

꼭 지켜주세요!

있을 스파르타 10계명

- ① 등하원 시 반드시 키오스크 태깅을 해야 하며, 외출권 등 출결 내용은 키오스크 기기 및 마이페이지를 이용하여 직접 신청합니다.
(단, 사유결석, 조퇴, 외출은 마이페이지 신청이 불가 하니 관리자에게 문의)
- ② 출결 관련 특이사항 발생 시 오전 9시 전까지 반드시 센터 휴대폰 문자로 좌석번호와 이름과 함께 사전에 알려주시기 바랍니다.
- ③ 센터 내에서는 개인 휴대폰을 일절 사용할 수 없습니다. (자율등원일, 휴식시간, 점심, 저녁 식사시간에도 사용 금지)
- ④ 학습 외 인터넷 및 메신저 사용은 금지입니다.
- ⑤ 휴식시간 및 식사시간에도 **친목 행위 및 대화는 금지**되어 있습니다. (학습실, 복도, 화장실, 비상계단, 공용공간 등)
- ⑥ 펜 딸각하는 소리(삼색볼펜 소리 금지, 노크식 볼펜 등은 항상 열어두기), 책장 넘기는 소리, 슬리퍼 끄는 소리 등의 소음을 내지 않습니다.
(교시 중 책장정리, 가방정리는 금지이며, 하원 전 미리 가방 챙기는 것은 소음이 유발되므로 금지입니다.)
- ⑦ **매 교시 시작 시 30분 간 착석 상태를 유지해야 하며, 카페존(공용공간)은 관리 규정을 준수해야 합니다.**
(카페존(공용공간) 사용 하루 **최대 4 회**로 제한 / 교시 중 재입실과 카페존(공용공간) 자리 선점 및 장시간 점유 금지)
※공용공간 사용 횟수는 센터별 상이할 수 있음
- ⑧ 센터 내 깨끗한 환경 및 개인의 위생을 위해 분리배출을 철저히 해주세요.
- ⑨ 식사시간 외 학습실 내에서는 음식물 섭취가 금지됩니다. (음료만 가능)
- ⑩ 본인의 신발은 번호에 맞게 신발장에 넣고 센터에서는 반드시 실외화와 구분되는 실내화를 신어주세요.

1. 상벌점 규정

① **벌점** (수능준비생의 경우는 모든 지각/ 외출/ 조퇴는 보호자의 승인이 있어야 가능하며, 관련 사항에 대하여 증빙이 되지 않는 경우는 벌점이 부과됩니다.)

주요항목	벌점 사유	세부내용	벌점
출결관리	결석	무단	20
		사유	5
	지각	무단	5
		사전통보(오전 9시 전) / 사유	3
	조퇴	무단	10
		사유	5
	외출	무단	5
		사유	3
통신기기 및 인터넷 관리	키오스크	출결 시, 휴가권/외출권/반휴권 등 미태깅	3
		휴가권/외출권/반휴권 사용에 대해 키오스크 본인 처리가 아닌 문자 통보 시	3
	학습 외 인터넷 이용	1회 적발 시 벌점 부과 및 부모님 통보 & 2회 이상 적발 시 강제 퇴실	15
	휴대폰 미제출	등원 시 무조건 제출 1회 적발 시 경고 및 부모님 통보 & 2회 이상 적발 시 강제 퇴실	15
시각관리	기타 전자(통신)기기 사용	스마트워치 등 전자기기는 가방 속에 넣어두어야 함	15
	재입실	무단	10
		관리자 승인 후 재입실	5
	일반항목 - 3회 이상 지적 시	잡은 줄음 또는 다리 떨기 등 피해를 주는 모든 행동	3
	선반 위 소지품 올리기	1회 지적 후, 개선하지 않을 경우	3
청각관리	환경 미화	책상 정리 정돈 1회 지적 후 개선이 안될 경우 (음료 방치, 낙서 등)	3
후각관리	일반 항목 - 3회 이상 지적 시	비닐소리, 삼색펜 사용 등 피해를 주는 모든 행동	3
생활관리	후각	담배냄새, 향수, 기타냄새, 일반 체취 : 1회 지적 후, 개선하지 않을 경우	3
	이성교제	센터 내 이성교제 적발 시 1차 : 센터장 면담 및 부모님 통보/서약서 작성 2차 : 강제퇴실	15
	친목 시	1회 지적 후, 개선하지 않을 경우	5
	관리자통제 미준수	관리자가 규정에 대해 지도하였으나 개선이 안 되는 경우 1차 : 센터장 면담 및 부모님 통보 / 2차 : 본사 근무자 면담 후 조치	5~15
생활관리	일반	카페존(공용공간) 사용 매뉴얼 미준수, 재원생 상호 간 직접 대면 클레임 등	3
즉시 강제퇴실	절도(생장고, 택배 등)	동의 없이 타인물품 손대는 것도 포함	강제퇴실
	음란물, 항정신성 물품 소지		강제퇴실
	위협을 주는 행위, 폭력, 욕설, 성희롱 등	직원에게, 타 재원생에게 모두 해당 (서로 쌍방 간의 다툼 및 신경전으로 인한 타협이 안될 시)	강제퇴실
	흡연적발 시	건물(센터) 내 흡연 적발 시	강제퇴실
	고의적인 시설물 훼손	재원생의 물건 또는 센터 시설물을 고의적으로 훼손한 경우 (수리비용 청구 할 수 있음)	강제퇴실
	센터 내 불법복제 (문서,PDF,동영상,음원 파일)	저작권이 있는 동영상,음원,문서,PDF 파일 불법으로 센터 내에서 저장 및 인쇄, 복사 시	강제퇴실

