Nr	Anforderungskriterium	Bemerkung:		
Der Projektantrag		D	Un- klar	P
1	enthält die Daten des Prüfungsteilnehmers. (Name, Ausbildungsberuf)			
2	enthält die Angaben zum Projektbetreuer. (E-Mail-Adresse, Telefonnummer)			
3	enthält die Projektbezeichnung, das Thema.			
4	enthält Angaben über den Bearbeitungszeitraum. (max. 3/5 KW)			
5	enthält die Projektbeschreibung. (Ausgangslage / Ziele / Schnittstellen)			
6	Die Kernaufgaben des Projektes sind erkennbar, ggf. sind die Schnittstellen gekennzeichnet.			
7	Die prüfungsrelevanten Aufgaben und ggf. die Schnittstellen sind gekennzeichnet.			
8	enthält die Projektphasen und eine detaillierte (tabellarische) Zeitplanung im Stundenraster für alle IT-Berufe (2-3 Stundenschritten für IT-SE und FI-SI).			
9	Die Projektbeschreibung enthält wirtschaftliche, technische und organisatorische Vorgaben.			
10	enthält Dokumentations- und Hilfsmittel.			
11	enthält die Bestätigung, dass das ausbildende Unternehmen Kenntnis über die Inhalte des Projekteantrages, vor allem des Bearbeitungszeitraumes hat.			
12	enthält die Einverständniserklärung des Ausbildungsbetriebes. (Siehe Nr. 14)			
Das Projekt				
13	Das Projekt entspricht den Anforderungen des Ausbildungsberufsbildes bzw. spiegelt wesentliche Inhalte des Ausbildungsberufes wider.			
14	Die Aufgabenstellung des betrieblichen Projekts weist ein angemessenes Niveau auf. (Das Projekt entspricht den inhaltlichen, berufsspezifischen Mindest- anforderungen)			
15	Es handelt sich um ein in sich abgeschlossenes Gesamtprojekt mit den projekt- typischen Phasen und Merkmalen. oder um einen in sich abgeschlossenen, abgegrenzten Teilauftrag (Teilprojekt) mit den projekttypischen Phasen und Merkmalen mit den Schnittstellen zu den an- deren Teilprojekten bzw. die Einordnung in das Gesamtprojekt.			
16	Das Projekt ist realistisch und praxistauglich.			
17	Das Projekt ist in der betrieblichen Praxis verankert.			
18	Das Thema ist vollständig abbildbar, darstellbar/dokumentierbar.			

Übersicht 2: Checkliste zum Projektantrag