


# Excel 2013 教材 - ②樞紐分析圖表

教材：practice 3.xlsx (<https://github.com/wendy-shen/Word-2013>)


## 1. 插入 → 建立 樞紐分析表



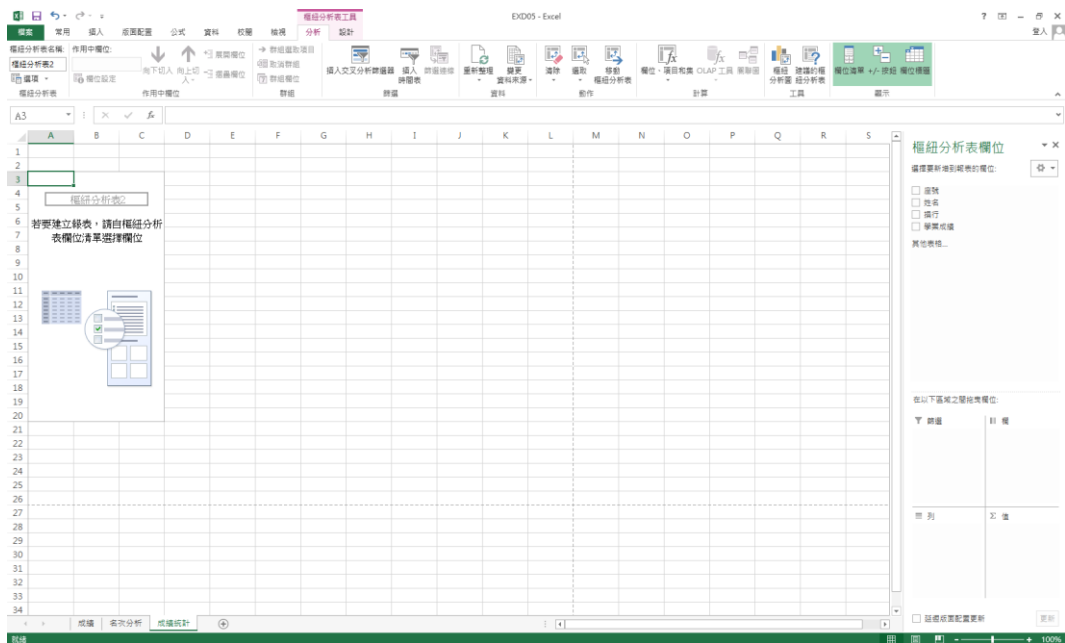
The screenshot shows the Excel 2013 interface with the 'Insert' tab selected. The 'PivotTable' button is highlighted in the 'Tables' group of the ribbon. Below the ribbon, a PivotTable is displayed with the following data:

姓名	操行	學業成績
郭曉軒	丁	67
張伯文	丙	86
鄭顯儀	乙	93
蔡芸屏	優	68
林鎧頭	甲	94
陳君美	乙	90
高祺嵐	甲	61
蔡忠漢	乙	85
陳惠明	甲	64
洪嘉勳	乙	76
何其霖	甲	99
陳瑞鳳	優	62
廖峰毅	乙	65
黃瑞倚	優	93
章珍瑞	甲	92
程祺容	優	98
陳建仲	甲	96
王麗雁	優	78
劉瑞璽	優	66
沈詩華	丙	89

