
JÚLIO CÉSAR GIRELLI

Farroupilha / RS

Disponível para viagens e mudança de endereço

☎ (54) 98407-0001 e (54) 3268-5794 ✉ jgirelli10@gmail.com

linkedin.com/in/julio-cesar-girelli

OBJETIVO: ÁREA DE CONTROLADORIA

RESUMO DAS QUALIFICAÇÕES

- Ampla experiência nas áreas Administrativa, Financeira e Contábil, com foco no desenvolvimento de projetos para redução de custos, aumento de produtividade, melhoria no fluxo de caixa e maximização da lucratividade.
- Expertise em planejamento estratégico, contas a pagar e a receber, fluxo de caixa, conciliação bancária, crédito e cobrança, gestão orçamentária, custos industriais, formação de preços, análises financeiras, indicadores de desempenho, auditorias e prestação de contas.
- Desenvoltura em controle contábil, apuração de impostos e obrigações acessórias. Atendimento às exigências legais e adequações às necessidades administrativas.
- Habilidade em liderança. Vivência na formação, desenvolvimento e gestão de equipes.
- Experiência nos ERPs Totvs / Datasul, Oryx e Queóps. Sólidos conhecimentos em Excel e Cognos (BI).
- Graduado em Ciências Contábeis.

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

MALHAS KASTER

GERENTE GERAL (04/2013 – 09/2019)

ANALISTA ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO (02/2010 – 03/2013)

- Gerenciamento das rotinas financeiras e de tesouraria, incluindo controle de contas a pagar e a receber, conciliação bancária, gestão do fluxo de caixa, elaboração e controle de orçamento, acompanhamento da rentabilidade de investimentos e monitoramento de financiamentos.
- Análise de custos e formação do preço de venda dos produtos.
- Gestão das atividades contábeis.
- Análise de perfil para concessão de crédito. Controle das operações de faturamento.
- Negociação de condições de pagamento com clientes.
- Controle de inadimplência. Contato com clientes para renegociação de débitos.
- Desenvolvimento de melhorias no ciclo financeiro.
- Elaboração do Planejamento Estratégico. Controle da execução das ações delineadas.
- Suporte à Direção no processo de tomada de decisão.
- Análise da viabilidade fiscal e financeira de novos projetos e investimentos.
- Contratação, treinamento, orientação, engajamento e gestão das equipes dos diversos setores da empresa. Controle de fluxos de trabalho, metas e resultados.
- Suporte às demais empresas do grupo.

Principais resultados:

- ✓ **Aumento de 15% no volume de produção**, atuando na contratação de serviços terceirizados.
- ✓ **Redução de 30% na ocorrência de devolução de mercadorias**, reestruturando a política interna.
- ✓ **Melhoria na eficiência dos processos, garantindo agilidade na apuração de informações qualificadas para tomada de decisão**, implantando o sistema Queóps.
- ✓ **Melhoria nos controles internos**, implantando o sistema Oryx.

GRENDENE S/A

ANALISTA DE NEGÓCIOS (10/2005 – 08/2009)

- Análise das demandas e suporte técnico para os clientes internos (setores Financeiro, Contábil e Fiscal). Priorização de assuntos com maior relevância para o negócio. Planejamento e controle das entregas.
- Apoio na parametrização do sistema referente aos processos de contas a pagar e a receber, fluxo de caixa, conciliação bancária, escrituração contábil, cálculo de impostos, geração de Sped, apuração de custos industriais, formação do preço de venda, controle de ativos, monitoramento de aplicações e empréstimos.
- Análise e identificação de erros no sistema. Proposição de ajustes e melhorias. Realização de testes.
- Implantação de procedimentos e processos.
- Treinamento dos usuários nas funcionalidades do sistema.

Principal resultado:

- ✓ **Redução de 20% no tempo de processamento do Sped Contábil**, otimizando as rotinas de execução no sistema Totvs.

ANALISTA CONTÁBIL (04/1990 – 09/2005)

- Planejamento e controle do cronograma contábil.
- Lançamentos e fechamento da movimentação contábil.
- Apuração de tributos, como IRPJ, CSLL, PIS e COFINS.
- Preenchimento de DCTF, DACON, DIRF e demais declarações à Receita Federal. Elaboração e envio de Speds.
- Análise de custos e despesas. Elaboração e integração de rateios.
- Controle e fechamento do ativo imobilizado. Cálculos de depreciação, aquisições, transferências e baixas.
- Análise de balancetes. Elaboração de balanços, DRE e relatórios gerenciais.
- Orientações sobre integrações contábeis, contas e centros de custos aos diversos setores da empresa.
- Administração de indicadores (receita, Ebitda, lucro líquido, crescimento mensal, ticket médio, curva ABC de clientes, inadimplência e outros). Elaboração e controle de plano de ação.
- Realização de auditorias internas.
- Atendimento às auditorias externas.

Principais resultados:

- ✓ **Expressivo aumento de produtividade na área Contábil**, implantando o sistema ERP Totvs.
- ✓ **Agilidade na localização de documentos**, implantando sistemática de endereçamento no arquivo.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Graduação: **Ciências Contábeis** – Universidade de Caxias do Sul.

PRINCIPAIS CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO

- Áreas de Finanças e Manufatura – Totvs.
- Conciliação, Controle e Análise Contábil – IOB.
- Excelência nas Relações Interpessoais – CIC.
- Gestão Estratégica do Negócio – Allcon Consultoria.
- Matemática Financeira com uso da HP 12c – SENAC.
- Sped Contábil – Saber Treinamento.

IDIOMA

- Italiano - Intermediário.