

# 물품공급계약서

## 제 1 조 (당사자)

주식회사 000 (이하 "갑")과 주식회사 000 (이하 "을")은 아래 내용으로 계약을 체결한다.

## 제 2 조 (목적)

본 계약은 갑이 을과 제 3 자간 매매를 중개하고 제 3 자로부터 대금을 받아 이를 을에게 교부함에 있어 각 당사자의 권리 및 의무를 명확히 함으로써 쌍방의 원활한 거래를 도모함에 그 목적이 있다.

## 제 3 조 (적용범위)

본 계약은 갑과 을간의 거래에 관한 기본 계약으로서 본 계약의 유효기간 내에 상호 간에 체결되는 모든 개별계약에 대하여 적용한다. 단, 특이한 개별계약은 상호 협의 하에 본 계약에 우선한다.

## 제 4 조 (개별계약)

- 개별 계약은 갑과 을의 합의 하에 이루어지는 것으로 한다.
- 본 계약에 따른 물품의 품명, 수량, 단가, 금액, 인도조건, 대금결제조건 등 기타 거래기본에 관한 필요한 조건은 갑과 을간의 별도 체결되는 개별계약에 의한다. (별첨계약)
- 개별계약은 필요에 따라 생략될 수 있으며, 이는 갑과 을의 상호합의에 따른다.

## 제 5 조 (관련서류의 제출 및 첨부서류)

- 을은 전항의 제출자료에 변동이 있는 경우 지체 없이 갑에게 그 변동자료를 제출하여야 하며, 제출지연으로 인하여 발생하는 문제에 대하여 을이 전적으로 책임을 부담한다.
- 을은 을의 사업경영에 관하여 갑에게 영향을 줄 수 있는 중대한 변경이 일어나거나 일어날 우려가 있는 경우에는 지체 없이 그 내용을 갑에게 통지하고 갑의 요구 시에는 즉시 관련자료를 제출하도록 한다.

## 제 6 조 (판매에 따른 역할)

- ①갑은 을의 제품, 기타 서비스 등과 연계, 마케팅 활동을 강화하여 매출증대에 노력한다.
- ②을은 갑의 시스템에서 주문상황을 확인하고 입금 완료된 고객에 한하여 제품을 발송하도록 한다. 주문 상황 확인, 배송 상황 확인 등과 관련하여 갑을 을과 협의하여 시스템 연동, 온라인 파일 전송 등 을의 편의를 고려하여 지원한다.
- ③을은 갑에게 제공하는 상품정보 변경 시 가격, 배송정보, 기타 상품관련 정보 변경된 정보로 업데이트 한다.
- ④을은 물품을 표시·광고하고 판매 등을 함에 있어 독점 규제 및 공정 거래에 관한 법률, 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 등 관련 법령을 준수하여야 한다.

## 제 7 조 (상품의 공급가격 및 판매가격)

- ①공급가는 갑과 을의 상호협의 하에 정하며 가격구성은 공급원가와 부가가치세를 별도 표시한다.
- ②갑은 등록된 을의 상품이 타 사이트 대비 충분한 경쟁력을 보유하지 못하고 있다고 판단된 경우 상품의 전시를 삭제할 수 있다. 다만, 상호 협의 하에 판매 조건을 변경할 수 있다.

## 제 8 조 (상품판매에 따른 수수료 지급)

- ①판매에 따른 수수료는 개별상품별로 갑과 을이 합의하여 정하며, 합의하여 변경할 수 있다. 또한, 수수료 합의 및 변경에 관한 의사표시는 신의성실의 원칙에 입각하여, 메일, 우편으로만 전달할 수 있다.
- ②수수료는 판매가의 00%(부가세포함)로 하며, 일정상품의 수수료는 상호 협의 하에 조율하여 진행한다.
- ③갑은 부가서비스를 제공할 수 있고, 을은 이에 따른 과금 정산에 동의한 경우 이행해야 한다.

