



# Comunidad Colegio Jesús-María

## SISTEMA INSTITUCIONAL DE EVALUACIÓN ESCOLAR

2019

# ÍNDICE

[Artículo 1. Propósitos de la Evaluación Institucional](#)

[Artículo 2. Criterios de evaluación](#)

[Artículo 3. Escala de valoración institucional y su equivalencia con la escala nacional](#)

[Artículo 4. Definición de cada desempeño y su equivalencia en la institución](#)

[Artículo 5. Períodos académicos](#)

[Artículo 6. Plan de estudios](#)

[Artículo 7. Tareas escolares](#)

[Artículo 8. Nivelaciones, estrategias y planes de apoyo](#)

[Artículo 9. Promoción](#)

[Artículo 10. Seguimiento](#)

[Artículo 11. Procedimiento para las reclamaciones sobre la evaluación y promoción](#)

[Artículo 12. Acciones de seguimiento para mejorar el desempeño de las alumnas durante el año escolar](#)

[Artículo 13. Autoevaluación de las estudiantes](#)

[Artículo 14. Acciones que garantizan el cumplimiento del SIEE](#)

# SISTEMA INSTITUCIONAL DE EVALUACIÓN ESCOLAR

1. El Sistema Institucional de Evaluación de las alumnas de la Comunidad Colegio Jesús-María, se define según lo establecido en el artículo 4 del Decreto 1290 de 2009, por el cual el Ministerio de Educación Nacional reglamentó la **evaluación del aprendizaje** y la promoción de las estudiantes de los niveles de la Educación Básica y Media. Este Sistema Institucional de Evaluación rige para la evaluación y promoción de las estudiantes del Colegio Jesús-María en los niveles de Educación Básica (Primaria y Secundaria) y Media, a partir del 1 de enero de 2019. Los procesos evaluativos en el nivel Preescolar se rigen según el Decreto 2247 de 1997.

2. Como lo establece el Decreto 1290 en su artículo 19; este decreto deroga los decretos 230 y 3055 de 2002, y, las demás disposiciones que le sean contrarias.

## Artículo 1. Propósitos de la Evaluación Institucional

3. Son propósitos de la evaluación de las estudiantes en el ámbito institucional según el Decreto 1290, artículo 3:

- a. Identificar las características personales, intereses, ritmos de desarrollo y estilos de aprendizaje de la estudiante para acompañar y valorar su proceso formativo y académico.
- b. Proporcionar información básica para consolidar o reorientar los procesos educativos relacionados con el desarrollo integral de la estudiante.
- c. Suministrar información que permita implementar estrategias pedagógicas para apoyar a las estudiantes que presenten tanto debilidades como desempeños superiores en su proceso formativo.
- d. Determinar la promoción de la estudiante.
- e. Aportar información para el ajuste e implementación del plan de mejoramiento institucional.

## Artículo 2. Criterios de evaluación

4. Son los referentes **cualitativos y cuantitativos** que se tienen en cuenta en toda actividad evaluativa según los niveles de desempeño —que se explican en el artículo 4 de este SIEE—, las competencias ciudadanas, las laborales y las de cada área.

## **El Sistema Institucional de Evaluación de las estudiantes, es:**

5. **Integral:** Tiene en cuenta todos los aspectos o dimensiones del desarrollo humano.
6. **Continuo:** Se realiza durante todo el proceso, haciendo un seguimiento a la alumna, que permita observar su progreso y las dificultades que se presenten durante su formación.
7. **Sistemático:** Atiende los principios pedagógicos y guarda relación con los fines, la visión, la misión, estándares, desempeños e indicadores.
8. **Formativo:** Retroalimenta el proceso de formación de la estudiante y refuerza la estrategia de aprender a aprender. Permite además reorientar los procesos y metodologías educativas.
9. **Consecuente:** Responde a los referentes de calidad, planes de área, de aula y de mejoramiento.
10. **Participativo:** Involucra a varios agentes, propicia la autoevaluación y la co-evaluación.
11. **Cualitativo:** Permite mirar al ser humano como sujeto que aprende y que siente. Tiene una representación cuantitativa que integra distintos instrumentos pedagógicos para comprobar y valorar el desempeño en las áreas o asignaturas.
12. **Práctico:** Valora y aplica el quehacer cotidiano en el aula.

### **a) Evaluación en Preescolar**

13. La evaluación de las estudiantes en el nivel preescolar es un proceso integral, sistemático, permanente, participativo y cualitativo que tiene entre otros los siguientes propósitos:
14. Conocer el estado del desarrollo integral del educando y sus avances.
15. Estimular el afianzamiento de valores, actitudes, aptitudes y hábitos.
16. Generar en el maestro, en los padres de familia y en el educando, espacios de reflexión que les permitan reorientar los procesos pedagógicos y tomar medidas necesarias para superar las circunstancias que interfieren en el aprendizaje.
17. La evaluación es de tipo descriptivo, se evalúan avances y fortalezas. No se escriben las carencias o fallos ya que se sugieren actividades para fortalecer los aspectos en los cuales las estudiantes presentan necesidad de acompañamiento a su ritmo de trabajo.
18. En el nivel de educación preescolar no se reprueban grados ni actividades. Los educandos avanzan en el proceso educativo, según sus capacidades y aptitudes personales (cf. Decreto 2247 de 1997).
19. La evaluación en el Nivel Preescolar está orientada hacia el desarrollo integral de las niñas en las dimensiones del ser (artículo 15 de la ley 115 de 1994) y de sus posibilidades intelectuales, psicológicas, afectivas y habilidades motoras.