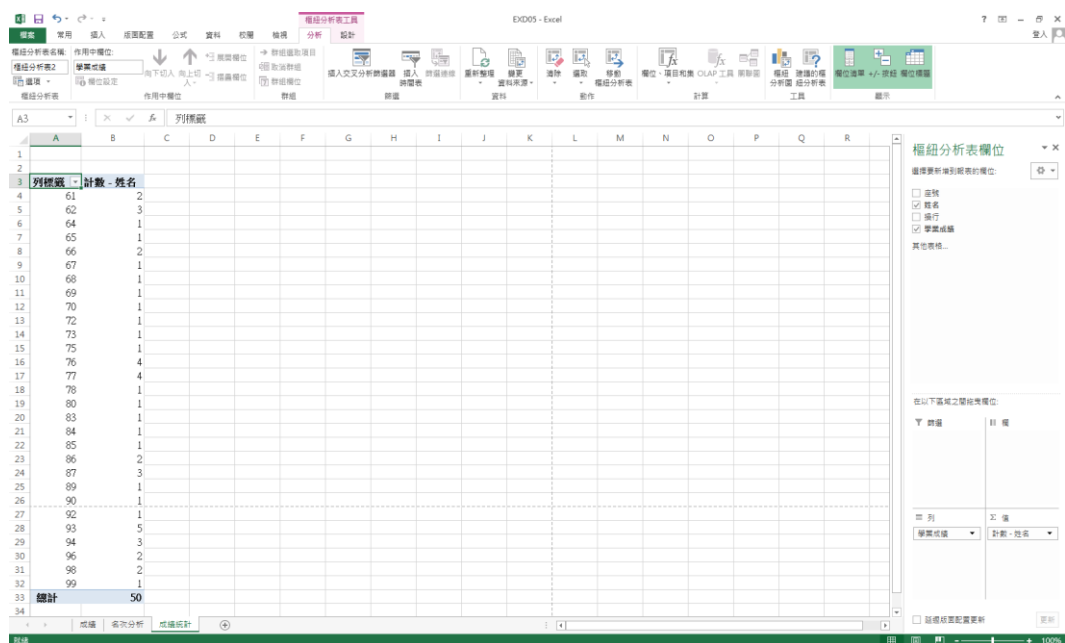
## 2. 點選 已經存在的工作表 → 工作表「成績統計」 → A3 → 確定



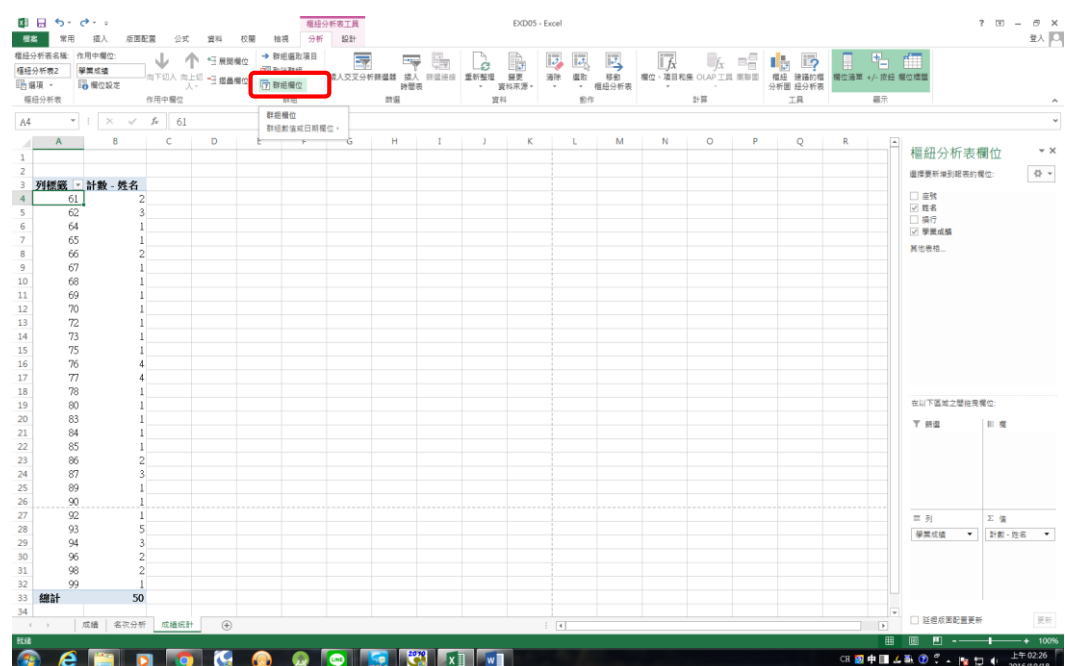
The screenshot shows the 'PivotTable' dialog box with the 'Existing Worksheet' option selected. The dialog box is titled '建立樞紐分析表' (Create PivotTable). The '選擇您要分析的資料' (Select the data you want to analyze) section has '表/範圍 (S): 成績!\$A\$1:\$D\$51' (Table/Range: 成績!\$A\$1:\$D\$51) selected. The '選擇您要放置樞紐分析表的位置' (Select the location where you want to place the PivotTable) section has '位置 (L): 成績統計!\$A\$3' (Location: 成績統計!\$A\$3) selected. The '選擇您是否要分析多個表格' (Select whether you want to analyze multiple tables) section has '新增此資料至資料模型 (M)' (Add this data to the Data Model) checked. The '確定' (OK) button is highlighted.



