

Kepada : Semua Pensyarah & Pelajar KKTM Ledang

Daripada : Pengarah Kolej Kemahiran Tinggi MARA Ledang

Salinan Kepada :

Bilangan :

Rujukan Kami	Tarikh	Rujukan Tuan	Tarikh
KKTML-700-9/1/1(4)	19 April 2023 28 Ramadan 1444		

PENAMBAHBAIKAN KELULUSAN KEBENARAN KELUAR/PULANG BERMALAM PELAJAR (DALAM WAKTU AKADEMIK) KOLEJ KEMAHIRAN TINGGI MARA LEDANG, JOHOR

Perkara di atas dengan segala hormatnya dirujuk.

2. Adalah dimaklumkan bahawa pihak Pengurusan KKTM Ledang telah bersetuju untuk penambahbaikan bagi Borang Kebenaran Keluar / Pulang Bermalam Pelajar (Dalam Waktu Akademik) **BERKUATKUASA MULAI 01 MEI 2023.**

3. Penambahbaikan kelulusan kebenaran keluar/pulang bermalam pelajar adalah seperti berikut:

- 3.1 Cuti melebihi 3 hari adalah dengan sokongan Ketua Program / Ketua Jabatan dan kelulusan daripada Timbalan Pengarah(HEA) /Timbalan Pengarah(KPHP) - **(LAMPIRAN A)**
- 3.2 Cuti kurang 3 hari adalah dengan sokongan Pensyarah yang mengajar kursus pada hari yang diambil cuti dan kelulusan daripada Ketua Program / Ketua Jabatan - **(LAMPIRAN B)**

4. Sehubungan itu, bersama-sama ini dilampirkan A dan Lampiran B borang kebenaran keluar/pulang bermalam pelajar yang baharu untuk tindakan semua.

Segala perhatian dan tindakan mengenai perkara tersebut amat diharapkan dan diucapkan ribuan terima kasih.

Sekian.

"MALAYSIA MADANI"
"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"LUAR BANDAR SEJAHTERA"

Saya yang menjalankan amanah,



MOHAMAD JOHARI BIN MAN @ OSMAN

Pengarah

Kolej Kemahiran Tinggi MARA Ledang

*Keusahawanan
& Pendidikan Global*
Majlis Amanah Rakyat



**BORANG KEBENARAN KELUAR / PULANG BERMALAM PELAJAR
(DALAM WAKTU AKADEMIK)**

Kepada : **Pengarah Kolej Kemahiran Tinggi MARA Ledang**

Tuan,

Saya memohon untuk **KELUAR / PULANG BERMALAM** (*sila potong yang tidak berkenaan*)
selama _____ hari mulai daripada _____ hingga _____
kerana hal berikut:-

Tarikh :

Tandatangan : _____

NAMA PENUH : _____

NO. KAD MATRIK : _____

PROGRAM : _____

Kepada: **Pengarah Kolej Kemahiran Tinggi MARA Ledang**

Permohonan untuk **KELUAR / PULANG BERMALAM** (*sila potong yang tidak berkenaan*) siswa / siswi
adalah ***DISOKONG / TIDAK DISOKONG*** bagi tujuan seperti berikut :

Tarikh: _____

Tandatangan: _____
(Ketua Program / Ketua Jabatan)

Permohonan untuk **KELUAR / PULANG BERMALAM** (*sila potong yang tidak berkenaan*) siswa / siswi
DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN

Tarikh: _____

Tandatangan: _____
(Timbalan Pengarah (HEA) /
Timbalan Pengarah (KPHP)
KKTM Ledang, Johor

- s.k: i) Sila Serahkan 1 Salinan Asal di Asrama Sebelum Keluar dari Kolej
ii) Sila Serahkan 1 Salinan di Pos Pengawal Sebelum Keluar dari Kolej



**BORANG KEBENARAN KELUAR / PULANG BERMALAM PELAJAR
(DALAM WAKTU AKADEMIK)**

Kepada : **Pengarah Kolej Kemahiran Tinggi MARA Ledang**

Tuan,

Saya memohon untuk **KELUAR / PULANG BERMALAM** (*sila potong yang tidak berkenaan*)
selama _____ hari mulai daripada _____ hingga _____
kerana hal berikut:-

Tarikh :

Tandatangan : _____

NAMA PENUH : _____
NO. KAD MATRIK : _____
PROGRAM : _____

Kepada: **Pengarah Kolej Kemahiran Tinggi MARA Ledang**

Permohonan untuk **KELUAR / PULANG BERMALAM** (*sila potong yang tidak berkenaan*) siswa / siswi
adalah ***DISOKONG / TIDAK DISOKONG*** bagi tujuan seperti berikut :

Tarikh: _____

Tandatangan: _____
(Pensyarah)

Permohonan untuk **KELUAR / PULANG BERMALAM** (*sila potong yang tidak berkenaan*) siswa / siswi
DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN

Tarikh: _____

Tandatangan: _____
(Ketua Program / Ketua Jabatan)
KKTML Ledang, Johor

- s.k: i) Sila Serahkan 1 Salinan Asal di Asrama Sebelum Keluar dari Kolej
ii) Sila Serahkan 1 Salinan di Pos Pengawal Sebelum Keluar dari Kolej