

RAYDERLAINE REGINA DOS REIS MESQUITA

Dados Pessoais:

Estado civil: Casado

Data de Nascimento: 12/02/1974

Rua Hortência, 447A - Bairro Esperança - Ipatinga - MG – CEP: 35162-326.

Telefones: (31) 98811-7761

E-mail: rayderlaine@hotmail.com

Objetivo

Atender a esta conceituada empresa com o préstimo de meus serviços e conhecimentos, trazendo para a mesma, crescimento tanto lucrativo quanto corporativo, na busca da excelência e da qualidade, beneficiando ambas as partes.

Síntese das Qualificações

Profissional com larga experiência na área administrativa e pedagógica.

Ótimo Relacionamento Interpessoal;

Pontualidade e Assiduidade

Flexibilidade e Pró-atividade

Interesse e facilidade em aprender novas atividades;

Trabalho e Espírito de equipe, sempre focada nos objetivos da empresa.

Formação Acadêmica

2015 - U.F.S. J - Universidade Federal de São João Del Rei

Curso de Graduação em Pedagogia - 04 anos.

2010 - SENAC - Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial

Técnico em Hotelaria - 02 anos.

1995 - ENPAEC Cursos - Ipatinga - M.G

Estágio - Setor Pessoal; Faturamento; Fiscal; Financeiro e parte do Setor Contábil. 06 meses.

1994 - Escola Estadual João XXIII - Ipatinga - M.G

Ensino Médio - Técnico em Contabilidade - 02 anos.

Histórico Profissional

2017 - Escola Estadual Geraldo Gomes Ribeiro

Cargo: Auxiliar de Secretaria

2016- Escola Estadual Engenheiro Márcio Aguiar da Cunha

Cargo: Auxiliar de Secretaria

2016- Escola Estadual Selim José de Sales

Cargo: Auxiliar de Secretaria

2015 - CMEI - Centro Municipal Espaço da Infância Pequeno Lar

Cargo: Monitor de apoio à infância

2013/2014 – Tra la lá Ateliê Infantil

Cargo: Auxiliar Administrativo

2012 - Faculdade Pitágoras

Cargo: Atendente de Telemarketing / Call Center (Free lance).

2010-2012 - Tra la lá Espaço Divertido

Cargo: Monitor Infantil - Auxiliar Administrativo.

1995 à 2005 - FSFX - Fundação São Francisco Xavier - Hospital Márcio Cunha

Ipatinga – M.G

Cargo: Auxiliar Administrativo

Contabilidade - 03 anos - Desenvolvimento de planilhas de Excel; Elaboração de relatórios; etc.

Roda Verde - 04 anos – Marcação de Consultas e Exames/Relatórios / Call Center.

Recepção de Visitas - 02 anos – Atendimento às necessidades dos visitantes de pacientes.

Cursos Extras Curriculares

2015 - LearnCafe - Brincadeiras, educação e desenvolvimento + A Arte de Contar Histórias + Música na Educação Infantil

Início 24/06/2015 e término em 05/07/2015 Carga horária 75 horas

2015 – IPED - Curso de Distúrbios de Aprendizagem

Início 18/05/2015 e Término 01/06/2015 Carga horária 20 horas

2012 a 2013 - WKS Informática LTDA – Ipatinga - MG

Curso de Informática Básico e Intermediário - Pacote Office 2007 e 2010 - 40 horas

2006 a 2007 - ESL Class (English as a second Language Program level 2 and level 3)

Northampton Community College - Estado da Pensilvânia - Estados Unidos da América

Inglês Básico e Intermediário - (Leitura, Escrita e Conversação) - 06 meses.

Seminário / Fóruns / Palestras

2013 – Oficina: Literatura e Movimento - Educação Infantil

Oficina: Dificuldades de Aprendizagem

Oficina: Acessibilidade, Diversidade e Inclusão na escola.

2009 - SENAC - Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial - Ipatinga - M.G

Semana Ações Extensivas:

Auto- Estima: Um Estímulo em tempos de mudanças

Motivação no Processo Ensino Aprendizagem

Marketing Pessoal

2000 - 2005 - Fundação São Francisco Xavier - Treinamentos

Atendimento ao Cliente; Como Recepcionar o Cliente;

Comunicação Interpessoal no Trabalho; Aperfeiçoamento no Atendimento e a Arte de Falar em Público.

1999 - Fundação São Francisco Xavier - Hospital Márcio Cunha.

Autodesenvolvimento do Pacote Office 98 (Introdução à microinformática, Windows, Word e Excel).