



ต้นฉบับ

ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ที่อยู่ เลขที่ ๑๕ ถนนกาญจนาภิเษย
ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ๙๐๑๑๐
โทรศัพท์ ๐๗๔-๒๘๒๑๓๔-๖
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๙๙๔๐๐๐๕๘๐๘๖๐

ใบสั่งจ้างเลขที่ C๐๑๕/๒๕๖๔
วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓
ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับ
แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
ที่อยู่ เลขที่ ๑๔๐ ถ.สีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก
กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ ๐-๒๖๓๔-๔๙๙๙

ตามที่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้เสนอราคา ไว้ต่อ สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างบริการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุด อัตโนมัติ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ หมายเหตุ เอกสารแนบท้ายดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่ง ของใบสั่งจ้างนี้ ๑. ขอบเขตของงาน (TOR) จำนวน ๔ หน้า ๒. ใบเสนอราคา จำนวน ๒ หน้า ๓. สัญญารักษาความ ปลอดภัยของข้อมูลและ สารสนเทศ	๑	งาน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
(หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๐.๐๐
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๕๐,๐๐๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔



๓. สถานที่ส่งมอบ สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เลขที่ ๑๔๐ ถ.สีลม
๔. ระยะเวลาประกัน -
๕. สวณสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
๖. ส่วนราชการสวณสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ
๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับ อนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้น จากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของ ตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระ ค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๓๐๙๗๖๐๗๖๓๙ จ้างบริการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....

(นายสุเมธ ประสงค์พงษ์ชัย)

รองผู้อำนวยการสถาบัน

รักษาการแทน ผู้อำนวยการสถาบัน

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี กาญจนเดชะ)

ผู้รับจ้าง

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เลขที่โครงการ ๖๓๐๙๗๖๐๗๖๓๙

เลขคุมสัญญา ๖๓๑๐๑๔๑๘๙๐๕๒



ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)
งานจ้างบริการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ
สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

1. หลักการและเหตุผล

สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้นำโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในการสืบค้นข้อมูลและแสดงรายละเอียดรายการทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด รวมถึงเป็นช่องทางในการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างบรรณารักษ์กับผู้ใช้ และเพิ่มความหลากหลายในการให้บริการได้มากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้โปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความต่อเนื่อง รวมทั้งมีผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญซึ่งทราบข้อมูลและขั้นตอนการทำงานของโปรแกรมเป็นอย่างดี คอยให้ความช่วยเหลือ คำแนะนำ ตลอดจนแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับโปรแกรมในอนาคต

3. ราคากลาง

วันที่กำหนดราคากลาง 24 ก.ย. 2563 ... เป็นเงิน 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
อ้างอิงจาก สำนักงานวิศวกรรมดิจิทัลและระบบอัจฉริยะ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

4. งบประมาณ

จากงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564 โครงการงานพัฒนาระบบสารสนเทศภายในองค์กร
รหัสโครงการ BASS133/64 ภายในวงเงิน 150,000 บาท

5. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

(1) มีความสามารถตามกฎหมาย

(2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

(4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่ากากระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

(5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

(6) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

(7) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพในการจัดหาพัสดุในครั้งนี้

(8) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันฯ ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดหาพัสดุในครั้งนี้

(9) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

(10) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

6. ขอบเขตของงาน/ แบบรูปรายการ

6.1 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องดำเนินการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ เป็นระยะเวลา 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 โดยผู้ให้บริการจะบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ดังต่อไปนี้:

6.1 การให้คำปรึกษาในการใช้งานโปรแกรม

6.2 การให้ความช่วยเหลือ แนะนำ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับโปรแกรม

6.3 การแก้ไขความผิดปกติหรือปรับปรุงโปรแกรมเนื่องจากความผิดพลาดของโปรแกรม (Program Bug) อันเกิดจากการใช้งานปกติ

6.4 ในกรณีที่ปัญหาเกี่ยวกับโปรแกรม เมื่อผู้เสนอราคาได้รับแจ้งจากสถาบัน ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการแก้ไขปัญหภายใน 4 ชั่วโมง นับจากที่ได้รับแจ้ง และรายงานผลการแก้ไขให้สถาบัน ทราบภายใน 24 ชั่วโมง

6.5 ในกรณีที่ผู้เสนอราคาได้ปรับปรุงระบบฯ ให้มีความสามารถหรือมีความสมบูรณ์มากขึ้นโดยการเปลี่ยนแปลงระบบเป็น Release (การเพิ่มเติมระบบเพียงบางส่วน) ใหม่ ผู้เสนอราคาจะเปลี่ยนแปลงระบบเดิมของสถาบัน ให้เป็น Release ใหม่โดยไม่คิดมูลค่า

6.6 ผู้เสนอราคาจะให้บริการบำรุงรักษาโปรแกรมโดยวิธีใดวิธีหนึ่งตามความเหมาะสมของปัญหาที่เกิดขึ้น ดังต่อไปนี้

