

1. <input type="checkbox"/> ยื่นขอรับความเห็นชอบก่อนดำเนินการฝึกอบรม	<input checked="" type="checkbox"/> ยื่นขอรับความเห็นชอบภายหลังการฝึกอบรมเสร็จสิ้น
2. <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการจัดฝึกอบรม	<input type="checkbox"/> ส่งไปฝึกอบรมกับสถานศึกษา/สถานฝึกอบรมฝีมือแรงงาน

คำขอรับรองหลักสูตรรายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมระดับฝีมือแรงงานและ
ฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพตามมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545

ที่.....Dream Land (Thailand).....
วันที่.....24/08/2016.....

เรียน นายทะเบียน

1.ข้าพเจ้า(บริษัท/ห้างหุ้นส่วน).....Dream Land (Thailand).....

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ

0000000000

โดย Dream Land (Thailand) ที่อยู่ 253 Asoke Klongtoeynua

Wattana Bangkok.....รหัสไปรษณีย์.....10110.....โทรศัพท์.....02-6642544.....โทรสาร.....

ชื่อผู้ติดต่อ.....Somjai.....โทรศัพท์.....02-6642544.....โทรสาร.....

ซึ่งประกอบกิจการประเภท.....

ปัจจุบันมีพนักงาน.....32.....คน แบ่งเป็นชาย.....17.....คน แบ่งเป็นหญิง.....15.....คน

มีความประสงค์จะขอรับรองหลักสูตรรายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการจัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานลูกจ้าง
รวม.....6.....คน โดยเป็น ชาย.....5.....คน หญิง.....1.....คน จำนวนหลักสูตร.....2.....หลักสูตร.....3.....รุ่น
ค่าใช้จ่าย.....19,500.00.....บาท ดังนี้

☒ การฝึกอบรมระดับฝีมือแรงงาน จำนวน.....2.....หลักสูตร.....3.....รุ่น ค่าใช้จ่าย.....19,500.00.....บาท ตามเอกสารแนบท้าย

☐ การฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ จำนวน.....หลักสูตร.....รุ่น ค่าใช้จ่าย.....บาท ตามเอกสารแนบท้าย

2.ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ(กรณียื่นคำขอครั้งแรก)

☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล(กรณีเป็นนิติบุคคลและเป็นการยื่นคำขอครั้งแรก)

☐ หนังสือมอบอำนาจ(กรณีมีการมอบอำนาจ)พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ

☐ รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร.....ฉบับ (กรณีจัดฝึกอบรมเองหรือจ้างจัดฝึกอบรม)

☐ สำเนาหลักฐานหลักสูตรหรือหัวข้อการฝึกอบรมของสถานศึกษาหรือสถานฝึกอบรม (กรณีส่งไปรับการฝึกอบรมกับสถานฝึกอบรม
หรือสถานฝึกอบรมฝีมือแรงงาน)

☐ รายชื่อผู้รับการฝึกอบรม.....ฉบับ

☐ สำเนาหลักฐานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม.....ฉบับ

☐ อื่นๆ.....ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นและเอกสารต่างๆถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....Erika Martin.....)

ตำแหน่ง.....Payroll Manager.....

หมายเหตุ สถานประกอบการที่ยื่นขอรับความเห็นชอบ จัดทำรายงานเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย พร้อมแนบหลักสูตร กำหนดการฝึกอบรมและหลักฐานค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตรตามที่จ่ายจริง เสนอต่อนายทะเบียนให้ความเห็นชอบภายในหกสิบวันนับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึกแต่ต้องไม่เกินวันที่ 15 มกราคม ของปีถัดไป