

รายงานผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ 2565
รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565)

ที่มา

ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ประเด็นการประเมินที่ 4 การควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการ (ประเมินบทบาทและการปฏิบัติงานของคณะกรรมการองค์การมหาชน)

- กำกับให้องค์การมหาชนจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคลในระยะยาวและ จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีพร้อมรายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลให้คณะกรรมการพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ
- กำกับให้องค์การมหาชนมีกระบวนการจัดการความรู้ขององค์กรที่เหมาะสม โดย มีการรวบรวม จัดเก็บความรู้ที่สำคัญต่อการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และวัตถุประสงค์การจัดตั้ง

การดำเนินโครงการ



มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้ทักษะ และเตรียมความพร้อมบุคลากรสถาบันให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน พัฒนาบุคลากรที่เป็น Successor ของแต่ละฝ่ายให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานแทนหัวหน้าได้ รวมถึงการปรับความคิด ทักษะ โดยใช้นโยบายสถาบันและวัฒนธรรมองค์กรเป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติงาน



มีวัตถุประสงค์เพื่อสรรหาบุคลากรได้อย่างเหมาะสม และบริหารอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจและทิศทางการพัฒนาสถาบัน และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการงานบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงการส่งเสริมและยกระดับความผูกพันและความผูกพันต่อองค์กร



มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นภายในสถาบัน รวมถึงการส่งเสริมการจัดการความรู้ภายในองค์กรให้ดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ผลการดำเนินโครงการ HRD

กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน
1. การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสถาบันตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายผู้บริหาร	(1) ทักษะการสอนงาน (Coaching)	ดำเนินการแล้วเสร็จ (มีนาคม 65)
	(2) พัฒนาบุคลากรที่เป็น Successor เทคนิคการสอนงานและการเป็นพี่เลี้ยง (Succession Plan)	ดำเนินการแล้วเสร็จ (เมษายน 65)
	(3) จัดทำ IDP ยกระดับสมรรถนะด้านเทคโนโลยี	ดำเนินการแล้วเสร็จ (กรกฎาคม 65)
	(4) การสื่อสารและประสานงานข้ามสายงาน (Cross Functional)	ดำเนินการแล้วเสร็จ (สิงหาคม 65)
2. การสร้างค่านิยมองค์กร (Core Value)	1. จัดทำสื่อและเผยแพร่ - ประชาสัมพันธ์ค่านิยมองค์กร PUSH forward	ดำเนินการแล้วเสร็จ (จำนวน 4 ฉบับ) (มีนาคม – กรกฎาคม 65)
	2. สำนักรวจการนำพฤติกรรมตามค่านิยมมาใช้ในการทำ CoP	ดำเนินการแล้วเสร็จ (สิงหาคม 65) (ร้อยละการนำพฤติกรรมไปใช้ 81.16)
	3. สำนักรวจการรับรู้และเข้าใจค่านิยมองค์กรของเจ้าหน้าที่	ดำเนินการแล้วเสร็จ (สิงหาคม 65) (ร้อยละรับรู้และเข้าใจ 100)

ผลการดำเนินงานโครงการ HRM

กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน
1.สรรหาเจ้าหน้าที่ทดแทนอัตราว่าง	อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหา 3 อัตรา ได้แก่ 1) หฟ.อัญมณี 2) หฟ.วิจัยฯ 3) เจ้าหน้าที่ข้อมูล	อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหา
2. กิจกรรม Happy Workplace เพื่อยกระดับความผูกพันต่อองค์กร	(1) กิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงาน	- กิจกรรมทำบุญสถาบันวันขึ้นปีใหม่ (มกราคม 65) และ - กิจกรรมสงกรานต์วันสงกรานต์ (เมษายน 65)
	(2) กิจกรรมบริจาคและช่วยเหลือสังคม	บริจาคสิ่งของ อาหารกลางวัน แก่เด็กนักเรียนบนดอย จ.แม่ฮ่องสอน (มกราคม 65)
	(3) กิจกรรมฟื้นฟูสมรรถภาพร่างกายจากอาการ Office Syndrome	ฝึกอบรมหลักสูตร Work อย่างไร ไม่เสี่ยงภัยออฟฟิศซินโดรม จากคณะเทคนิคการแพทย์ ม.เชียงใหม่ (กุมภาพันธ์ 65)
	(4) ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	ตรวจสอบสุขภาพประจำปี (สิงหาคม 65)

การดำเนินงานโครงการ KM

กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน
1. จัดกิจกรรม/การเข้าร่วมกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั่วทั้งองค์กร	1. จัดกิจกรรมกลุ่ม CoP ๑๑ กลุ่ม	ดำเนินการแล้วเสร็จ (มีนาคม 65)
	2. การจัดฝึกอบรมให้ความรู้การทำ CoP	ดำเนินการแล้วเสร็จ (มีนาคม - สิงหาคม 65)
	3. ดำเนินกิจกรรมกลุ่ม CoP	ดำเนินการแล้วเสร็จ (มีนาคม - สิงหาคม 65)
	4. จัดกิจกรรมประกวด CoP	ดำเนินการแล้วเสร็จ (สิงหาคม 65)
2. การจัดเก็บองค์ความรู้ เข้าระบบคลังความรู้ของสถาบัน	1. จัดเก็บองค์ความรู้เข้าระบบ KMS	ดำเนินการแล้วเสร็จ (กันยายน 65)

ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผลดำเนินการ
1. ระดับความผูกพันของเจ้าหน้าที่	ร้อยละ	76	79
2. ความรู้ที่สำคัญต่อการดำเนินงานของสถาบันจัดเก็บในระบบ KMS	เรื่อง	11	11
3. ร้อยละของบุคลากรที่มีสมรรถนะตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	60	81.33

รายงานความคืบหน้าการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2566 –2568)

ประเด็น	ปัญหา	แผนการปรับปรุง	ผลการดำเนินงาน/ความคืบหน้าของกิจกรรม	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
1. อัตราค่าจ้างกับภารกิจสถาบัน	ภารกิจสถาบันมีขอบข่ายกว้างและมาก เช่น งานตรวจสอบวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ งานอบรม งานวิจัย งานข้อมูล พิพิธภัณฑ์ ห้องสมุด งานพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการประชาชน ทำให้เกิดความไม่สมดุลระหว่างอัตราค่าจ้างกับภารกิจ/ปริมาณงาน	- การ Maintain จำนวนบุคลากร ไม่เพิ่มอัตราค่าจ้างจากปัจจุบัน	อัตราค่าจ้าง 79/82 คน	คงอัตราค่าจ้าง 82 อัตรา
		- การบริหารโครงการโดยการใช้ Outsource ในแต่ละโครงการ	ดำเนินการจ้างพนักงานสัญญาจ้างในแต่ละโครงการ จำนวน 19 คน	
		- เพิ่มทักษะในการทำงานโดยการหมุนเวียนงานให้เจ้าหน้าที่เรียนรู้งานอื่น เช่น งานบริการห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเผยแพร่ข้อมูล งานพัฒนาธุรกิจ	อยู่ระหว่างการจัดจ้างบริษัทที่ปรึกษาโครงการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและการจัดแบ่งส่วนงาน การกำหนดมาตรฐานตำแหน่งงาน กรอบอัตราค่าจ้าง การประเมินค่างาน	
		- การใช้ Outsource ด้านแรงงานในการงานที่ไม่ใช่งานหลัก	ดำเนินการจ้างพนักงานชั่วคราว, พนักงานรักษาความปลอดภัย, แม่บ้าน	
2. การปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน	กระบวนการทำงานมีขั้นตอนมากและมีเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องหลายคน รวมถึงปัญหาด้าน Human Error	- การนำเทคโนโลยีมาช่วยปฏิบัติงาน เช่น AI ในกระบวนการวิเคราะห์แหล่งกำเนิดอัญมณี และการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศระหว่างหน่วยงาน	1. Project Advanced Lab : Artificial Intelligence หาแหล่งกำเนิดพลอย ดำเนินการพัฒนา AI Model ประมาณ 80%, Integration Development 60%, Dashboard 80% คาดว่าจะแล้วเสร็จ เดือนธันวาคม 2565	มี SLA ในการให้บริการลูกค้าที่ดีขึ้น รวดเร็วขึ้น
			2. Project LAB Management System สืบเนื่องจากการยกเลิกสัญญา LIMS จึงดำเนินการพัฒนาระบบ Labs Management System มาทดแทน อยู่ระหว่างการพัฒนา ระบบ คาดว่าจะเริ่มใช้งานในส่วนแรก (การออกใบ Cert) ในเดือนมกราคม 2566	ลด Human Error ในการออกรายงานการตรวจสอบ
3. การเพิ่มรายได้สถาบัน	งบประมาณเงินอุดหนุนที่ได้รับลดลงอย่างมีนัยสำคัญ (ปี2565 เงินอุดหนุนลดลง 21.44% ซึ่งหากได้เท่าเดิมของปี 2564 ค่าใช้จ่ายบุคลากรจะอยู่ที่ร้อยละ 31.52%)	- รักษาฐานลูกค้าปัจจุบัน	- จำนวนการใช้ใบรับรองในของสมาชิกโครงการซื้อด้วยความมั่นใจ จำนวน 12,334 บรรลุเป้าหมายขั้นสูง ตัวชี้วัด กพร. ที่กำหนดไว้ที่ 11,851 ใบรับรอง	ปี 2566 - 2568 สถาบันจะมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยปีละ 5%
		- เพิ่มกิจกรรมการตลาดขยายฐานลูกค้ารายใหม่ทั้งในและต่างประเทศ	- การหาพันธมิตรในการขยายฐานลูกค้า โดยสถาบันได้ ลงนามใน MOU กับ eBay Marketing Thailand และ Shop Channel	
		- เพิ่มบริการอื่นๆ เช่น ศูนย์ให้คำปรึกษา ให้คำปรึกษาหน่วยงานภาครัฐและเอกชน	ปี 2565 ดำเนินการให้คำปรึกษาระบบบริหารคุณภาพ ISO9001 ระบบมาตรฐาน ISO/IEC 17025 ให้กับบริษัทเอกชน 5 บริษัท มีรายได้ประมาณ 868,650 บาท	