

INFORMATIVO SOBRE MATRÍCULAS NOVAS – 2017

Senhores Pais ou Responsáveis,

Para a inscrição no Cadastro de Reserva de Vaga e posterior matrícula, entrem em contato com a secretaria da escola, por meio dos telefones 61-33462733 e 61-995357538.

1) Quando a vaga for disponibilizada, a Secretaria entrará em contato e encaminhará o **requerimento de matrícula**, que deverá ser preenchido e encaminhado à Secretaria, pelo e-mail matricula@escolamontessori.com.br

2) A secretaria encaminhará, após 48h do recebimento do requerimento de matrícula, os seguintes documentos:

- a) Requerimento de matrícula;
- b) Contrato de Prestação de Serviços Educacionais;
- c) Ficha individual do aluno;
- d) Boleto da 1ª parcela (matrícula), que inclui as taxas dos Materiais Individuais Pedagógicos, Projeto Leitura e Agenda Escolar.

3) Após o recebimento dos documentos do item anterior, compareça à secretaria da escola, em até dois dias úteis, para entregar, assinados, o requerimento de matrícula, o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, a ficha individual do aluno, e ainda, os seguintes documentos:

- ✓ Certidão de Nascimento (uma cópia);
- ✓ 3 fotos, recentes, 3x4 - Maternal I e II e 2 fotos, recentes, 3X4 - Jardim I ao 5º ano;
- ✓ Certificado de Vacinas atualizado - Maternal I ao 2º ano (uma cópia);
- ✓ Histórico Escolar (1º ao 5º ano) / Declaração de Escolaridade/Transferência
- ✓ RG e CPF dos pais e do Responsável financeiro (uma cópia de cada);
- ✓ Comprovante de residência do responsável financeiro (uma cópia);

4) A primeira parcela (matrícula) deverá ser quitada na rede bancária ou em outros meios eletrônicos disponíveis, até a data de vencimento indicada no boleto.

5) A confirmação da matrícula está condicionada ao cumprimento integral de todos os procedimentos acima. O não cumprimento implicará na imediata disponibilização da vaga.

6) Visite o nosso site: www.escolamontessori.com.br. Ao clicar em "**matrículas**" serão disponibilizados os seguintes acessos:

- a) Matrícula Nova;
- b) Renovação de Matrículas;
- c) Lista de Materiais Escolares;
- d) Mensalidades e Taxas;
- e) Cronograma de Reuniões/Entrega de Materiais;
- f) Minuta do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais;
- g) Programa de Adaptação.

Comunicamos que a escola disponibilizará, caso os senhores tenham interesse, a taxa de materiais individuais pedagógicos.

A Direção Geral e Pedagógica.