



**SURAT PERJANJIAN KERJA**  
Nomor : 814.1 / 125 /SPK/ 35.73.503/2022

**TENTANG**

**PENYEDIAAN TENAGA PENDUKUNG OPERASIONAL KEGIATAN PADA  
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MALANG  
TAHUN 2022**

Pada hari ini, **jumat** tanggal **empat belas** bulan **januari** tahun **dua ribu dua puluh dua** (14-01-2022) yang bertanda tangan di bawah ini :

1. N a m a : Drs. SUBKHAN, M.A.P  
NIP : 19680408 198809 1 001  
Jabatan : Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Kota Malang

Bertindak selaku Pengguna Anggaran (PA) pada Badan Keuangan dan Aset Daerah Kota Malang yang berkedudukan di Jalan Tugu Nomor 1 Malang yang selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KESATU**;

2. N a m a : FAJAR ARIO PRAYOGA, S.T  
Tempat, tgl lahir : Gresik, 23 April 1989  
Alamat : Jl. Abimanyu No. 22c Kel. Polehan Malang  
No. KTP : 3525032304890001

Bertindak untuk dan atas nama sendiri selaku penyedia jasa perorangan yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK KESATU dan PIHAK KEDUA bersama-sama bersepakat mengadakan ikatan Perjanjian Kerja dalam rangka mendukung operasional pelaksanaan kegiatan pada Badan Keuangan dan Aset Daerah Kota Malang, dengan ketentuan sebagaimana diatur dalam pasal-pasal berikut ini:

**Pasal 1**  
**Jangka Waktu Kerja**

PIHAK KESATU bersedia menerima dan mempekerjakan PIHAK KEDUA sebagai Tenaga Operator Komputer pada Badan Keuangan dan Aset Daerah Kota Malang untuk jangka waktu selama 1 (satu) tahun mulai Tanggal 14 Januari 2022 sampai dengan 13 Januari 2023.

**Pasal 2**  
**Tugas dan Penempatan**

PIHAK KEDUA diterima bekerja oleh PIHAK KESATU dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Tanggal mulai bekerja : 14 Januari 2022
- b. Lokasi Bekerja : Badan Keuangan dan Aset Daerah Kota Malang

**Pasal 3**  
**Pelaksanaan Tugas**

- (1) PIHAK KEDUA wajib menjalankan tugas dengan baik dan memenuhi standar kinerja yang telah ditentukan oleh PIHAK KESATU dan/atau atas perintah/arahan dari PIHAK KESATU.