раздела должно быть не менее 2-3 строк текста.

5.9. Все приведенные формулы в тексте должны быть пронумерованы, Нумерация формул производится арабскими цифрами, которые записываются з круглых скобках справа от формулы в конце строки, Нумерация скзозная н пределах каждой главы ВКР, например: (1 Л), (2Л) т.д.

Формула должна быть напечатана 14 шрифтом, выравнивание по стентру. Применение машинных и рукописных символов в одной формуле не допускается.

Пояснение символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они нс пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснение ктждогп символа следует давать с новой строки в той последовательности, н которой символы приведены в формуле, причем вначале в числителе, а потом в знаменателе.

Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» с двоеточием после него. Формулы следует выделять из текста в отдельную строку и располагать симметрично текста- После формулы ставится запятая.

Например: доля сельского хозяйства в ВВП (ДСХВВП), рассчитывается по формуле:

вдссх

дсхввп = — ввп х 100%, (1.1)

где; ВДСсх — валовая добавленная стоимость сельского хозяйства, ВВП — валовый внутренний продукт,

При оформлении расчетов вначале записывается формула, содержащая буквенные обозначения, затем даются пояснения к формуле, далее с абзацного отступа приводится формула с числовыми значениями в той же последовательности, что и буквенные обозначения, и результат расчета„

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, отделяют друг от друга запятой,

Перенос формулы в другую строку осуществляется после знака равенства (=), плюс минус (-), умножения С), деления или других математических знаков, при этом знак в начале следующей строки повторяют;

5.10. Если необходимо пояснить отдельные материюльт, приведенные в тексте, то следует применять сноски, Они должны быть обозначены надстрочными знаками. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение, и перед текстом сноски.

Текст сноски (пояснения) располагают без абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, и отделяют от основного текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны листа, Применять на одной странице более четырех сносок не допускается.

Знак сноски выполняют арабскими цифрами со скобкой и помещают на уровне верхнего обреза шрифта,

Нумерация сносок для каждой страницы (на каждой странице начинается с 1) отдельная, где пни приведены, Не допускается вместо цифр обозначать сноску  Сноски оформляют 10 шрифтом, межстрочный интервал I выравнивание текста по ширине листа.

Если необходимо сообщить или подтвердить отдельные данные, положения, приведенные в ВКР, а также при использовании в раболе цитат или цифровых данных, при упоминании произведения или в случае заимствования мысли, мнения из произведений других авторов, следует применять ссылки, Объектами ссылки могут быть;

* составные элементы ВКР;  рисунки, таблицы формулы в ВКР;
* список источников информации,

Каждая ссылка должна иметь указателы Возможные объекты ссылки ВКР и их указатели приведены в таблице 1.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Таблица — П | | ядоко о мления ссылок | | | | | |
| Объект ссылки | | | Указатель ссылки | | | | |
|  | ница текста | | или. г . | | | | |
| Раздел основной части | | |  | еле 2... | | | |
| по | ел основной части | | впо | | | азделе3„1 | |
| Фо м ла в тексте | | | ло | | о м ле (1 или в | | о м ле 5 |
| Таблица в тексте | | | з таблице 6 | | | | |
| Таблица в п иложении | | | в таблице Д, 1 | | | | |
| Рис нок нтексге | | | на и нкеЗ | | | | |
| Рис нок в п иложении | | | на и н.ке Б.3 | | | | |
| П илпжения | | | в п иложснии С , | | | | |

Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников,

Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки. Например, «. „„у Ф. Котлера этот вид контроля назван ревизией маркетинга [11»,

Если приводится в тексте цитата из литературного источника, то в ссылке необходимо указать страницу, Например, [15, с. В2]

Если возникает необходимость сослаться на мнение, разделяемое рядом авторов, либо на расчеты, приведенные в нескольких работах, то следует отметить все порядковые номера источников, которые разделяются точкой с запятой. Например, «Исследованиями ряда авторов [2; 7; 12] установлено, что...».

б. Требования к изложению текста выпускной квалификационной работы

62 Текст ВКР должен быть кратким, четким и не допускать двойного толкования.

При изложении обязательных требований в тексте должны применяться слова «Должен», «слеДует»„ «необхот)ц.мо». «требуется, чтобы», «разрешается только». «не Допускается», «запрещается», «не слеДует». [Яри изложении других положений следует применять слова «могут быть», «как правило», «при необходимости», «моэюет быть», «в случае» и

Используюг повествовательную форму изложения текста от яр•гьего

ЛИЦа, например, «применяют», «указывают», или в безличной форме (устанашшвшо;гпся, применяется),

В тексте должны применяться научные термины, обозначения и определения, установленные СООТВСТСТВУОЩИМИ стандартами, а при отсутствии — общепринятые в научной литературе,

Следует ломнитъ, что слово в тексте употребляется только в одном из значений, принятых в деловой письменной речи, Термины должны допускать только одно толкование, Если один и тот же термин применяется в рюзличных отраслях народного хозяйства, то данный термин необходимо расшифровать при первом его упоминании, Есть термины, которые знакомы только узкому кругу специалистов. Таким терминам тоже необходимо дать расшифровку,

Не следует д тексте употреблять иностранные слова и термины при наличии равнозначных слон и терминов в русском языке, Применение иностранных слов должно быть обусловлено необходимостью, уместностью и точностью определения.

Не допускается употребление в тексте словосочетаний с частичным совпадением значений слов, например: совместное сотрудничество, свободная вакансия и т,п,

Не допускается применять в тексте для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы). Слова-синонимы редко бывают тождественными, они имеют стилистическую окраску в контексте.