### ***Funcionamientos cognitivos:***

20. La propuesta en el nivel preescolar está orientada a trascender de una concepción del desarrollo por dimensiones al desarrollo por competencias, entendiendo la competencia como el conjunto de conocimientos, habilidades, actitudes, comprensiones y disposiciones cognitivas, socio-afectivas y

psicomotoras apropiadamente relacionadas entre sí para facilitar el desempeño flexible, eficaz y con sentido de una actividad en un contexto determinado. A través de los funcionamientos cognitivos o procesos mentales, las niñas logran comprender el mundo, representarlo y operar en él, adquiriendo el desarrollo de las competencias básicas. Cada competencia posee unos funcionamientos cognitivos propios.

21. Las competencias se valoran por medio de los descriptores de desempeño, los cuales dan cuenta de los comportamientos posibles de las niñas cuando se enfrentan a una tarea o actividad específica.

22. Las **dimensiones** que se potencian con el trabajo en el nivel son:

- a. Dimensión corporal.
- b. Dimensión cognitiva.
- c. Dimensión comunicativa.
- d. Dimensión ética actitudinal y valorativa.
- e. Dimensión espiritual – trascendente.
- f. Dimensión estética.
- g. Dimensión afectiva.

## **b) Evaluación en Básica y Media.**

23. Son **referentes** para la Evaluación en la Educación Básica y Media:

24. Los estándares a saber: las competencias básicas, las habilidades y destrezas.

25. Los derechos básicos del aprendizaje.

26. Las competencias ciudadanas y laborales.

27. Los niveles de desempeño (superior, alto, básico y bajo) son señales o pistas que ayudan al docente a valorar las competencias en sus estudiantes. Contienen conocimientos, acciones, destrezas y actitudes deseables para alcanzar la competencia propuesta.

28. La participación en las actividades académicas, culturales, religiosas, deportivas y todas aquellas que hagan parte de los proyectos institucionales incorporados a las distintas asignaturas que integran el Plan de Estudios, ya que éstos son transversales a todas las áreas.

29. El desempeño personal y social de la estudiante en función de las competencias ciudadanas y laborales.

30. La autoevaluación, que permite a la estudiante identificar sus desempeños, reconocer dificultades, comprender y aplicar metodologías, buscar y utilizar recursos adecuados para su propio aprendizaje.

31. Los criterios establecidos en las diferentes áreas en función de sus lineamientos curriculares, estándares básicos de competencias, competencias específicas, competencias genéricas, competencias ciudadanas y competencias laborales.

## Se tendrá en cuenta para la evaluación:

32. Al iniciar el año escolar, en cada área y grado, se realizará una evaluación **diagnóstica** que determinará el estado de desarrollo en que se encuentra cada alumna y que se registrará como conducta de entrada sin valoración cuantitativa en su seguimiento, según los criterios de evaluación y promoción de cada área contemplada en sus respectivos planes de estudio.

33. Cada educador se ceñirá a los criterios establecidos en el SIEE para la evaluación de las áreas a su cargo, y los dará a conocer a sus alumnas al comienzo del año y al iniciar cada período académico, teniendo en consideración la escala valorativa (superior, alto, básico, bajo. Cfr. Ley 1075, de 2015), siendo el nivel alto y/o superior el esperado.

34. Se hará un seguimiento continuo para la valoración del proceso académico: tareas, talleres, exposiciones, informes de lectura, investigación, evaluaciones internas y externas (prueba pensar) y demás actividades programadas en la clase. En las áreas de Ciencias Naturales, Ciencias Sociales, Ciencias políticas y económicas, Matemáticas, Lengua Castellana, Inglés y Filosofía, este seguimiento equivale al 70%; el 30% restante corresponderá a una actividad evaluativa realizada en las semanas diez y once. En las demás áreas el seguimiento corresponde al 100%. En los grados 9°, 10°, 11° la evaluación de Ciencias Naturales se hará por cada una de las asignaturas que conforma dicha área.

35. El seguimiento en todas las áreas debe corresponder como mínimo a cuatro momentos valorativos.

36. La realización de **semilleros** o **pasantías** para las estudiantes que opten por ellas, deben realizarse en jornadas diferentes a la escolar.

