



PROCEDIMIENTO DE RESIDENCIA PROFESIONAL

Banco de Proyectos del DSC

Se conforma por **Residencia Profesional**, Proyecto de Investigación y/o Desarrollo Tecnológico, Proyectos Integradores, Proyectos integrales de educación dual, Proyectos Productivos, Proyectos de Innovación Tecnológica (etapa nacional o internacional), Proyectos de Emprendedurismo, Estancia y de Tesis o Tesina.

Procedimiento Semestre 2023-3

DSC

Banco de Proyectos

- Recepción de propuestas a más tardar el 9 de junio (Externos o profesores).
- Deberán tener los siguientes datos para poder dar de alta un proyecto:
 - Nombre del proyecto , objetivo general, justificación, necesidad/problemática, estudiantes solicitados, correo institucional y especialidad.
 - Nombre y correo del responsable por parte de la empresa.
 - Nombre de la empresa.
- * **Las propuestas serán revisadas por los representantes de las especialidades, avaladas por el presidente de academia y autorizadas por el jefe de departamento.**
- Una vez revisadas y autorizadas, las propuestas podrán ser visualizadas por el estudiante inmediatamente en el banco de proyectos.

- Elección de proyecto y contacto con asesor por parte del estudiante: A partir de que se encuentre disponible, para la realización del RPRP.
- Recepción de Reporte Preliminar de Residencia Profesional (RPRP): a más tardar el 4 de agosto (corregido, revisado y firmado por el estudiante y los asesores)

El estudiante debe enviar su RPRP en formato PDF a través de la liga que se publicará en el muro de la coordinación.

Carta de Presentación

(al Depto. De Gestión y Vinculación)

Al momento de tener un Proyecto del banco de proyectos asignado, ya pueden solicitar al correo cartapresentacion@merida.tecnm.mx proporcionando:

a) Del estudiante:

- Nombre, Carrera y matrícula

b) De la empresa o Institución:

- Nombre
- Correo y teléfono de contacto
- Persona responsable y su cargo

Carta de aceptación

- Se solicita en el lugar donde el estudiante realizará su residencia.
- Como requisito para obtenerla deberá entregar la carta de presentación expedida por el Depto. De Gestión y Vinculación.

Documentación. (1/2)

Para la inscripción de Residencia Profesional

Subir al forms (en su momento se publicará en el muro de la coordinación), los documentos requisito para la inscripción de la Residencia:

1. Reporte preliminar de residencia profesional
2. Solicitud del proyecto
3. Carta de terminación del Servicio Social.

Documentación...(2/2)

4. Carta de presentación (emitida por el Departamento de Gestión y Vinculación).
5. Carta de aceptación (emitida por la empresa, en hoja membretada).
6. Comprobante de pago de inscripción (en caso de que sea su única materia del semestre).
7. Constancia de vigencia de Imss, Issste o su equivalente.

FECHA LÍMITE: 25 de agosto

INICIAN...

DE LAS FUNCIONES DE LOS ASESORES...

- **12.4.5.5** Los asesores interno y externo, asesoran y supervisan a los residentes en la solución de problemas y explicación de temas relacionados con el proyecto y en los horarios previamente establecidos y autorizados en su plan de trabajo.
- **12.4.5.7** El tiempo de asesoría para la Residencia Profesional puede ser de un rango de 1 a 2 horas por semana, para su inclusión en el programa de trabajo, utilizando las tecnologías de información y comunicación (TIC) o cualquier medio de seguimiento.

DE LAS FUNCIONES DE LOS ASESORES ...

- **12.4.5.8** Los asesores interno y externo deben comunicarse en al menos cuatro momentos de manera presencial o virtual; la primera para determinar las características del proyecto (mencionado en el numeral 12.4.5.2), las dos posteriores con el propósito de evaluar al residente en dos etapas parciales y la cuarta para la evaluación del reporte de Residencia Profesional (ver Anexo XXIX y Anexo XXX).

12.4.7.4 Es requisito para la acreditación de la Residencia Profesional se cumplan con los dos puntos:

- Resultado de los dos reportes de evaluación y seguimiento, que tienen una ponderación del 10% cada uno de la calificación final (ver Anexo XXIX).
- Resultado obtenido en el formato de evaluación del reporte de Residencia Profesional, que tienen una ponderación del 80% de la calificación final (ver Anexo XXX).

Gracias...

Dudas al correo:

nora.cc@merida.tecnm.mx