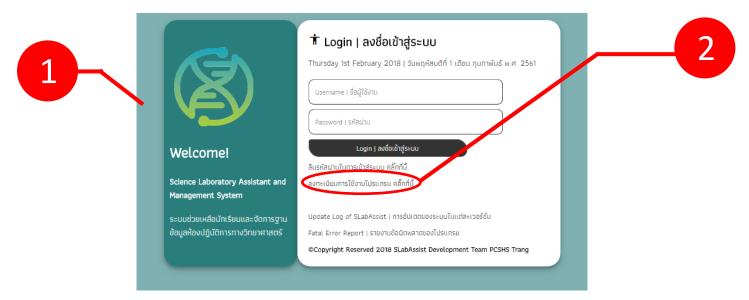
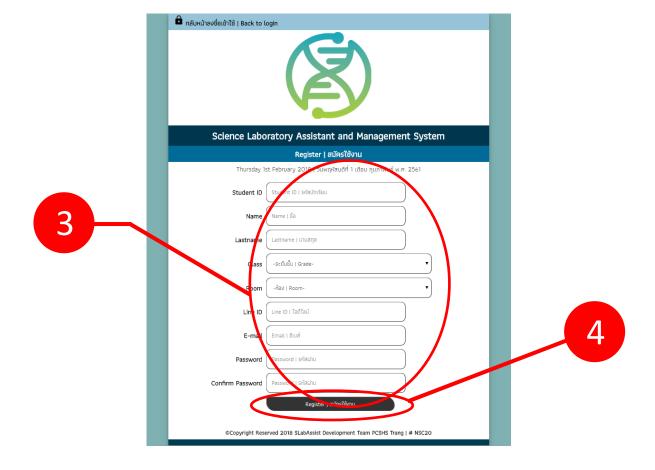
คู่มือการใช้งานโปรแกรม

- 1. เข้าสู่ระบบช่วยเหลือนักเรียนและจัดการฐานข้อมูลห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์
- 2. เลือกลงทะเบียนเพื่อสร้างผู้ใช้ของท่านใหม่



- 3. กรอกข้อมูลที่กำหนดลงในหน้าลงทะเบียนให้ครบถ้วน มิฉะนั้นระบบจะไม่ดำเนินการ
- 4. คลิกปุ่ม Register | สมัครใช้งาน เพื่อดำเนินการลงทะเบียน



- 5. หน้าเข้าสู่ระบบจะปรากฏขึ้นมา ให้กรอกข้อมูลชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านของท่าน
- 6. คลิก Login | ลงชื่อเข้าสู่ระบบ



7. หน้าหลักของการทำโปรแกรมจะปรากฏขึ้นมาให้ท่านสามารถเลือกใช้งานโปรแกรมทั้งหมดได้ในหน้านี้

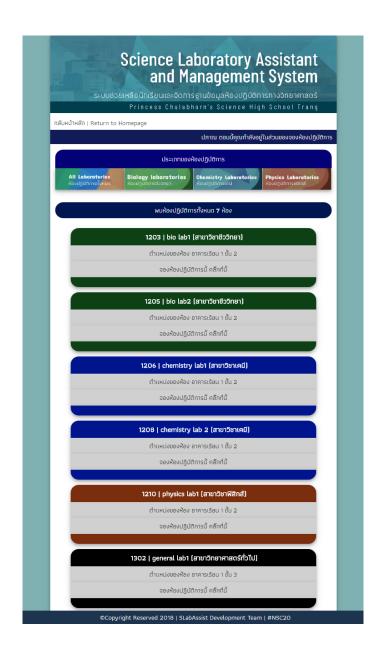


การขอใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์

1. ในหน้าหลัก เลือกเมนูจองห้องทดลอง



2. หน้าแสดงรายการห้องทดลองจะปรากฏขึ้นมา ให้เลือกห้องที่ท่านต้องการเลือก ด้วยการคลิก "จองห้องปฏิบัติการ นี้ คลิกที่นี้"



