

5.4.6 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคล (รอบ 12 เดือน)

1. เรื่องเดิม

ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ(องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ 2561 กล่าวถึงองค์ประกอบที่ 4 การประเมินประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ตัวชี้วัดเรื่องการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน ข้อ 1.2 บทบาทของคณะกรรมการในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนรายไตรมาส ข้อ 1.2.5 เรื่อง การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล (น้ำหนักร้อยละ 0.25 จากคะแนนรวม 1.75) โดยมีระดับคะแนน ดังนี้

| ระดับคะแนน | เกณฑ์การให้คะแนน |
|------------|--|
| 1 | คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนบริหารทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง |
| 2 | รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการ จำนวน 2 ครั้ง |
| 3 | รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ครั้ง |
| 4 | รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง |
| 5 | - รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส - มีการประเมินผลของผู้บริหารระดับสูง (รองจากผู้ช่วยการ 2 ระดับ) โดยมีตัวชี้วัด น้ำหนัก และเป้าหมายที่ชัดเจนเป็นรูปธรรมและมีการนำผลการประเมินไปเชื่อมโยงกับระบบค่าตอบแทน และแรงจูงใจ (กรณีไม่มีผู้ครองตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงรองจากผู้ช่วยการ 2 ระดับไม่ต้องประเมิน) |

2. การดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2561 สถาบันจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ 2561 ได้รับงบประมาณจำนวน 2,488,000 บาท สำหรับดำเนินงานตามแผนฯ จำนวน 2 โครงการ โดยมีผลการดำเนินงานในรอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561) ดังนี้

2.1 โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลสถาบัน (HRD) เป็นโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์การสร้างความตระหนักรู้ (GIT 4.0) มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และเตรียมความพร้อมบุคลากรสถาบันให้ก้าวสู่ Thailand 4.0 ให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในยกระดับการปฏิบัติงาน ปรับความคิดทัศนคติ โดยใช้ค่านิยมสถาบันและวัฒนธรรมองค์กรเป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติงานที่ตอกย้ำยุทธศาสตร์สถาบันและส่งเสริมให้บุคลากรสถาบันใช้ความคิดสร้างสรรค์หรือสร้างนวัตกรรมเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา

| กิจกรรม | การดำเนินงาน | สถานะการดำเนินงาน | | |
|--|---|--------------------|----------------------|------------|
| | | ดำเนินการแล้วเสร็จ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | กำหนดเสร็จ |
| 1.การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสถาบันให้สอดคล้องกับ Thailand 4.0 และรายงานสรุปผลงาน | ดำเนินการพัฒนาด้านเทคโนโลยีได้ จำนวนทั้งหมด 88 คน | ✓ | | |

| กิจกรรม | การดำเนินงาน | สถานะการดำเนินงาน | | |
|---|---|------------------------|--------------------------|------------|
| | | ดำเนินการแล้ว เสร็จ | อยู่ระหว่าง ดำเนินการ | กำหนดเสร็จ |
| 2. การสร้างค่านิยมองค์กร (Core Value) และการปรับปรุงรายการสมรรถนะ | 1. จัดกิจกรรมกำหนดพฤติกรรมตามค่านิยมองค์กรใหม่เมื่อวันที่ 1 พ.ค. 2561 และ 2. จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนค่านิยมองค์กร เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2561 เพื่อกำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ 3. จัดทำคู่มือค่านิยมองค์กรสำหรับให้เจ้าหน้าที่ใช้ประกอบในการทำงาน | ✓ ✓ ✓ | | |
| 3. กิจกรรมนำเสนอข้อเสนอแนะ/ความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานหรือการปรับปรุงงาน/นวัตกรรม | 1.ดำเนินการจัดฝึกอบรมจำนวน 3 รุ่น รุ่นที่ 1 วันที่ 29 ม.ค. รุ่นที่สอง 30 มกราคม 2561 และรุ่นที่สาม 7 กพ 2561 2. รณรงค์ทำกิจกรรมปรับปรุงงานโดยให้เจ้าหน้าที่เขียนข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงงาน (Kaizen) เสนอคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก | ✓ ✓ | | |

2.2 โครงการบริหารทรัพยากรบุคคลของสถาบัน (HRM) เป็นโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์การสร้างนวัตกรรมองค์กร (GIT 4.0) มีวัตถุประสงค์เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการงานบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงการเพิ่มช่องทางการสื่อสารกับเจ้าหน้าที่สถาบัน ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและสื่อสังคมออนไลน์

| กิจกรรม | การดำเนินงาน | สถานะการดำเนินงาน | | |
|--|---|------------------------|--------------------------|----------------------|
| | | ดำเนินการแล้ว เสร็จ | อยู่ระหว่าง ดำเนินการ | วันที่กำหนด เสร็จ |
| 1. พัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล HRIS | ทดสอบการใช้งานจริงระบบ HRIS จำนวน 4 Modules (ระบบ) 1. ระบบบันทึกการมาทำงาน 2. ระบบการประเมินผล 3. ระบบการเบิกสวัสดิการ | ✓ ✓ ✓ | | |

