

# 연봉계약서

## 인적사항

성명(한글/영문)			
생년월일			
소속		직위	
전화번호			

## 계약내용

계약기간			
총 연봉금액		매월 지급액	
연봉구성			
연봉 산출방법			
연봉 지급방식			

## 특약사항

<p>1. 사용자는 상기 연봉금액 이외에 개인 및 조직 성과에 따라 성과급을 별도로 별도로 지급할 수 있다.</p> <p>2. 연봉 계약기간 중 발생하는 승격에 대해서는 별도의 임금계약 협의가 가급적만 가산하여 지급한다.</p> <p>3. 상기에 명시되지 않은 내용은 회사가 정한 별도의 기준을 적용한다.</p> <p>4. 본 사항은 상기 계약기간 동안의 임금을 대해서만 적용되며, 기타 근로조건은 근로계약서의 기준을 적용한다.</p> <p>5. 본인은 당사 연봉제도에 동의하며, 인사평가에 따라 지급되는 연봉금액에 대해서도 동의합니다. 또한 책정된 연봉을 타인에게 알려거나 알리고 하지 않습니다. 상기 계약에 위배되는 행위를 할 경우 발생하는 불이익을 감수할 것을 서약합니다.</p>			
---	--	--	--

년 월 일

갑	주소			
	회사명		대표자명	(인)
을	주소			
	주민등록번호		성명	(인)