37. Las **competencias ciudadanas** se valorarán de forma cualitativa en todas las áreas ya que son transversales a las mismas, y no constituirán criterio de promoción, a excepción de Ciencias Sociales, Educación Religiosa, Ética y Filosofía. En ningún momento la valoración pretende enjuiciar o juzgar a la estudiante.

38. Para las alumnas del grado once, en el tercer período, se les tendrá en cuenta los resultados obtenidos en las áreas evaluadas por las pruebas Saber (Ciencias Naturales, Ciencias Sociales, Ciencias políticas y económicas, Matemáticas y Lengua Castellana) con un valor del 30% según el percentil alcanzado. El 50% corresponderá al seguimiento y el 20% restante a una actividad evaluativa.

39. Las evaluaciones de período serán presentadas por todas las alumnas. A excepción de la evaluación del tercer período, en la cual serán eximidas las estudiantes que durante el año, y hasta el momento de la evaluación, muestren un desempeño superior.

40. En los grados 1º a 11º, las alumnas presentan simulacros de Pruebas Saber programados por la Institución y una prueba por período (Prueba Pensar), que servirán como entrenamiento en su proceso evaluativo y diagnóstico de sus fortalezas y debilidades académicas. Los resultados serán valorados en cada período según el puntaje alcanzado y esta será una nota que hará parte del proceso de seguimiento.

41. Las alumnas que acrediten practicar un deporte de **alta competencia**, adscritas a una Liga, u otra actividad física de alto rendimiento, y que representen la ciudad, el departamento o la nación, se evaluarán en educación física según el reporte de aquella; los espacios destinados a la clase de Educación Física en la Institución, serán utilizados por estas alumnas para las demás actividades

académicas, las cuales deberá constatar en un **registro validado por los docentes**. La acreditación debe actualizarse cada período.

42. Las alumnas que representen a la Institución en **olimpiadas académicas** o pruebas externas y sean clasificadas a la fase final, serán eximidas de la prueba del período correspondiente del área o asignatura.

43. En Inglés sólo se tendrá una actividad evaluativa del 30% en el segundo período en los grados 1ro, 2do, 6to, 8vo y 9no.

44. En el primer y tercer período, en Inglés, se realizarán Primeras y Segundas **olimpiadas** respectivamente, valoradas con el 30% en cada período. Las estudiantes de grado 11º presentan Segundas olimpiadas valoradas con el 20%. El puntaje global obtenido en SABER 11º será valorado con el 30% de acuerdo con la siguiente escala usada también en Prueba Pensar para todos los grados:

| INTERVALO PARA INGLÉS | NOTA |
|-----------------------|------|
| 1–45                  | 1.0  |
| 46–55                 | 1.5  |
| 56–60                 | 2.0  |
| 61–65                 | 2.5  |
| 66–70                 | 3.0  |
| 71–75                 | 3.5  |
| 76–80                 | 4.0  |
| 81–90                 | 4.5  |
| 91 o más              | 5.0  |

45. Igualmente las alumnas de los grados: 3º, 4º, 7º y 10º, sin excepción, presentarán simulacros STARTERS, MOVERS, KET y PET, cuya nota equivale a la del 30% del segundo período. Las alumnas del grado 5º presentan simulacro oficial de FLYERS administrado por una institución externa. Las estudiantes de 11º presentan prueba PET. En ambos casos las pruebas se programarán según calendario de la institución externa que lo administre. La valoración será también del 30% del segundo período.

#### d) Fraude

46. El fraude es una falla en la práctica del valor de la honestidad. La manifestación de éste, por acción o complicidad, en cualquier actividad académica —además de lo estipulado en el Manual de Convivencia— conllevará una acción formativa consistente en:

- a. La actividad realizada fraudulentamente tendrá una representación cuantitativa acorde con el desempeño bajo. Recibirá una nota de 1.0.
- b. Cumplir con una actividad formativa propuesta por la coordinadora de convivencia.
- c. En caso de reincidencia se podrá aplicar el procedimiento para las situaciones tipo II.

47. También se considera como fraude el hecho de que, una vez terminado el tiempo estipulado para la evaluación y/o actividad académica, la alumna no entregue la respectiva prueba.

48. Algunos ejemplos de fraude académico: transcribir trabajos de otras fuentes físicas o digitales y presentarlos como de autoría propia o sin citación; hacer, recibir o realizar trabajos académicos para terceros.

## e) Evaluaciones extemporáneas

49. Las estudiantes que no presenten el material, las actividades o evaluaciones programadas, debido a inasistencia, deberán justificar su ausencia con **excusa escrita** que dé cuenta del incumplimiento. La excusa deberá presentarse el mismo día de regreso al Colegio, y el profesor asignará cuál miércoles, después de la jornada escolar, será la realización de las actividades pendientes.

50. En caso de que la estudiante no presente excusa, o incumpla con la fecha previamente asignada por el colegio, la valoración de la actividad pendiente será acorde con el desempeño bajo, con una nota representativa de 1.0 (Véase art. 4).