## 제 9 조 (대금지급)

- ①대금은 고객의 매수가격에서 8 조의 규정에 의한 갑의 수수료를 제외한 금액을 말한다.
- ②구매회원이 서비스 화면에서 구매 승인을 한 경우를 확정하여 갑은 지정된 일자에 물품대금에서 본 조 제 1 항의 내용을 공제한 나머지 금액을 을에게 송금한다. 다만, 구매회원이 신용카드로 결제한 경우, 갑은 허위 등록 또는 판매가장등록, 신용카드 결제시스템만을 이용하기 위한 허위거래 여부가 의심되는 거래의 해당 내역을 확인하기 위하여 최고 00 일까지 송금을 보류할 수 있다. 이 경우 을이 물품판매에 관한 거래사실 증빙서류를 갑에게 제공하는 때에는 확인 후 송금처리를 한다.
- ③갑이 을에게 대금을 지급하는 방식은 계좌 입금이며 을이 지정한 입금계좌의 예금주는 을과 동일인임을 원칙으로 한다. 송금 시 발생하는 계좌조회 송금수수료는 을이 부담하는 것으로 해당액을 송금액에서 제외한다.
- ④을은 구매회원이 물품수령일로부터 7 영업일 이내 반품, 환불 등의 의사표시가 없이 구매확정 결정을 지연하는 경우 물품 도착 증빙을 첨부하여 위 기간이 경과하였음을 입증하여 갑에게 송금을 요청할 수 있으며, 갑은 이 경우 을에게 물품대금을 송금한다.
- ⑤을이 택배서비스 조회 등 물품위치추적서비스를 통하여 배송하고 배송완료일(또는 서비스 이행)일로부터 7 영업일 이내 구매회원으로부터 교환, 반품, 환불에 대한 의사가 없는 경우 갑에 의해 자동구매확정 될 수 있다.
- ⑥을이 기타의 배송방법을 통하여 배송한 경우 을의 배송표시일로부터 20 일 이후 갑은 을이 물품발송에 대한 증빙자료를 첨부하여 송금을 요청하면 을에게 물품대금을 송금할 수 있다.

## 제 10 조 (상품정보의 제공의무)

- ①을은 갑에게 제공한 정보를 항상 관리하며, 변경이 있을 경우 즉시 갑에게 통지하여야 한다.
- ②을은 갑이 운영하는 쇼핑몰에서 판매되고 있는 공급상품들의 가격추이와 재고현황을 항상 주시하여야 하며 판매가의 변동이 있거나 재고로 인하여 배송 차질이 있을 경우 즉시 통지하여야 한다.
- ③을이 상품정보, 가격변동 및 재고 등에 대한 정확한 정보 전달을 지체하여 발생한 주문 건에 대하여 구매철회, 구매계약 해지, 교환, 반품 등의 사고가 발생할 경우 그로 인한 비용 및 고객에 대한 배상금 등은 전부 을이 부담하기로 하고, 제 8 조에 의한 결재 지급 시 이를 정산하기로 한다.
- ④을이 등록하는 모든 이미지 및 상품에 대한 법적 문제(판매권/저작권 및 기타)는 을이 책임진다.

## 제 11 조 (상품의 발주)

- ①을은 갑의 쇼핑몰에서 제공하는 입점 업체 관리자페이지를 이용하여 고객 발송을 처리한다.
- ②을은 매일 1 회 이상 주문내역을 확인 제 12 조에 따른 배송에 누락이 생기지 않도록 하여야 한다.

## 제 12 조 (상품의 배송)

- ①을은 갑의 주문을 매일 1 회 이상 확인 기준 출고일 이내에 기재된 고객 주소지로 발송해야 한다.
- ②을은 주문 상품을 상품페이지에 약속한 배송기한 내에 고객이 수령할 수 있도록 해야 한다.
- ③을은 상품 배송 중 상품이 파손되지 않도록 적절한 포장을 하여 배송 한다.
- ④을이 상품을 본 조 제 1 항에 따른 기한 내에 발송하지 아니하거나, 본 조 제 2 항의 배송기한 내에 고객이 상품을 수령하지 못한 경우, 모든 책임은 을에게 있다. 단, 고객의 배송지 기재 오류는 예외.