6.6.1 การแก้ไขโดยให้คำแนะนำเพื่อแก้ปัญหาทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (email) ทางโทรศัพท์ รวมถึงการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบอื่นๆ หรือ

6.6.2 การแก้ไขโดยตรงบนเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยผ่าน Remote Access จากสำนักงานของผู้เสนอราคาไปยังสำนักงานของสถาบัน หรือ

6.6.3 การแก้ไขโดยตรง ณ สำนักงานของสถาบัน (On-site Services)

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

8. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลา 12 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564

9. การส่งมอบงาน

งวดที่ 1 ต้องนำส่งรายงานการบำรุงรักษาระบบฯ ระหว่างเดือนตุลาคม 2563 - มกราคม 2564 พร้อมใบแจ้งเรียกเก็บค่าบริการ และคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 ต้องนำส่งรายงานการบำรุงรักษาระบบฯ ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - พฤษภาคม 2564 พร้อมใบแจ้งเรียกเก็บค่าบริการ และคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 ต้องนำส่งรายงานการบำรุงรักษาระบบฯ ระหว่างเดือนมิถุนายน - กันยายน 2564 พร้อมใบแจ้งเรียกเก็บค่าบริการ และคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

10. การรับประกัน

เงื่อนไขหรือขอบเขตการรับประกัน

ระยะเวลาการรับประกัน จำนวน ปี

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

แบ่งชำระเงินเป็น 3 งวด งวดละเท่าๆ กัน โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามข้อ 9. และคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

12. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ไม่สามารถส่งมอบงานที่แล้วเสร็จในแต่ละงวดตามที่กำหนดในข้อ 9. หรือส่งมอบแล้วแต่ไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องยินยอมให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่าราคาค่าจ้างทั้งหมด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดการส่งมอบงานที่กำหนด จนถึงวันที่ได้ส่งมอบถูกต้องครบถ้วน หรือวันที่สถาบันบอกเลิกสัญญา

13. หลักฐานการเสนอราคา

1. ผู้เสนอราคาต้องเสนอเอกสารหลักฐานต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1.1. ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. 20) (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีมิได้ถือสัญชาติไทย) ของผู้มีอำนาจกระทำการแทน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

2. ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

3. ข้อเสนอด้านราคา (โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

ทั้งนี้ เอกสารข้างต้นจะต้องให้ผู้มีอำนาจหรือผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ลงนามกำกับและประทับตรา (หากมี)

14. การทำสัญญาและหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องดำเนินการ ดังนี้

14.1 วางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้สถาบันในวันที่ลงนามในสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของมูลค่าการว่าจ้างทั้งหมด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยมีระยะเวลาค้ำประกันนับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจนถึงวันที่ตรวจรับมอบงานในขั้นตอนสุดท้ายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

- เงินสด
- เช็คหรือตราพท์ธนาคารสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อธนาคารหรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ
- หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามที่ธนาคารกำหนด
- พันธบัตรรัฐบาลไทย

14.2 การคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา สถาบันจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย หรือเงินเพิ่มใดๆ เมื่อคู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญา

15. ข้อสงวนสิทธิ์

การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. มีผลบังคับใช้ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. จากสำนักงบประมาณแล้ว กรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้ (ตามหนังสือเวียน ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.4/ว377 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสือเวียน ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว371 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2562)

16. สถานที่ติดต่อ

สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เลขที่ 140, 140/1-3, 140/5 อาคารไอทีเอฟ-ทาวเวอร์ ชั้น 1-4 และชั้น 6 ถนนสีลม แขวงสุริยวงค์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทรศัพท์ 0-2634-4999 โทรสาร 0-2694-4970
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ต่อ 433
ฝ่ายบริหาร ส่วนงานพัสดุ ต่อ 617



ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นายเอกลักษณ์ อิศระมนโรส)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวจิระวรรณ กันภูมิ)

ลงชื่อ กรรมการ
(นายธนพงษ์ เหลืออัมพร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นายคำสิงห์ วิชาพูล)

ลงชื่อ กรรมการ
(นายมนตรี จินดาหลวง)





ที่ อว 68011/ 077

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
15 ถนนกาญจนวนิษฐ์ ตำบลหาดใหญ่
อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

27 สิงหาคม 2563

เรื่อง เสนอราคาค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติเพื่อสถาบันอุดมศึกษาไทย (ALIST)

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบเสนอราคา 1 ชุด

ตามที่สำนักนวัตกรรมการผลิตและระบบอัจฉริยะได้อนุญาตให้สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติใช้สิทธิในโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติเพื่อสถาบันอุดมศึกษาไทย (ALIST) เพื่อให้บริการที่ห้องสมุดของสถาบันฯ นั้น บัดนี้ สำนักนวัตกรรมการผลิตและระบบอัจฉริยะ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จึงขอเสนอราคาค่าบำรุงรักษาระบบระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564 เป็นเงิน 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ตามรายละเอียดในใบเสนอราคาที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี กาญจนะเดชะ)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักนวัตกรรมการผลิตและระบบอัจฉริยะ



