



Jéssyka Maria Geovanna Rodrigues de Oliveira

Casada, 25 anos (28/05/1992)

Telefone: 61 98208-6664 / jessyka_maria@hotmail.com

QI 31 lote 07 apartamento 506, Ed. Renato de Sa Junior - Guara II / Brasília - DF

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Administração de Empresas - cursando 4º Semestre
Centro Universitário UPIS - Brasília/DF

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Academia Quattor

BRASÍLIA/DF

Março/2009

Vendedora

Contratos/ Matrículas

Secretária

Contratos e rescisões de contratos

Planilhas de custos

Controle financeiro

Cálculo de comissão dos funcionários

Controle diário de atividades

Controle diário do fluxo de alunos

ATMOSFERA

BRASILIA/DF

Abril/2010

Osklen Acessórios

Caixa

Fechamento e Controle do Caixa

Fechamento e Controle de vendas no mês

Cálculo de comissão dos funcionários

New Order Acessórios

Auxiliar Administrativa

Operação de sistema – Retaguarda

Controle de Caixa

Controle de vendas

Controle de estoque

Controle de produtos para análise

Cálculo de comissão dos funcionários

Auxiliar na contratação de funcionários

Treinamento de funcionários para operação do sistema de vendas

Planilhas de desempenho de funcionários

Planilhas de custos/ Contas a pagar e contas a receber

Manutenção de lojas (reposição de materiais, peças e acessórios, entre outros).

Salvo Corretora de Seguros

BRASILIA/DF

Abril/2011

Vendedora

Venda de Seguros - Automóvel

Mercante Administradora e Corretora de Seguros LTDA
Julho/2011

BRASILIA/DF

Gerente de Produção

Operação de sistema – SAC (Sistema de Automação de Corretoras)

Controle de emissão de apólices de seguros

Controle de propostas recusadas pelas seguradoras

Controle de seguros cancelados por falta de pagamento

Controle de envio de propostas – protocolos de recebimento

Controle de propostas em análise técnica

Cancelamento de propostas e apólices de seguros

Acompanhamento de vistorias previa

Vendedora

Vendas de Seguros – Todos os ramos elementares

Gerente de Comunicação

Controle diário de Redes Sociais

Manutenção/ Atualização do site da corretora

Acompanhamento de evolução do site

Campanhas GOOGLE ADWORDS

Divulgação em Associações parceiras a corretora

Controle de equipes para panfletagem

Criação de matérias/ artes para divulgação

Organização de eventos

Mercante Administradora e Corretora de Seguros LTDA
Setembro/2012

BRASILIA/DF

Estagiaria

Manutenção/ Atualização do site da corretora

Divulgação em Associações parceiras a corretora

Controle de equipes para panfletagem

Criação de matérias/ artes para divulgação

Organização de eventos

Osklen Acessórios

BRASILIA/DF

Novembro /2013

Vendedora

Venda de roupas e acessórios

Academia Unique

BRASILIA/DF

Março/2014

Parque Fitness

Recepcionista

Contratos e rescisões de contratos

Renovação de contratos

Emitir notas fiscais

Cadastro de clientes em sistema (Pacto)

Pks Fitness

Coordenadora de Vendas – Junho 2014

Planilha de comissões mensais

Planilha de agendamentos

Planilha de vale transporte e alimentação mensal

Planilha de folha de pagamento mensal

Contratações e demissões de funcionários

Efetivação/ renovação de contratos e rescisões de contratos

Suspensão de contratos

Planilha de contratos cancelados

Planilhas de custos

Controle financeiro diário

Controle de alunos

Controle de frequência de alunos em atividades

Parque Fitness

Coordenadora de Vendas – Dezembro 2014

Planilha de comissões mensais

Planilha de agendamentos

Planilha de vale transporte e alimentação mensal

Planilha de folha de pagamento mensal

Elaboração de escala mensal

Contratações e demissões de funcionários

Cadastro de colaboradores em ponto eletrônico

Efetivação/ renovação de contratos e rescisões de contratos

Suspensão de contratos

Planilha de contratos cancelados

Planilhas de custos

Controle financeiro diário

Controle de alunos

Criação e controle de metas (Perda/ganho, número de cancelados, matrículas, número de ativos)

Controle de gestantes matriculadas mensal

Controle de frequência de alunos em atividades

Auditoria de cadastros em sistema

Auditoria de boletins de visita

Auditoria de atendimentos

Controle e retorno de manifestações de clientes

Controle diário do caderno de recados e financeiro

Organização de eventos

CURSOS

- Excell Básico – Clínica de Matemática 20horas
- PowerPoint – Clínica de Matemática 20 horas
- Windows XP EFATEC – TBA 20horas
- Office 2000 EFATEC – TBA 40horas