| กิจกรรม | การดำเนินงาน | สถานะการดำเนินงาน | | |
|--|--|--------------------------------|--------------------------|----------------------|
| | | ดำเนินการแล้ว เสร็จ | อยู่ระหว่าง ดำเนินการ | วันที่กำหนด เสร็จ |
| | 4. ระบบการสรรหาและ คัดเลือก | ✓ | | |
| 2. การสื่อสารกิจกรรมสถาบันไปยัง เจ้าหน้าที่สถาบัน ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และมีส่วน ร่วมกิจกรรมของสถาบัน ตลอดจนมีการ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านสื่ออื่น | 1. กิจกรรมงานปีใหม่2561 2. การตรวจสอบสุขภาพประจำปี 3. กิจกรรมวันสงกรานต์ ประจำปี 4. กิจกรรมฉีดวัคซีนป้องกัน ไข้หวัดใหญ่ประจำปี 5. การค้นหาค่านิยมองค์กร ใหม่ 6. การรับฟังความคิดเห็น เกี่ยวกับ มติ ครม.การทำ สัญญาจ้าง | ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ | | |
| 3. เพิ่มช่องทางการสรรหาและคัดเลือก พนักงาน ผ่าน Social Network ต่างๆ | 1. ผ่าน Job Website 2. ผ่าน Facebook 3. ผ่าน Linkdin (เครือข่าย วิชาชีพเดียวกัน) | ✓ ✓ ✓ | | |
| 4. จัดทำระเบียบย่อยภายใต้ข้อบังคับ บุคคล ปี 2551 และปรับปรุงข้อบังคับ การบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับ ตัวอย่างข้อบังคับจากสำนักงานก.พ.ร. | ร่างข้อบังคับบุคคลฉบับที่ 2 ผ่านความเห็นของ คณะกรรมการ บริหารงานบุคคล รอ พิจารณาจาก คณะกรรมการกฎหมาย ในเดือนตุลาคม 61 | | ✓ | ตุลาคม 61 |

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

| กิจกรรม | ตัวชี้วัดความสำเร็จ | หน่วยนับ | เป้าหมาย | ผลดำเนินการ |
|---|--|----------|----------|---|
| ระดับผลลัพธ์ (Outcome) | | | | |
| โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลสถาบัน (HRD) | | | | |
| 1. กิจกรรมนำเสนอข้อเสนอแนะ/ความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานหรือการปรับปรุงงาน/นวัตกรรม | นวัตกรรมหรือความคิดสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ได้จริง | เรื่อง | 3 | กิจกรรมที่ส่งจำนวน 62 เรื่อง จะพิจารณาคัดเลือกในเดือน ต.ค. 61 |
| โครงการบริหารทรัพยากรบุคคลของสถาบัน (HRM) | | | | |
| 2. เพิ่มช่องทางการสรรหาและคัดเลือกพนักงาน ผ่าน Social Network ต่างๆ | ระดับความสำเร็จของการบริหารอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง | คน | 81 | 79/81 (หล.ไอที, บัญชี) |
| ระดับผลผลิต (Output) | | | | |
| การพัฒนาทรัพยากรบุคคลสถาบัน (HRD) | | | | |
| 1. การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสถาบัน ให้สอดคล้องกับ Thailand 4.0 และรายงานสรุปผลงาน | ร้อยละบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาเทคโนโลยีสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล Thailand 4.0 | ร้อยละ | 100 | 100% |
| 2. การสร้างค่านิยมองค์กร (Core Value) และการปรับปรุงรายการสมรรถนะ | รายงานการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมองค์กร | รายงาน | 1 | 1 (ส่งรายงานในเดือน ตุลาคม 61) |
| 3. กิจกรรมนำเสนอข้อเสนอแนะ/ความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานหรือการปรับปรุงงาน/นวัตกรรม | รายงานการจัดกิจกรรมเสนอแนะนวัตกรรมหรือความคิดสร้างสรรค์ | รายงาน | 1 | 1 (ส่งรายงานในเดือน ตุลาคม 61) |
| โครงการบริหารทรัพยากรบุคคลของสถาบัน (HRM) | | | | |
| 4. พัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล HRIS | จำนวน HR Module (ระบบ) ที่พร้อมใช้งาน (ระบบบันทึกการมาทำงาน ระบบการสรรหาและคัดเลือก ระบบสวัสดิการ ระบบประเมินผล) | ระบบ | 4 | 4 |
| 5. การสื่อสารกิจกรรมสถาบันไปยังเจ้าหน้าที่สถาบัน ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมกิจกรรมของสถาบัน ตลอดจนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านสื่ออื่น | จำนวนกิจกรรมที่สื่อสารกับเจ้าหน้าที่ผ่าน Social Media และช่องทางอื่นๆ | กิจกรรม | 4 | 5 |
| 6. เพิ่มช่องทางการสรรหาและคัดเลือกพนักงาน ผ่าน Social Network ต่างๆ | จำนวนช่องทางการสรรหาและคัดเลือกที่เพิ่มขึ้น | ช่องทาง | 2 | 3 |
| 7. จัดทำระเบียบย่อยภายใต้ข้อบังคับบุคคล ปี 2551 และปรับปรุงข้อบังคับการบริหารงาน | จำนวนระเบียบฯบุคคลที่ดำเนินการแล้วเสร็จ | ฉบับ | 1 | ร่างข้อบังคับบุคคลฉบับที่ 2 ผ่านความเห็นของ |

| กิจกรรม | ตัวชี้วัดความสำเร็จ | หน่วยนับ | เป้าหมาย | ผลดำเนินการ |
|---|---------------------|----------|----------|---|
| บุคคลให้สอดคล้องกับตัวอย่างข้อบังคับจากสำนักงานก.พ.ร. | | | | คณะอนุกรรมการ บริหารงานบุคคล รอ พิจารณาจาก คณะอนุกรรมการกฎหมาย ในเดือนตุลาคม 61 |

4. เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนคณะกรรมการสถาบันเพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการบริหาร
ทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2561 รอบ 12 เดือน