

หนังสือสัญญาจ้างพนักงาน

วันที่ทำสัญญา 22/08/2559

ทำที่ Dream Land (Thailand)

วันที่เริ่มต้นสัญญา 01/01/2557

หนังสือสัญญาจ้างงานฉบับนี้ จัดทำขึ้นระหว่าง Dream Land (Thailand)

ซึ่งต่อไปในสัญญาจะเรียกว่า 'บริษัท' ฝ่ายหนึ่งกับ Ms.Risa Tanahhan

วัน/เดือน/ปี เกิด 03/08/2528 อายุ 28 ปี บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 7036016478111 วันหมดอายุ

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า 'พนักงาน' อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญาจ้างเป็นหนังสือ มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. บริษัทตกลงจ้าง และพนักงานตกลงรับจ้างปฏิบัติงานในฐานะพนักงานประจำ

ในตำแหน่ง Finance Officer ฝ่าย/แผนก Accountant (Thailand)

และ หรือตามบริษัทกำหนด เริ่มตั้งแต่วันที่ 01/01/2557 เป็นต้นไป

ข้อ 2. บริษัทตกลงจ่ายค่าจ้างให้พนักงานในอัตราเดือนละ 30,000.00 บาท

ข้อ 3. กำหนดระยะเวลาทดลองงาน 120 วัน นับแต่วันเริ่มปฏิบัติงาน

ข้อ 4. พนักงานต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามประกาศ คำสั่งของบริษัท หรือผู้บังคับบัญชาและปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับในการทำงานของบริษัทที่มีอยู่แล้วหรือที่จะพึงมีอย่างเคร่งครัด หากพนักงานฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม บริษัทจะพิจารณาดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่พนักงานตามข้อบังคับบัญชาทันที

ข้อ 5. พนักงานสัญญาว่าหากพนักงานกระทำการหรือดเว้นกระทำการ หรือยอมรับให้บุคคลอื่นทำการใดโดยเจตนา หรือกระทำโดยประมาทเลินเล่อ เป็นเหตุให้บริษัทได้รับความเสียหายไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมก็ตามพนักงานยอมชดเชยค่าเสียหายให้แก่บริษัทโดยครบถ้วน

ข้อ 6. พนักงานจะไม่รับจ้างทำงานให้บุคคลอื่น หรือดำเนินกิจการไม่ว่าด้วยตนเองหรือตัวแทนหรือเข้าไปมีผลประโยชน์ที่ได้เสียในกิจการใดๆ อันเป็นการแข่งขันหรือเป็นการเสียหายแก่กิจการของบริษัท

ข้อ 7. ในกรณีที่มิเหตุจำเป็นหรือมีความเหมาะสม บริษัทมีสิทธิ์เปลี่ยนแปลงโยกย้ายหน้าที่การงาน สถานที่ทำงานและวันเวลาทำงานปกติของพนักงาน และพนักงานตกลงยินยอมปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 8. หากท่านมีความประสงค์จะลาออกจากความเป็นพนักงานของบริษัท จะต้องแจ้งให้บริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยยื่นใบลาออกล่วงหน้า วัน และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานว่าด้วยการสิ้นสุดการว่าจ้าง

ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามประสงค์ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....บริษัท

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....ลูกจ้าง

(..... Ms.Risa Tanahhan)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)