

15.4.2 Laboratorio optativo: Compartir recursos en Windows 7

Introducción

Imprima y realice este laboratorio.

En esta prueba de laboratorio creará y compartirá una carpeta, compartirá una impresora y definirá permisos de recurso compartido.

Equipo recomendado

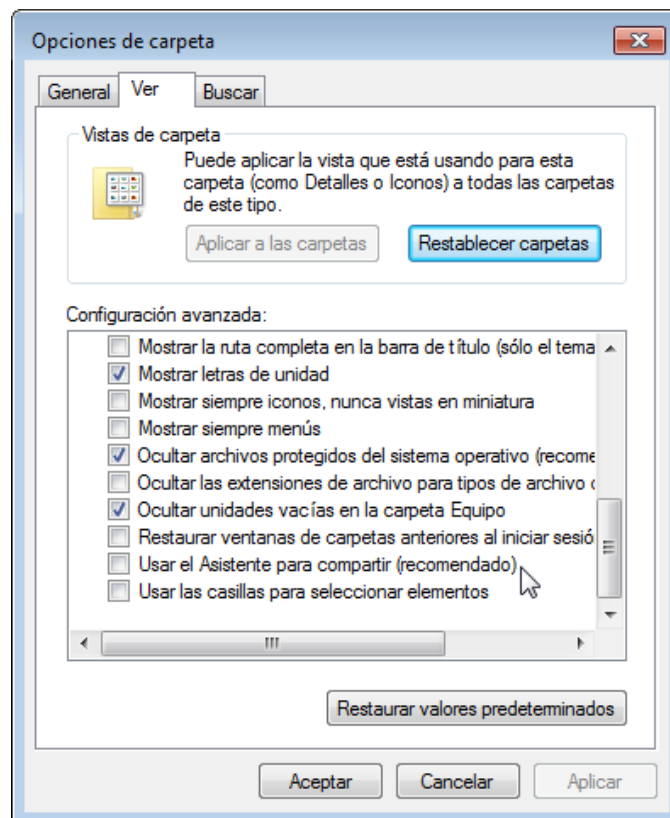
- Dos computadoras con Windows 7 que estén directamente conectados entre sí o a través de un conmutador o concentrador
- Una impresora instalada en uno de los dos ordenadores

Paso 1

En un equipo, haga clic en **Inicio > Panel de control > Apariencia y personalización > Opciones de carpeta**.

Haga clic en la ficha **Ver**.

Desmarque la casilla de verificación “Usar el Asistente para compartir (recomendado)” y haga clic en **Aceptar**.



Paso 2

Haga clic con el botón derecho en el **escritorio** y, a continuación, seleccione **Nuevo > Carpeta**.

Escriba **Ejemplo** como nombre de la carpeta y, después, pulse la tecla **Intro**.

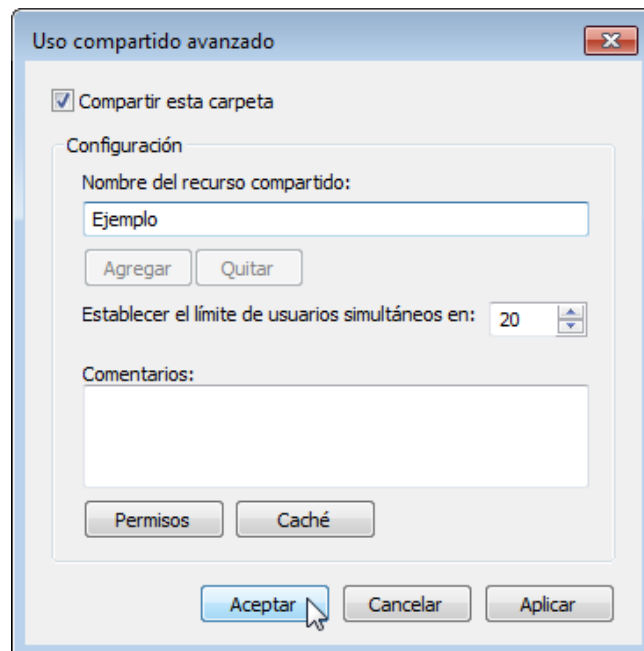
Abra el Bloc de notas. Escriba “Este es un documento de ejemplo”.

