

## CURRICULUM VITAE REDATTO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R.28.12.2000, N. 445

Il sottoscritto Vozza Pasquale nato a Vitulazio (CE) il 01/01/1967, C.F. VZZPQL67A01M092K, e residente a Vitulazio (CE) in Via Miceli n.7, consapevole della responsabilità penale prevista, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

### DICHIARA

che le informazioni sotto riportate sono veritiere.

#### INFORMAZIONI PERSONALI

#### Vozza Pasquale



 Via Miceli n° 7 - 81041 Vitulazio (CE)  
 =====  338/3200628 - 347/6466659  
 [ginovozza@libero.it](mailto:ginovozza@libero.it)

Sesso M | Data di nascita 01/01/1967 | Nazionalità Italiana

#### ESPERIENZA PROFESSIONALE

#### Tecnico delle Attività Alberghiere presso privati

- Anno 2009 **Consulente esterno con funzioni direttive come Tecnico delle Attività Alberghiere** per la Programmazione e l'Organizzazione dell'Attività Banchettistica presso l'Hermitage Capua Hotel di Vitulazio (CE);
- Stagioni estive dal 2001 al 2005 **Consulente esterno con funzioni direttive come Tecnico delle Attività Alberghiere** per l'area Room/Division presso l'Hotel Enterprise di Montalto di Castro (VT);
- 01/10/96 - 30/07/97 **Collaboratore saltuario per l'area Ricevimento e Cassa** presso l'Hotel "Europa" di Caserta;
- 01/12/88 - 30/09/96 **Operatore di Ricevimento** prima (fino alla fine del 1990), **Coordinatore Amministrativo** poi presso l'Hotel "Europa" di Caserta;
- 01/07/88 - 30/08/88 **Commis di Sala** stagionale presso l'Hotel "Nord/Est" di Gabicce Mare (FO);
- 31/03/87 - 30/09/87 **Commis di Sala** stagionale presso l'Hotel "Duc de Rohan" di Coira (Svizzera);
- 15/09/85 - 10/01/86 **Apprendista Addetto alla Reception** presso l'Hotel "Chur" di Coira (Svizzera).

01/06/84 - 30/09/'84 Apprendista Addetto alla Reception presso il "Reggia Palace Hotel" di Caserta;

### **Docente presso le varie Istituzioni Scolastiche**

01/09/2017 – a tutt'oggi Docente di sostegno AD 03 c/o l'I.P.S.A.R. "G. Ferraris" di Caserta

01/09/96 – 31/08/2017 **Docente di ruolo di Laboratorio dei Servizi di Accoglienza e Promozione Turistica;**

1992/93 - 1995/96 **Docente di Tecnica dei Servizi e Pratica Operativa Alberghiera** (pre-ruolo);

### **Docente esperto e tutoraggi vari**

2010/2011 **Docente Esperto** per il modulo "Le Imprese Turistiche" presso l'I.T.C. "Federico II" di Capua nell'ambito del progetto PON 2007 - 2013 - "Competenze per lo sviluppo";

2008/2009 **Docente Esperto** per il modulo "Teoria e Pratica" presso l'I.T.C. "Federico II" di Capua nell'ambito del progetto PON 2007 - 2013 - "Competenze per lo sviluppo";

2007/2008 **Docente Esperto** per il modulo Marketing Ristorativo nel corso post-qualifica (Esperto di Banqueting);

2003/2004 **Docente Esperto** per il modulo Tecniche di Check/in Congressuale nel corso post-qualifica (Operatore Congressuale);

2003/2004 **Docente Esperto** per il modulo Economato nel corso post-qualifica (Addetto alla degustazione cibo-vino);

2002/2003 **Docente Esperto** per il modulo Costruzione Itinerari Turistici nel corso post-qualifica (Addetto alla valorizzazione dei Beni Culturali);

2002/2003 **Docente Esperto** per il modulo Economato nel corso post-qualifica (Esperto di Banqueting);

2001/2002 **Tutor** della scuola per seguire uno stage di formazione degli allievi delle classi terze presso l'hotel Enterprise di Montalto di Castro (VT) – Progetto "Pon per lo sviluppo";

2001/2002 **Docente Esperto** per il modulo Economato nel corso post-qualifica (Esperto di Banqueting);

1999/2000 **Commissario esterno** per gli esami di Stato c/o l'I.P.S.S.A.R.T. di Piedimonte Matese (CE);

1998/1999 **Commissario esterno** per gli esami regionali presso l'Ente "Barsanti" di Benevento (Corso di Hostess Congressuale);

1998/1999 **Commissario interno** per gli esami regionali relativi all'area di professionalizzazione (Corso di Esperto nei Servizi di Banqueting e dell'Organizzazione Congressuale);

1998/1999 **Tutor** della scuola per seguire uno stage di formazione per Guida Turistica tenuto su Napoli, Ercolano, Pompei e Costiera Amalfitana;

- 1997/1998 **Tutor** della scuola per seguire uno stage di formazione degli allievi per l'area Alloggio e Ristorazione presso l'Hotel "Airone" di Portoferraio sull'isola d'Elba (LI);
- 1996/1997 **Tutor** della scuola per seguire uno stage di formazione degli allievi per l'area Ricevimento e Cassa presso l'Hotel "Italiano", l'Hotel "De la Ville" e l'Hotel "President" di Benevento;
- 1996/1997 **Tutor** della scuola per seguire uno stage di formazione degli allievi per l'area Ristorazione presso il "Cristina Park Hotel" di Montesarchio (BN);

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche

Laurea Triennale in Scienze dell'Educazione e della Formazione

Specializzazione sul sostegno presso l'Università Suor Orsola Benincasa

Diploma di Maturità Professionale di Tecnico delle Attività Alberghiere

Diploma di Maturità Professionale per Operatore Turistico

Diploma di Qualifica di Addetto alla Segreteria e Amministrazione d'Albergo

Abilitazione Regionale alla Direzione di Agenzie di Viaggi

Patente Europea per il Computer

Certificazione B2 Lingua Inglese

Attestato di Mediatore Civile e Commerciale

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	A1	A1	A1	A1	A1
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Buona proprietà di linguaggio;  
Buona predisposizione ai rapporti umani;  
Buone capacità motivazionali.

Competenze Organizzative  
e gestionali

Gestione delle risorse umane nelle strutture ricettive;  
Commercializzazione dei servizi alberghieri;

Organizzazione di Ricevimenti (Banqueting);  
Organizzazione e gestione meeting e congressi;  
Controllo dei risultati (qualitativi e quantitativi) nell'azienda alberghiera;  
Capacità di analisi e problem solving.

## Competenze informatiche

Buona conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel e Power Point. Buona capacità di navigare in Internet;  
Competenze specifiche su software di gestione turistico –alberghiera.

Altre competenze Buona attitudine al lavoro in team.

Patente di guida Tipo B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

PROGETTI L'Ospitalità e' un'arte: conosciamola c/o IPSART Caserta;  
Corso preparatorio all'accoglienza e promozione turistica (2011/2012) c/o IPSART Caserta;  
Le Decorazioni di una Sala di Ricevimento (2011/2012) C/O IPSART Caserta;  
Il Front/Office a scuola (2016/2017) c/o IPSART Caserta;  
Galateo e Progettazione di Pacchetti Turistici (2017/2018) c/o IPSART Caserta

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Vitulazio, 27/12/2017

