



## FICHA DE POSTULACIÓN - CONCURSO GO! INNOVA

# 1.Información Personal del Postulante (líder)

- 1. Nombre completo:
- 2. **RUT:**
- 3. Correo electrónico:
- 4. Teléfono de contacto:
- 5. **Carrera:**
- 6. **Sede:**

#### 2. Información del Proyecto

- Nombre del proyecto:
- Resumen del proyecto:
  (Describa brevemente en qué consiste su idea o iniciativa. Máximo 200 palabras.)

#### 3. Problemática identificada:

- ¿Qué problemática o necesidad busca solucionar?
- ¿Quiénes y cuántas personas se ven impactadas por esta problemática?
- ¿Cuál es el impacto de esta problemática?

#### 4. Propuesta de valor:

• ¿Cómo y en cuánto se podría mitigar el impacto de la problemática descrita anteriormente? (Foco en la generación de valor medible, no en la solución)

#### 5. Solución (Explique de que se trata la solución que se está desarrollando)

- ¿Cuál es su solución? (Foco en los elementos innovadores de su solución)
- Indique por qué su proyecto es diferente o mejor que otras soluciones existentes.

### 6. Estado del Proyecto

 Describa y justifique la etapa actual del proyecto: (Idea, prototipo, en desarrollo, funcionando, etc.)

## 7. Plan de pilotaje

- ¿Cómo planean realizar un pilotaje para validar la solución?
- ¿Qué recursos necesitarían para realizar el pilotaje?





• ¿Cómo mediría que el pilotaje fue exitoso?

# 8. Sostenibilidad y Escalamiento

- ¿Qué recursos necesita para implementar el proyecto en la realidad? (Ejemplo: financiamiento, mentorías, acceso a tecnología, alianzas, etc.)
- ¿Cómo planea que su proyecto sea sostenible en el tiempo? (Explique brevemente los aspectos financieros, generación de ingresos, etc.)
- Elija 1 ODS y justifique por qué es el más representativo para su proyecto (impacto social y/o ambiental)

## 9. Equipo de Trabajo

- ¿El proyecto tiene un equipo? (Sí / No)
- Si es afirmativo, nombre a los integrantes y detalle sus roles:
  - o Nombre y apellidos RUT Carrera, Sede.

## 10. Documentación Adicional (Opcional)

• Adjunte cualquier archivo o documento que considere relevante para respaldar su postulación: (Plan de negocio, diagramas, fotografías, cartas de apoyo, etc.)