

MANUAL DE UTILIZAÇÃO

**INTEGRAÇÃO COM A CATRACA DA NEOKOROS
COLÉGIO IPE**



Sumário

1. Objetivo.....	2
2. Cenário Atual.....	2
3. Cadastrar a Variável de Ambiente.....	2
4. Qual é a função da Variável de Ambiente.....	3
5. Procedimentos para instalação.....	3
6. Testar se a integração está funcionando.....	4
7. Formação do Código de Acesso.....	4
8. Tabela de Tipos de Pessoas e Formação do Código de Acesso.....	5
9. Recomendações sobre o Código de Acesso.....	5
10. Exemplos de Código de Acesso.....	6
11. Exclusões do Escopo.....	6
12. Anexos.....	7
Figura 1 – Realizando o bloqueio de um aluno.....	7
Figura 2 – Localizando o código do aluno e dos responsáveis.....	7
Figura 3 – Localizando o código dos responsáveis.....	8
Figura 4 – Localizando o código das pessoas autorizadas para buscar o aluno.....	8
Figura 5 – Cadastro dos professores e outros profissionais.....	9
Figura 6 – Localizando o código do professor.....	9
Figura 7 – Localizando o código dos outros profissionais.....	10

1. Objetivo

Servir como manual para realizar a instalação, configuração e integração do sistema Escolar Manager com as catracas Neokoros.

2. Cenário Atual

Esta versão de integração será descontinuada para a nova versão **EMCatraca**.

Contudo segue o processo para esta versão

3. Cadastrar a Variável de Ambiente

- Abra uma pasta do Windows Explorer;
- Clique com o botão direito em "Este computador";
- No menu selecione "Propriedades";
- Na janela, clique em "Configurações avançadas do sistema";
- Na aba "Avançado" clique no botão "Variáveis de Ambiente";
- Em "Variáveis do sistema";
- Verifique se já existe uma variável com o nome "EM_INTEGRACAO_CATRACA";
- Clique no botão "Novo" ou "Editar" para alterá-la;
- Preencha os campos com os valores abaixo;

Nome da variável

EM_INTEGRACAO_CATRACA

Valor da variável

900000572|172.16.2.247|C:\Terabyte\EscolarManager\Dados\BDIPE.FDB

- Por fim grave a variável de ambiente

4. Qual é a função da Variável de Ambiente

- Os campos são separados por "pipe" |
- 900000572 -> Este é o código de acesso da empresa (Não alterar);
- 172.16.2.247 -> IP do servidor onde está instalado o Escolar Manager;
- C:\Terabyte\EscolarManager\Dados\BDIPE.FDB -> Caminho físico do banco de dados Escolar Manager;

5. Procedimentos para a integração

Copie os arquivos abaixo para um local no computador que se deseja realizar a integração;

FirebirdSql.Data.FirebirdClient.dll
ValidacaoExternaCatraca.dll
ValidacaoExterna.UI.exe
TesteValExterna.exe

Registrar a DLL "ValidacaoExternaCatraca";

- Primeira forma:
 - Executar o programa "ValidacaoExterna.UI.exe" em modo ADMINISTRADOR;
 - Clicar no botão "Registrar DLL";
 - Esta é a forma mais fácil porém dependendo das configurações do sistema nem sempre funciona;
- Segunda forma:
- Execute o "Command" em modo ADMINISTRADOR;
- Navegue até:
 - C:\Windows\Microsoft.NET\Framework\v4.0.30319\
- .
- Execute o comando "RegAsm" para registrar a DLL;
 - RegAsm.exe "C:\Neokoros\exe\ValidacaoExternaCatraca.dll" /tlb
- .
- Se for necessário remover o registro da DLL utilize o seguinte comando;
 - RegAsm.exe "C:\Neokoros\exe\ValidacaoExternaCatraca.dll" /u

Observe o path onde a DLL está.

A DLL não poderá ser executada de forma remota, precisa estar e ser registrada na máquina onde o programa da "Neokoros" "Dokeo" será executado normalmente a instalação é executada junto com a instalação da Neokoros.

