

# DINEI IVAN LOSS

Brasileiro, 25 anos , Solteiro

## Dados pessoais

dinei.loss@gmail.com

5554984086279 | (54)984086279

RUA PEDRO KOFF 944 SÃO JOSÉ 95180000 Farroupilha Rio Grande do Sul Brasil

## Objetivos

Desejo colaborar em um ambiente de trabalho onde possa colocar em pratica meus conhecimentos em favor da empresa.

## Resumo Profissional

Sou formado em Processos Gerenciais pelo IFRS em 2016 e hoje curso pós-graduação em Gestão Financeira pela FSG. Possuo conhecimento avançado em excel e conhecimento básico em VBA , Power BI e QlikSense. De experiências anteriores, possuo conhecimento em venda varejo e atendimento ao cliente, serviços gerais em restaurantes e faturamento industrial (empresa familiar). Trabalhei até abril/2021 na Grendene, aonde comecei como assistente de cobrança, na gestão de inadimplentes e no e-Commerce, no controle de fraudes, chargebacks, reembolsos, lançamentos contábeis e demais funções para integração com o ERP industrial (Datasul/Totvs).

## Formação

### Escolaridade

Formação superior completa

### Pós-Graduação – MBA

Gestão Financeira, FSG

(Maio de 2019) - Cursando

### Graduação

TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS, IFRS

(Agosto de 2016) - Concluído

### Idioma

#### Leitura

#### Escrita

#### Conversação

Inglês



## Histórico profissional

### GRENDENE S/A

Assistente de Crédito e Cobrança e e-Commerce - Maio/2017 a Abril/2021

- Controle de inadimplentes;
- Gestão de Carteira de cobrança;
- Atendimento à Representação comercial sobre assuntos financeiros;
- Constituição de Garantias;
- Controle e emissão de cartas de anuência;
- Atendimento ao cliente sobre assuntos de crédito/cadastro/financeiro;
- Cobrança de não ajuizados.

- Lançamentos contábeis;
- Fechamentos contábeis;
- Provisão de devedores duvidosos;
- Previsão da provisão de inadimplência/perdas;
- Assinaturas eletrônicas (certificados) e digital.
- Controle de Fraudes e Chargebacks nos e-Commerces da empresa;
- Integração de softwares do e-Commerce com o ERP industrial (faturamento, cobrança, etc)

#### **POZZER COUROS**

SERVIÇOS GERAIS - AUXILIAR ADMINISTRATIVO - Março/2016 a Abril/2017

Serviços realizados:

- Emitir notas fiscais;
- Cobrar duplicatas;
- Despachar mercadorias;
- Desenvolver/criar e montar artigos em couro;
- Serviços gerais administrativos.

#### **PIPS RESTAURANTE**

GARÇOM - Fevereiro/2015 a Maio/2017

Auxiliar geral nas atividades de atendimento aos clientes e serviços internos de cozinha.

#### **LOJA PONTO UM**

VENDEDOR - Junho/2013 a Janeiro/2016

- Vendas de produtos eletrônicos, games, acessórios para consoles, brinquedos, etc.
- Controle de estoque;
- Compra de mercadoria.

## **Último salário e benefícios**

#### **Último salário**

R\$ 2.200,00 em Março/2021

#### **Benefícios**

Cesta básica, transporte, plano de saúde, refeição.

## **Outros objetivos**

#### **Pretensão salarial**

Faixa de R\$ 2.000,00 (Real)

#### **Região de interesse**

Preferência pela região de Farroupilha/Rio Grande do Sul/, ou num raio de 25 km.

Aceita viajar pela empresa.

Aceita considerar propostas de outras regiões.

## **Informações complementares**

Coloco-me a disposição para trabalhar no financeiro. Possuo conhecimento em suporte técnico de TI (oficioso - básico).

## **Última atualização**

05/05/2021