Лексической ошибкой является и смысловой нов-тор, когда в предложении соседствуют дза однокоренных слона. Например: указывать в оглавлении нтзванис предприятие более двух раз. Название предприятия следует указывать в названии разделов практической части (2 я З глава). В подразделах название предприятие не указынаегся В тексте ВКР не допускается:

* лримснятъ глаголы н форме первого лица («анализирую»). Следует писать «произведён анализ» или «осуществлен анализ»;
* за исключением формул и таблиц пряменять знаки «-» и «+» перед значениями величин (следует писать «минус»), знаки «< », « > », « = », « М п, « % » и гл, без числовых значений;
* лрименять обороты разговорной речи, профессионализмы, фразеологические обороты.

6,2, Сокращения можно разделить на два вида: сокращения, которые применяются как в устной, так и в письменной речи, и сокращения, предназначенные только для зрительного восприятия, Последний вид принято называть текстовым или графическим. К таким сокращениям относятся: наименование территориальных, производственных и административных единиц (г., обл., пос., ф-ка, пер.); наименование должностей и званий (акад., проф., доц., к.т.н.); наименование дат и календарных сроков (м-ц, г., гг.); собственные текстовые сокращения (т.е., т.д., формы обращения (Ё-н, гр.,



Такие сокращения, как и др., и т.п., и т.д., и пр., применяются только д конце предложения, за исключением т.е.

Сокращения, применяемые при ссылках на таблицы, рисунки, иллюстрации: табл. — таблица, разд. — раздел, гл. — глава, п. или пп. — цункт (пункты), рис, — рисунок, ср, — сравни (ср. табл. 9 и табл. 10). см. — смотри (см, глЗ п.3Л,). Данные сокращения слов применяются только перед числами, написанными гщфрами. В иных случаях они пишутся полностыо (на рисунке изображено... ; на рис. 2 изображено..

Сокращения слов, применяемые при числах, написанных цифрами: тыс„ млн., млрд., шт., экз., чел., м., км. , т (тонн), Например, б тыс. т.; 20 экз.

Денежные единицы сокращаются следующим образом: р. — рубль, к. копейка, Такие сокращения применяются только при числах. Например, 12p. 20

к., но 12 тыс, руб,

Недопустимы сокращения: (может быть), Тео, (таким образом), п,ч, (дотому что), т.к. (так как), напр. (например, надо н-р)„

В зависимости от целей и задач работы, ее темы требования по точности расчетов, следующие;  коэффициентов — до тысячной доли;

- коэффициента сменности — до сотой доли;  процентов — „до сотой доли;  финансово-эконсмических и статистических показателей — до рубля; - показателей в бухгалтерских документах — до копейки.

7l Подготовка презентации выпускной квалификационной работы

На защите ВКР для большей наглядности доклад необходимо дополнить мультимедийной презентацией. В презентации следует отразить графики, диаграммы, таблицы и другие иллюстрации слайдов), Рекомендуемое время доклада 7 — 10 минут,

72. Нумерация таблиц, рисунков в презентации должна быть сквозной. Нумерация слайдов в правом нижнем углу. Каждый рисунок и таблица должны иметь заголовки. Порядок оформления таблиц и рисунков отражен в п,2.6 и 27 настоящих методических указаний. Целесообразно оформлять надписи в таблицах и рисунках шрифтом не менее 14.

7.3. При выполнении графиков, диаграмм и других \_иллюстраций допускается применять цветную печать.

74 Мультимедийные презентации выполняется в программе «PowerPoint», при этом в обязательном порядке должны дублироваться в традиционном бумажном виде (на листах формата Для каждого члена ГЭК при необходимости готовится один комплект презентаций в печатном виде.

7.5. Иные требования к оформлению презентаций устанавливает выпускающая кафедра,

8. Этапы подготовки выщускной квалификационной работы

Подготовительный этап. На этом этапе обучающийся формулируег рабочую гипотезу (гипотезы) и замысел работы, определяет проблематику, на решение которой будет направлена ВКР, рщрабатывает сдруктуру ВКРПодготовительный этап оценивается руководителем ВКР„ При отсутствии результатов работы обучающегося руководитель ВКР дол;кен проинформировать об этом заведующего кафедрой в письменном дяде,

Подготовка введения и первой главы. Текст работы передается руководителю ВКР для проверки в сроки, установленные календарным планом подготовки ВКРГ Руководитель ВКР дает оценку теоретической и методологической базы исследования. При необходимости текст работы возвращается обучающемуся для корректировки, которую он должен внести в сроки, согласованные с руководителем ВКР,

При нарушении обучающимся сроков, указанных в календарном плане, руководитель ВКР должен проинформировать об этом заведующего кафедрой в письменном виде.

Подготовка 2 и 3 главы и заключения. Материалы 2 и 3 главы передаются руководителю ВКР для проверки в сроки, установленные календарным планом подготовки ВКР„

Руководитель ВКР проводит оценку:

* Аналитической части исследования;

 Экспериментальных исследований или разработки собственных алгоритмов решения задач, обоснование методов экспериментальных исследований, достоверности репрезентативности предоставляемой информации;

* Последовательнош, логичного изложения полученных результатов и сформулированных выводов.

При необходимости материалы ВКР возвращаются обучающемуся для корректировки, которую он должен внести в сроки согласованные с руководителем ВКР.