## 제 13 조 (상품의 반품 및 교환)

- ①갑과 을은 고객이 주문취소, 반품 등 청약철회를 요청할 경우 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 등 관련법령에 따라 성심 성의껏 처리하여야 한다.
- ②을은 고객과 거래할 경우 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 제 13 조 제 2 항의 규정에 의한 계약내용에 관한 서면을 고객에게 반드시 교부하여야 한다.
- ③고객이 상품수령 후 7 일 이내에 반품 또는 교환을 요청하는 경우 을은 반품 또는 교환을 해주어야 한다. 만약 상품의 내용이 표시, 광고 내용과 다르거나 계약내용과 다르게 이행된 경우 상품을 고객이 공급받은 날부터 3 개월 이내, 그 사실을 안 날 또는 알 수 있었던 날로부터 30 일 이내에 고객이 반품 또는 교환을 요청하는 경우 을은 이에 응하여야 한다.
- ④위의 경우 갑의 귀책사유로 인한 경우를 제외하고 반품 또는 교환에 소요되는 비용은 원칙적으로 을이 부담하며 다음 차수 상품대금 정산 시에 차감한다.
- ⑤갑은 교환접수를 받은 경우 을에게 통보한다. 을은 제품의 불량, 오 배송의 경우를 제외하고, 교환내역 통보를 받은 후 5 일 이내에 고객이 제품을 수령할 수 있도록 하여야 한다.

## 제 14 조 (환불 및 리콜)

- ① 원칙적으로 고객이 상품 수령한 날로부터 7일 이내 환불 요청하는 경우 갑은 환불을 해주어야 한하고, 구체적인 경우의 환불은 위 제 13조에 규정한 반품 및 교환의 조건에 따라 환불을 해주어야 한다.
- ② 을은 반품요청이나 상품이 반품된 경우 갑에게 통지하여 소비자에게 환불하도록 협력하여야 한다.
- ③ 갑은 환불조치 후 익일까지 을에게 사실을 통보하며, 제 8조에 의거하여 대금 지급을 따른다.
- ④ 갑의 귀책사유로 인한 경우를 제외하고 상품 회수 비용은 원칙적으로 을이 부담한다.
- ⑤ 을은 제품 하자 또는 안전상에 결함이 있는 경우 전량 리콜(수리, 교환, 환불)하여야 하며, 리콜에 따른 모든 비용을 부담하여야 한다.

#### **제 15 조 (윤리강령실천에 관한 특약사항)**

- ① 을의 직원 또는 관계자는 갑의 직원들에게 금품 또는 선물을 주거나 접대를 하지 않는다.
- ② 갑의 직원들은 금품이나 선물, 향응 또는 접대를 받는 등의 행위를 하지 않는다.
- ③ 갑의 직원들이 본 조 제 2항에 위반하였을 경우 갑은 적절한 인사 조치를 취하여야 한다.

#### **제 16 조 (보안준수에 관한 특약사항)**

- ① 을은 법령상 경우를 제외 계약과 관련하여 갑의 고객명부, 기술정보, 생산 판매계획, 노하우 등 비밀 정보를 제 3자 또는 그에 준하는 기관에 누설하여서는 안 되고, 계약 이외의 목적으로 이용할 수 없다. 갑의 고객에게 직접 상품을 판매, 유출하여 계약목적 외의 용도로 사용해서는 아니 된다.
- ② 을은 갑이 제공한 어드민 등 갑의 어드민 프로그램의 사용자 ID 및 패스워드가 중요한 보안사항임을 인식하고 오직 을만이 사용하도록 한다.

#### **제 17 조 (계약의 해지와 정산 보류)**

①갑과 을 당사자 중 아래 각 호의 사항 발생 시 계약 해지 통지를 하여 계약을 해지할 수 있다.

1. 감독관청에 의하여 영업 또는 허가의 취소 또는 정지 등의 처분을 받은 경우
2. 파산, 화의 또는 회사 정리 절차의 신청이 있거나 스스로 이를 신청한 경우
3. 제 3 자로부터 가압류, 가처분 또는 강제집행(이하 "강제집행 등")을 받고 그로부터 30 일 이내에 강제집행 등의 정지 또는 해제신청이 받아들여지지 않는 경우
4. 위약 당사자가 발행한 어음, 수표가 부도로 되거나 은행과의 거래가 정지 또는 금지된 경우
5. 현저하게 상대방의 명예를 훼손한 경우나 계약 이행을 달성할 수 없는 사유가 생긴 경우

②본 조 제 1 항에 의하여 계약이 해지된 경우 그 해지된 날을 기준으로 갑은 아래 제 3 항을 근거로 최종 대금 정산일을 을과의 상호 협의 하에 정하여 정산을 한다.

