



ঢাকা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ পানালিয়া, নবাবগঞ্জ।

ISO 9001:2015 Certified

E-mail : dhakapbs2@gmail.com
Website: pbs2.dhaka.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.২৬৬২.৫৬১.০১.০৩৮.২১.১০৪

তারিখ- ১০ জানুয়ারী, ২০২১ খ্রিঃ।
২৬ পৌষ, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ।

“দরপত্র বিজ্ঞপ্তি”

ঢাকা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ কর্তৃক পবিসের নিজস্ব তহবিলের আওতায় নিম্নের বিবরণ ও শর্তাবলী অনুযায়ী মালামাল সরবরাহের নিমিত্ত প্রকৃত প্রস্তুতকারী/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীল মোহরকৃত খামে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে:

দর পত্র নং	ক্রয়তব্যা মালামালের বিবরণ	পরিমাণ	দরপত্র দলিলের মূল্য (টাকা)	দরপত্র জামানত (টাকা)	দরপত্র দলিল (টেন্ডার ডকুমেন্ট) সংগ্রহের সময়	দরপত্র গ্রহণের সময়	দরপত্র খোলার সময়
০৭/২০২০-২০২১	১। ডেস্কটপ কম্পিউটার ব্রান্ড	২০ সেট	১,০০০/-	৫০,০০০/-	১১/০১/২০২১ ইং তারিখ সোমবার হইতে ৩০/০১/২০২১ ইং শনিবার অফিস চলাকালীন পর্যন্ত।	৩১/০১/২০২১ ইং তারিখ রবিবার সকাল ১১:০০ ঘটিকা পর্যন্ত।	৩১/০১/২০২১ ইং তারিখ রবিবার সকাল ১১:০৫ ঘটিকায়।
	২। ডেস্কটপ কম্পিউটার ক্রোন	০৫ সেট					
	৩। ল্যাপটপ	০২টি					
	৪। ডট ম্যাট্রিক্স প্রিন্টার	০৫ টি					
	৫। লেজার প্রিন্টার (লাইট ডিউটি)	০১ টি					
	৬। ডকুমেন্ট স্ক্যানার (লাইট ডিউটি)	০৩ টি					
	৭। ইউপিএস (১ কেভিএ)	১৫টি					

শর্তাবলী:

০১। আগ্রহী দরদাতাগণ অফিস সময়ে সদর দপ্তর, ঢাকা পবিস-২, নবাবগঞ্জ হইতে অতিরিক্ত তথ্য সংগ্রহ করিতে পারিবেন এবং দরপত্র দলিল দেখিতে পারিবেন।

০২। আগ্রহী দরদাতাগণ আবেদনের মাধ্যমে পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেন্দ্রীয় অঞ্চল) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ারা সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ অথবা ঢাকা পবিস-২ এর সদর দপ্তর, পানালিয়া, নবাবগঞ্জ, ঢাকা হইতে দরপত্র দলিল সংগ্রহ করিতে পারিবেন। ডাক/ কুরিয়ার যোগে কোনো দরপত্র দলিল প্রেরণ করা হইবে না।

০৩। উপরে বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে যে কোনো দিন (সরকারী ছুটি ও সাপ্তাহিক ছুটির দিন ব্যতীত) অফিস সময়ে ব্যক্তিগতভাবে/ ডাক যোগে/ কুরিয়ার যোগে, পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেন্দ্রীয় অঞ্চল) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ারা সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ অথবা ঢাকা পবিস-২ এর সদর দপ্তর, পানালিয়া, নবাবগঞ্জ এই ঠিকানায় দরপত্র পৌছাতে হইবে। বিলম্বে গৃহীত দরপত্র বাতিল করা হইবে। প্রতিটি দরপত্রের সাথে ঢাকা পবিস-২ এর অনুকূলে যে কোন তফসিল ব্যাংক হইতে ৫০,০০০/= (পঞ্চাশ হাজার) টাকার ডিমাল্ড ড্রাফট/ পে-অর্ডার (নবাবগঞ্জ, ঢাকা এর যে কোন ব্যাংক শাখার উপর) দরপত্র জামানত হিসাবে সংযুক্ত করিতে হইবে। দাখিলকৃত দরপত্রসমূহ বর্ণিত সময়সূচী অনুযায়ী ঢাকা পবিস-২ এর সদর দপ্তর, পানালিয়া, নবাবগঞ্জ এবং পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেন্দ্রীয় অঞ্চল) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ারা সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ তে দরদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হইবে।