3. หน้ารายละเอียดการจองจะปรากฏขึ้นมา ให้เลือก "พิมพ์รายการจองห้องปฏิบัติการ"



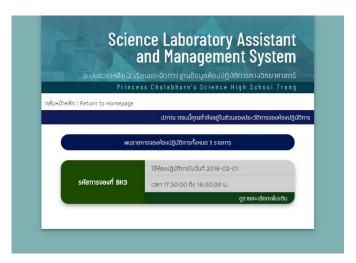
4. เอกสารที่ต้องใช้ในการยืนยันการของจองห้องจะถูกเปิดขึ้น ให้ท่านพิมพ์หรือบันทึกเพื่อใช้ทำการจองห้องปฏิบัติการ



5. หากท่านต้องการดูประวัติการจองห้องให้เลือกเมนู "ประวัติการจอง" ในหน้าหลักของโปรแกรม



6. หน้าประวัติการจองจะมีรายการการจองที่ท่านได้ทำการจองไว้แสดงอยู่ดังภาพ และท่านสามารถคลิกดูรายละเอียด ได้ที่เมนู "ดูรายละเอียดเพิ่มเติม"



การขอยืมอุปกรณ์และสารเคมี

1. ในหน้าหลัก เลือกเมนูขอยืมอุปกรณ์ทดลอง



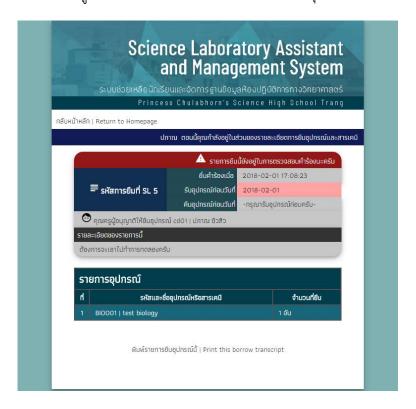
2. หน้าแสดงรายการอุปกรณ์และสารเคมีจะถูกแสดงขึ้นมา ให้ท่านพิมพ์จำนวนอุปกรณ์และปริมาณสารเคมีตามที่ ท่านต้องการลงในแบบฟอร์ม และคลิก "จองใส่ในตะกร้าอุปกรณ์และสารเคมี" และจะมีหน้าต่าง Pop-Up แสดง ขึ้นมาว่าท่านได้จองอุปกรณ์แล้ว



- 3. ท่านสามารถเลือกจองที่ละหลายอุปกรณ์ได้ เมื่อทำการจองเสร็จแล้วให้ท่านเลือกเมนูดูของในตะกร้า ซึ่งสามารถ เข้าดูได้ที่เมนูทางด้านบน หรือในหน้าหลักก็ได้
- 4. หน้าตะกร้าจะแสดงรายการที่ท่านได้เลือกทั้งหมด ให้ท่านเลือกวันที่ที่ต้องการรับอุปกรณ์ เลือกครูผู้ควบคุม และ พิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับการจอง



- 5. เลือกปุ่ม Submit และหน้าต่าง Pop-Up แสดงขึ้นมาว่าท่านได้จองอุปกรณ์แล้ว
- 6. หน้าแสดงรายละเอียดการยืมจะถูกแสดงขึ้นมา ซึ่งนักเรียนต้องได้รับการอนุมัติคำร้องก่อนจึงสามารถยืมได้



- 7. ให้ท่านเลือกพิมพ์รายการยืมอุปกรณ์เก็บไว้ใช้ในการยืมอุปกรณ์
- 8. ท่านสามารถดุรายการประวัติการขอยืมอุปกรณ์ทั้งหมดได้ที่เมนู "ประวัติการยืมอุปกรณ์" ในหน้าเมนูหลัก
- 9. หากต้องการพิมพ์รายการยืมอุปกรณ์ย้อนหลังได้ที่เมนู "พิมพ์รายงานการยืมอุปกรณ์" ในหน้าเมนูหลัก