При отсутствии результатов работы обучающегося над ВКР и заключением руководитель ВКР должен проинформировать об этом заведующего кафедрой в письменном виде,

Предъявление первого варианта ВКР„ Текст первого варианта ВКР передается руководителю ВКР для замечаний, При необходимости в дальнейшем обучающимся проводится корректировка текста„ В случае отсутствия текста работы в сроки, установленные календарным планом подготовки ВКР, руководитель ВКР должен проинформировать об этом заведующего кафедрой в письменном виде,

Представление итогового варианта работы на кафедру; Итоговый вариант ВКР предоставляется обучающимся на выпускающую кафедру в бумажном и электронном варианте с отзывом руководителя ВКР и справкой из системы антиплагиат„

9. Оформление списка использованных источников информации

Список использованных источников информации включает библиографические описания документов, использованные автором при работе над ВКР, и размещается после основного текста работы; н качестве заглавия используется словосочетание «Список используемых источников информации». Помимо книг, приводятся статьи из журна,гтов, Сборников,главьј из книг, произведения из собрания сочинений, материалы из сети Интернет,

Основное требование к составлению списка использованных источников информации — единообразное оформление и соблюдение ГОСТ Р 7.0.100-2018 16]. Библиографическая запись. Библиографическое описание, Общие требования и правила составлении, ГОСТ Библиографическая запись. Заголовок: общие требования и правила составления Сокращения в библиографическом описании документов возможны только те, что установлены ГОСТ Р 7,0.12-2011. Библиографическая запись, Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила, и ГОСТ 7512004,

Библиографическая запись, Сокращение сход и словосочетаний на иностранных европейских языках,

Все библиографические описания в списке литературы должны быть пронумерованы (формат нумерации: 1. 2

Числительные в библиотрафическпм описании, как правило, приводят в том виде, как они даны в источнике информации, римскими или арабскими цифрами:

Детская энциклопедия. Т. З: Животный мир, — Санкт-Петербург: ДЛМ, 2003. —618 с, Анатомо.физиолпгические особенности детского организма, Т. XI Краснов, МГ, Боровкова, ЛА. Николаева [и др.], — Тюмень: Тюменский гос- мед. ун-т; 2021. — 275 с. Римские цифры, цифры, приведенные буквами кириллического алфавита, а таюке числительные в словесной форме заменяют арабскими цифрами при обозначении; количества классов или курсов учебных заведений; порядковых номерон издания, года или дат выхода, распространения ресурса и др.

При подготовке выпускных квалификационных работ допускается использовать следующие способы группировки литералуры:  алфавитный;  систематический;  по видам изданий;  хронологический;  смешанный;  в порядке появления ссылки на документ в тексте.

При алфавит ном способе группировки записи располагаются по алфавиту фамилии первого автора (если их не больше трех), или заглавий документов. Работы авторов-однофамильцев ставятся в алфавите их инициалов, работы одного автора — в алфавите заглавий книги статей.

В систематическом списке рубрики (раздел, подразделение текста, графа) обозначаются в логической последовательности, которая чаще всего отражает структуру работы, Внутри рубрик соблюдают алфавитное размещение записи.

Библиографический список но видам изданий используется, когда н список включены в основном тематически однородные документы„

Типовое структурирование списка литературы по видам изданий для ВКР:

Источники: нормативно•правовые документы, архивные материалы, энциклопеди ческие, словарные и справочные материалы,

2, Исследования: монографии, диссертации и автерефераты диссертаций, статьи из сборников и материштов конференций, журнальные статьи, учебники и учебные пособии, электронные ресурсы.

Нормативно-правовые документы располагаются в самом начие списка независимо стего группировки в следующей иерархии:

1. Международные акты;
2. Конституция Российской Федерации; З. Законьк  федеральные конституционные законы;  федеральные законы и законы субъектов Российской Федерации;  Подзаконные акты;  указы Президента Российской Федерации;  постановления Правительства Российской Федерации;  нормативные акты министерств и ведомств Российской

Федерации;  подзаконные акты органов власти субъектов Российской

Федерацци;  локальные нормативные акты,

Хронологическое (по годам издания) расположение документов в списках чаще всего применяется в разделе «Источники» (литература, являющаяся предметом исследования),

Чагде всего в научных работах применяется смешанный способ группировки документов, когда внутри его отдельных главных разделов применяются разные способы построения,

Если в список входят материалы на разных языках, то книги и статьи располагаются последовательно:  на русском языке;  на языках с кириллическим алфавитом или в кириллической транскрипции;  на языках с латинским алфавитом или в латинской транскрипции;  на языках с оригинальной графикой,

Библ иографическое о писание

Структура библиографического описания. Библио:рафическое описание состоит изэлементов описания, объединенных в области. Элементы описания подразделяются на обязательные, условно-обязатсльные и факультативные (необязательные, дополнительные, разъясняющие), В зависимости от их наличия описание может быть полным, расширенным и кратким, Для списка литературы, как правило, применяется минимизация описания приводятся только обязательные элементы описания для

идентификации документа, Д.ля справочно-библиографического аппарата набор элементов описания должен быть единообразным.

Пунктуация в библиографическом описании. Пунктуация выполняет две функции: обычных грамматических знаков препинания и знаков препинания, имеющих опознавательный характер для областей и элементов библиографического описания (предписанная пунктуация) для машинной обработки, Области описания отделяются друг от друга знаком точка и тире —».

Для различения предписанной и грамматической пунктуацуи применяют пробелы в один печатный знак до и после предписанного знака:

Ерина, ЕМ. Обычаи поволжских немцев: очерк / Е. Ерина, В. Салькова. — 3-е изд., перераб и дол. — Москва: Готика, 2002. — 02 с,

История библиотек: исследования, материалы, документы / Российская национальная библиотека; науч„ ред. 1М.Ю. Матвеева. — Вып„ 9. — СанктПетербург, 2012, — 304 с,

Технология и механизация строительных процессов: учеб„-метод, комплекс ” сост. Б.В. Краснощек [и др„]; Дальневостд гос. техн„ ун-т. 

