

# SEMINARIO INTEGRADOR HABILITACIÓN PROFESIONAL

---

2025

## GUÍA DE ACTIVIDADES

Profesor Titular: Ing. Sergio ANTONINI  
JTP: Mg. Ing. Romina ISTVAN  
Ayudante: Anl. Valeria LASAGNA

**Cronograma**

Actividad	Fecha	Tarea
1	14/4	Elección del Tema
2	12/5	Alcance del Proyecto
3	6/6	Cronograma y PERT
4	2/6 al 30/6	Presentación del sistema
5	26/6	Presentación del Informe FODA
<b>Parcial</b>	<b>7/7</b>	<b>1° Fecha</b>
<b>Parcial</b>	<b>14/7</b>	<b>Recuperatorio</b>
6	7/8	Presentación del Análisis y Diseño del sistema
7	Septiembre y octubre	Informes de avance
8	Noviembre	Presentación del Prototipo
9	Noviembre a febrero	Presentación del Proyecto completo

**Consideraciones para la entrega de actividades:**

Para asegurar una organización eficiente y una correcta revisión de los trabajos, les solicitamos tener en cuenta las siguientes pautas al momento de realizar las entregas:

- **Forma de Entrega:** Las actividades deberán ser enviadas por correo electrónico como archivo adjunto o compartidas a través de un repositorio (por ejemplo, Google Drive o Dropbox). En este último caso, recuerden incluir en el correo el enlace correspondiente con los permisos de acceso habilitados.

Además, **toda entrega grupal deberá incluir en copia (CC) a todos los integrantes del grupo**, de modo que cada miembro esté al tanto del envío y pueda dar seguimiento al proceso.

- **Organización de Materiales:** Les recomendamos reunir todos los diagramas e imágenes en un único documento. Esto facilitará la revisión integral de sus trabajos y agilizará el proceso de evaluación.

- **Plazos de Entrega:** Es importante respetar las fechas establecidas para cada actividad, ya que esto permitirá un mejor seguimiento del desarrollo del trabajo. Si surgiera algún inconveniente que les impida cumplir con el plazo, les pedimos que lo informen con anticipación para poder coordinar alternativas. En caso contrario, podrían solicitarse actividades complementarias para regularizar la situación.

ACTIVIDAD Nº 1	Elección del tema
<b>Objetivo:</b>	Seleccionar un tema para desarrollar durante el cuatrimestre y presentar los objetivos del mismo a la cátedra para su aprobación.
<b>Tareas:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentar una breve descripción del tema a desarrollar, incluyendo los objetivos a lograr, los datos relevantes y la identificación clara del cliente.</li><li>2. Presentar el cuestionario o los temas a tratar en la entrevista con el cliente.</li></ol>
<b>Última fecha de entrega:</b>	<b>14 de abril</b>
<b>Material a entregar:</b>	<p>Enviar por correo electrónico a la cátedra:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nombre y apellido, legajo de los integrantes del grupo</li><li>• Tema propuesto de trabajo</li><li>• Objetivos del sistema</li><li>• Identificación del cliente (problemática)</li><li>• Cuestionario o temas a tratar en la entrevista con el cliente</li></ul> <p>Esta actividad busca establecer una base sólida para el desarrollo del durante la cursada, asegurando que los temas seleccionados sean apropiados y bien definidos.</p>

ACTIVIDAD Nº 2	Realizar el relevamiento y alcance del proyecto
<b>Objetivo:</b>	Realizar el relevamiento del sistema y obtener al menos una solución al problema identificado.
<b>Tareas:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar entrevistas de relevamiento con el cliente.</li><li>2. Documentar las entrevistas de relevamiento de manera detallada.</li><li>3. Determinar el alcance del proyecto en base a los resultados obtenidos.</li></ol>

