**技术部规范及考核**

1. 技术人员行为规范及考核标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 考核内容 | 奖励标准 | 罚款标准 |
| 1、上班迟到、早退每月超过两次，两次内不计考核 | 无 | 30元 |
| 2、工作时间脱岗、干私活、做一些与公司工作无关的事情。 | 无 | 50元 |
| 3、在项目周期内由自身原因所导致项目不能及时交付或者延期 | 无 | 项目提成减半或者无项目提成 |
| 4、对工作推诿扯皮、甚至欺瞒、工作态度不端正 | 无 | 10元 |
| 5、在项目周期内顺利完成项目或者提前完成项目，并且交付客户两次内就通过 | 50元 | 无 |
| 6、制作相同类型项目的速度，奖：每次制作的速度都在增长，罚：没有增长甚至花费的时间更长 | 50元 | 100元，公司记挡一次，多次的话，… |
| 7、下班时整理桌面清洁、下班倒烟灰、中午吃饭自觉打扫餐桌 | 无 | 每月每两次10元 |
| 8、无故旷工 | 当事人 | 旷1罚3 |
|  | | |

1. 技术人员制作规范及考核标准（新项目为准）
2. 是否能在接手项目后第一时间彻底了解需求文档，然后在开始制作

A：能在拿到需求文档后的和项目经理进行探讨，彻底了解需求后，在开始制作

B：只是了解了大概的一个情况，没有彻底了解透彻就开始只做

C：基本没有和项目经理沟通过项目需求文档，只是根据自己对文档的了解，就开始只做

考核标准：根据需求文档来考核

2、是否对接手的项目具备一个良好并且合理的评估能力

A：和项目经理沟通需求后可以给出一个的周期，并且非常合理

B：和项目经理沟通需求后可以给出一个的周期，但是有点不合理，需要项目经理和部门经理在协调

C：给不出一个合理的周期，每次都需要经理协调

考核标准：根据项目经理到部门经理的反馈次数来考核

3、在开发过程中遇到难题，是否能及时解决，如果解决不了，是否能提出其他合理的解决方案（技术瓶颈除外）

A：能及时解决，如果不能解决，也能给出其他的技术解决方案

B：可以自行处理一般问题，但是在遇到自己解决不了的问题，需要在经理的协助下才能提出方案或者需要经理给方案

C：没有自己独立处理问题的能力，基本都要经理协助

考核标准：根据项目经理到部门经理的反馈次数来考核

4、是否能在项目周期内保质保量的完成项目

A、能在项目周期内完成，测试时不会出现流程问题，只会出现一些小细节问题

B、能在项目周期内完成，但是测试时流程会出现一些小问题，BUG出现率在10%以内

C、不能在项目周期内完成项目

考核标准：根据项目完成日期来以及完成质量来考核

5、是否能在插单的时候合理的处理手上的项目

1. 能在插单时完成自己手上的项目，如果不能完成也能提前告知
2. 插单时没有合理估算自己的项目周期，在项目要结束的头几天在告知项目完不成
3. 插单时没有合理估算自己的项目周期，在项目结束的那天才告知项目完不成

考核标准：根据项目完成情况来恒定

6、是否能在项目讨论组中项目经理@提出的问题及时回复

A . 能在项目经理提出问题后，10分钟内进行回复

B . 能在项目经理提出问题后，1小时内进行回复

C . 项目经理提出问题后，一直没有回复，必须要项目经理去座位提醒

考核标准：根据平时关注群的情况以及项目经理的反馈（这个实施可能需要时间）

7 . 是否能开发需求大致相同的项目时，速度每次都能得到提升，做到代码复用性

A . 能做到代码复用性，每次开发需求大致相同的项目，速度都有一定提升

B . 能做到一部分代码复用性，提升不明显，但是还是有

C . 基本没有做到代码复用性，每次的开发时间都差不多，甚至用的时间更长

考核标准：根据相同项目的接手时间以及结束时间比对进行考核

8 . 是否能在制作过程中定期向经理汇报项目进度

A . 能定期向经理汇报工作进度，让经理及时了解项目情况

B . 偶尔会向经理汇报工作进度，大部分时间需要经理自己去问，才能了解情况

C . 基本没有向经理说过工作进度，每次都要经理去问，而且有时还回答不出分所以然来

考核标准：以项目经理对每个项目进度的了解情况来考核