



NOME: ANDRÉ DE OLIVEIRA DA COSTA

DADOS PESSOAIS

Endereço: QR 417 Conjunto 08 Casa 16, Samambaia Norte – Brasília/DF

Tel: Residencial: 061 3082-5045

Celular: 061 99144-2382

E-mail: turokandre@gmail.com

Estado Civil: Casado

Idade: 30 Anos

Data de Nascimento: 04/05/1987

CPF: 013.740.831-51

FORMAÇÃO ACADÊMICA

GRADUAÇÃO:

Engenharia Elétrica – Anhanguera Educacional – Cursando 9º Semestre.

CURSOS EXTRACURRICULARES

Motivação nas Organizações – 05 horas;

Ética Empresarial – 10 horas;

Desenvolvimento de Potencialidades, Dale Carnegie – 10 horas

Atendimento a Clientes – 15 horas;

Curso de Língua Portuguesa e Redação Empresarial – 15 horas.

CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA

Operador de Micro (Digitação, Windows, Word, Excel, Access, Power Point) – 80 horas;

Manutenção e Configuração de Computadores – 20 horas;

Corel Draw – 40 horas;

Excel Avançado – 40 horas.

CURSOS ESPECÍFICOS

Curso de AutoCad – 40 horas (concluído com professores e empresa certificada pela Autodesk – Cad Studio).

IDIOMAS:

Inglês - Nível Intermediário - Cursando.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

Sindicato da Indústria Gráfica do Distrito Federal – Sindigraf-DF – Entidade representativa da Indústria Gráfica do Distrito Federal.

Cargos Ocupados: Analista Administrativo e Técnico Informática.

Período: 11/2016 a 09/2017

Atividades Desenvolvidas:

Rotinas de contabilidade, administrativa e de pessoal, conciliação bancária e contábil mensal.

Cotação, compra, gerenciamento e controle de estoque de materiais de consumo e expediente.

Controle Técnico dos equipamentos e espaços como auditórios, sala de audiovisual e salão de festas. Equipamentos de informática e servidores.

Planejamento e execução e coordenação de eventos técnicos, voltados aos associados do Sindicato e profissionais do setor de indústria gráfica.

Redação de ofícios, atas e documentos diversos, assessoria à diretoria e presidência no atendimento das rotinas e agenda do Sindicato.

Sindicato da Indústria da Construção Civil do Distrito Federal – Sinduscon-DF - Entidade que oficialmente representa o setor da Construção Civil nas negociações trabalhistas, jurídicas e outros assuntos de interesse dos associados, que variam dos conteúdos político, econômico, técnico, tecnológico, social, ambiental, entre tantos outros.

Cargos Ocupados: Assessor Técnico.

Período: 08/2012 a 06/2016

Motivo de desligamento: Redução de Quadro Funcional

Atividades Desenvolvidas:

Assessoria às Diretorias Técnicas de Materiais e Tecnologia, Meio Ambiente, Economia e Estatística; e Indústria Imobiliária desta entidade representativa de classe.

Planejamento e execução de eventos técnicos, voltados aos associados do Sindicato e profissionais do setor produtivo da Construção Civil.

Elaboração de orçamento, planilhas de custos, emissão de notas fiscais, ordens de pagamento, recrutamento de palestrantes técnicos renomados nacionais e internacionais para composição de eventos técnicos voltados às necessidades das Diretorias.

Confecção de atas e relatos de reuniões internas e externas, preparação de tabulação avaliativa dos eventos e curso promovidos pelo Sindicato por meio das Diretorias.

Criação de minutas de convênios, contratos, termos de referência e acordos de cooperação entre o Sindicato e entidades correlatas, bem como o Sindicato e o Governo do Distrito Federal e órgãos.

Participação em Grupos de Trabalho para atualização de normas técnicas e legislativas em parceria com os poderes Legislativo Executivo e Judiciário. Participação na elaboração do Novo Código de Obras e Edificações do Distrito Federal (Atualmente em revisão) e demais projetos de lei relacionados ao seguimento de incorporação local.