51. En aquellos casos en que la ausencia sea previsible (viaje, cirugía, participación en actividad deportiva o cultural, entre otras), se puede entregar la excusa con anterioridad. La familia y la estudiante deben ponerse al día a la semana siguiente de su regreso de acuerdo con las orientaciones de la coordinación académica, se evaluarán las mismas competencias que a sus compañeras.

52. Las estudiantes que presenten ausencias prolongadas por condiciones desfavorables de salud (previa certificación médica), de seguridad, o similares, tendrán un programa de evaluación especial, organizado por el colegio, que garantice su proceso evaluativo. Este programa será dado a conocer a los padres de familia o acudientes.

53. Las alumnas que durante las actividades evaluativas lleguen tarde hasta 10 minutos, deben realizar su evaluación en el tiempo que les resta, según lo establecido. Si llegan pasado este tiempo de inicio de la evaluación, o si no asisten a la jornada escolar, deberán realizar las actividades evaluativas, incluida la prueba pensar, el miércoles designado, después de la jornada, si se ha presentado a tiempo la excusa respectiva.

54. Los padres de las alumnas que proyectan realizar inmersión cultural, deberán enviar un comunicado al Consejo Académico, al finalizar el año o en su defecto antes de finalizar el mes de



febrero, solicitando la respectiva autorización y acogerse a las disposiciones que ésta instancia establezca. En ningún caso el tiempo de ausencia podrá superar el 20% respecto al año escolar.

### Artículo 3. Escala de valoración institucional y su equivalencia con la escala nacional

55. De acuerdo con el Artículo 5 del decreto 1290 de 2009 (Art. 2.3.3.3.3.5, Decr. 1075 de 2015), del Ministerio de Educación Nacional, el Colegio define y adopta la escala de valoración del desempeño de las estudiantes, entendida como representación de su proceso, así:

| ESCALA DE VALORACIÓN NACIONAL | REPRESENTACIÓN INTERNA |
|-------------------------------|------------------------|
| Desempeño Bajo                | 1.0 – 2.9              |
| Desempeño Básico              | 3.0 – 3.9              |
| Desempeño Alto                | 4.0 – 4.6              |
| Desempeño Superior            | 4.7 – 5.0              |

### Artículo 4. Definición de cada desempeño

56. **Superior (DS)**: Alcanza un desempeño avanzado en el dominio de las competencias desarrolladas y evaluadas en cada área según lo establecido en el plan de estudios, aplicándolas en diferentes contextos.

57. **Alto (DA)**: Alcanza un desempeño satisfactorio, integrando el dominio de las competencias desarrolladas y evaluadas en cada área según lo establecido en el plan de estudios.

58. **Básico (DBS)**: Alcanza los desempeños mínimos establecidos en el proyecto educativo institucional para cada una de las áreas del plan de estudios, según los referentes de calidad del Ministerio de Educación.

59. **Bajo (DBJ)**: No alcanza los desempeños mínimos establecidos en el proyecto educativo institucional para cada una de las áreas del plan de estudios, según los referentes de calidad del Ministerio de Educación.

## Artículo 5. Períodos académicos

60. Se tendrán tres períodos, así:

61. Primero: 13 semanas.

62. Segundo: 13 semanas.

63. Tercero: 14 semanas.

**Nota:** Para efectos de ingreso al colegio Jesús-María de alumnas provenientes de instituciones con un calendario distinto, o de reingreso de antiguas alumnas, se aplican las condiciones que prevé el Manual de Convivencia en su artículo sobre admisión de alumnas y asignación de cupos, además de las orientaciones definidas por el Consejo Académico y la Secretaría de Educación.

## Artículo 6. Plan de estudios

64. Las áreas y asignaturas del Plan de estudios de Básica y Media son:

| ÁREAS Y ASIGNATURAS  | 1º | 2º | 3º | 4º | 5º | 6º | 7º | 8º | 9º | 10º | 11º |
|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|
| <b>1. Ciencias Naturales y Educación Ambiental</b>                                   | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |    |     |     |
| Biología   |    |    |    |    |    |    |    |    | X  | X   | X   |
| Química  |    |    |    |    |    |    |    |    | X  | X   | X   |
| Física   |    |    |    |    |    |    |    |    | X  | X   | X   |
| <b>2. Ciencias Sociales, historia, geografía, constitución política y democracia</b> | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X   | X   |
| <b>3. Ciencias Políticas y económicas</b>  |    |    |    |    |    |    |    |    |    | X   | X   |
| <b>4. Educación Artística y cultural</b>   |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X   | X   |
| Gráfico-Plástica   | X  | X  | X  | X  | X  |    |    |    |    |     |     |
| Expresión Musical  | X  | X  | X  | X  | X  |    |    |    |    |     |     |
| Expresión corporal   | X  | X  | X  | X  | X  |    |    |    |    |     |     |
| <b>5. Educación Ética y en valores / Urbanidad y Cívica</b>                          | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X   | X   |
| <b>6. Educación Física, recreación y deporte</b>                                     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |
| Educación Física   | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X   | X   |
| Recreación y deporte formativo   | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X   | X   |
| <b>7. Educación Religiosa</b>  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X   | X   |
| <b>8. Humanidades</b>  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |
| Lengua Castellana  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X   | X   |
| Idioma Extranjero Inglés   | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X   | X   |
| <b>9. Matemáticas</b>  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |
| Álgebra  |    |    |    |    |    |    |    | X  | X  |     |     |
| Aritmética   | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |    |    |     |     |
| Geometría  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |     |     |
| Trigonometría y Geometría analítica  |    |    |    |    |    |    |    |    |    | X   |     |

