

## Curriculum Vitae

### Dados Pessoais:

**Nome:**

Karla Gabriella da Silva

**Endereço:**

SQS 415 Bloco L Apto 110 – Asa Sul – Brasília DF

**Telefone Residencial:** 061 3968 4430

**Celular:** 061 98158 3560

**Email:** gkarla.silva@gmail.com

### Objetivos Profissionais:

- Pedagoga, Professora para séries iniciais do Ensino Fundamental
- Assistente de Coordenação ou Direção Escolar - Gestão pedagógica.
- Coordenação e Gestão Escolar.

### Formação:

**Especialização**

**Curso:** Pedagogia – Orientação Educacional

**Situação:** Em Andamento – Março 2017)

**Faculdade:** AVM Educacional

**Curso:** Pedagogia – Gestão Escolar e Coordenação Pedagógica

**Situação:** Concluído – Janeiro 2016)

**Faculdade:** AVM Educacional

**Superior**

**Curso:** Pedagogia

**Situação:** Concluído – Julho 2009.

**Faculdade:** Unisaber

### Experiência Profissional

**Colégio Cor-Jesu- Rede Sagrado**

Período: janeiro 2016 até Dezembro 2017

Professora do 2º Ano – 2017

**Ipe Educacional**

Período: junho 2016 até Dezembro 2017

Professora do 4º Ano

**Rede Salesiana de Escola – Colégio São Domingo Sávio – Núcleo Bandeirante - DF**

Período: Fevereiro 2012 até Julho 2016

2012 – Assistente de sala de aula – Maternal I e II ( Matutino e Vespertino)

2013 – Professora Infantil II – Pré Escola I

2014 – Professora – 2º ano – Ensino Fundamental I

2015 – Professora – Infantil I e Pré Escola II ( Matutino e Vespertino)

**Ministério dos Esportes**

Período: Junho 2011 até Janeiro 2012

Secretária de gabinete, organização de agenda do secretario nacional de esportes educacional, lazer e inclusão social, auxiliar da chefe de gabinete.

**Lubbad Advogados e Instituto Cidades**

Período: Outubro de 2009 até Abril 2011

Secretária e auxiliar de direção, atendimento aos clientes, administração do escritório em Brasília, pagamentos, confecção de atas e cartas, participação na administração de concursos públicos.

**INOB**

Periodo: Março de 2009 até setembro 2009.

Recepcionista e atendimento ao cliente.

**Cursos:****Informática**

IPD/DOS, Windows, Pacote Office ( Word, Excel, Power Point ), Internet, e Digitação

Plataforma MAC – MAC OS X

**Língua Estrangeira:**

**Inglês**

Fala: básico.

Lê e Entende: Intermediário