# Curriculum Vitae

#### 1. Dados Pessoais

Nome: Silmara Oliveira Silva

Estado Civil: Solteira

Data de Nascimento: 15/06/1990

Endereço: Quadra 04 Conjunto A casa 28 - Sobradinho - DF

Telefone: (61) 4101-2254 / 982717293 / 992590879

E-mail: silmaraoliveirasilva@gmail.com

#### 2. Escolaridade

<ul> <li>Graduada em Pedagogia - Faculdade FACIBRA concluída</li> </ul>	Ŀ	Grad	auaaa	em r	'edagogia	- ra	cuidade	FA	CIBKA	concluida	em 2	'U14.
---	---	------	-------	------	-----------	------	---------	----	-------	-----------	------	-------

- □ Graduada em Licenciatura em História Faculdade PROJEÇÃO -Concluída em 2011;
- Cursando Pós Graduação em Orientação Educacional. Faculdade FACIBRA.
- ☐ Curso de Conhecimentos Filosóficos 180 horas.
- Curso de Básico de Língua Brasileira de Sinais LIBRAS Instituto Federal de Brasília- IFB - 205 horas;
- □ Curso de Formação Pedagógica 100 horas;
- □ Pacote Office.

#### 3. Área de interesse Profissional

Professora.

### 4. Experiência Profissional

Colégio Ipê- (Fevereiro/2015 a Dezembro/2015).

Cargo: Professora de Filosofia

**Atividades desenvolvidas:** Elaboração das estruturas de aula, elaborar provas e correção das mesmas, Planejamento e planos de aulas.

 Escola Jardim do Éden – Sobradinho/DF (Julho/2013 à dezembro/ 2014.

Cargo: Professora de Ética e Empreendedorismo.

Atividades desenvolvidas: Elaboração da estrutura da aulas, elaboração de planejamento mensal e bimestral de aulas de ética e empreendedorismo, planejar a feira do empreendedor e orientar os alunos a produzirem objetos para serem vendidos na feira.

• Escola LE PETIT GALOIS - Asa Sul /DF (Maio/2014 à

## Novembro/2014)

Cargo: Estagiária

Atividades desenvolvidas: auxiliar o professor titular do 4º na elaboração das aulas, desenvolver atividades coletivas entre os alunos, organização dos materiais para desenvolvimento das atividades, corrigir exercícios e livros dos alunos, substituir o professor regente quando ela estava ausente.

• Superior Tribunal de Justiça - STJ - (Março de 2010 a Junho de 2011).

Cargo: Monitora Educacional

Atividades desenvolvidas: Planejar as visitações do museu do STJ, Entrar em contato com as escolas que participavam das visitações, receber os alunos que visitavam o museu, explicar a história do STJ, lavar os alunos para assistirem uma sessão de julgamento.