

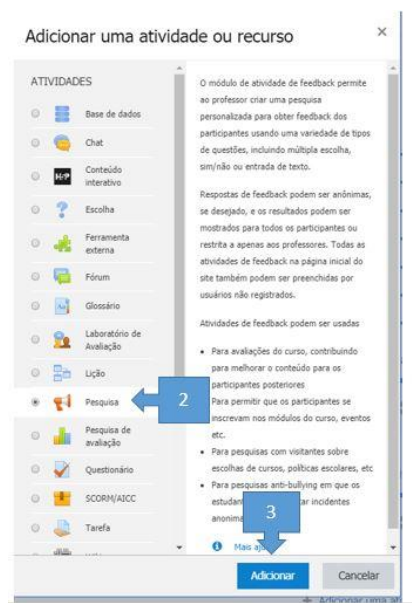
## PESQUISA (ENQUETE)

A Pesquisa (Enquete) possibilita a realização de pesquisas para a identificação de dados/opiniões dos estudantes, permitindo a filtragem dos resultados e estatísticas.

Com esta ferramenta é possível criar diversos tipos de questões, que podem conter ou não a identificação dos estudantes e, ainda, gerar relatórios das respostas obtidas. Importante ressaltar que a Pesquisa é a mesma ferramenta denominada anteriormente como Enquete ou Escolha.

## COMO CRIAR UMA PESQUISA (ENQUETE):

O processo de criação de uma Pesquisa (Enquete) é similar a qualquer outra atividade. Primeiro, clique no botão “Ativar edição” e, no Tópico desejado, clique no link “Adicionar uma atividade ou recurso” item 1, para iniciar a configuração. Após selecione a opção **PESQUISA**;



## CONFIGURAÇÕES DE UMA PESQUISA (Enquete)

### Área **Geral**:

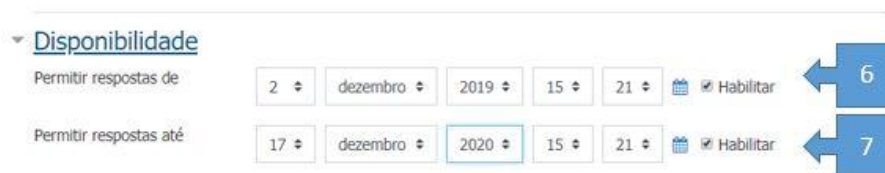


#### Tópico Geral

**Nome:** texto de identificação da Enquete (Pesquisa) que aparecerá na página principal da disciplina, conforme item 4.

**Descrição:** orientações acerca das características da Enquete, o seu propósito, a sua disponibilidade, se será anônima ou não e para quais análises serão utilizadas as respostas dos estudantes, conforme item 5.

### Área **Disponibilidade**:



#### Tópico Disponibilidade

**Permitir respostas de:** data e hora que a Pesquisa será aberta, item 6.

**Permitir respostas até:** data e hora que a Pesquisa será encerrada, item 7.

## Área Configurações de perguntas e apresentação:

▼ Configurações de perguntas e apresentação

Gravar nomes de usuários  ← 8

Habilitar múltiplas submissões  ← 9

Habilitar notificações de submissões  ← 10

Números automáticos de questões  ← 11

### Tópico Configurações de perguntas e apresentação

**Gravar nomes de usuários:** nesta configuração, temos duas opções:

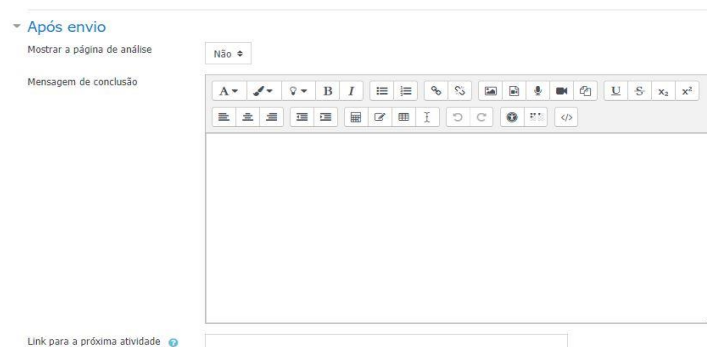
- **Anônimo:** o resultado da enquete é mostrado sem a identificação dos estudantes.
- **O nome do usuário será registrado e mostrado com as respostas:** o usuário será mostrado com as respostas dos estudantes.

