

# Luciana da Silva de Lira

## Dados Pessoais

Data de Nascimento: 06/01/1973

Brasileira / casada

Telefone residencial: (61) 3597 1540

CNH: Categoria "B"

Rua 05 Chácara 102 Casa 22 B - Vicente Pires

Telefone residencial: 3597 1540 - celular: (61) 99677 7459



## Qualificação Acadêmica

- Curso Superior: Pedagogia – Faculdade Anhanguera de Brasília
- Pós graduação em Psicopedagogia Clínica e Institucional – Faculdade de Tecnologia Equipe Darwin
- Pós graduação em Gestão e Orientação Educacional – Faculdade de Tecnologia Equipe Darwin
- Pós graduação em Docência do Ensino Superior – Faculdade de Tecnologia Equipe Darwin

## Cursos

- Currículo em movimento: Reorganização do trabalho pedagógico nos ciclos e na semestralidade – anos iniciais. SEDF
- Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação – Convivendo e Aprendendo com as Diferenças – Faculdade JK.
- VII Ciclo de Estudos Interdisciplinares do Curso de Pedagogia - Faculdade JK
- Falando sobre educação com Rubem Alves - Faculdade Anhanguera de Brasília

## Experiência Profissional

### SEDF

**Cargo:** Professora Temporária

**Período** Março de 2016 a Dezembro 2016

**Atribuições:** Professora do 1º ano

### SEDF

**Cargo:** Professora Temporária

**Período** Maio de 2015 a Dezembro 2015

**Atribuições:** Professora do 4º ano

SEDF

**Cargo:** Professora Temporária

**Período** Fevereiro de 2014 a Dezembro 2014

**Atribuições:** Professora do 2º e 4º ano

SEDF

**Cargo:** Professora Temporária

**Período** Fevereiro de 2013 a Dezembro 2013

**Atribuições:** Professora do 2º ano

SERBE Centro Infantil LTDA

**Cargo:** Professora

**Período** Fevereiro de 2012 a Dezembro de 2012.

**Atribuições:** Professora do maternal

Departamento de Polícia Federal (Terceirizada - prestadora de serviço)

**Cargo:** Auxiliar Administrativo e Digitação

**Período** Fevereiro de 1995 a Março de 2013.

**Atribuições:** Atendimento ao público, atividades operacionais e administrativas, cumprimento de metas estabelecidas, visando a excelência no atendimento, garantindo a satisfação do cliente. Digitalização de documentos e processos, organização, distribuição e arquivamento dos mesmos.