Prospecção de dados junto as construtoras regionais para elaboração e cálculo mensal do Custo Unitário Básico (CUB/DF), importante índice relacionado a Construção Civil. Levantamento de indicadores econômicos locais e nacionais para percepção do comportamento econômico do país visando a tomada de medidas.

Networker Telecom Indústria Comércio e Representação LTDA – São Paulo/SP - Empresa do Segmento de Fabricação de Estruturas Metálicas, Engenharia Civil e Telecomunicações.

Cargos Ocupados: Assistente de Implantação.

Período: 06/2011 a 06/2012

Motivo de desligamento: Encerramento das Atividades da empresa no Distrito Federal (Fechamento de Filial).

Atividades Desenvolvidas:

Cuidar da documentação técnica necessária para obtenção de permissão legal junto a órgãos públicos e ambientais, para concessão de autorização de construção de sites. Elaboração de “Books” finalizando com a entrega aos clientes para liberação de TAFs - Termos de Aceitação Final;

Elaboração de planilhas contendo materiais a serem utilizados nas obras de infraestrutura civil, definir prazos de entrega. Cuidar das permissões de acesso dos empregados das obras junto aos clientes. Manter a Gerência informada sobre o andamento das obras;

Conferência das adequações de Red Marks dos projetos de implantação das ERB – Estações de Rádio Base.

Iate Clube de Brasília S/A – Brasília/DF - Empresa do segmento Clubes sociais, Esportivos e Similares.

Cargos Ocupados: Assistente Administrativo; Auxiliar Administrativo.

Período: 10/2006 a 04/2011.

Motivo de desligamento: Redução de Quadro Funcional.

Atividades Desenvolvidas:

Planejamento e execução das atividades de elaboração, organização e divulgação de eventos culturais como: palestras, exposições artísticas, apresentações musicais e concursos culturais.

Seleção e catalogo livros, divulgação, conservação, organização, pesquisa de todo o acervo histórico do CLUBE.

Correção de Atas e Atos Deliberativos da Diretoria, levantamento estatístico da frequência semanal e mensal dos associados e convidados. Montagem e acompanhamento de processos de admissão de novos candidatos a sócios e de processos de retomada de sócios com restrições estatutárias. Digitação, aferição e arquivamento de documentos diversos.

Instituto Filantrópico Padre Brandão LTDA – Brasília/DF - Empresa do segmento Assistência Social.

Cargos Ocupados: Técnico em Informática; Instrutor de Informática.

Período: 01/2010 a 12/2010.

Motivo de desligamento: Incompatibilidade de Horário com meu Curso de Ensino Superior.

Atividades Desenvolvidas:

Configuração e manutenção geral de redes e computadores; Implantação e manutenção da rede de computadores; Prestação de assistência e suporte de informática para comunidade local; ministrar aulas de informática básica e manutenção de microcomputadores para jovens e adultos.

REMUNERAÇÃO

Último salário: R\$ 3.500,00 reais.

Benefícios: Vale Transporte, Tíquete Refeição e Plano de Saúde.

Pretensão salarial: A partir de R\$ 2.500,00 reais.

REFERÊNCIAS PROFISSIONAL

Empresa: Sindigraf-DF

Cargo do chefe imediato: Antônio Carlos Navarro

Telefone: 061 99989-8587

Empresa: Sinduscon-DF

Cargo do chefe imediato: Janaína Chagas

Telefone: 061 99988-1804

Empresa: Networker Engenharia

Cargo do chefe imediato: Rhafael Mendonça de Moraes

Telefone: 061 99124-6067

Empresa: Iate Clube de Brasília

Cargo do chefe imediato: Maria Alice de Oliveira

Telefone: 061 3329-8715

Empresa: Instituto Filantrópico Padre Brandão

Cargo do chefe imediato: Cristiano Mano

Telefone: 061 98120-0728

Brasília 20 de setembro de 2017.