Guarde el archivo en la carpeta “Ejemplo” con el nombre “Brief” y cierre el Bloc de notas.

Paso 3

Haga clic con el botón derecho en la carpeta **Ejemplo** y seleccione **Compartir con > Configuración avanzada de recursos compartidos > Configuración avanzada de recursos compartidos**.

Marque la casilla **Compartir esta carpeta** y, después, haga clic en **Aceptar**.



En el equipo con la carpeta compartida, haga clic en **Inicio >** haga clic con el botón derecho en **Equipo > Propiedades**.

¿Cuál es el nombre del equipo?

Paso 4

En el otro equipo, seleccione **Inicio > Buscar programas y archivos**.

Escriba **\\nombre_equipo\Ejemplo**, donde nombre_equipo es el nombre del equipo con la carpeta “Ejemplo” y, después, pulse la tecla **Intro**.

Abra el archivo “Brief”.

Borre el texto del archivo “Brief” y, después, seleccione **Archivo > Guardar**.

¿Qué sucede?

Haga clic en **Aceptar**.

Cierre el Bloc de notas y seleccione **No guardar** cuando se le pregunte si guardar los cambios en el archivo.

Paso 5

Regrese al equipo con la carpeta compartida.

Haga clic con el botón derecho en la carpeta **Ejemplo > Compartir con > Configuración avanzada de recursos compartidos > Configuración avanzada de recursos compartidos > Permisos**.

¿Cuáles son los permisos predeterminados?

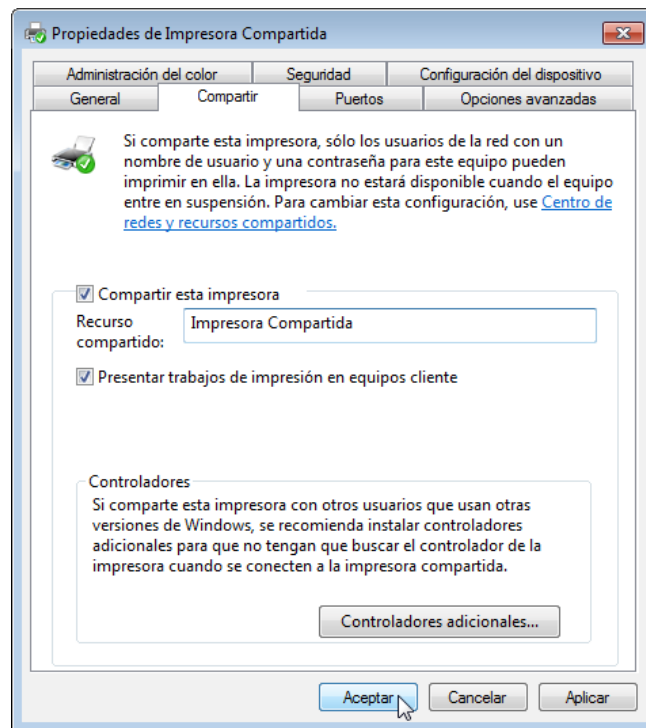
Paso 6

Abra el **Panel de control** en el equipo con la impresora conectada.

Haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**.

Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de la impresora seleccionada y, después, seleccione **Propiedades de impresora > ficha Compartir**.

