DIEGO AMÉRICO FIRMINO FIGUEIREDO DE OLIVEIRA

DADOS PESSOAIS

Data de Nascimento: 07/04/1993 (23 anos)

Estado Civil: Solteiro

Endereço: QNO 05 Conjunto A casa 20 Ceilândia - DF

Telefone: (61) 9 9345-2425

Email: diegoamerico2012@gmail.com

Habilitação: Categoria "B"

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Graduado em Educação Física (Licenciatura) Faculdade Anhanguera de Taguatinga
- Técnico em Transações Imobiliárias CETEB

CURSOS

- Operador de Microcomputador CDI Básico
- Caixa bancário (BRB / Degep) Matrícula: 31133-2
- Marketing de Serviços Catho Online

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Empresa: BRB Conveniência (Banco de Brasília)
- Cargo: Caixa / Atendente
- Período: Março de 2015 a Setembro de 2015 (6 meses)
- Função: Atendimento interno e externo, atendimento de colaboradores, pagamento e recebimento de contas, organização de arquivos e ambiente de trabalho, venda de produtos.
- * Empresa: BRB Conveniência (Banco de Brasília)
- Cargo: Caixa / Atendente
- Período: Maio de 2013 a Maio de 2014 (1 ano)
- Função: Atendimento interno e externo, atendimento de colaboradores, pagamento e recebimento de contas, organização de arquivos e ambiente de trabalho, venda de produtos
- Empresa: Ministério dos Transportes
- Cargo: Estagiário
- Período: Fevereiro de 2010 a Dezembro de 2011 (1 ano e 10 meses)
- Função: Analisar, conferir e arquivar documentos, formulários, impressos ou relatórios diversos, classificar materiais por grupos de estoque, auxiliar na elaboração de documentos, relatórios, planilhas ou formulários, controlar estoque para organizar e racionalizar a utilização de materiais.

HABILIDADE PROFISSIONAL

Raciocínio lógico, responsabilidade, organização, dinâmica organizacional, ética, assiduidade, pontualidade, facilidade de comunicação interpessoal, eficiência, eficácia, capacidade crítica e reflexiva.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Venho oferecer meus serviços, tendo em vista que me apto a exercer funções segundo normas estabelecidas. Submeto ao meu currículo na expectativa de que minhas qualificações possam ser úteis colocando-me a disposição para eventuais entrevistas. Procurarei desempenhar com dedicação e profissionalismo as funções que me forem propostas, procurando assim um crescimento profissional.

Todas as informações contidas no presente instrumento são de inteira verdade, podendo ser provadas caso seja solicitado.