|                                     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cálculo                             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | X |
| Estadística                         |   |   |   |   |   |   |   |   |   | X | X |
| Desarrollo del Pensamiento          | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |
| <b>10. Tecnología e Informática</b> |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Tecnología e Informática            | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Emprendimiento                      | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| <b>11. Filosofía</b>                |   |   |   |   |   |   |   |   | X | X | X |

## Artículo 7. Tareas escolares

65. Las tareas son actividades, talleres, consultas, lecturas, entre otros, que permiten a las estudiantes ampliar, profundizar y complementar los conocimientos aprendidos o por adquirir en clase. Permiten el logro de los objetivos dentro del proceso de enseñanza - aprendizaje y la evaluación permanente del mismo.

66. “El Itinerario pedagógico” es la herramienta de comunicación a los padres de familia o acudientes, y alumnas, del proceso pedagógico. En él, cada área o asignatura registrará los materiales que se requieran y estarán asignadas las tareas, máximo **dos (2) diarias**, excepto lunes o martes después de festivo, en el que sólo se consignará una. En el grado **Primero**, las tareas corresponderán **exclusivamente** al **Proyecto Logros** para el afianzamiento de habilidades cognitivas Serán, lunes, miércoles y viernes.

No habrá tareas para la casa de otras áreas en este grado.

67. Toda tarea asignada será valorada como parte del proceso académico. Por ser evidencia del avance en el proceso de aprendizaje, su calidad, o por el contrario, su ausencia, será representada cuantitativamente en proporción al nivel de desempeño correspondiente (Véase art. 4).

68. Para los días destinados a evaluaciones de período no se asignarán otras tareas.

69. Las actividades académicas asignadas en la plataforma (Moodle, aplicación web, de tipo Ambiente Educativo Virtual, para gestión de cursos y aprendizaje en línea u otras utilizadas a nivel institucional); deberán cumplir con las mismas características de estas políticas; por ello estarán registradas en el “Itinerario pedagógico” y las fechas de cierre han de coincidir con la fecha y hora de inicio de la clase.

70. Las actividades que no se concluyen en clase porque el tiempo estipulado no fue suficiente, **deben finalizarse en la siguiente clase**. En los casos en que el grupo no haya aprovechado suficientemente el tiempo, o por su ritmo personal una o varias estudiantes tampoco lo hayan hecho, las actividades correspondientes serán **responsabilidad personal**, sin necesidad de consignación en el “Itinerario pedagógico”.

71. Cuando la actividad académica requiera de trabajo colaborativo o cooperativo, los **equipos** los conformará el docente según las orientaciones y políticas institucionales, y **SIEMPRE se deberán realizar dentro de la jornada escolar.**

72. El avance en la lectura de los libros del Plan lector, en las áreas que lo tienen, es responsabilidad personal de las alumnas, ésta, será independiente de las tareas asignadas diariamente. Las actividades evaluativas correspondientes a dicho plan (como exposiciones, talleres, exámenes, etc.) sí serán consignadas como tarea en el “Itinerario pedagógico”.

## **Artículo 8. Nivelaciones, estrategias y planes de apoyo.**

73. Las nivelaciones, estrategias y planes de apoyo son actividades complementarias de los procesos académicos, que buscan afianzar y alcanzar los niveles de desempeño y competencias en cada una de las áreas. Están orientadas y desarrolladas en forma paralela al proceso académico ordinario, sin embargo se programan algunos momentos de encuentro adicionales, para desarrollarlas en las fechas y horarios establecidos por la institución. Estas consisten en:

### **a) Nivelaciones**

Son encuentros programados por la institución según el desempeño de la estudiante, y el seguimiento que el docente le haya realizado.

“LUCONOS Club”: Club recreativo para el aprendizaje en Básica Primaria que funciona, al menos, dos veces al mes, los miércoles en la tarde.

### **b) Estrategias de apoyo**

74. **Retroalimentación:** La última semana del período se realizará la retroalimentación del trabajo hecho, que ayude a afianzar las temáticas vistas y preparar las actividades de apoyo de las estudiantes que lo requieran. En este trabajo el docente podrá estar apoyado por las estudiantes más destacadas en la asignatura correspondiente.