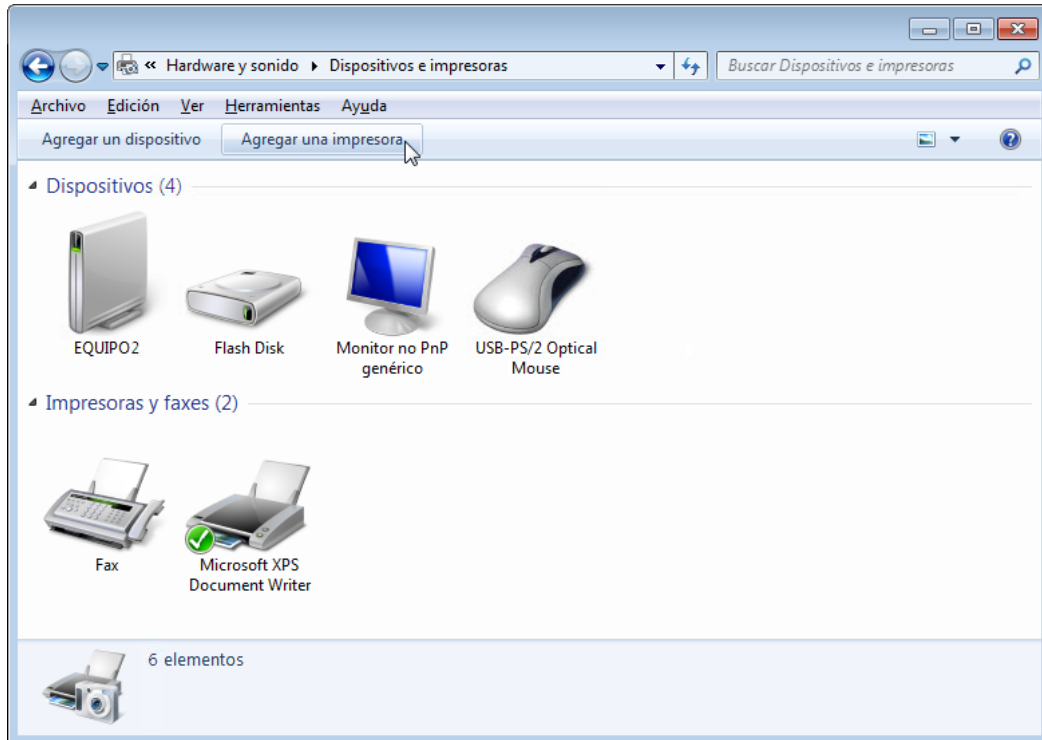
Haga clic en la casilla **Compartir esta impresora** y, después, haga clic en **Aceptar**.



Paso 7

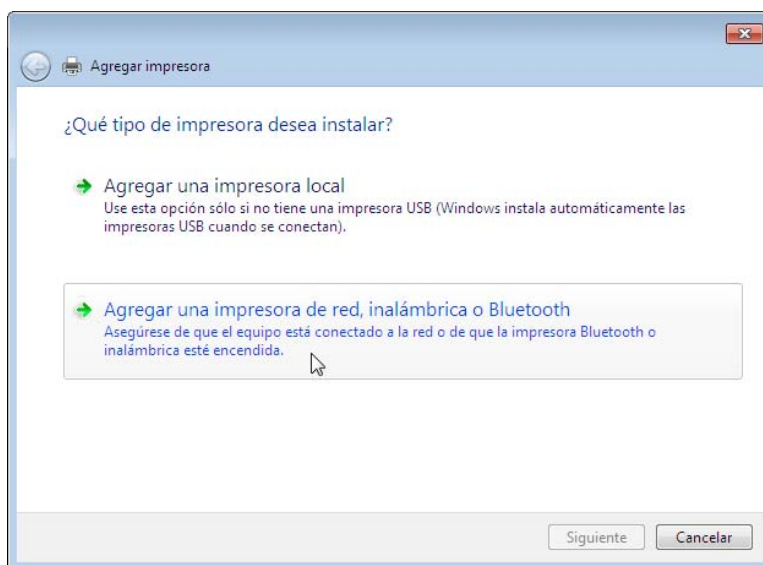
Regrese al equipo que no está conectado directamente a la impresora.

Abra el **Panel de control > Ver dispositivos e impresoras**.
Seleccione **Agregar una impresora**.



Aparece la ventana "Agregar impresora".