สำนักนวัตกรรมการผลิตและระบบอัจฉริยะ

โทรศัพท์ 0-7428-2103, 0-7428-2073

โทรสาร 0-7428-2111

อีเมลผู้ประสานงาน: naowarat.s@psu.ac.th, orathai.b@psu.ac.th

เลขที่ 12/2563

ใบเสนอราคา

สำนักนวัตกรรมการดิจิทัลและระบบอัจฉริยะ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วันที่ 27 สิงหาคม 2563

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ

สำนักนวัตกรรมการดิจิทัลและระบบอัจฉริยะ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ขอเสนอราคาค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติเพื่อสถาบันอุดมศึกษาไทย (ALIST) ระยะเวลา 1 ปี มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564	1 ระบบ	150,000	150,000
	ราคารวม (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)			150,000

หมายเหตุ ค่าบำรุงรักษาไม่รวมค่าธรรมเนียมการโอนเงิน

กำหนดยื่นราคา...60...วัน นับจากวันที่เสนอราคา

กำหนดชำระเงิน...30...วัน นับจากวันส่งมอบ

เงื่อนไขชำระเงิน...1...งวด



(ลงชื่อ).....

(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี กาญจนะเดชะ)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักนวัตกรรมการดิจิทัลและระบบอัจฉริยะ





สัญญาการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศ

สัญญานี้ทำขึ้นที่สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ระหว่าง สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) โดย นายสุเมธ ประสงค์พงษ์ชัย ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบัน รักษาการแทน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับสัญญา” ฝ่ายหนึ่ง กับ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี กาญจนเดชะ ผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ แทนทำสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้สัญญา” อีกฝ่ายหนึ่ง โดยที่ “ผู้ให้สัญญา” ในฐานะเป็นผู้ให้บริการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติของสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

คู่สัญญาได้ตกลงกัน มีข้อความดังต่อไปนี้

๑. “ผู้ให้สัญญา” รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติงานของระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศของสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ซึ่ง “ผู้ให้สัญญา” ได้รับแจ้งรายละเอียดแล้ว

๒. “ผู้ให้สัญญา” จะถือปฏิบัติตามเงื่อนไขว่าด้วยการรักษาความลับของข้อมูลและสารสนเทศดังกล่าวข้างต้น ตามวิธีการที่สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) กำหนดทุกประการ

๓. “ผู้ให้สัญญา” ตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลที่รับทราบให้แก่บุคคลอื่นหรือจัดทำสำเนา คัดลอก หรือจัดทำใหม่ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วนของข้อมูลดังกล่าวที่ยังมิได้มีการโฆษณาหรือเปิดเผยต่อสาธารณชน หรือที่เคยอยู่ในความครอบครองของ “ผู้ให้สัญญา” หรือ “ผู้ให้สัญญา” เคยได้รับทราบ เนื่องจากการที่ “ผู้ให้สัญญา” ได้ปฏิบัติงานใดๆ ให้แก่สถาบันฯ หรือที่ “ผู้ให้สัญญา” ได้รับทราบระหว่างการเยี่ยมชมกิจการของสถาบันฯ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากสถาบันฯ เป็นลายลักษณ์อักษร

๔. “ผู้ให้สัญญา” ตกลงที่จะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวข้างต้น นอกเหนือจากขอบข่ายงานที่ได้รับมอบหมายจากสถาบันฯ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากสถาบันฯ เป็นลายลักษณ์อักษร

๕. “ผู้ให้สัญญา” จะแจ้งและดำเนินการควบคุมให้พนักงาน หรือผู้รับเหมาช่วง (ถ้ามี) จาก “ผู้ให้สัญญา” ทราบและปฏิบัติตามสัญญานี้โดยเคร่งครัด

๖. สัญญานี้มีผลผูกพันและใช้บังคับแก่กรรมการของบริษัทของ “ผู้ให้สัญญา” ทุกท่าน หากกรรมการของบริษัทของ “ผู้ให้สัญญา” คนใดกระทำการฝ่าฝืนสัญญานี้ จนเป็นเหตุให้สถาบันฯ ได้รับความเสียหาย กรรมการที่กระทำการฝ่าฝืนสัญญานี้จะต้องร่วมรับผิดชอบกับ “ผู้ให้สัญญา”

๗. ในกรณีที่ “ผู้ให้สัญญา” ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญานี้จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่สถาบันฯ “ผู้ให้สัญญา” ยินยอมจ่ายค่าปรับเป็นเงินตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง



ลงชื่อ.....ผู้ให้สัญญา
(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี กาญจนเดชะ)

