

NOME DO CANDIDATO

DADOS PESSOAIS

Endereço: Rua 37 Sul, Lote 17/19, Apt. 1503C - Ed. Real Celebration

Águas Claras – DF

Tel. Residencial:

Celular: 61. 984890046

Email: patricia.ramiraa@gmail.com

Estado Civil: Solteira

Data de nascimento: 31 / 01 / 1991

OBJETIVO

Busco oportunidade de atuação no Ensino Fundamental 1 como professora ou coordenadora pedagógica.

PERFIL PROFISSIONAL

- ❖ Atuei durante 2 anos no Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID) na graduação, tendo experiência com Ensino Fundamental 1, fui estagiária convidada em Gestão Escolar no Colégio Universitário CAP – COLUNI UFV.
- ❖ Desenvolvi uma pesquisa de mestrado com foco na gestão escolar, buscando compreender a democracia como princípio orientador da gestão da escola por meio de uma metodologia participativa.
- ❖ Experiência em desenvolvimento de metodologias alternativas para estudantes com dificuldade de aprendizagens.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

PÓS – GRADUAÇÃO

Mestrado em Educação – Universidade Federal de Viçosa – 2017

GRADUAÇÃO

Pedagogia – Universidade Federal de Viçosa – 2014.

CURSO EXTRACURRICULARES:

Produção de materiais didáticos para EAD, Centro de Educação à Distância – UFV (CEAD – UFV);

Planejamento e desenvolvimento de curso EAD, Centro de Educação à Distância – UFV (CEAD – UFV);

Capacitação de tutores para EAD, Centro de Educação à Distância – UFV (CEAD – UFV)

CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA

IPD, Word, PowerPoint, Corel Draw, Digitação, Photoshop, Windows, Excel, Access, Internet, Linux. Curso Básico - New World Informática;

IDIOMAS:

Inglês – Básico – Centro Interdisciplinar de Línguas de Taguatinga (CILT) – 2006

HISTÓRICO PROFISSIONAL**Colégio Universitário COLUNI – UFV (CAP - COLUNI) – Educação – Viçosa / MG**

Cargo (s). Ocupado (s): Estagiária em Gestão Escolar

Período: 03/04/2014 a 10/07/2014

Nome e Cargo do gestor imediato: Luiza Lúcia e Silva Santana, coordenadora pedagógica.

Motivo de Desligamento: Formatura.

Principais Atividades desenvolvidas:

1. Auxiliar a equipe pedagógica no planejamento, acompanhamento das ações educativas. 2. Acompanhar as orientações da equipe pedagógica para o corpo docente. 3. Acompanhar as reuniões de área, colegiado, conselhos de classes. 4. Desenvolver planos de ação que o objetivo de auxiliar o trabalho desenvolvido.

Escola Municipal Anita Chequer – Educação – Viçosa / MG

Cargo (s). Ocupado (s): Bolsista PIBIDiana

Período: 02/02/2014 a 01/07/2014

Nome e Cargo do gestor imediato: Frederico Assis Cardoso, professor supervisor do PIBID no Departamento de Educação da UFV.

Motivo de Desligamento: Formatura

Principais Atividades desenvolvidas:

1. Participar das atividades definidas pelo programa em todos os ambientes de atuação. 2. Participar de reuniões administrativo-pedagógicas, seminários e eventos internos relativos à iniciação à docência, quando convocado por instância superior. 3. Participar das atividades de acompanhamento e avaliação do PIBID definidas pela CAPES. 4. Compartilhar com as comunidades acadêmicas, da Universidade Federal de Viçosa e das escolas envolvidas, as boas práticas do PIBID na perspectiva de buscar a excelência na formação de professores. 5. Auxiliar o (a) docente na elaboração de aulas. 6. Desenvolver projetos educacionais para estudantes que apresentavam dificuldades de

aprendizagem. 7. Participar de oficinas, palestras, cursos de formação para aperfeiçoamento de metodologias de aula. 8. Participar de eventos, congressos e seminários pertinentes à prática pibidiana.

Escola Municipal Professor Pedro Gomide Filho – Educação – Viçosa / MG

Cargo (s). Ocupado (s): Bolsista pibidiana

Período: 01/02/2012 a 01/02/2014

Cargo do gestor imediato: Silvana Cláudia dos Santos, professor supervisor do PIBID no Departamento de Educação da UFV.

Motivo de Desligamento: Transferência para outra escola

Principais Atividades desenvolvidas:

1. Participar das atividades definidas pelo programa em todos os ambientes de atuação. 2. Participar de reuniões administrativo-pedagógicas, seminários e eventos internos relativos à iniciação à docência, quando convocado por instância superior. 3. Participar das atividades de acompanhamento e avaliação do PIBID definidas pela CAPES. 4. Compartilhar com as comunidades acadêmicas, da Universidade Federal de Viçosa e das escolas envolvidas, as boas práticas do PIBID na perspectiva de buscar a excelência na formação de professores. 5. Auxiliar o (a) docente na elaboração de aulas. 6. Desenvolver projetos educacionais para estudantes que apresentavam dificuldades de aprendizagem. 7. Participar de oficinas, palestras, cursos de formação para aperfeiçoamento de metodologias de aula. 8. Participar de eventos, congressos e seminários pertinentes à prática pibidiana.

Cooperativa Educacional de Viçosa (COOEDUCAR) – Educação – Viçosa / MG

Cargo (s). Ocupado (s): Estagiária

Período: 01/08/2012 a 10/12/2012

Cargo do gestor imediato: Marilange Santana, coordenadora pedagógica.

Motivo de Desligamento: Fim do contrato.

Principais Atividades desenvolvidas: 1. Recepcionar o estudantes. 2. Estabelecer boa comunicação com pais, professores e corpo diretivo da instituição escolar. 3. Assessorar o (a) docente durante o desenvolvimento de atividades. 3. Elaborar, juntamente ao (à) docente, atividades e projetos a serem desenvolvidos. 4. Participar de reuniões pedagógicas junto aos pais, professores e corpo diretivo da instituição escolar. 5. Acompanhar os estudantes nas diferentes aulas.

REMUNERAÇÃO

Último salário ou atual: Último (bolsa de mestrado) R\$ 1.500

Benefícios: Sem benefícios

Pretensão salarial: R\$ 2.500.

REFERÊNCIA PROFISSIONAL

Empresa: CAP – COLUNI UFV

Cargo do chefe imediato: Luiza Lúcia e Silva Santana

Telefone: (31) 3899-1716

Empresa: Departamento de Educação - UFV

Cargo do chefe imediato: Silvana Cláudia dos Santos

Telefone: (31) 3899-2415