Aparece "¿Qué tipo de impresora desea instalar?" de la ventana "Agregar impresora".
Haga clic en **Agregar una impresora de red, inalámbrica o Bluetooth**.



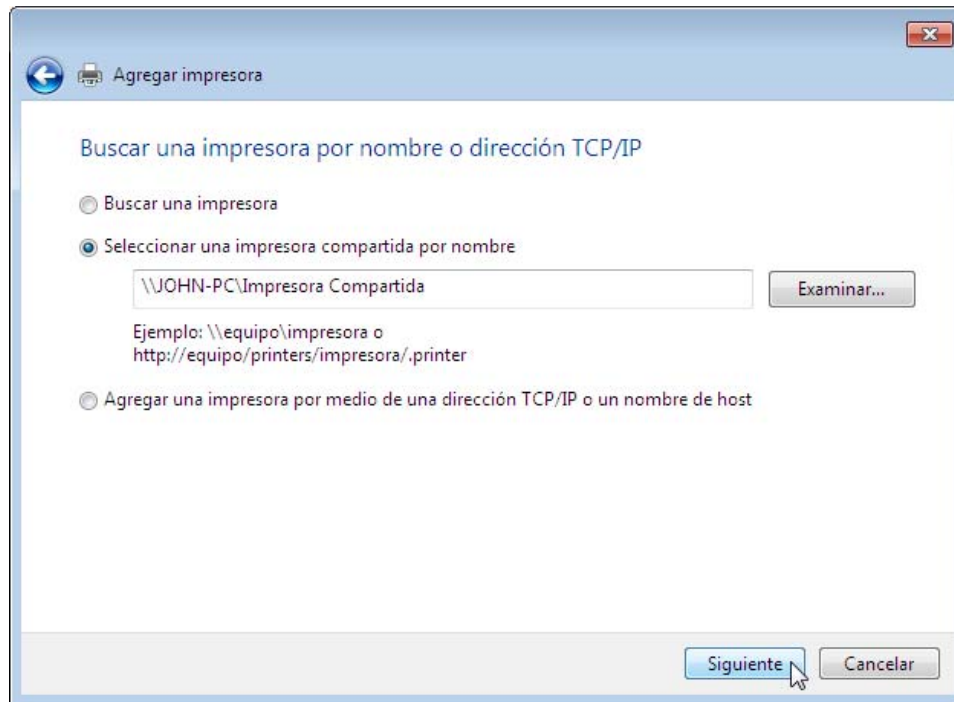
Aparece la página “Buscando las impresoras disponibles...”.

Seleccione **Impresora en nombre_equipo** si aparece en la lista de búsqueda.

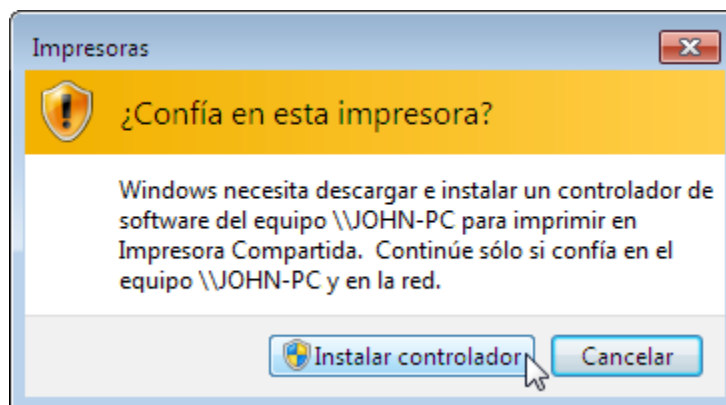
Si la impresora no aparece en la lista de búsqueda, encuentre una impresora por nombre o dirección TCP/IP.

Seleccione **La impresora deseada no está en la lista** y seleccione el botón de radio **Seleccionar una impresora compartida por nombre** y escriba **\\nombre_equipo\impresora**.

Haga clic en **Siguiente**.



Si se le solicita que instale los controladores, haga clic en **Instalar controlador**. Si aparece Control de cuentas de usuario, haga clic en **Continuar**.



