Правила покупки книг

1. Термины
   1. Клиент — полностью дееспособное физическое лицо, осуществляющее заказ исключительно для личных, нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.
   2. Администрация сайта — ООО «СУПЕР ЭГО КАЗАНЬ».
   3. Сайт – сайт в сети Интернет, находящийся по адресу: https://yuliayakimova.com
   4. Книга - доступная к индивидуальному заказу Клиента печатная версия книги.
   5. Заказ — должным образом оформленная заявка Клиента на Сайте на приобретение книги, в количестве, соответствующем индивидуальному заказу Клиента.
2. Общие положения
   1. Осуществляя Заказ через Сайт, Клиент соглашается с настоящими Правилами покупки книг (далее – Правила).
   2. Настоящие Правила, а также информация о Товаре, представленная на Сайте, являются публичной офертой в соответствии с Гражданским Кодексом РФ.
   3. Администрация сайта оставляет за собой право вносить изменения в настоящие Правила, которые вступают в силу в момент публикации новой редакции Правил на Сайте.
   4. Клиент соглашается с Правилами путем нажатия кнопки в интерфейсе Сайта, подтверждающей осуществление Заказа. Совершение указанных действий является фактом, подтверждающим заключение договора между Клиентом и Администрацией сайта.
   5. В случае проведения стимулирующих мероприятий - акций, в Правилах акций, размещаемых на Сайте, могут быть указаны специальные положения, регулирующие порядок оформления заказа товара. При этом Правила акций являются неотъемлемой частью настоящих Правил, и подлежат применению для лиц, участвующих в акциях. Оформление акционного Заказа и/или выполнение иных условий участия в акции, означает согласие Клиента с условиями соответствующей акции.
   6. Заказ оформляется Клиентом самостоятельно на Сайте путем отметки соответствующих полей в интерфейсе Сайта.
   7. Все информационные материалы о Товарах, представленные на Сайте, носят справочный характер. В случае возникновения у Клиента вопросов, касающихся свойств и характеристик Товара, перед оформлением Заказа, Клиент вправе обратиться к Администрации сайта.
3. Цена
   1. Цена Товара указывается на Сайте.
   2. Цена Книги, указанная на Сайте, может быть изменена Администрацией сайта в одностороннем порядке. Цена Книги действительна на момент нажатия кнопки, подтверждающей Заказ, на последнем этапе оформления Заказа. Цена на заказанные Клиентом Книги изменению не подлежит.
   3. Способы оплаты Заказа указаны на Сайте. Согласованным способом оплаты считается способ, выбранный Клиентом из доступных способов оплаты при оформлении Заказа.
   4. Заказ принимается в обработку только после зачисления денежных средств Клиента на расчетный счет Администрации сайта.
   5. Прием и обработка платежей с использованием банковских карт проводится провайдером электронных платежей. Администрация сайта не осуществляет обработку, в том числе сбор и хранение данных банковских карт Клиентов.
   6. В стоимость Заказа не включены таможенные пошлины. Правила оплаты и размер таможенных пошлин определяются таможенным законодательством той страны, куда осуществляется доставка Заказа.
4. Доставка печатных версий книг
   1. Способы доставки печатных версий книг указаны на Сайте. Согласованным способом доставки считается курьерская доставка. В случае отсутствия технической возможности для осуществления курьерской доставки, доставка осуществляется почтой. О наличии технической возможности осуществления курьерской доставки по определенному адресу необходимо уточнить в службе технической поддержки [( info@superego.company).](mailto:(%20info@superego.company).)
   2. Администрация сайта приложит все усилия для соблюдения сроков доставки, указанных на Сайте, тем не менее, задержки в доставке возможны ввиду непредвиденных обстоятельств, произошедших не по вине Администрации сайта.
   3. Стоимость доставки каждого Заказа рассчитывается индивидуально, исходя из веса заказанных печатных версий книг, региона и способа доставки, и указывается на последнем этапе оформления Заказа на Сайте.
   4. При доставке Заказ вручается Клиенту либо лицу, указанному в качестве Получателя Заказа.
   5. При передаче Заказа Клиент в присутствии представителя службы доставки, должен проверить внешний вид и упаковку Заказа, количество Товаров в Заказе.
   6. В случае передачи Заказа в нарушении условия об ассортименте не применяются правила ст. 468 ГК РФ.
   7. В случае обнаружения в Заказе книг, не соответствующих заказанному ассортименту, Клиент вправе при передаче Заказа отказаться от данных книг и потребовать замены на книги в ассортименте, предусмотренном Заказом, либо возврата уплаченных денежных средств за фактически непереданные книги.
   8. Печатные версии книг, переданные Клиенту в нарушение условия об ассортименте, подлежат возврату Администрации сайта. В случае если Клиент принимает данные книги, Администрация сайта вправе потребовать от Клиента оплаты по цене, установленной Администрацией сайта для данных печатных версий книг на момент передачи.
   9. Неоформление нового Заказа в течение 30 дней с момента отмены первоначального Заказа, является действием Клиента, свидетельствующем об отказе Клиента от намерения осуществить замену.
   10. При передаче Заказа Клиент обязан проверить количество книг в Заказе. Если при передаче Заказа Клиентом обнаружены расхождения по количеству книг в Заказе, Клиент обязан в присутствии представителя Администрации сайта или службы доставки составить Акт о расхождении по количеству.
   11. Если Администрация сайта передала Клиенту меньшее количество книг, чем определено Заказом, Клиент при передаче Заказа вправе принять книги в части, соответствующей Заказу, и потребовать передать недостающее количество книг, либо отказаться от Заказа в части недостающих книг и потребовать возврата денежных средств за недостающие книги.
   12. В случае нарушения Клиентом Правил в части составления Акта, Администрация сайта вправе отказать Клиенту в удовлетворении претензий по количеству переданных книг.
   13. В случае если Заказ не был вручен по вине Клиента, обязанности Администрации сайта по доставке Заказа считаются исполненными в полном объеме, а повторная доставка осуществляется за счет Клиента. В случае если Заказ не был вручен по вине Клиента в течение 3 месяцев с момента осуществления Заказа, Заказ считается выполненным в полном объеме.
5. Прочие положения
   1. Администрация сайта вправе переуступать либо каким-либо иным способом передавать свои права и обязанности, вытекающие из его отношений с Клиентом, третьим лицам.
   2. Клиент обязуется не использовать Книги в предпринимательских целях.
   3. Подробная информация о конфиденциальности и защите персональной информации представлена на <https://yuliayakimova.com/.>
6. Применимое право
   1. К отношениям между Клиентом и Администрацией сайта применяется право Российской Федерации.
   2. В случае возникновения вопросов и претензий со стороны Клиента он должен обратиться в Службу технической поддержки Администрации сайта по письменно. Ответы Администрации сайта на обращения Клиента признаются направленными в надлежащей форме в случае их отправки на электронный адрес Клиента.
   3. Все возникающее споры стороны будут стараться решить путем переговоров, а также путем обмена претензиями, срок ответа на претензию составляет 30 календарных дней с даты получения, при недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган по месту нахождения Администрации сайта в соответствии с действующим законодательством РФ.
   4. Признание судом недействительности какого-либо положения настоящих Правил не влечет за собой недействительность остальных положений.
   5. Согласно Перечню непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих обмену на аналогичный товар, непериодические издания, а именно издания, воспроизведенные на технических носителях информации, обмену не подлежат.