Владивосток: Изд-во ДВГГУ, 2008, — 399 с,

Предписанная пунктуация требует обязательных пробелов до и после каждого знака (кроме точки и запятой, когда лробел оставляется только после знака), Это необходимо для машинной обработки источников, для нее же ставится запятая после фамилии автора перед инициалами в заголовке: Иванов, И, И, Обычная грамматическая пунктуация сохраняется внутри элементов описания,

Сокращенне слов и словосочетаний. Не допускается сокращать элементы в области вида содержания и средства доступа (н списках литературы область не применяется), и любые.заглавия в любой области (за исключением случаев. когда сокращения имеются н самом источнике информации), При необходимости можно применять сокращения слов и словосочетаний в ОСТАЛЬНЫХ элементах, но они должно соответствовать ГОСТ 7.11-2004 и ГОСТ Р ТО. 12-2011.

Прописные и строчные буквы. Первое слово каждой области начинается г прописнойбуквы„ Элементы описания (внутри области) соответствуют словам и словосочетаниям внутри предложения, поэтому первое слово каждого элемента должно начинаться со строчной буквы(по правилам русского языка с прописной буквы пишется первое слозо текста, а также первое слово после точки, многоточия, вопросительного и восклицательного знака), В элементах строчные и прописные буквы примсняю•тся в соответствии с нормами русского языка Внутри области с прописных букв начинаются только имена собственные и первые слова заглавий,

Сведения для онисааия документа берутся с титульного листа, а при необходимости — с его оборота,

Области библиографического описания

В состав библиографического описания входят следующие области в приведенной последовательности:

 область заглавия и сведений об ответственности;  область издания;  специфическая область материала или вида ресурса;  область публикации, производства, распространения и т. д.;  область физической характеристики;  область серии и многочастного монографического ресурса;  область примечания;  область идентификатора ресурса и условий доступности;  область вида содержания и средства доступа

Описание составляют под заглавием, если у документа больше трех авторов. Допускается сокращать количество приводимых сведений. В этом случае в сведениях об ответственности указывают: имена одного, двух, трёх или четырёх авторов, При наличии информации оляти и более авторах допускается приводить имена первых трёх, а н квадратных скобках «скрыть» остальных: «[и др.]». Но в описании могут быть приведены сведения и обо всех авторах. Порядок авторства нарушать нельзя.

Например:

Будущее российской комбустиологии А. Е. Гридина, О. Е. Лобанова, О. С. Кошкина др.] Комбустиология, — 20 8, — 2, — С. 18—22. или

Будущее российской комбустиологии ” А. Е. Гридина, О. Е. Лобанова, О. С. Кош- кина, Е. М. Пальчевская, Н. И. Кунделеев, П. А. Игнатьев, Н. С. Кобликова Комбустиология. — 2018. — Х! 2, —С, 18—22

Область издания. Область содержит информацию об изменениях и особенностях данного издания по отгјошетзито х предыдущему изданию того же произведения:

* —ИзД 6-е, испр. и доп.
* — [Новое год. 1

Специфическая область материала или вида ресурса. Специфическую область материала, или вида ресурса, используют только при составлении описания картографических, нотных, сериальных ресурсов.

Область публикации, производства, распространения и т- д. (первое место издания, имя издателя, дата). Место издания (город) пишется полностью: Москва, Санкт-Петербург, Петропавловск-Камчатский, ЮжноСахалинск, Комсомольск-на-Амуре, Минск, New York и т.д.

Если на титуле обозначены два места издания, это необходимо отразить:

По тропам В, К. Арсеньева / сост. А, Е. Лаврова. — Владивосток: Рубеж; Москва: АСТ,2О11.- с.

Сведения об издателе могут быть опущены для газет, журналов, сайтов

([б„ ил —не приводят);

Статья из газеты

Мизь, Н. Покровский ларв: ” Н. Мизь Дальневосточные ведомости. — 1998, 16 янв.,

Ху 34, (страницу при описании статьи из газеты можно не приводить).

Статья из журнала

Боровкова, М. Г. Анализ литания детей дошкольного возраста ” МГ „

Боровкова, Л.А„ Николаева „И Российский вестник перинатологии и педиатрии. — 2021. -Т, 66, —с. 148-154,

Область физической характеристики (сведения об объёме). Указывается общее количество страниц н документе, При описании части документа — начальная и конечная гграницы, на которых размещена статья, глава и т, д.

-450 с.

. - с. 56-87.

Область серии и многочастного монографического ресурса (основное заглавие, номер выпуска). Сведения о серии или части монографического ресурса заключают в круг лые скобки, Например:

* — (Структурная и прињзаДная лингвистика: межвузовский сборни,'

(Вопросы атомной науки; вып 70)

* — (Высшая математика М 2/2013)

(Домосег ; т, 4. ч, 2)

Дыбовский, А. С. Культурный релятивизм, Российские и японские студенты ” АС. Дыбовский, ВЛ. Колесникова Общественные науки в ХХ] веке: тихоокеанский вектор. - Вла дивосток, 2001. — С, 23—29. — (АзиатскоТихоокеанский регион: экономические и культурные аспекты; выи. 3).

