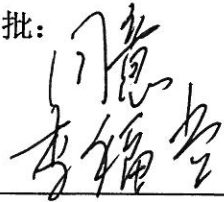



## 文件会签表

文件名称	硬件设备选型管理规范		发布范围	<input checked="" type="checkbox"/> 公司级 <input type="checkbox"/> 部门级
文件状态	<input checked="" type="checkbox"/> 新建 <input type="checkbox"/> 修订 <input type="checkbox"/> 废止	文件编号	LVM-BIS-P-008	
文件主要内容 (或主要修改点)	规范公司硬件设备选型及管理。			
申请人	何武林	提交会签时间	2013.6.6	
拟文部门负责人填写	审核是否需提交会签： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (流程制度类文件必需提交相关部门会签，并在会签栏填写需会签的部门；公文类如属任命及组织架构类需经公司高管评审，其它部门级工作规范：部门内部审核即可发布)			
	审核是否需总裁审批： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否			
	拟文部门负责人审核：  签名： 文太盛                      日期： 2013.6.14			
文件会签指引： 涉及会签的相关部门在会签过程中如对文件无任何异议，请在以下“会签意见”里填写“同意”；如有异议，会签意见中详细描述。				
会签状态：第 <u>1</u> 次会签 (必须填写会签次数)				
会签栏	会签部门	会签意见	日期	
	企业管理部	同意 梁征良	2013.6.7	
	财经管理部	同意 周丽所	2013.6.7	
	行销管理部	同意 李永华	2013.6.6	
	GTS	同意 孙海林	2013.6.8	
	总工办	同意 郑利波	2013.6.7	
财经管				

审 批	主管领导审批： 签名：  日期： 2013-6-14
	总裁审批： 签名： 日期：
归 档	<input checked="" type="checkbox"/> 已归档 归档部门 <u>运作运营部</u> 签名：  日期： 2013.6.14

备注：《文件会签表》会签完成后，文件才能正式发布，并由归档部门归档。