Después de instalar los controladores, haga clic en **Siguiente** y, después, haga clic en **Finalizar**.

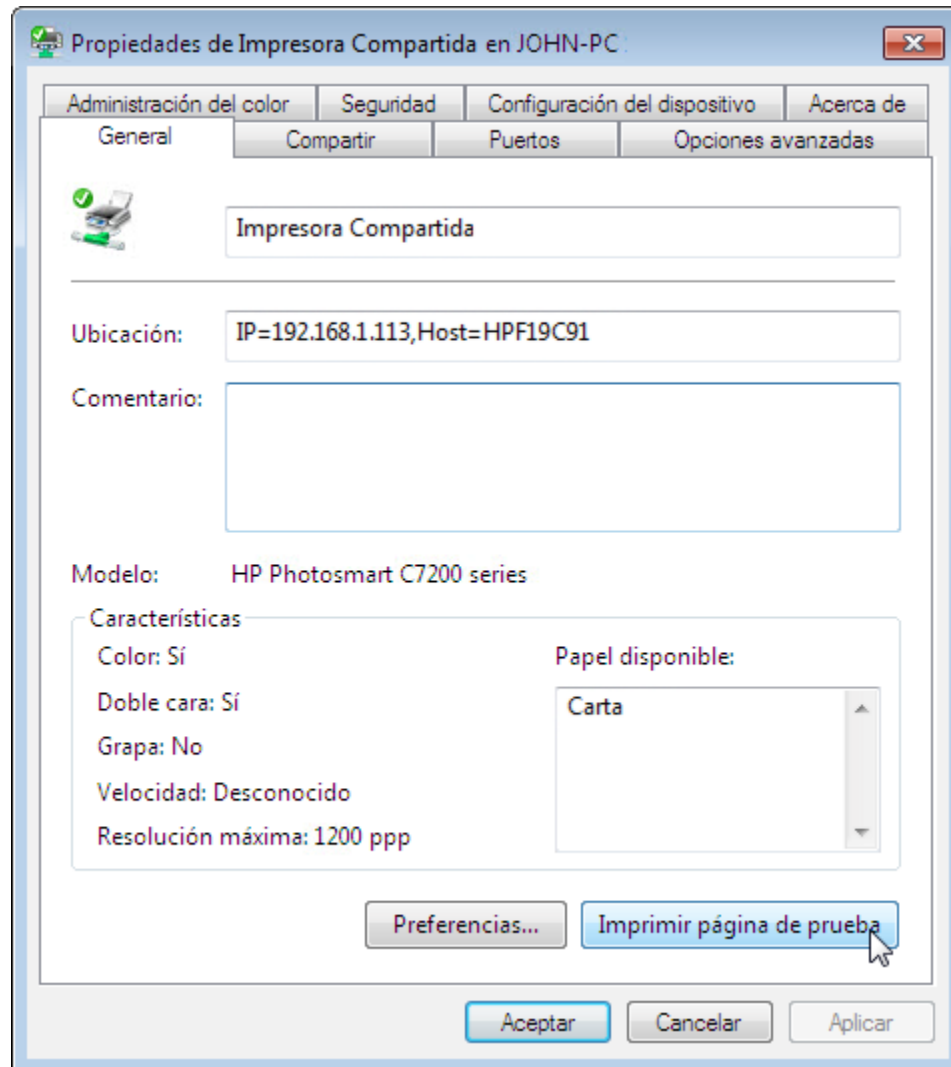
Paso 8

Seleccione **Inicio > Panel de control > Ver dispositivos e impresoras**.

Haga clic con el botón derecho en la impresora que ha instalado y seleccione **Propiedades de la impresora**.

Aparece la ventana "Propiedades de impresora compartida".

Seleccione la ficha **General** y haga clic en **Imprimir página de prueba**.



Haga clic en **Cerrar** en el cuadro de diálogo de confirmación y, después, haga clic en **Aceptar** para cerrar la ventana Propiedades de impresora.