**Habilitar múltiplas submissões:** nesta opção, você define se os estudantes poderão realizar a atividade mais de uma vez.

**Habilitar notificações de submissões:** aqui, você pode escolher se deseja ou não receber uma notificação por e-mail a cada registro de resposta.

**Números automáticos de questões:** permitir ou inibir números automáticos em cada pergunta.

## Área Após o envio:



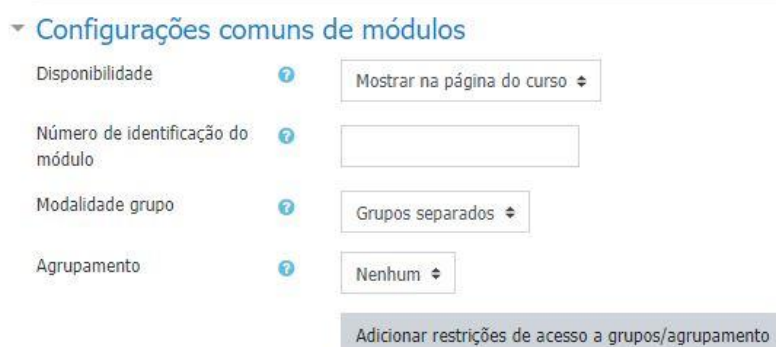
### Tópico Após o envio

**Mostrar a página de análise:** nesta opção, você pode escolher se deseja ou não mostrar as análises aos estudantes.

**Mensagem de conclusão:** neste campo, você digitará uma mensagem que aparecerá após o estudante realizar a atividade.

**Link para a próxima atividade:** nesta aba, você pode disponibilizar um link que redirecionará os estudantes para a próxima atividade através do botão “Continuar”.

## Área Grupos e visibilidade:



### Tópico Grupos e visibilidade

**Disponível:** permite mostrar ou ocultar a enquete aos estudantes.

**Modalidade grupo:** estabelece a forma de interação entre os membros dos grupos de trabalho.



Após configuradas todas as áreas, clique no botão “Salvar e exibir”, para começar a edição das perguntas da enquete.

### CONFIGURAÇÕES DE UMA PERGUNTA



#### Página inicial da enquete para o professor

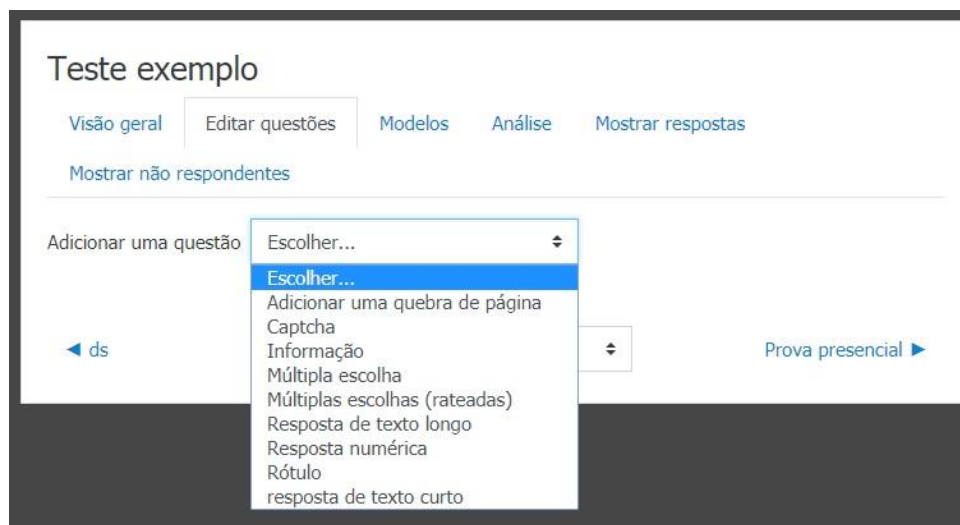
Acessando a Pesquisa (Enquete), são exibidas seis opções de abas, conforme imagem acima:

- 1) **Aba Visão geral:** mostra as principais informações sobre a Enquete, como também um ícone representado por uma lupa que possibilita ao professor visualizar as questões após terem sido criadas.
- 2) **Aba Editar questões:** é possível adicionar novas questões ou modificar as questões já criadas.
- 3) **Aba Modelos:** serve para salvar perguntas como modelo e, no campo “Utilizar modelo”, é possível trazer para a Enquete a(s) pergunta(s) de um modelo já salvo.
- 4) **Aba Análise:** permite gerar uma análise das respostas de todos os estudantes e, ainda, há a opção de exportá-las para o Excel.
- 5) **Aba Mostrar respostas:** consta a análise das respostas individuais dos estudantes desde que a Enquete não tenha sido configurada como anônima. Assim, é possível realizar uma análise

separada das respostas, bastando clicar sobre o link **Mostrar respostas** do estudante desejado. Nesta tela, também há a opção de excluir apenas uma resposta, clicando sobre o link **Apagar resposta** do estudante desejado.

**6) Aba Mostrar não respondentes:** nesta aba que mostra o relatório de estudantes que não responderam à Enquete, possibilitando ao professor o envio de uma mensagem a estes alunos. Essa aba só é apresentada se a Enquete não tiver sido configurada como anônima.

#### Aba Editar Questões:



Aba Editar questões

### ADICIONANDO AS QUESTÕES

Acesse a Enquete (Pesquisa) criada e, em seguida, clique na aba **“Editar questões”**:

**Aba Editar questões:** nela podemos escolher os seguintes tipos de questões:

- Adicionar uma quebra de página

- Captcha (Indisponível para uso)
- Informação
- Múltipla escolha
- Múltiplas escolhas (rateadas)
- Resposta de texto longo
- Resposta numérica
- Rótulo
- Resposta de texto curto