75. **Encuentro pedagógico:** Las estudiantes que tuvieron desempeño bajo, al finalizar el período, deben asistir a estos encuentros en horario extra clase, con el objetivo de orientarlas y resolver dudas o dificultades en su proceso.

76. **Sustentación:** Las estudiantes que obtuvieron un desempeño bajo en alguna de las áreas o asignaturas del plan de estudios, al finalizar el período, presentarán una actividad evaluativa que será ponderada con el 100% de la estrategia de apoyo.

### c) Plan de apoyo

77. Las alumnas que en el informe final presenten desempeño bajo en una o varias asignaturas, presentarán **planes de apoyo**. Se realizarán talleres o actividades prácticas con una valoración de 30% y 70% en la sustentación. El taller será individual y realizado dentro del horario establecido por el colegio, con el acompañamiento del respectivo profesor.

78. El taller y la sustentación de estrategias y planes de apoyo se valorarán de acuerdo con la escala institucional.

79. **Nota:** Las actividades de nivelación son diferentes a las de planes de apoyo y no afectan la valoración de estos últimos.

## Artículo 9. Promoción

80. Esta función corresponde al Consejo Directivo, previo concepto de la Comisión de Evaluación y Promoción y/o Consejo Académico, según corresponda.

### a) Criterios de promoción.

81. La promoción se define por áreas. Si el área está conformada por más de una asignatura, se deben aprobar todas.

82. Se deben aprobar todas las áreas en los grados quinto y noveno.

83. Asistir al 80% de las clases, según la intensidad horaria de cada área o asignatura. Téngase en cuenta que el restante 20% de ausencias se computa con excusas o sin ellas.

84. La aprobación se da grado por grado y es equivalente a promoción para todos los efectos.

85. En el Nivel de Educación Preescolar la promoción está referida al desarrollo de las respectivas dimensiones y poseen sus propias políticas de evaluación, según el artículo 10 del decreto 2247 de 1997. En dicho nivel no se reprueban grados. Las niñas avanzan en el proceso según sus capacidades y aptitudes personales.

86. Las alumnas que reprueben un área serán promovidas, siempre y cuando no coincida con el grado quinto y noveno.

87. Las alumnas que son promovidas con un área reprobada, deben presentar actividades adicionales en el área y/o asignatura correspondiente durante el primer período del año siguiente.

## **b) Promoción anticipada.**

### ***i. Promoción Anticipada para las alumnas que demuestran desempeño superior.***

88. Cuando una alumna demuestre un desempeño superior en **todas** y cada una de las áreas del Plan de Estudios de un grado, y un desarrollo emocional acorde para el grado superior, podrá someterse a pruebas de suficiencia; que se realizarán durante la quinta semana del primer período. Aprobadas éstas, será promovida siempre y cuando no se haya superado la séptima semana, lo que se hará mediante decisión del Consejo Directivo, previa sugerencia de la Comisión de Evaluación y Promoción del respectivo grado, del Consejo Académico y con el consentimiento de los padres de familia.

89. El Consejo Académico y el departamento de Psicología acompañarán el proceso de adaptación y avance de la alumna en el grado siguiente, quienes definirán para cada caso las estrategias para su nivelación.

### ***ii. Promoción Anticipada para las alumnas que hayan reprobado el grado (incluyendo 5° y 9°).***

90. Durante la cuarta semana del primer período, la alumna presentará evaluación escrita de las asignaturas y/o áreas reprobadas en el año anterior y como mínimo deberá obtener desempeño básico.

91. La Comisión de Evaluación y Promoción revisará el desempeño alcanzado por la alumna durante este proceso, para enviar y presentar concepto al Consejo Directivo según los criterios de promoción establecidos en el presente SIEE.

92. El Consejo Directivo revisará y analizará el informe presentado por la Comisión de Evaluación y Promoción y definirá la promoción o no de la alumna.

93. Las alumnas deben participar en **estrategias de apoyo** en todas las asignaturas establecidas para el primer período del grado al que fueron promovidas, para nivelarse.

94. Este proceso contará con el acompañamiento de los padres de familia expresado a través de comunicaciones escritas.

95. Para poder acogerse a esta opción de promoción anticipada, es requisito no haberlo hecho en años anteriores.

96. Quienes se acojan a esta opción deberán seguir cumpliendo con los deberes académicos del grado en el que se encuentran, mientras se hace efectivo el proceso de promoción.

## **c) Criterios para la obtención del título de bachiller académico.**

97. Obtener desempeño básico, alto o superior en todas las áreas del Plan de Estudios del grado undécimo (11º).

98. Cumplir con el requisito de Ley del Servicio Social Obligatorio (ver Manual de Convivencia).

99. Cumplir con cincuenta horas de formación de Constitución Política Colombiana.

100. Encontrarse a paz y salvo con la Institución tanto desde lo económico como desde los otros ámbitos.

#### **d) Criterios de no promoción.**

Una alumna no será promovida si:

101. Tiene una inasistencia del 20% o más, sea justificada o no.

102. Después de participar de los planes de apoyo de final de año, continúe con desempeño bajo en dos áreas o más. Debe tenerse en cuenta que para aprobar un área, es requisito aprobar cada una de las asignaturas que la componen. Cuando cursa grado 5° y grado 9°; debe tener todas las áreas aprobadas (Cf. «Criterios de promoción» al comienzo de este artículo).