০৪। দরপত্র দলিলের সাথে দরদাতা প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট, আয়কর, ব্যাংক সলভেন্সী ও দরপত্রের উদ্ধৃত মূল্যের ৫০% মালামাল সরবরাহের অভিজ্ঞতা সনদপত্রের সত্যায়িত (১ম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তার) কপি দাখিল করিতে হইবে।

অ. পৃ. দ্র.

০৫। দরদাতা প্রতিষ্ঠানের অবশ্যই বাংলাদেশ কম্পিউটার সমিতির সদস্যপদ থাকিতে হইবে। এর প্রমাণ স্বরূপ সদস্য নম্বর উল্লেখ করিতে হইবে এবং কম্পিউটার সমিতির এতদসংক্রান্ত পত্রের হালনাগাদ অনুলিপি প্রদান করিতে হইবে।

০৬। সরবরাহকারীর দাখিলকৃত কম্পিউটার, ল্যাপটপ, প্রিন্টার, স্ক্যানার ও এক্সেসরিজসহ সংশ্লিষ্ট মালামালের ক্ষেত্রে Manufacturer এর Authorization Letter/Dealership/Distributor/Reseller হিসেবে সনদ থাকিতে হইবে।

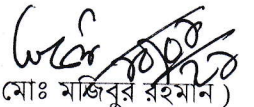
০৭। দরপত্রে অংশ গ্রহণে ইচ্ছুক প্রতিষ্ঠানের বিক্রয়োত্তর সেবা প্রদানের জন্য সার্ভিস সেন্টার এবং স্থায়ী লোকবল থাকিতে হইবে।

০৮। সরবরাহকারীগণকে ঢাকা পবিস-২ কর্তৃক মালামালের মূল্য বিল দাখিল সাপেক্ষে সরকারী নিয়মানুযায়ী ভ্যাট/আয়কর কর্তন পূর্বক অ্যাকাউন্ট পেয়ী চেক এর মাধ্যমে পরিশোধ করা হইবে।

০৯। দরপত্র সম্পর্কে কাহারও কোন জিজ্ঞাসা থাকিলে/ব্যাখ্যার প্রয়োজন হইলে উহা দরপত্র দাখিলের জন্য নির্ধারিত সময়ের কমপক্ষে ০৭ (সাত) দিন পূর্বে সদর দপ্তর, ঢাকা পবিস-২, নবাবগঞ্জ বরাবর লিখিত ভাবে অনুরোধ জানাইতে হইবে।

১০। কোনো কারণে উল্লিখিত কার্যদিবস সমূহে যদি সরকারী ছুটি ঘোষণা করা হয়, তবে পরবর্তী কার্যদিবসে বর্ণিত কার্যাদি সম্পন্ন করা যাবে।

১১। ঢাকা পবিস-২ কোনো কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।


(মোঃ মজিবুর রহমান)
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপি: (সদয় অবগতি ও বহল প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ সহ)।

০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্য:প: (কে:অ:) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।

০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।

০৩। জেলা প্রশাসক, ঢাকা।

০৪। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার /জেনারেল ম্যানেজার পবিস-১/২/৩/৪।

০৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রকল্প বিভাগ, ঢাকা দক্ষিণ।

০৬। ডিজিএম (সদর দপ্তর-কারিগরী/দোহার জো: অ:), ঢাকা পবিস-২।

০৭। এজিএম (বান্দুরা সাব জো: অ:), ঢাকা পবিস-২।

০৮। এজিএম (প্রশাসন/অর্থ/এমএস/ইএন্ডসি/ওএন্ডএম), ঢাকা পবিস-২।

০৯। সহকারী প্রকৌশলী, প্রকল্প বিভাগ, বাপবিবো, ঢাকা দক্ষিণ।

১০। নোটিশ বোর্ড, ঢাকা পবিস-২/www.pbs2.dhaka.gov.bd

১১। অফিস কপি/মাস্টার কপি।