#### Tipo Informação:

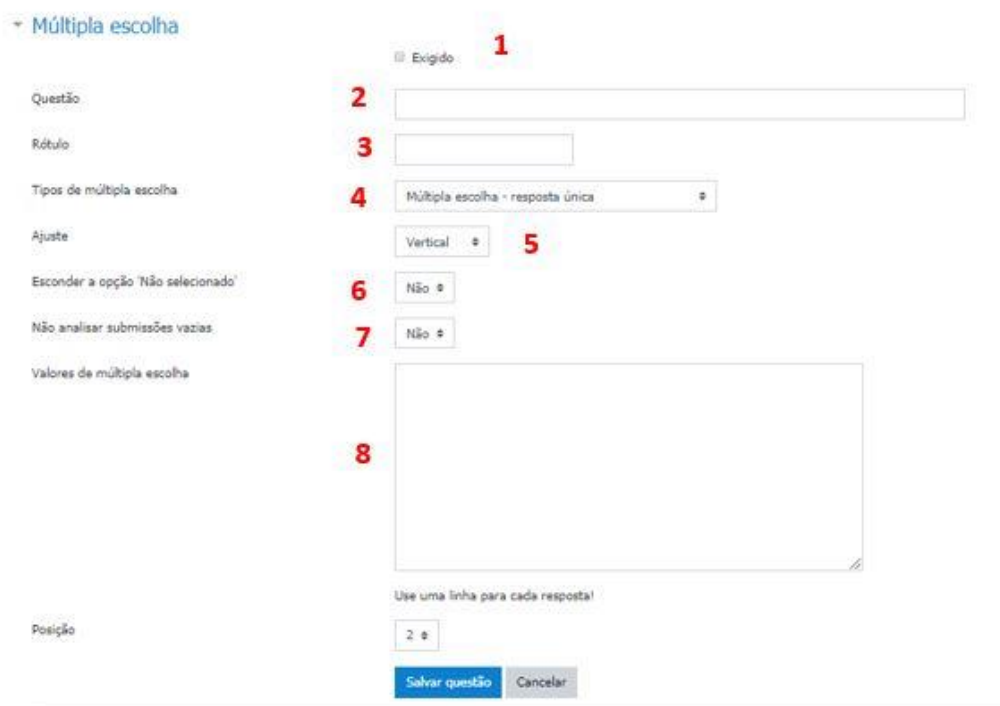
##### ▼ Informação

Questão	<input type="text"/>
Rótulo	<input type="text"/>
Tipo de informação	<div>Disciplina ▾</div>
Posição	<div>1 ▾</div>
<div>Salvar questão Cancelar</div>	

#### Questão Informação

**Informação:** permite ao professor adicionar uma informação à enquete para auxiliar o aluno, como, por exemplo, **tempo de resposta**, a **categoria do curso** ou a sua **disciplina**.

## Tipo Múltipla escolha:



### Questão Múltipla escolha

**Tipos de Múltipla escolha:** neste tipo de questão há três possibilidades de configuração. Dependendo do ajuste realizado pelo professor, o estudante poderá:

- Escolher apenas uma das alternativas criadas pelo professor (**Múltipla escolha – resposta única**); ou
- Marcar mais de uma alternativa correta (**Múltipla escolha – múltiplas respostas**); ou, ainda,
- Selecionar uma das alternativas exibidas em formato de lista dentro de uma caixa de seleção (**Múltipla escolha – resposta única (dropdown lista)**).

Para criar este tipo de questão, preencha os campos a seguir:

**1 Exigido:** marque esta opção se a questão é de preenchimento obrigatório.

**2 Questão:** digitar o enunciado da questão.



**3 Rótulo:** nesta opção, você pode escrever uma palavra-chave que represente a pergunta, que aparecerá na aba “Item dependente”. Caso não escreva nada, aparecerá uma opção em branco.

**4 Tipos de múltipla escolha:** neste campo, você definirá o comportamento da questão, selecionando entre **(Múltipla escolha – resposta única)**, **(Múltipla escolha – múltiplas respostas)**, **(Múltipla escolha – resposta única (dropdown lista))**.

**5 Ajuste:** há duas opções referentes à disposição das questões: Vertical e Horizontal.

**6 Esconder a opção ‘Não selecionado’:** não apresenta a opção não selecionado ao apresentar a questão.

**7 Não analisar submissões vazias:** não contabiliza as submissões vazias nas páginas de análise de respostas.

**8 Valores de múltiplas escolhas:** digitar as possíveis respostas para a questão sempre tecando “Enter” ao final de cada alternativa. Use uma linha para cada resposta.

Para finalizar, clique no botão **“Salvar questão”**.

## Área Resposta de texto curto:

▼ resposta de texto curto

☐ Exigido **1**

Questão **2**

Rótulo **3**

largura do campo de texto **4**

Caracteres máximos aceitos **5**

Posição

### Questão Resposta de texto curto

**Resposta de texto curto:** neste tipo de alternativa, você pode criar uma questão cuja resposta é limitada por um número determinado de caracteres, definido pelo professor.

- 1 Exigido:** marque esta opção se a questão é de preenchimento obrigatório.
- 2 Questão:** digite o enunciado da questão.
- 3 Largura do campo de texto:** escolha o tamanho da caixa de texto.
- 4 Caracteres máximos aceitos:** defina o número máximo de caracteres da caixa de texto.

Para finalizar, clique no botão “**Salvar pergunta**”.

## Área Resposta de texto longo:

▼ Resposta de texto longo

☐ Exigido **1**

Questão **2**

Rótulo **3**

Largura **4**

Número de linhas **5**

Posição

### Questão Resposta de texto longo

**Resposta de texto longo:** com este tipo de questão, é possível criar um campo para o estudante redigir a sua resposta de forma detalhada.