103. Por dos años consecutivos repruebe la misma área. En este caso, deberá retomar el proceso del último año que cursa.

104. Observación: Cuando una alumna repruebe un grado podrá **reiniciarlo** sólo una vez en el establecimiento, siempre y cuando no presente reiterado incumplimiento a las normas del Manual de Convivencia. En este caso como repitente firmará, junto con sus padres o acudientes, un compromiso pedagógico que garantice el aprovechamiento de esta oportunidad.

### **Artículo 10. Seguimiento**

#### **a) Mecanismos de seguimiento**

El seguimiento del desempeño de las alumnas se realizará, entre otros, a través de:

105. Las planillas de seguimiento y asistencia que lleva cada docente y que deben ser coherentes con las estrategias de valoración integral.

106. Seguimiento en el **observador** por parte del director de grupo y docentes de las diferentes áreas, en el aspecto académico y actitudinal.

107. **Acceso permanente al registro de evaluación** en la plataforma para las **alumnas y padres de familia**.

108. Reporte del desempeño de cada alumna por parte del director de grupo a coordinación y rectoría.

109. Retroalimentación con alumnas y padres de familia.

110. Seguimiento a los reportes de nivelaciones externas (en Básica).

111. Análisis de los resultados de las diferentes acciones de seguimiento.

112. Informe de evaluación al terminar cada período académico y al finalizar el año lectivo. Se entregan a los padres de familia y/o acudientes y en ellos se consigna la valoración del desempeño académico y el aspecto de convivencia.

113. Remisión a Psicología cuando sea necesario.

114. El Colegio establece los MIÉRCOLES DE PUERTAS ABIERTAS, al menos una vez cada período de 1:30 a 4:00 de la tarde, en las aulas respectivas, para informes cortos sobre los avances en el proceso formativo de las niñas. Se atenderá a los padres de familia que lo requieran, en orden de llegada.

## **b) Informes de Evaluación**

Se ofrecerá de la siguiente manera:

115. La entrega de informes a padres de familia y/o acudientes se hará ocho días después de finalizado el período.

116. Con cita previa con la Directora de Grupo o el maestro respectivo.

117. Los dos primeros períodos se componen de trece (13) semanas; el tercero, de catorce (14). El año lectivo, de tres (3) períodos (Ver art. 5).

118. Junto al tercer informe, se entregará otro final que será el resultado del análisis realizado sobre el proceso vivido en los tres períodos académicos precedentes.

119. La entrega del informe a los padres de familia, o a los acudientes, se realizará personalmente por la respectiva Directora de Grupo, dejando constancia escrita en acta y en la ficha de seguimiento de la estudiante.

## **c) Estructura de los Informes de Evaluación**

La Institución entrega un boletín para la presentación de informes que consta de:

120. Encabezado con el logo de la institución y su razón social.

121. Identificación de la estudiante con el nombre, apellido, grado, grupo y período al que corresponde.

122. Plan de estudios con intensidad horaria semanal.

123. Escala valorativa institucional y nacional.

124. Fortalezas, dificultades y estrategias de mejoramiento por asignatura.

125. Inasistencia del período y acumulada.

126. Observaciones.

127. Resumen del desempeño de períodos anteriores.

128. Firma del Director de grupo.



## Artículo 11. Procedimiento para las reclamaciones sobre la evaluación y promoción

### a) Conducto regular:

- 129. Diálogo con el docente de la asignatura.
- 130. Diálogo con el Director de grupo.
- 131. Diálogo con el representante de área.
- 132. Diálogo con Coordinación.
- 133. Comunicación escrita a la Comisión de Evaluación y Promoción.
- 134. Remisión a Consejo Académico.
- 135. Diálogo con la Rectora.
- 136. Remisión a Dirección del Núcleo Educativo.
- 137. Remisión a Secretaría de Educación del Municipio de Medellín.

### b) Instancias.

- 138. Son instancias los **procedimientos** y **mecanismos** de atención y resolución de reclamaciones de padres de familia y estudiantes sobre la evaluación y promoción (artículo 4, numeral 7, Decreto 1290).
- 139. Las estudiantes y padres de familia que consideren que se ha cometido alguna irregularidad en el debido proceso, presentarán por escrito una **solicitud** respetuosa para que sean atendidos sus reclamos siguiendo el conducto regular citado en el numeral anterior.
- 140. Las instancias mencionadas tendrán un tiempo razonable para resolver y dar respuesta a las reclamaciones, por escrito, con los debidos soportes; en todo caso, no superior a 15 días hábiles. De esta documentación y su respectiva respuesta, se dejará copia en la carpeta de cada alumna, la cual será archivada en la Coordinación Académica de la Institución.
- 141. La instancia para realizar el seguimiento de los procesos de evaluación es la Comisión de Evaluación y Promoción u otra instancia de similar función (cfr. artículo 11, numeral 5, Decreto 1290. Ver también Manual de Convivencia).