Область примечания (для электронных, депонированных, сериальных ресурсов и патентов). Для электронных ресурсов сетевого распространения обязательным является примечание об электронном адресе ресурса в сети Интернет и дате обращения, условно обязательным — примечание о режиме доступа,

Электронный адрес ресурса з сети Интернет приводят после аббревиатуры URL (прежде — Режим доступа), После электронного адреса в круглых скобках указывают сведенияо дате обращения к ресурсу: слова «дата обращения», число, месяц и год:

„ — URL: http:i/www„rba.ru (дата обращения; 14v04v2018).

Дату публикации в электронных журналах приводят вместо даты обращения:

. — URL; http•//www.nilc пьјоита1/„ — Дата публикации: 21 „042017,

Для электронных локальных ресурсов обязательно указывают сведения

Пб источникеосновного заглавия  ГОСТа):

* — Згрл„ с этикетки виДеоДиска

Для депонированных ресурсов обязательным являются сведения о месте депонирования, для патентных документов — о номере заявки и публикации сведений о патенте;

Область идентификатора ресурса и условий доступности. В качестве идентификаторов ресурса могут быть приведены сведения: для электронных публикаций Digital object  номер государственной регистрации; обозначение, присвоенное производителем ресурса (название на этикетке, производственный номер и т.п.):

* - DOI Ш,

— Ху гос„ регистрации 0321701986.

Примеры библиографического описания документа

Монографии, сборники

один автор

Вялкова, И. Е. Приморье. Любимый край ” И.Е. Вилкова . — Владивосток: Рубеж, 2020.-322 с.

# Два автора

Ожегов, С.И. Толковый словарь русского языка: 72500 слов и 7500 фразеологическихвыражений С.И. Ожегов, 11.10. Шведова, — 2-е изд„ испр. и доп. — Москва: Азъ, 1 994, — 907 с,

# Три автора

С. Программирование для начинающих С. Шнайдер, Е.

Беловоловад. Волкова. — 3-е изд. — Петропавловск-Камчатский. 2019, — 399 с, Четыре автора

Произведение четырех авторов описывается под заглавием, и авторы указываются в области ответственности,

Приморский край д лидерах по развитию молодежных инициатив ” И.Н. Алексеев, В.С. Вял ков, И.Р. Юрченко, И.С. Гапонова, — Владивосток: Дальпресс, 2013.-288 с.

Пять более автдров

Приморский край н лидерах по развитию молодежных инициатив ” И. Н. Алексеев, Высоцкий, Крагин [и др.]. — Владивосток: Дальпресс, 201 З, -288 с.

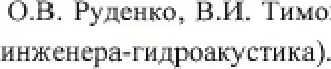
Медицина будущего: материалы студенческой конференции, Владивосток, 12—14 ал- реля 2022 г. / Толмачев, Островский, Слабинский [и др.] ; гл, ред. Г.В„ Рева, — Владивосток: Изд-во ТТМУ, 2022. 489

Циркумпол;рные исследования: сб ст. / А.ЕГ Яшкина, СЕ Одинцова, М.В. Федорова[и др.] ; под ред. НС, Шкурко, — Якутск, — 379 с. —(Арктика и глобализация; вып„ 2).

При необходимости в облагги ответственности можно указать более трех автороз„ Циркумполярные исследования: сб. ст. А.Е. Яшкина, СЕ Одинцова, М.Њ Федорова, Э.П. тлю, П.А. Пйсарцев, ОМ, Приставкина, Р.Р. Шакиров, А.Р. Ким; под ред. НС. Шкурко, -Якутск, 2021 — 379 сг - (Арктика и глобализация; выв, 2).

Описание главы из книги

Глава З; Нелинейное взаимодействие плоских волн Нелинейная гидроакустика Новиков, Тимошенко, — Ленинград, 1981 — С. — (Библиотека



Руденко,

Если известен автор главы:

Новиков, Б. К. Глава З: Нелинейное взаимодействие плоских волн 

Нелинейная гидроакустика ” Б. К, Новиков, О, В, Руденко, В. И, Тимошенко,

Ленинград, 1981, — С. 30—47. —(Библиотека инженера-гидроакустика),

Или, когда указание на то, что эго глава, приводится в области лримечания:

Новиков, БК. Нелинейное взаимодействие плоских волн // Нелинейная гидроакустика БАК, Новиков, О„В. Руденко, ВИ. Тимошенко. — Ленинград, 1981. -С. 30-47. -ГлаваЗ.

Рекомендуется следовать третьему варианту, Если нет возможности установитьавтора главы, описание идет с заглавия, без авторства:

Нелинейное взаимодействие плоских волн Нелинейная гидроакустика ” БК.  Руденко, Тимошенко. - Ленинград, 1981. - С 3047.

Глава З,

Законодательные материалы

Запись под заголовком:

Российская Федерациж Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: офиц. текст. — Москва: Маркетинг, 2001, — 39 с,

Запись под заглавием:

КОНСТИТУЦИЯ Российской Федерации, — Москва: Приор, 2001. — 32 с,

Конституция Российской Федерация (принята всенародным голосованием 12 [2, 1993 сизменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования  URL: http•Wwww.consultant„ruldocument/cons\_doc\_LAW 28399” (дата обращения:



Рекомендовано законодательные материалы описывать под заглавием, какво втором примере,

Нормативные документы Запись под заголовком:

ГОСТ Р 57618,1—2017 „ Инфраслруктура маломерного флота. Общие положения: национальный стандарт Российской Федерации: утвер;кден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17 августа 2017 г, 914-ст:введен впервые : дата введения 2018-01-01 разработан ООО «Техречсервис»„ — Москва: Стандартинформ, Запись под заглавием:

Инфраструктура маломерного флота, Общие положения: ГОСТ Р 57618, 1— 2017: национальный стандарт Российской Федерации: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентггва по техническому регулированию и метрологии от 1 7 августа 2017 г. .Мд 914-ст : введен впервые: дата введения 20 1801•01 разработан ООО «Техречсерзис». — Москва:Стандартинформ, 2017, 

Рекомендовано нормативные документы описывать под заголовком, как в первом примере,

Патенты

Запись под заголовком:

Патент хе 2637215 Российская Федерация, мпк во2с 19,'16 (2006,01), ВО2С 17/00 (2006.01), Вибрационная мельница: Мд 2017105030: заяви. ,02.2017; опубл. 01.12,2017 Артеменко Богданов Н.Э.; заявитель БГТУ.

