



สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

The Gem and Jewelry Institute of Thailand (Public Organization)

รายงานการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ 2562  
รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2561 ถึง 31 มีนาคม 2562)

## เรื่องเดิม

ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของสถาบันฯ ประจำปีงบประมาณ 2562 องค์ประกอบที่ 4 การประเมินประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ตัวชี้วัดเรื่องการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน ข้อ 1.2 บทบาทของคณะกรรมการในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนรายไตรมาส ข้อ 1.2.5 เรื่อง การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล (น้ำหนักร้อยละ 0.25 จากคะแนนรวม 1.75)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนบริหารทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง
2	รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการ จำนวน 2 ครั้ง
3	รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ครั้ง
4	รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง
5	- รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส - มีการประเมินผลของผู้บริหารระดับสูง (รองจากผู้อำนวยการ 2 ระดับ) โดยมีตัวชี้วัด น้ำหนักและเป้าหมายที่ชัดเจนเป็นรูปธรรมและมีการนำผลการประเมินไปเชื่อมโยงกับระบบค่าตอบแทนและแรงจูงใจ (กรณีไม่มีผู้ครองตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงรองจากผู้อำนวยการ 2 ระดับไม่ต้องประเมิน)

## การดำเนินงานโครงการ HRD รอบ 6 เดือน

กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	กำหนดเสร็จ
1.การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสถาบัน ให้สอดคล้องกับ Thailand 4.0 และรายงานสรุปผลงาน	1. หลักสูตรความรู้พื้นฐานการใช้คอมพิวเตอร์	1. ดำเนินการจัดอบรมเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 5-7 มีนาคม 2562	มีนาคม 62
	2. หลักสูตรการใช้งานโปรแกรมสำนักงาน	จัดอบรมระหว่างวันที่ 4-6 มิถุนายน 2562	มิถุนายน 62
	3. หลักสูตร การใช้งานอินเทอร์เน็ต และการสื่อสารสังคมออนไลน์	จัดอบรมระหว่างวันที่ 3-5 กรกฎาคม 2562	กรกฎาคม 62
2. การสร้างค่านิยมองค์กร (Core Value) และการปรับปรุงรายการสมรรถนะ	<div>1. การจัดทำคู่มือค่านิยมองค์กรฉบับพกพาให้กับเจ้าหน้าที่</div> <div>2. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ค่านิยมองค์กร</div>	จัดทำคู่มือค่านิยมองค์กร “PUSH Forward” ฉบับพกพาแจกให้กับเจ้าหน้าที่ และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์องค์กรผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น	มีนาคม 62

## การดำเนินงานโครงการ HRM รอบ 6 เดือน

กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	กำหนดเสร็จ
1. การบริหารงานทรัพยากรบุคคลสถาบัน	สรรหาและบรรจุอัตรากำลัง 81 อัตรา อัตรากำลังที่ขาดอยู่ 1. จนท.ข้อมูล 1 อัตรา 2. จนท.ประชาสัมพันธ์ 1 อัตรา	ระหว่าง ม.ค.-มี.ค. 62 บรรจุตำแหน่งงาน 1. หัวหน้าฝ่าย IT 2. หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน 3. นักวิชาการฝึกอบรม 4. นักวิชาการอำนวยการ	ตุลาคม 61 ถึง กันยายน 62
2. กิจกรรม Happy Workplace เพื่อยกระดับความผูกพันต่อองค์กร	1. กิจกรรมงานปีใหม่ 2. กิจกรรมแสดงกตเวทิตาจิต 3. กิจกรรมกีฬาภายใน	1. เตรียมงานจัดกิจกรรมวันปีใหม่ 2. ไหว้ศาล การทำบุญตักบาตร 3. กิจกรรมสัมพันธ์ระหว่างเจ้าหน้าที่ 4. กิจกรรมแสดงกตเวทิตาจิตที่ปรึกษาและเจ้าหน้าที่เกษียณอายุ	มกราคม 62  มีนาคม 62  พ.ค.- ก.ย. 62

## การดำเนินงานโครงการ HRM รอบ 6 เดือน

กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	กำหนดเสร็จ
3. ปรับปรุงข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยการ บริหารงานบุคคล	1. ประชุมยกร่างข้อบังคับฯ โดย คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล	คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการยกร่าง ข้อบังคับสถาบันฯว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ .... แล้วเสร็จเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ และได้นำเสนอ คณะอนุกรรมการกฎหมายพิจารณาต่อไป โดย ร่างข้อบังคับฯ ดังกล่าวประกอบด้วย 12 หมวด 1 บท เฉพาะกาล รวม 80 ข้อ	มีนาคม 62
	2. คณะอนุกรรมการกฎหมายพิจารณา	อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะอนุกรรมการกฎหมาย ซึ่งมีกำหนดการประชุมทุกเดือนดำเนินการแล้ว 2 ครั้ง (11 กุมภาพันธ์ และ 6 มีนาคม 62)	กันยายน 62
	3. นำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา	รายงานความคืบหน้าเป็นระยะๆ	กันยายน 62
4. ปรับโครงสร้างองค์กร	จัดทำ TOR จ้างที่ปรึกษา	ศึกษาหาข้อมูลและขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินงานของคณะกรรมการ TOR	มีนาคม 62