

Kelly Cristina de Moraes Bento

Brasileira

Cidade: Taguatinga

Idade: 22

Telefones: 35410483/ 99282627

Kellykellynha@Hotmail.Com

FORMAÇÃO

Graduação: Secretariado Executivo Bilíngue (cursando 6º semestre)

RESUMO DAS QUALIFICAÇÕES

06 anos de experiência na área administrativa.

- Atuando com arquivo de documentos, controle e preenchimento de planilhas, atendimento a clientes, Trâmites de documentos e processos. Elaboração de documentos oficiais.
- Habilidade de comunicação.
- Habilidade em digitação.
- Facilidade no relacionamento interpessoal tendo perfil caracterizado por: dinamismo, comprometimento, prestativo e facilidade para adaptar-se às mudanças organizacionais.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

08/2016- Atual	Empresa: Senado Federal Cargo: Estagiária – Secretariado Executivo
06/2016-08/2016	Empresa: Detran-DF Cargo: Estagiária – Secretariado Executivo
12/2012 – 04/2016	Empresa: Ministério do Desenvolvimento Agrário Cargo: Continuo
04/2011 – 07/2012	Empresa: Ministério do Desenvolvimento Agrário Cargo: Estagiária

CURSOS DE ATUALIZAÇÃO

- Windows, Word, Excel, Internet, Digitação– Intermediário
- Matemática Financeira I
- Inglês – Básico