Запись иод заглавием,-

Вибрационная мельница: латент Х! 2637215 Российская Федерация, МПК

В02С 19/16 (2006,01), вГпс (2006.01): заявл„ 12„Ol „2017: опубл 19, 122017 Артеменко К.И„ Богданов Н.Э.; заявитель БГТУ. —4 с,

Рекомендовано патенты описывать под заголовком, как в первом примере.

Депонированные научные работы

Разумовский, Типовые сечения выработок ” В.А. Разумовский, Д,Аг

Андреев; Ин-тэкономлкн города, — Москва, 2002„ - 210 с, - деп- в ИНИОН

Рос. акад. наук 15,0202, Уе 139876,

НО публико ва нные документы

Для неопубликованных материалов — рукописей, неизданных или неопубликованных видеоматериалов и фильмов, ФОТОСНИМКОВ, необработанных звукозаписей, неопубликованных коллекций (фондов) и т. п. не приводят место публикации, производства и/или распространения (город, издательство). Сокращение [Ь, м.] или его эквивалент в згих случаях такжене приводят, В качестве даты издания для неопубликованных материалов приводят дату создания, записывания, изготовления и т. п.

Бачурин, Дорога на Парнас: повесть, — 1976—1977. — [21 п, Рукопись. — Неопубл.

Диссертация. Автореферат диссертации

Обратите внимание на минимизацию части описания при составлении списков литературы, Словосочетание «на соискание ученой степени» заменяются троеточием,

Казьмин, В, Д. Библиотека в системе непрерывного библиотечноинформационного образования: специальность «Библиотековедение, библиографозедение и книговедение»: дис. канд, пед„ наук 1” Вед, Казьмин; [Место защиты: Санкт-Петербургский государственный институт культуры].

Санкт-Петербург, 2017.—361 с.

Аврамова, Е„В. Библиотека в системе непрерывного библиотечноинформационного образования: специальность «Библиотековедение, библиографоведение и книговедение»: автореф- дус- канд. пед- наук Е.В, Аврамова; [Место защиты: Санкт-Петербургский государственный институт культуры]. — Санкт-Петербург, 2017. — 21 с.

Отчет о научно-исследовательской работе

Герноразведочные выработки: отчет о НИР (промежуточ,): 42-44 

Всерос, науч.-ис- следе горн, ин-т рук, ВЛ. Попов\*, исполн,: Алешин, И, В, Ковалева, НК, Латышев. — Москва, 2001. — 75 с. — Библиогр.: с. 72=74, — Ne ГР 01840051145. - инв. 04534333943.

Электронные сетевые ресурсы

Исследовано н России: электронный журнал Московский физикотехни чески й ИНСТИТУТ. Долгопрудный. МФТИ, 1998. http:“zhumal„mipt,rssi.ru.\„ — Дата публикации: 2 „04,1998,

ТАСС: информационное агентство России. — Москва, 1999, — l-RL: httpWtassxu (дата обращения: 26,052018),

Электрониаз библиотека: библиотека диссертаций: сайт Российская государствен ная библиоле.ка„ Москва: РГБ. 2003. URL: (дата обращения:  — Режим доступа: для зарегистр„ читателей РГБ„

Seyerova, Е, Ра1уло1оду ofthe депця Семацгеа ” Е. Severova, А. Polevova, О, Bovina, —Москва, 1997. — URL: http:f/f10rin.rWfiorin/db/centaur.htm (дата обращения: 20407,2019),

При указании DOJ его располагают в области ответственности:

Московская, АЗА, Между социальным и ЭКОНОМИЧеСКИћ1 благом А,А.

Московская, АЛА. Берендяев, А.Ю„ Москвина. DOI Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены. — 2017 „ — Хе б. — С. 31-35. — UR„L; https.WwciomxWf]eadmin'f11ejmonitoring.•'2017142/2017 142 02 Moskovskaya-p обращения: 1 1„03.2017),

Рецензии

Александров, К. Из истории белого движения Мир библиографии. 1998. — 2. —С. 94—95. — Рец„ на кн.: Библиографический справочник высших чинов Добровольческой армии и Вооруженных сил Юга России Н.Н„ Рутыч„ Москва ; Regnum : Рос. архив, 1997. —295 с, [Рецензия] Мир библиографии, 1998, — 2, — С. 94—95, — Рец„ на кн.: Библиографический справочник высших чинов Добровольческой армии и Вооруженных сил Юга России ” Н.Н. Рутыч. Москва : Regnum: Рос, архив, 1997, — 295 с.

Сериальные издания

Строкина, Установка вентиляционноЙ системы /.г Строительство и архитектура, Сер, 9, Инженерное обеспечение: обзор. информ„ — 2001, — Выл, 7, -с, 24-31,

Пустовая, Е,А, Исследование разломов из космоса ” Е.А. Пустовая„ 14,10, Новиченко /Л4звестия Российской академии наук. Серия геологическая. — 2009.