③갑은 마지막 3 개월 동안 월평균 판매액의 00%에 해당하는 금액을 계약 해지일로부터 3 개월 동안 예치하여 구매자로부터의 클레임에 대한 환불, 교환 등 추가비용지급에 사용하고, 이러한 염려가 없어진 후 나머지 금액 전액을 지급할 수 있다.

## 제 18 조 (손해배상)

①당사자 중 일방이 본 계약을 위반하거나, 자신 또는 피고용인, 기타 본 계약의 이행과 관련하여 도급, 위임 등으로 자신이 이행하여야 할 의무를 대신 이행하는 자의 책임 있는 사유로 상대방에 대하여 손해를 끼친 경우에, 그 당사자는 상대방 당사자에게 발생한 모든 손해를 배상할 책임이 있다. 다만 천재지변, 비상사태, 법규상의 제한, 공공기관의 행정 지도 등에 해당하는 불가항력적 사고로 인하여 발생한 계약 불이행이나 이행의 지체에 대하여는 그 어느 일방도 상대방에게 책임을 지지 아니한다.

②을이 제공한 상품정보에 오류가 있거나 허위광고, 과대광고로 인정되어 갑에게 손해가 발생할 경우 을은 이로 인한 모든 손해를 배상하여야 한다.

## 제 19 조 (제조물 책임과 책임의 한계)

①을은 공급한 목적물의 결함으로 인하여 발생하는 사람의 생명, 신체 또는 재산상의 손해에 대하여 배상할 책임을 지며 이와 관련하여 제 3 자와의 분쟁이 발생한 경우에는 자신의 책임하에 그 일체를 처리 해결하여야 하고 이로 인해 갑에게 손해가 발생한 경우에는 이를 배상하여야 한다.

②본 조 제 1 항의 이유로 인하여 을이 갑에게 손해를 배상하는 범위는 고객에 대한 손해배상금 소송비용(변호사 자문비용 및 소송비용 포함) 광고 및 공고 비용 등 을이 공급한 목적물로 인해 손해를 입은 고객과의 관계에서 갑이 지출한 일체의 비용 및 갑의 영업손실금을 배상하여야 한다.

## 제 20 조 (계약기간 및 분쟁의 해결)

- ①본 계약의 유효기간은 계약일로부터 00 년간으로 한다. 기간 만료 00 개월 전까지 서면에 의한 반대 의사표시가 없으면 본 계약은 자동 갱신된다.
- ②제 16 조 보안준수에 관한 특약사항은 계약기간이 만료된 후에도 00 년간 존속한다.
- ③제 19 조 제조물 책임 관련한 피해의 경우 공급 후 00 년간 책임을 지며, 인체에 누적되어 피해가 생기거나 잠복기간 후 증상이 나타나는 경우 그 손해 발생 후 00 년간 효력이 있다.
- ④계약 관련 분쟁이 발생하여 소송이 제기되는 경우 서울지방법원 본원을 관할법원으로 하기로 한다.

## 제 21 조 (기타 사항, 권리, 의무양도 금지 등)

- ①각 당사자는 상대방의 서면 동의 없이 본 계약상의 권리와 의무를 제 3 자에게 양도하지 못한다.
- ②본 계약과 관련하여 제 3 조의 별첨 및 기타 당사자들의 합의에 의하여 작성된 합의서, 주문서, 통보서 등은 본 계약의 일부를 구성한다.
- ③전자 서명을 한 경우에는 문서로 날인한 것과 동일한 효력이 있다.

## 제 22 조 (첨부서류)

- ①을은 본 계약체결 시 아래의 각 호의 자료를 갑에게 제출하여야 한다.

1. 정품확약서 1 부
2. 사업자등록증 사본 1 부
3. 법인 인감증명서 원본 1 부(개인 사업자일 경우 개인인감 증명서 1 부)
4. 법인 명의 통장 사본 1 부(개인 사업자일 경우 대표자 통장)
5. 통신 판매업 신고증 사본 1 부(간이 과세자는 면제)

위와 같이 계약을 체결하고 계약서 2 통을 작성, 서명 날인 후 갑과 을이 각각 1 통씩 보관한다.

년 월 일

갑	주소				
	상호명		대표자명		(인)
을	주소				
	상호명		대표자명		(인)