### 3. 新增「學業成績」至列、新增「姓名」至值

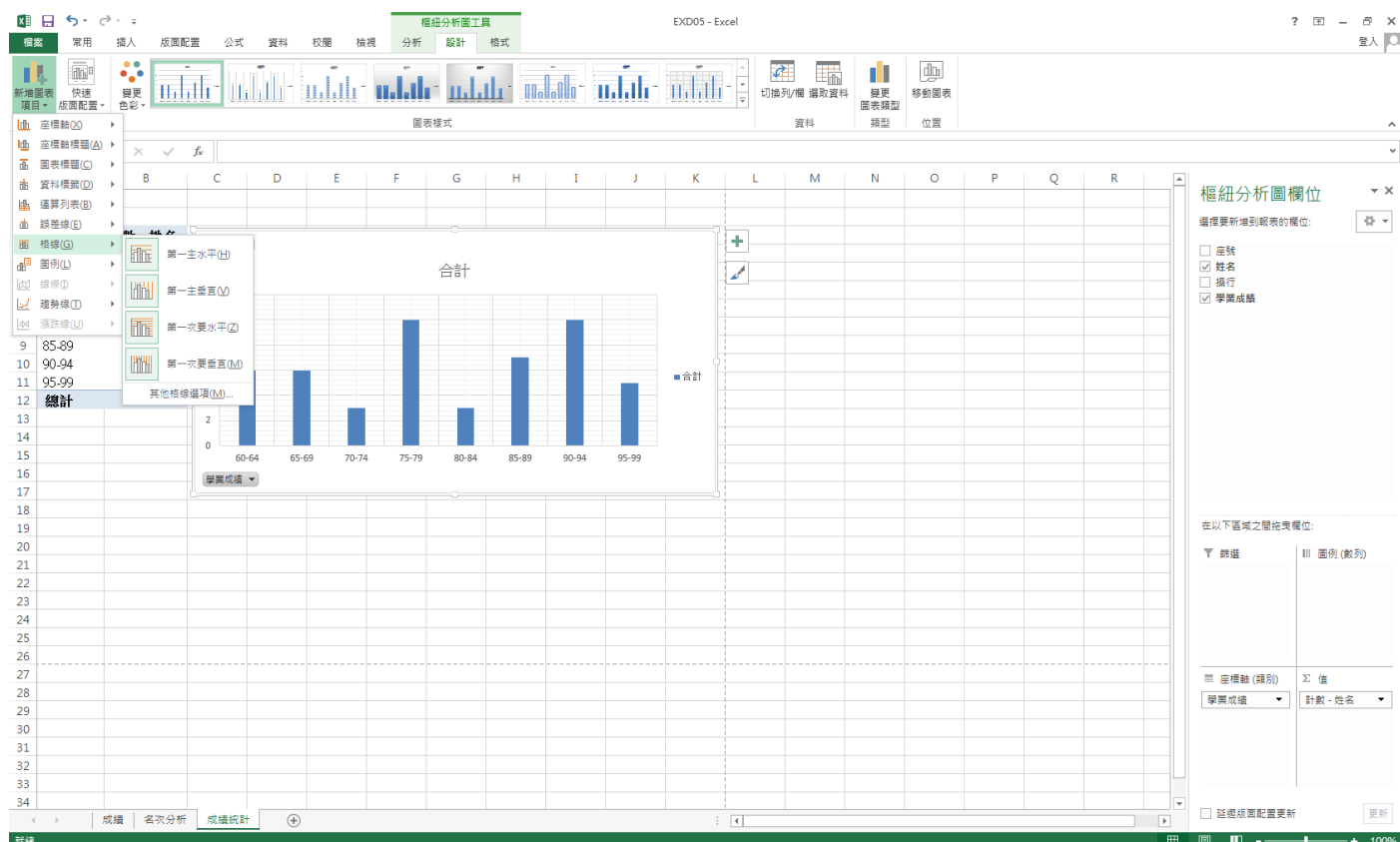


### 4. 選取第一個列標籤的資料 → 樞紐分析表工具 → 分析 → 群組欄位

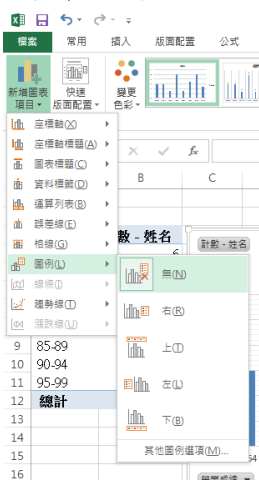




## 7. 樞紐分析圖工具 → 新增圖表項目 → 格線



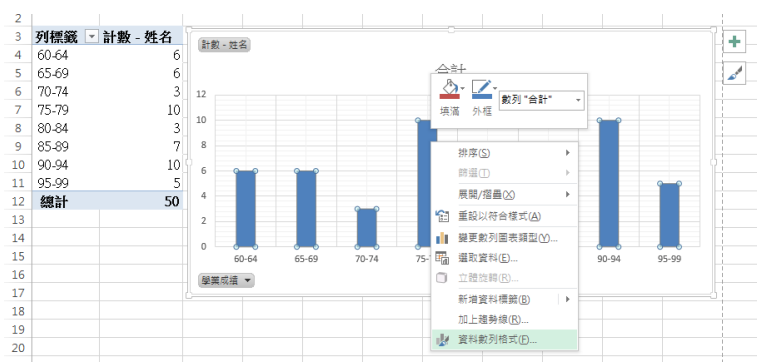
## 8. 圖例 → 無



## 9. 圖表標題 → 無

## 10. 資料標籤 → 置中

## 11. 點選長條圖 → 右鍵 → 資料數列格式 → 類別間距 30%



## 資料數列格式

### 數列選項



### 數列選項

數列資料繪製於

☒ 主座標軸 (P)

☐ 副座標軸 (S)

數列重疊 (O)

類別間距 (W)