-Т. l.-C. 119-126.

Библиографическое описание coc•aBH0ii части ресурса

Сведения о составной части ресурса приводят по схеме:

Сведения о составной части ресурса 1” Сведения об идентифицирующем ресурсе. — Сведения о местоположении составной части в ресурсе, Примечания.

Области описания отделяются друг от друга точкой и тире.

Описание статьи (главы, параграфа) дается в соответствии с теми же правилами, что и описание книги; фамилия и инициалы автора, основное заглавие, другое заглавие, уточняющее или разъясняющее его смысл. Если статья имеет больше трех авторов или коллективногоавтора, ее описывают под заглавием, а в сведениях об ответственности (после одной косой черты) приводят их инициалы и фамилия.

Сокращение слов и словосочетаний з осНовном заглавии составной части не применяют, Но, основное заглавие идентифицирующего документа сокращают, если это: типовое заглавие многотомного или продолжающегося документа (Полн. собр. соч., Избр, тр., Арх. биол. наук, Изв. Рос. акад. наук).

Если составная часть помещена в двух и более томах (выпусках, номерах) многотомного или сериального документа, то сведения о ее местоположении в каждом из томов (выпусков, номеров) отделяют точкой с запятой:

Ильченко, Ф, С. Почетно звание «Учитель» Новый мир, — 2009. — ме 2 -С 132-172; М З. -С 140-189 -С 92-128,

Если составная часть помещена в томе, выпуске собрания сочинений. избранных сочинений и т. п., автора в сведениях об идентифицирующем документе не повторяют

Пушкин, А, С, Борис Годунов соч.; в З т. Т. 2.- Москва, 1986. -С 432437.

...За исключением случаев, когда возможно двоякое понимание библиографического описания, например, когда в собрании сочинений встречаются работы в соавторстве:

Лотман, Ю „ Отзвуки концепции «Москва— третий Рим» н идеологии Петра [ / Лотман, Б.А„ Успенский Л' Избр. статьи: в З т. Т. 1 / 10.М„ Лотман, — Таллин, 1992. - С. “l.

Описание источников с оригинальной графикой

Пункт 4.8.1 ГОСТ Р 7.0.100-2018 гласит: «Библиографическое описание в целом или его отдельные элементы могут быть приведены в транскрипции, транслитерации на графику другого языка или в переводе на другой язык, Транслитерация производится в соответствии с международными или национальными стандартами транслитерации соответствующих языков», Области описания располагаются также по ГОСТ Р  как и в русскоязычных источниках;

Фамилия автора, И. О, Заглавие Источник. — Год. — Номер, выпуск, — С, 1—2, Фамилия автора, И. О, Заглавие И, О. Фамилия 1, И. О, Фамилия2. — Город: Изд-во, год. — Общее кол-во страниц.

Вариант 1

Описание приводят в переводе на русский язык с укщњанием оригинального языка впримечании„

Иошио, Хагура. Наблюдение и контроль воды в высокотемпературном жарочном масле ,ЏЖурнал Японского общества пищевой науки и технологии, — 2016. - Ху 5, вып, 3, — С, 5—7, - ЯЛ, Стратегии применения и развития для программ профилактики травматизма на уровне общин в рамках Международного движсния сообщества безопасности в Корее Журнал Корейской Академии геронтологии. — 2015. — Т, 45, вып„ б, — С, 910—918. — Кор.

Вариант 2

Транслитерация и перевод

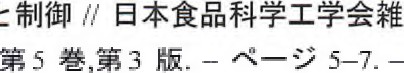
Yoshio, Надита, Кбоп furaj•yu-chj по по kansatsu t0 seigyo 

Nihonshokuhin КадаКц k6gakukai zasshi \*Nihonshokuhin ky6iku gakkai kaikai', 2016. — Dai 5.Кап, dai 3-Ьап. — Peji 5—7. — Яп. — Наблюдение и контроль воды в высокотемпературном жарочном масле Журнал Японского общества пищевой науки и технологии, —2016. — М 5, вып„ 3, — С. 5—7.

Hangug-ui дидје апјеоп sahoe undong-ui jiyeog sahoe giban sanghae bangji pctllogeulaem• eul-wihanjeog-yong mich даеЬа1 јеоп1уад „Ч Ganhohaggwa Напдид in Haghoeji. — 2015, — Је 45 gwon, је б — Pciji 910—918. — Кор- — Стратегии применения и рюзвит•ия для программ профилактики травматизма на уровне общан в рамках Международного движения сообщества безопасности в Корее b' Журнал Корейской Академии геронтологии. — 2015. — Т. 45, вып.б. — С.

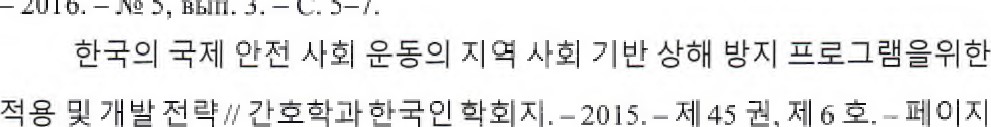
910-918.

Вариант 3

Сохранение особой (оригинальной) графики и лерезод зав. ТА7545ФФФ7КФПЖ&7НЯ

# - -

Йошио, Хагура, Наблюдение и контроль воды в высокотемпературном жарочном масле /}' Журнал Японского общества пищевой науки и технологии.



-2016,

-хд

5,

з,

-

с.