6. Testar se a integração está funcionando

- Execute o programa "TesteValExterna.exe" (este programa é de propriedade da Neokoros/Dokeo, para realizar teste de integração)
 - No campo "Classe" informe:
 - ValidacaoExternaCatraca.Validador
 - Clique no botão "Criar"
 - Se aparecer a mensagem "Cadeia de caracteres de Classe inválida", significa que não encontrou a DLL
 - Solução: verificar se o IP e caminho na variável de ambiente está correta.
 - Remover e recriar o registro da DLL.
 - Se aparecer a mensagem "Criou", significa que o sistema Neokoros/Dokeo conseguirá localizar a variável.
-
- No campo "Código" informe um número de matrícula ou código de professor seguindo a regra:
 - Tipo
 - 1 – Aluno;
 - 2 – Professor;
 - 3 – Colaborador;
 - 5 – Responsáveis;
 - 6 – Autorizado buscar aluno;
- Por exemplo:
 - Quero consultar o aluno com a matrícula 123;
 - Aluno é do tipo 1;
 - Então informe no campo "Código" 1123;
 - Clique no botão "ConsultarCodigo", deverá aparecer no campo "Nome" o nome da pessoa cadastrada;

7. Formação do Código de Acesso

A formação do código que será utilizado no **Cartão de acesso** deverá seguir a seguinte regra:

O número deverá conter 10 (dez) dígitos, onde o primeiro dígito corresponde ao Código de Tipo, na sequência serão dispostos os Zeros Complementares e por fim o Código de Cadastro no sistema.

Ao realizar o cadastro biométrico do aluno com a matrícula **388**.

Veja a formação do código: **1** | 000000 | 388, ou seja, **Código de Tipo** | **Zeros Complementares** | **Código de Cadastro**.

Resultado: **1000000388**.

Para realizar o acesso por **Biometria**, durante o cadastro informe o Código de Tipo e o Código de Cadastro no sistema.

Ao realizar o cadastro biométrico do aluno com a matrícula **388**.

Veja a formação do código: **1** | 388, ou seja, **Código de Tipo** | **Código de Cadastro**.

Resultado: **1388**.

8. Tabela de Tipos de Pessoas e Formação do Código de Acesso

Código de Tipo	Tipos de Pessoas	Zeros de complemento	Código de Cadastro	Código para o Cartão	Código utilizado na biometria
1	Aluno	00	3545688	1003545688	13545688
2	Professor	0000000	49	2000000049	249
3	Colaborador	00000000	7	3000000007	37
5	Responsável pelo Aluno	000000	388	5000000388	5388
6	Pessoa Autorizada a Buscar o Aluno	00000000	1	6000000001	61

TABELA 1 - FORMATO DOS CÓDIGOS DE ACESSO

[Veja “Como localizar o código de cadastro” Figuras 2 ao 7.](#)

9. Recomendações sobre o Código de Acesso

Não é recomendado que o aluno acesse as catracas por meio de teclado, mas caso seja necessário o aluno deverá digitar o número um (1) referente ao “Tipo de Pessoas”, “Aluno”, antes do seu número de matrícula, se este detalhe for esquecido, pode gerar falsos positivos.

Por exemplo:

O aluno “A” digitou seu número de matrícula 1288, e realizou acesso pelo aluno “B” 288, o aluno “A” deve digitar 11288, para realizar o seu acesso correto.

Outros problemas também poderão ocorrer entre “Tipos de Pessoas” como Professor, Outros Profissionais, Colaborador, Responsáveis pelo Aluno e Autorizados a Buscar o Aluno. Causando problema no controle dos mesmos.

10. Exemplos de Código de Acesso

Por exemplo:

Temos o Aluno com código 68, Professor com código 68, Colaborador com o código 68, Responsável com o código 68 e o Autorizado também com o código 68, se for digitado somente 68, o acesso sempre será realizado pela Pessoa Autorizada de código (8), já que o primeiro dígito é referente à Pessoa Autorizada (6) e o próximo dígito (8) referente ao Código da Pessoa.

