

作業分担と6月中旬までのスケジュールまとめ

1. 作業分担

木下担当

- フロントエンド側の作業環境構築
- コーディング時の命名規則決め
- デザイン関連（管理・一般ユーザー共通）
 - エラーページ（400,401,403,404,500,503）
 - 後納申請フォーム
- デザイン関連（管理）
 - 未承認・承認・不承認リストデータのCSV出力ボタン
 - 登録しているデータ一覧
 - 料金、施設、備品等
 - データ追加・変更フォーム
 - データ削除ボタン
 - ○○リストページのフィルター機能
 - 管理アプリ側の予約機能
 - 一般ユーザーと同様の機能
 - メニューのデザインの調整（必要に応じて）
- デザイン関連（一般ユーザー）
 - カレンダーの施設タブ切り替え
 - 料金一覧ページ

島谷担当

- XD
 - 未承認・承認・不承認リストデータのCSV出力ボタン
 - 後納申請フォーム
 - 登録しているデータ一覧
 - 料金、施設、備品等
- コーディング

鈴木担当

- XD
 - エラーページ（400,401,403,404,500,503）
 - ○○リストページのフィルター機能
 - 料金一覧ページ
- コーディング

笹井担当

- XD
 - カレンダーの施設タブ切り替え
 - データ追加・変更フォーム
 - データ削除ボタン
 - 一般ユーザー側のカレンダーの日表示への対応
 - とりあえず管理アプリのカレンダーと同じデザインで良いかと。
 - 管理アプリ側の予約機能
- コーディング
- コンポーネントの設計

2. 6月中旬までのスケジュール

※次回の打ち合わせの日程は6/1辺りには決めておきたい。

日付	内容
5/13 ~ 5/18	環境構築、コンポーネント設計、命名規則決めに完了させ、コーディング作業に入れる状態に。
5/18 ~ 6/8	コーディング作業、余裕があれば木下はデザインの方も。
6/8 ~ 6/10	コーディング作業ほぼ完了。余裕があればXDの作業。
6/11 ~ 6/13	サーバーアップ