② 상점

주요항목	상점 사유	세부내용	상점	세부내용
출결관리	일주일 개근 시	지각 조퇴 없이 일주일 개근	+7	일주일 개근
	한달 개근 시	지각 조퇴 결석 없이 한 달 개근	+7	한달 개근
	휴일 등원	휴일 등원 3시간 이상 공부	+1	휴일 등원(3시간 이상 공부)
		휴일 등원 6시간 이상 공부	+3	휴일 등원(6시간 이상 공부)
		휴일 등원 10시간 이상 공부	+5	휴일 등원(10시간 이상 공부)
생활관리	얼리 버드	7시 이전에 등원	+1	얼리 버드(7시 이전 등원)
	순공 시간	월 순공 시간 TOP 10 (센터별)	+3	월 순공시간 센터 Top10
이벤트참여	이용후기 작성	이용후기 작성 시(1회)	+3	이용후기 작성
	설문 참여	설문 참여 시(정기설문 참여 시)	+3	설문조사 참여
	온라인 참여	온라인 이벤트(순공배틀) 참여 시(매번)	+2	온라인 이벤트(순공배틀) 참여
기타	서포터즈	서포터즈 활동 시	+3	서포터즈 활동
	헌혈 참여	헌혈 1회 참여 시	+2	헌혈 1회 참여
교과 관련 (수능생)	정규데일리 콘텐츠 참여	정규데일리 선택 콘텐츠 참여(1회차 참여, 온라인답안제출)	+3	정규데일리 선택 콘텐츠 참여(1회차 참여, 온라인답안제출)
	잇올랩 입시 참여	잇올랩 입시 콘서트, 잇올랩 TV 시청 후 인증 (1주일 내)	+3	잇올랩 입시 콘서트 참여, 잇올랩 TV 라이브 시청 후 인증 (1주일 내)
	무료 콘텐츠 인쇄물 신청	유니컬럼, 도라이 인쇄물 신청 후 증빙 시 1회차당 1점	+1	무료 콘텐츠(유니컬럼, 도라이 등) 인쇄물 신청 후 증빙 시 1회차당 1점
	빌보드 Top 100	빌보드 상위 100위 모든 재원생	+10	빌보드 상위 100위
	교과상답/질답 신청 우수자	월간 상위 신청 5인 (국/영/수 합산)	+3	월간 교과 상답/질답 신청 우수자(국/영/수 합산)

③ 상/별점 누적에 따른 조치

별점	내용
누적별점 50점	강제 퇴실
누적별점 40점	경고 (강제퇴실 서약서 작성)
누적상점 5점	외출권 1회권 (사용 시 상점 5점 소멸) / 90분 외출 가능 (하루 1개만 사용 가능하며 반휴권과 중복 사용 불가)
누적상점 10점	반휴권 1회권(사용 시 상점 10점 소멸) / 5시간 외출 가능 (하루 1개만 사용 가능하며 외출권과 중복 사용 불가)
누적상점 15점	휴가권 1회권 (사용 시 상점 15점 소멸) (3일 이상 연속 사용 불가)
<div>- 신규 등원(입학) 시 기본상점 10점 부여</div> <div>- 상점부여 시 별점이 단 1점만 있어도 별점 상쇄가 우선</div>	

- * 센터 이동 시 기존 상별점은 유지
- * 강제 퇴실 - 전국 센터 영구 등록 불가
- * 관리자 및 타 재원생에게 욕설, 폭력 및 위협을 가하거나, 모르는 이성에게 말을 걸거나 접촉하는 경우 등
면학 분위기를 저해하는 경우에는 가해 학생의 의사와 관계없이 강제 퇴원 가능함을 알려드립니다. 이 경우, 잇올 스파르타의 모든 센터에서 등원이 불가합니다.
- * 다음 물품 소지 발각 시 즉시 강제 퇴실 처리됩니다.

- 음란물(음란미디어·서적 등), 주류, 향정신성의약품(본드·부탄가스·환각제 등), 흥기류(공구류·칼 등), 성냥, 초, 화장용 에탄올 등
- * 강제퇴실의 경우 일할 계산하여 환불조치

④ 등원 예외 사유 기준표

- 필히 증빙 자료를 제출해야 하며, 부모님 확인 전화 등으로 증빙 될 수 없음

사유	증빙방법	비고
통학 거리로 인한 입·퇴실 시간 조정	입학 시 고정적 조정	
타 학원 수업으로 인한 특정 교시 불참	잇올 스파르타 수강확인서 작성 및 학원, 학부모의 확인	
잇올 수업으로 인한 특정 교시 불참	증빙 필요 없음	
직장인의 직장 근무로 인한 특정 교시 불참	재직증명서/급여명세서 제출	
재학생의 학교 수업으로 인한 특정 교시 불참	재학증명서 및 수업시간표 제출	
질병 또는 상해로 인한 병원 진료 ※ 외출의 경우, 3시간으로 제한 및 학부모 승인이 있어야 함	병원 영수증 제출/ 약국봉투, 처방전 가능	병원 입원 시 입원확인서 제출 (1주일 이내- 최대 7일 기간연장/ 1주일 이상- 퇴원 후 재등록/우선등록 안내)
4촌 이내 친인척 및 본인의 경조사	관련 증빙자료 제출	
외부 시험(국가고시, 토익, 학교 시험 등) 접수 및 응시	수험표 제출	
실기 준비 및 건강상의 운동 목적으로 특정 교시 불참	관련 증빙 서류 제출	
예비군 훈련 등 국가 공무로 인한 등원 불가	관련 증빙 서류 제출	참석기간 만큼 기간 연장 (단, 개인사정으로 통보된 날짜에 못 갈 경 우 중복 기간 연장은 없음)