Portanto para o **Cadastro Biométrico** e o **Cartão de Acesso** os códigos de acesso deverão ser formados pelo **Tipo de Pessoa** e seu **código de cadastro no sistema ou Matrícula**, exemplo:

Pessoa	Código de Tipo	Código de Cadastro	Para confecção de Cartão com código de barras	Biometria ou Teclado
Aluno	1	68	1000000068	168
Professor	2	68	2000000068	268
Colaborador	3	68	3000000068	368
Responsável	5	68	5000000068	568
Pessoa Autorizada	6	68	6000000068	668

[Veja “Como localizar o código de cadastro” Figuras 2 ao 7.](#)

11. Exclusões do Escopo

O Escolar Manager exime-se de qualquer questão relacionada a problemas técnicos da catraca e usabilidade dela e do *software* de cadastro de biometria.

Nenhum outro fluxo/ funcionalidade além dos abordados nesta documentação serão criados ou alterados.

12. Anexos

Figura 1 – Realizando o bloqueio de um aluno

The screenshot shows the 'Ficha do Aluno' (Student Card) form. The form contains various fields for student information, including Matricula (006011435), Nome (JOSÉ AUGUSTO), and others. A red circle highlights the 'Ficha do Aluno' title. A yellow box labeled '1 - Janela Ficha do Aluno' points to the form. A red arrow points to the 'Atributos Adicionais' link in the left sidebar, with a yellow box labeled '2 - Exibe os Outros Atributos'. Another red arrow points to the 'BLOQUEAR ACESSO' option in the 'Atributos Adicionais' table, with a yellow box labeled '3 - Este atributo estando com a opção "SIM" selecionada, realizará o bloqueio de acesso do aluno pelas catracas.' The table has columns 'Nome' and 'Valor'. The 'BLOQUEAR ACESSO' row has 'SIM' selected in the 'Valor' column.

Figura 2 – Localizando o código do aluno e dos responsáveis

The screenshot shows the 'Ficha do Aluno' form. The form contains various fields for student information, including Matricula (006011435), Nome (JOSÉ AUGUSTO), and others. A red circle highlights the 'Ficha do Aluno' title. A yellow box labeled '1 - Janela Ficha do Aluno' points to the form. A red arrow points to the 'Matricula' field, with a yellow box labeled '2 - A matrícula do aluno, que é o código principal' and 'Formação do código do cartão: 1006011435'. Another red arrow points to the 'Filiação/Responsáveis' link in the left sidebar, with a yellow box labeled '3 - Exibe os responsáveis vinculados ao aluno'. A red arrow points to the 'Abrir' button in the 'Filiação/Responsáveis' section, with a yellow box labeled '4 - Abre a janela de Cadastro de Responsáveis descrita na próxima imagem'. The 'Filiação/Responsáveis' section shows a list of responsible parties, including 'Pai: João Augusto', 'Mãe: Maria Augusto', and 'Tutor: Carlos Silva'. The 'Abrir' button is highlighted with a red circle.

Figura 3 – Localizando o código dos responsáveis

Cadastro de Responsáveis

* Codigo: 13020

* Nome: JOSE AUGUSTO

CPF/CNPJ: [] Dt Nascimento: 10/10/1970

RG: []

Formação: []

* Sexo: Feminino

* Nacionalidade: BRASILEIRA

Reutilizar dados de outro responsável

Modificar

Excluir

Fechar

1 - Janela Cadastro de Responsáveis

2 - Código do responsável

Formação do código do cartão: 5000003020
Ao digitar na catraca: 53020

Figura 4 – Localizando o código das pessoas autorizadas para buscar o aluno

Ficha do Aluno

* Matricula: 006011435

* Nome: JOSE AUGUSTO

Nome Civil: SOLTEIRO

* Dt. Nasc.: 10/10/2010

* Sexo: Masculino

Habilidade Motora: Destro

* Naturalidade: GOIANIA

* Nacionalidade: BRASILEIRA

Religião: CATÓLICO

Etnia: Branca

CPF: 62 11111-1111

E-mail: joseaugusto@teste.com.br

Código INEP: []

Código RFID: []

Reutilizar dados Reserva de Vaga

Reutilizar dados de outro aluno

Gravar

Fechar

1 - Janela Ficha do Aluno

2 - Abra a ficha de Autorizados a Buscar Aluno

3 - Esta coluna exibe o código das Pessoas Autorizadas a Buscar o Aluno.

