**会议记录**

|  |  |
| --- | --- |
| 时间 | 2017.09.25 |
| 地点 | 55教三楼会议室 |
| 形式 | 全员会议 |
| 内容 | 1. 全面分析App和测试两项工作 2. 分析组员的各项优势和劣势 3. 依照组内实力，选择测试作为完成项目 4. 暂定组内分工：两人负责CanTool装置，两人负责测试工作 5. 依照分工明确学习内容 |
| 记录 | 无正式记录 |

|  |  |
| --- | --- |
| 时间 | 2017.10.15-2017.10.16 |
| 地点 | 55教三楼会议室 |
| 形式 | 微信群讨论+全员会议 |
| 内容 | 1. 关于四象限法作业产生意见分歧，开会予以解决 2. 关于杀手功能的具体含义进行充分交流和热烈讨论，最终得到一致的答案，完成作业 3. 针对《构建之法》第七章《MSF团队模型》的课上讲演进行PPT汇总和演示内容安排 4. 明确组内分工，明确下达各组员任务 |
| 记录 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 时间 | 2017.10.25 |
| 地点 | 无 |
| 形式 | 微信 |
| 内容 | 1. 组长对后期工作进行一个总结性动员 2. CanTool及测试工作均进入最后阶段，CanTool对出现问题进行及时修复，测试组抓紧对App进行测试 3. 组员达成一致意见，做好最后的工作，保证测试任务顺利完成 |
| 记录 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 时间 | 2017.10.29-30 |
| 地点 | 55教328 |
| 形式 | 全员会议 |
| 内容 | 1. 整合两部分PPT，保证结课演示的顺利进行 2. 组员依次汇报工作，使各成员掌握组内完成任务情况 3. 针对结课演示进行相关安排，包括介绍和演示等工作 4. 针对结课上交材料清单，进行任务分配，保证各项资料完整上交、不缺项 |
| 记录 |  |