

NOME DO CANDIDATO

DADOS PESSOAIS

Endereço: Quadra 03 casa 67 Setor Oeste Gama

Tel. Residencial: (61)3484-7286

Celular: (61)98129-4966

Email: luucasferreiradasilva@gmail.com

Estado Civil: Solteiro

Data de nascimento: 15 /11/1994

OBJETIVO

Administrativo – **Secretaria**

PERFIL PROFISSIONAL

- ❖ 3 anos de experiência profissional, na área de TI
- ❖ Vivência de rotinas administrativas da secretaria.
- ❖ Participação em projetos de realizados pela escola.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

GRADUAÇÃO

Administração – Universidade Católica – 2017.

CURSO EXTRACURRICULARES:

Técnico em Administração – SENAI GAMA.

Administração de finanças pessoais – SENAI

Seleção, recrutamento e desenvolvimento de passos -“como atrair e reter – Capital Fitness.

Informática – CEDASP

Espanhol – CIL Gama.

CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA

Pacote Office – nível intermediário.

Windows – nível intermediário.

Manutenção de máquinas – nível intermediário.

IDIOMAS:

Espanhol – avançado– Cil Gama – 2015.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

Colégio Jk Júnior Gama – Empresa do Segmento de educação - Cidade / DF

Cargo (s). Ocupado (s): auxiliar de informática

Período: 06 /04/15 até o fim do ano letivo de 2017.

Nome e Cargo do gestor imediato: Thiago de Sá (Gerente de TI)

Motivo de Desligamento: Fim do contrato.

Principais Atividades desenvolvidas:

Controlar horários e entregas de Ipad para os alunos nas salas de aula nos dias marcados pelas professoras, cuidando da manutenção dos Ipad dos docentes quando necessitam e dos que estão a disposição para uso dos alunos. Também auxiliando na manutenção dos computadores do colégio, trocando peças e formatando. Quando necessário auxiliava nas rotinas administrativas na área da secretaria como atendimento de telefones, impressão de atividades, atendimento aos pais e responsáveis.

Companhia de Saneamento Ambiental - Caesb - Cidade / DF

Cargo (s). Ocupado (s): Empregado Aprendiz

Período: 08 /04 /2013 a 31/10 /2014

Motivo de Desligamento: Fim do contrato.

Principais Atividades desenvolvidas:

Controle do faturamento de contas, levantamento de informações sobre dados de consumo e solicitação de vistorias.

REMUNERAÇÃO

Último salário ou atual: atual: 700,00 R\$

Benefícios: Vale transporte

Pretensão salarial: Salário mínimo.

REFERÊNCIA PROFISSIONAL

Empresa: Colégio JK Jr.

Cargo do chefe imediato: Gerente de TI

Telefone: (61)99949-9101