

KATY MOUSINHO DE SOUSA



Contatos

- Fone: 61 98153-2521
- E-mail – kmousinho@gmail.com

Qualificação

1 – Experiência como estagiária do Banco Central do Brasil – 2 anos

1.1 – Experiência profissional na área Administrativa/Financeira desenvolvidas em Fundo de Previdência Privada – 3 anos.

1.1.2 – Experiência Profissional nas áreas Administrativa/Financeira desenvolvidas em Programas do Governo Federal – 15 anos.

Cursos

Sistema de Informação Gerencial: SIGMA, SIAFI, SIOP

Cursos realizados na área Administrativa Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas, e Execução Financeira de Projetos Financiados com Recursos Externos pela Escola de Administração Fazendária – ESAF

Escolaridade

Pós Graduação em Controladoria e Finanças Públicas e Bacharel em Secretariado Executivo – UPIS/Brasília

Experiência profissional

FUNDAÇÃO DO BANCO CENTRAL DO BRASIL - CENTRUS

Gerência Administrativa – **Assistente**

Período: 22/05/95 a 10/07/98

GOVERNO FEDERAL

Ministério do Meio Ambiente – Secretaria de Coordenação da Amazônia

Programa de Governo financiado com recurso externo: PROBEM

Especialista em Documentação e Informação pelo Instituto Interamericano de Cooperação para a Agricultura – IICA.

Atividades desenvolvidas:

Elaborar prestação de contas dos recursos externos de convênios realizados entre os governos federal, estadual e os organismos internacionais;

Elaborar relatórios sobre a execução dos projetos para atender demandas dos organismos internacionais e governo federal;

Coordenar e capacitar executores estaduais na utilização do Sistema de Informação Gerencial para a realização das prestações de contas;
Participar de reuniões com órgãos da Administração Pública para discutir assuntos sobre a gestão e execução dos projetos;
Utilização do SIAFI e SIOP;
Executar atividades administrativas/financeiras do Programa.

PERÍODO: 13/07/98 a 19/05/2003

Ministério da Integração Nacional

Programa para o Desenvolvimento do Semi-árido Brasileiro – PROÁGUA - Banco Mundial e JAPAN BAK FOR INTERNATIONAL COOPERATION - JBIC

Área Financeira – **Especialista Financeira**, desenvolvendo as seguintes atividades:

Elaborar Prestação de Contas ao Governo Federal e aos Organismos Internacionais (Banco Mundial e JBIC), de acordo com as normas da Secretária do Tesouro Nacional e normas dos Organismos Internacionais;

Orientar e auxiliar os Estados conveniados na elaboração das Prestações de Contas dos convênios entre o Governo Estadual, Federal e Organismos Internacionais;

Implantar Sistema de Informação Gerencial nos estados conveniados para a realização da prestação de contas dos projetos do Programa;

Elaborar relatórios, exigidos pelo Governo Federal e Organismos Internacionais, sobre a execução do Programa;

Participar de Reuniões com órgãos da Administração Pública, para discutir assuntos sobre a gestão e execução do Programa;

Viajar aos estados conveniados, para ministrar treinamento aos colaboradores/parceiros dos projetos do Programa, sobre a utilização do Sistema de Informação Gerencial.

PERÍODO: De 21/05/2003

CARGOS: Consultor da UNESCO/BUREAU of Reclamation /Especialista Financeira Júnior- Terceirizado pela Partner Consultoria

ÁREA: Gerência Financeira

Referências

Lilian Gomes – Coordenadora de Projetos – Ministério da Integração Nacional 61 8573-4161

Suzana Amaral – Financial Management Latin America and The World Bank – 61 8408 3093 ou 3329 -1021