### c) Segundo evaluador en planes de apoyo

- 142. En caso de duda o inconformidad **justificada** con evidencia sobre planes de apoyo, la estudiante podrá solicitar un segundo calificador así:
- 143. Solicitar al docente la revisión de la evaluación inmediatamente sea recibida.

144. En caso de seguir la inconformidad, la estudiante tendrá dos días hábiles para solicitar **por escrito** a la Coordinación Académica la revisión de la nota, adjuntando el original de la actividad para someter al segundo evaluador, el cual será designado por la rectora o la coordinadora académica.
145. El concepto del segundo evaluador será inapelable y definitivo.

## **Artículo 12. Acciones de seguimiento para mejorar el desempeño de las alumnas durante el año escolar**

146. De acuerdo al numeral 4 del Artículo 4 del Decreto 1290 se establecen las siguientes acciones de seguimiento para mejorar el desempeño de las alumnas:

147. El docente observa las dificultades que presentan las alumnas y realiza las estrategias de apoyo, nivelaciones, y/o profundización correspondientes dentro del período.

148. Acompañamiento personal y grupal durante todo el proceso de aprendizaje, desarrollando estrategias que permitan mejorar el nivel de desempeño continuo y progresivo.

149. Las Comisiones de Promoción y Evaluación se reunirán al finalizar cada período para analizar los resultados académicos y sugerir estrategias de mejoramiento.

## **Artículo 13. Autoevaluación de las estudiantes**

150. La Autoevaluación es importante porque permite que cada estudiante identifique el **nivel de desempeño** que ha alcanzado para definir posteriormente acciones de mejoramiento.

151. La autoevaluación debe ser cualitativa y contener los ítems integrados con las competencias ciudadanas y con el horizonte institucional.

## **Artículo 14. Acciones que garantizan el cumplimiento del SIEE**

152. El SIEE será divulgado entre todos los miembros de la Comunidad Educativa en reuniones, asambleas y encuentros pedagógicos.

153. El Consejo Académico y las Comisiones de Evaluación y Promoción, serán quienes garanticen que el SIEE sea implementado por todos los docentes.

154. Los padres de familia, y/o acudientes, y las estudiantes podrán informar sobre el incumplimiento por parte de los directivos docentes y docentes de lo establecido en el Sistema Institucional de Evaluación Escolar mediante comunicaciones escritas, siguiendo el conducto regular. La instancia correspondiente tiene un plazo de quince (15) días para dar respuesta o solución a la queja o reclamo según sea el caso.

## ÍNDICE TEMÁTICO

**Actividades evaluativas:** 34, 35, 37, 53, 73.

**Áreas y asignaturas:** 64.

**Competencias:** Definición, 20. Básicas, 20, 24. Laborales, 4, 26, 29, 31. Ciudadanas, 4, 26, 29, 31, 37, 150.

**Conducto regular:** 128–136, 153.

**DA, DBJ, DBS, DS:** Véase desempeño.

**Deportistas:** 41, 51.

**Desempeño:** Definición, 27. Escala, 55. Clasificación, 56–59.

**Escala:** Institucional y nacional, 33, 55, 122.

**Estrategias de apoyo:** 75–77.

**Excusas:** 49–51, 53, 84.

**Eximidas:** 39, 42.

**Evaluación de período:** 34, 39, 40. Fecha, 34. Inglés 43–45. Tareas durante, 69.

**Evaluaciones:** Véase actividades evaluativas.

**Fraude:** 46–48.

**Inasistencia:** 49, 51–54, 84, 124. No promoción por, 102.

**Incumplimiento:** 50, 68.

**Inmersión o intercambio:** 54.

**Materiales:** 67.

**Moodle:** 70.

**Nivelación:** 74, 91, 111.

**Notas:** 11, 34, 38.

**Observador:** 107.

**Pérdida:** 87–88, 102–104.

**Plan lector:** 73.

**Promoción anticipada:** Para alumnas con desempeño superior, 89–90. Para alumnas con grado reprobado, 91–97.

**Prueba pensar:** 34, 40, 53. Escala, 44

**Repitencia:** 105.

**Reprobación:** Véase Pérdida.

**Seguimiento:** Véase Notas. Véase artículo 10.

**Tareas:** 34, 65–73. Cantidad de, 67. Continuación de, 71. Durante exámenes de período, 69. Véase también Actividades evaluativas.

COMUNIDAD COLEGIO JESÚS-MARÍA

Versión © 2019

Calle 47D No. 77-31

Teléfono: 409 98 00

[www.jesusmariamed.edu.co](http://www.jesusmariamed.edu.co)