

# Gestionale MGN - Aggiornamento 1.4.5

## - “potenziamento foglio presenze”

Dato il ruolo centrale della gestione presenze, con questo aggiornamento sono state potenziate le funzionalità di compilazione del foglio presenze, gestione assenze, e straordinari.

Le principali feature aggiunte

- **Filtri più efficaci sui dipendenti**
- **Visualizzazione dei giorni della settimana**
- **Riduzione delle colonne orarie per una migliore visione dei dati di presenza**
- **Visualizzazione dei totali degli orari di presenza**
- **Note sull'esportazione delle ore ordinarie**

### Filtri più efficaci sui dipendenti

Per consentire un controllo più efficace delle ore lavorate, quelle di assenza, e quelle di straordinario, di ogni singolo dipendente, abbiamo introdotto una funzione di “filtro veloce” sul dipendente: da questa versione infatti,

nella pagina “Presenze” sarà sufficiente **clickare sul nome e cognome di un dipendente per filtrare sulle sue presenze.**

	Data		Nome	Cognome		Entrata	Uscita
●	07/03/2022	lun.	LIDIA	ALBERTI	presente	07:01:05	12:23:23
●	08/03/2022	mar.	LIDIA	ALBERTI	presente	07:44:29	13:21:45
●	09/03/2022	mer.	LIDIA	ALBERTI	presente	06:57:34	12:17:38
●	10/03/2022	gio.	LIDIA	ALBERTI	presente	07:42:57	12:57:14
●	11/03/2022	ven.	LIDIA	ALBERTI	presente	07:09:35	13:23:23
●	12/03/2022	sab.	LIDIA	ALBERTI	presente	06:58:55	11:00:21

### Visualizzazione dei giorni della settimana

Con lo stesso scopo, è stato aggiunto il **nome del giorno della settimana accanto**

alla data di riferimento.

## Riduzione delle colonne orarie per una migliore visione dei dati di presenza

Le colonne riferite agli orari sono state ridotte al minimo indispensabile, e posizionate in modo da offrire una visione d'insieme più immediata.

Qui, è stata aggiunta la colonna **“Da Contratto”**, che fornisce indicazione sul numero di ore lavorative previste da contratto per quel dato giorno della settimana (Lunedì 5 ore, Martedì 5 ore, Mercoledì 5 ore, Giovedì 6 ore, Venerdì 6 ore, Sabato 3 ore)

Presenza	Lavorate	Da Contratto	Assenza	Straordinarie
05:22	05:15	05:00		
05:37	05:30	05:00		
05:20	05:15	05:00		
05:14	05:00	06:00		
06:13	06:00	06:00		
04:01	04:00	03:00		
31:47	31:00	30:00	00:00	00:00

## Visualizzazione dei totali degli orari di presenza

Il “piede” della tabella, ora è impiegato per riportare i totali delle colonne sovrastanti: Presenza, Lavorate, Da Contratto, Assenza, Straordinarie.

Nell'esempio seguente, la pagina presenze è stata filtrata sulle ore della settimana scorsa della dipendente “Lidia Alberti”: la tabella fornisce

Una visione di insieme di tutte le timbrate della settimana, le ore di presenza e quelle effettivamente lavorate, quelle previste da contratto,

Nonché la possibilità di giustificare eventuali assenze o straordinari

LIDIA ALBERTI

Presenze della settimana scorsa

50 per pagina

Esporta Note Esporta CSV Esporta XML

Filtri

07/03/2022

13/03/2022

365

30

30

7

7

len

Oggi

trova assenze

Data	Nome	Cognome		Entrata	Uscita	Rientro	Uscita	Presenza	Lavorate	Da Contratto	Assenza	Straordinarie	Azioni
07/03/2022	lun.	LIDIA	ALBERTI	presente	07:01:05	12:23:23		05:22	05:15	05:00			
08/03/2022	mar.	LIDIA	ALBERTI	presente	07:44:29	13:21:45		05:37	05:30	05:00			
09/03/2022	mer.	LIDIA	ALBERTI	presente	06:57:34	12:17:38		05:20	05:15	05:00			
10/03/2022	gio.	LIDIA	ALBERTI	presente	07:42:57	12:57:14		05:14	05:00	06:00			
11/03/2022	ven.	LIDIA	ALBERTI	presente	07:09:35	13:23:23		06:13	06:00	06:00			
12/03/2022	sab.	LIDIA	ALBERTI	presente	06:58:55	11:00:21		04:01	04:00	03:00			
								31:47	31:00	30:00	00:00	00:00	

## Note sull'esportazione delle ore ordinarie

La modifica ha riguardato anche la funzionalità di esportazione delle presenze (funzione **Esporta XML**)

Per favorire una gestione più elastica delle ore lavorate, degli straordinari, delle assenze e dei recuperi da parte dei dipendenti, la funzione Export XML è stata modificata in modo da **consentire allo Staff di giustificare o meno le ore di straordinario rilevate**.

Al momento del click sul pulsante Esporta XML, il sistema **avviserà l'utente dell'eventuale presenza di ore rilevate come potenziali straordinari** - che andrebbero giustificati, o per le quali è necessaria una correzione delle timbrate. Qui, lo Staf può decidere di annullare l'esportazione - per usare gli strumenti a sua disposizione e correggere le timbrate o giustificarne gli straordinari - oppure può scegliere di esportare comunque il foglio presenze, senza apportare alcuna modifica al foglio presenze.

In entrambi i casi, l'indicazione delle **ore ordinarie nel file XML esportato** - ossia le ore ordinarie effettivamente recepite dal gestionale Zucchetti in uso all'ufficio paghe - farà sempre capo alla colonna "Lavorate", meno eventuali ore di straordinario giustificate.



## Attenzione

Sono richieste correzioni. Nell'intervallo di date selezionato sono presenti ore di lavoro straordinarie non giustificate.

Correggere il foglio presenze giustificando le ore straordinarie, o modificando le timbrate fino al raggiungimento delle ore lavorative previste da contratto.

Esporta senza correzioni

Annulla