- 1 Exigido:** marque esta opção se a questão é de preenchimento obrigatório.
- 2 Questão:** digite o enunciado da questão.
- 3 Rótulo:** digite o rótulo da questão.
- 3 Largura:** defina o tamanho da caixa de texto.
- 4 Número de linhas:** defina o número de linhas da caixa de texto.

Para finalizar, clique no botão “**Salvar questão**”.

## Área Resposta numérica:

Resposta numérica

☐ Exigido **1**

Questão **2**

Rótulo **3**

Valor de **4**

Valor até **5**

Posição

2

Salvar questão

Cancelar


### Questão Resposta Numérica

**Resposta Numérica:** neste tipo de questão, você solicitará que o estudante descreva um número entre um intervalo numérico predefinido. Exemplo: Dê uma nota de 0 a 10 para o desenvolvimento desta disciplina.

- 1 Exigido:** marque esta opção se a questão é de preenchimento obrigatório.
- 2 Questão:** descreva o enunciado da questão.
- 3 Rótulo:** digite o rótulo da questão.
- 4 Valor de:** digite um valor inicial para a alternativa, por exemplo: 0
- 5 Valor até:** digite um valor final para a alternativa, por exemplo: 10

Para finalizar, clique no botão **“Salvar questão”**.

## Área **Mostrar respostas:**



Enquete

Visão geral | Editar questões | Modelos | Análise | **Mostrar respostas** | Mostrar não respondentes

Entradas não anônimas (2) **1**

Grupos separados: Todos os participantes

Baixar dados da tabela como: Valores Separados Por Vírgula (.csv) | **Download** **2**

Foto do usuário	Nome / Sobrenome	Grupos	Data	A partir da experiência pessoal indique	Sérgio
[TESTE] - Estudante 11	Grupo 2	terça, 3 dez 2019, 10:52	Leticia	<b>3</b>	2 Atendeu
[TESTE] - Estudante 16	Grupo teste	terça, 1 out 2019, 11:43	Leticia		3 Regular

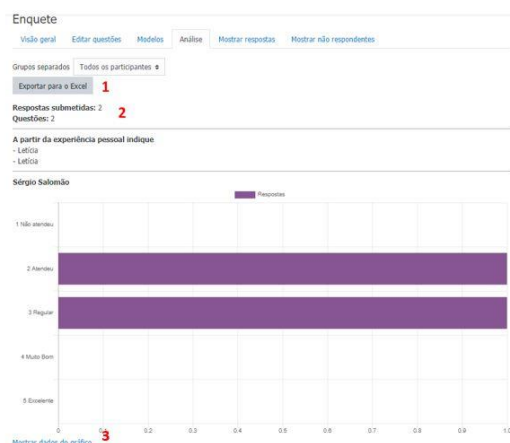
Seguir para...

### Aba **Mostrar respostas**

**Aba Mostrar respostas:** para visualizar as respostas enviadas pelos estudantes, você tem duas opções:

- 1. Entradas não anônimas:** contabiliza o número de respostas que não foram respondidas de forma anônima.
- 2. Baixar dados da tabela como:** selecione o formato em que gostaria de baixar os dados da tabela.
- Apresenta as respostas dos alunos quando não está selecionado para ser anônimo.

## Área **Análise:**



### Aba **Análise**

**Aba Análise:** para visualizar as respostas enviadas pelos estudantes, você tem duas opções:



1. **Exportar para o Excel:** permite realizar a exportação dos dados em uma planilha do Excel.
2. **Respostas submetidas:** indica a quantidade de pessoas que respondeu a Pesquisa (Enquete), bem como o número de questões que a mesma possui.
3. **Mostrar dados do gráfico (link):** clicando no link vai abrir a página com os totais apresentados no gráfico, conforme imagem abaixo.

	Respostas
1 Não atendeu	0
2 Atendeu	1 (50,00 %)
3 Regular	1 (50,00 %)
4 Muito Bom	0
5 Excelente	0

[Link Mostrar dados do gráfico](#)