

ANA PAULA LOPES NASCENTES

Brasileira, casada, 35 anos (09/11/1981) paulalops2@hotmail.com / Filhos: 0
Endereço: SQN 402 Norte Bl. E apto 311 Asa Norte / Telefones: (61) 9 8158 - 2151

FORMAÇÃO

GRADUAÇÃO EM GESTÃO PÚBLICA

Em andamento/ Local: UNIP - BRASÍLIA

GRADUAÇÃO EM COMUNICAÇÃO SOCIAL - PUBLICIDADE E PROPAGANDA

Ano de formação: 2003 /Local: Instituto de Educação Superior de Brasília – IESB

QUALIFICAÇÕES

IDIOMAS: Inglês Intermediário

INFORMÁTICA: Conhecimento office: Windows, Word, Excel, Internet, Power Point, Corel, Digitação.

OUTROS CURSOS:

Curso Técnico de Secretariado Escolar (agosto 2017 – CETEB)

Curso de atendimento com Guilherme Grigol (Leo Burnett Tailor Made Setembro/2014)

PERFIL:

Facilidade de comunicação interpessoal e visão agregadora de negócio.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

ESTÁGIO SUPERVISIONADO (CURSO SECRETARIADO ESCOLAR)/2017/ ESCOLA PÚBLICA CEF 102 NORTE: abril a julho 2017 (CLEIDE NASCIMENTO: 9 8334-7792): vivência da rotina escolar.

MUNDO MIX COMÉRCIO/2017 BRASÍLIA-DF/ (fevereiro a junho - tarde) (SIMONE THEOBALD 61 9 9221-0283): vendas internas, atendimento ao cliente.

PLANO CONSULTORIA /2016 BRASÍLIA-DF (Eduardo: 61 98173-9142): Representante comercial (Plataforma de Comunicação Multicanal - Alerta)

PUBLIPAN JOÃO PESSOA /2015 (Cláudia: 83 9 9982 - 6639): Vendedora autônoma (espaço publicitário).

OPINIÃO INFORMAÇÃO ESTRATÉGICA - Empresa de pesquisa/ 2014 (Alexandre Garcia: 61 9988-5230): Freelancer (por projetos). Função: entrevistas pessoais em profundidade (pesquisa qualitativa) e relatórios finais.

ABIMÓVEL – Associação Brasileira das Indústrias do Mobiliário/2010 - 2013 (Lipel Custódio: 61 3202-8686/61 8119-7802) Assessoria administrativa, atendimento aos associados, imprensa e relacionamento com prospects. Elaboração de estratégias de comunicação e relacionamento com os associados.

Prime RS – Publicidade/2009 (André Gomes: 11 8456-5555) **Assistente de Mídia:** controle e organização da rotina do departamento, emissão de autorização, controle de envio de materiais para os veículos de comunicação, checking de anúncio e faturas.

Set de Filmagens /2008 (Tatianne Phelipo: 61 3343.0175) **Produtora:** produção de programa de televisão de entrevistas semanal, intitulado “Pensar o Brasil”. Apuração de pautas, agendamento de gravações, escala e contratação de equipe técnica. Preparação do projeto de acordo conceito do programa e indicação de custos de produção.

De 2006 a 2007: Promotora de eventos na PROMMO7 BRASÍLIA– Marketing Promocional

DNA Propaganda /2004 a 2005 (André Gomes: (11) 8456-5555) **Assistente de Mídia:** assistente do trâmite de autorização de campanhas publicitárias. Atendimento a clientes corporativos (Banco do Brasil, Eletronorte, Ministério do Trabalho). Profissional júnior do departamento de mídia - auxiliar de planejamento compra execução e orçamento.

Banco do Brasil/ 2003 a 2004 Estagiária: protocolo de mensagens internas. Atendimento da Intranet (BB Responde). Atualização de cadastro de funcionários Relatório de despesas de endomarketing. Auxiliar de pesquisa de satisfação do cliente interno (Controladoria), assessoria na divulgação dos resultados das pesquisas e das propostas de melhoria.

Escola de Inglês Wisdom/2002 a 2003 (Rafaela Pradera (61) 9942.5586) **Estagiária Assessora:** atendimento ao público interno e externo, rotinas administrativas. Processo de captação e registro de novos clientes - explanação e execução de inscrições e matrículas.