Formação do código do cartão: 6000000150
Ao digitar na catraca: 6150

Código	CPF	Nome	Telefone	Observações
150		MARCOS SUPER VAN	(65)2222-2222	TRANSPORTE ESCOLAR

Figura 5 – Cadastro dos professores e outros profissionais

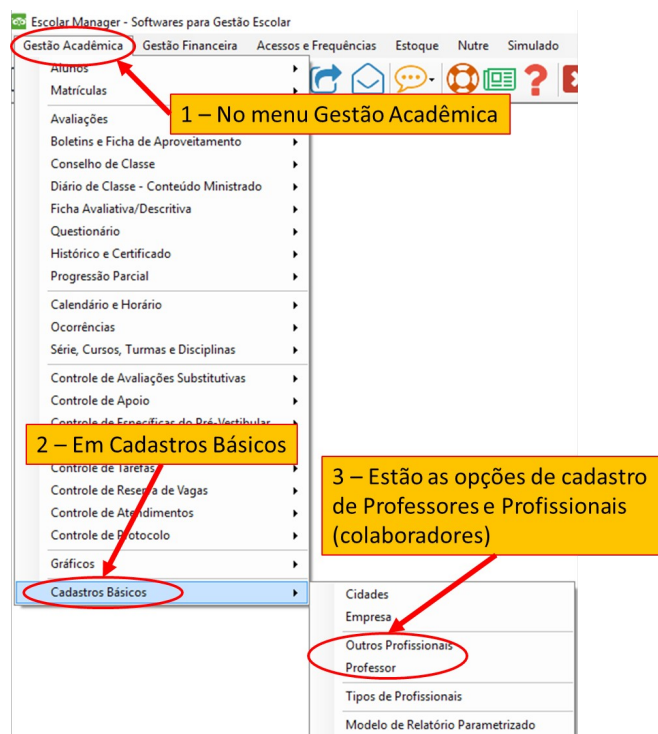


Figura 6 – Localizando o código do professor

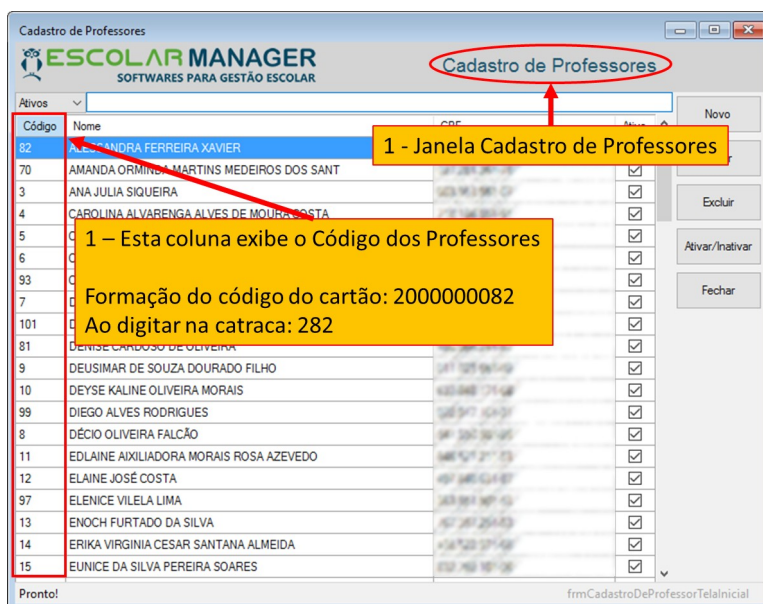


Figura 7 – Localizando o código dos outros profissionais