5-7.

45

81

910—918. — Стратегии применения и развития для программ профилактики травматизма па уровне общин в рамках Международного движения сообщества безопасности в Корее Журнал Корейской Академии геронтологии. — 2015„ 

45, вып. 6. -С. 910-918v

Разработано:

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник управления |  |
| качества образовательной деятельности 057/ | Ю.В„ Тарарова |

Согласовано:

 Проректор по образовательной деятельности А. Даньшина

Приложение 1

Образец тлтульношх» листа ВКР

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего обртхования

«Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)»

Кафедра

Направление

(Специальность)

Профиль

К ЗАЩИТЕ

ТРЕКО.МЕНДОВАНО НЕ РЕКОМЕНДОВАНО) зав. кафедрой



ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА бакалаврская работа

(бакалаврская робота ”магистерская диссертачия/ Дипломная работа)

На тему:



Обучающийся: 20 г.

группа

Руководитель 

Нормоконтролер

Москва 20

ПОСЛЕДНЯЯ СТРАНИЦА

ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

ВКР выполнена мной самостоятельно, Все ИСПОЛЬЗОНанные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них,

20 

 (финитпя„ гит. отче,етлав'

Приложение ЛЬ 2 Задание на ВКР

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский биотехнологический университет

(РОСЬИОТЕХ)»

Кафедра

УТВЕРЖДАЮ зав, кафедрой





ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ бакалаврская работа



Обучающийся:

ощчегтдо

Тема;



Срок сдачи: «20 г.

Исходные данные:



Оглавление

Введение Глава

Глава 2.

Глава 3,

Заключение.

Слисок использованных источников информации. Приложение,

Ру ководитель



Задание получил



20

Приложение „М! З

Оформление календарного плана

Федеральное шсударственное бюджетное образовательное учреждение высшего образоптния «Российский биотехнологический университет

(РОСБИОТЕХ)»

Кафедра

Направление

ЛОДГОТОВКИ

(С.петдищльгјость)

Профиль

УТВЕРЖДАЮ зав. кафедрой





КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

рдбеты, лиллпмлот раЕелы ! прдсхт•ћ, магмспреко«

Обучающийся: Тема:



Руководитель:



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Раздел  ы | Наименование этапа работ | Срок сдачи | отметка выполнение |
|  | Выбор темы ВКР |  |  |
| 1 | Изучение библиографнчесх.го материала н подготовка  •георејлщдсвојђ части |  |  |
|  | Подтоговка первой главы и взепении |  |  |
| 4 | Подготовка втсрой третье» главн м заключения |  |  |
| 5 | Доработка ВК? то замечаниям руковозяяепя |  |  |
| 6 | (Трошерха ВКР на наличие заиметојандй |  |  |
| 7 | дозлада и ('јрезенпнлионного материала |  |  |
|  | Пре,јоставјенььг рабо•ы па отзыв |  |  |
| 9 | рзйслъ на рецензирование спецндлитста и  маги  на кафедрой |  |  |
|  | Предоставлензе работы |  |  |

Приложение 4

Оформление элемента «Оглавление»

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ....„. 4

ГЛАВА 1 НАЗВАНИЕ ПЕРВОЙ

1.1 Название подразделов

ГЛАВА 2 НАЗВАНИЕ ВТОРОЙ ГЛАВЫ

2.2

2.3 ГЛАВА З НАЗВАНИЕ ТРЕТЬЕЙ ГЛАВЫ

3.2

ЗАКЛЮЧЕНИЕ,

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение N'2 5 Отзыв руководителя ВКР

федеральное тосударственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСЬИОТЕХ)»

отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу

Обучающегося

(фамилия, имя, отчествој

На тему

Отмечаются елеф'јопеие моменты: ая-туольноете, темы исслеДования,' степень проблемы, наибомее интересно  вопросы. Оценивается степень самостоятельности и творчества Дипломника; уровень его теоретической умение ниучные материалы, Делать „практическуе аыводы. Знпиие основных маучной и специальной литературы по избранной теме

Дешется вывод о соответстс;ии роботы требовонь•ям, преДьмпяе„иым к ВКР, опреде„метсл ноз.,иожность к защите (оценка не ставится),

Выпускная квалификационная работа имеет теоретическую и практическую ценность, рекомендуется х защите Руководитель ВКР



20 г.

Приложение 6

Рецензия на ВКР

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский биотехнологнческий университет

(РОСБИОТЕХ)»

РЕЦЕНЗИЯ на выпускную квалификационную работу

Обучающийся



Тема ВКР

Отмечаются сдеДуощие моменты:

 актуальность и практическая значимость ВКР;  соответствие содержания работы целевой установке, научный уровень, полнота и качество разработки темы,  исследовательские способности выпускника, умение прогнозировать динамику, тенденции развития объекта (процесса, задач, проблем, их систем), пользоваться для этого формализованными моделями;  наличие системности, логической взаимосвязи всех частей выпускной квалификационной работы друг с другом и с более общей задачей (проблемой), ясность изложения материала;  умение конкретно формулировать задачи;  общая характеристика работы с точки зрения ее завершенности и возможности внедрения в практику;  уровень экономической обоснованности, эффективности решений;  оценка выполненной работы и ее соответствие требованиям ФГОС по направлению подготовки}специальности;  замечания, т.е. вопросы, которые не получили достаточного освещения в

ВКР, либо совсем отсутствуют;

Рецензент должен дать общую оценку выполненной выпускной квалификационной рабо•ш (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) и выразить свое мнение о присвоении дипломнику квалификации

Рецензент