<b>Última fecha de entrega:</b>	<b>12 de mayo</b>
<b>Material a entregar:</b>	<p>Enviar por correo electrónico a la cátedra:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Documentación completa del relevamiento realizado al cliente.</li><li>• Objetivos generales y específicos.</li><li>• Alcance (Propuesta preliminar).</li><li>• Requisitos funcionales y no funcionales.</li><li>• Edt.</li></ul> <p>Esta actividad busca establecer una comprensión profunda de los requerimientos del cliente y del alcance del proyecto, sentando las bases para su desarrollo exitoso.</p>

<b>ACTIVIDAD Nº 3</b>	<b>Realizar la planificación del Proyecto</b>
<b>Objetivo:</b>	Realizar la planificación del proyecto mediante la elaboración del Cronograma y PERT.
<b>Tareas:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Desarrollar el plan de trabajo del proyecto utilizando la herramienta MS-Project o similar.</li><li>2. Especificar las tareas y los tiempos estimados, teniendo en cuenta que la finalización del sistema debe ser en el mes de noviembre (fecha a informar por la cátedra).</li></ol>
<b>Última fecha de entrega:</b>	<b>6 de junio</b>
<b>Material a entregar:</b>	Cronograma y Gráfico del PERT.

<b>ACTIVIDAD Nº 4</b>	<b>Presentación del sistema</b>
<b>Objetivo:</b>	Esta actividad tiene como objetivo desarrollar habilidades de comunicación efectiva y gestión del tiempo, fundamentales para la presentación exitosa de un sistema ante un público.
<b>Tareas:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Diseñar y preparar la presentación del sistema.</li><li>2. Realizar la presentación ante la comisión evaluadora.</li></ol>

Última fecha de entrega:	2/6 al 30/6
--------------------------	-------------

ACTIVIDAD Nº 5	Informe FODA
Objetivo:	Reflexionar críticamente sobre el estado actual del sistema informático en desarrollo, identificando factores técnicos y contextuales que afectan su calidad, viabilidad e implementación en relación con la necesidad o problema detectado.
Tareas:	<p>A partir del objetivo planteado, se propone realizar un análisis FODA que permita identificar elementos clave del proyecto en desarrollo. Este análisis busca integrar una mirada técnica y contextual, reconociendo tanto los avances logrados como los desafíos actuales y potenciales que podrían influir en la evolución del sistema. Para ello, deberán considerar los siguientes ejes:</p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Fortalezas.</b> Aspectos internos del proyecto que están funcionando bien o aportan valor.</li><li><b>2. Oportunidades.</b> Factores externos que podrían potenciar el impacto, utilidad o implementación del sistema.</li><li><b>3. Debilidades.</b> Aspectos internos que limitan o complican el desarrollo o la calidad del sistema.</li><li><b>4. Amenazas.</b> Factores externos que podrían obstaculizar el desarrollo, implementación o sostenibilidad del sistema.</li></ol>
Fecha de informe:	26/6

<b>Material a entregar:</b>	<p>Informe FODA.</p> <p><u>Estructura sugerida del informe</u></p> <p><i>Título del proyecto</i></p> <p><i>Breve descripción del sistema y de la necesidad que aborda</i></p> <p><i>Análisis FODA</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Fortalezas</i></li> <li>• <i>Oportunidades</i></li> <li>• <i>Debilidades</i></li> <li>• <i>Amenazas</i></li> </ul> <p><i>Comentarios finales o plan de mejora a partir del análisis.</i></p>
-----------------------------	--

<b>ACTIVIDAD Nº 6</b>	<b>Análisis y diseño del sistema</b>
<b>Objetivo:</b>	Entregar la carpeta del sistema, incluyendo el análisis y diseño detallado del mismo.
<b>Tareas:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar el análisis del sistema incluyendo Diagramas y Especificaciones de Casos de Uso.</li> <li>2. Realizar el diseño del sistema.</li> <li>3. Fundamentar la selección de la herramienta de desarrollo, detallando las razones por las cuales se eligió esa herramienta específica para el desarrollo del proyecto.</li> <li>4. Argumentar la elección del motor de Base de Datos, explicando por qué se optó por ese motor en particular.</li> <li>5. Especificar los requerimientos mínimos de hardware donde se ejecutará la aplicación, justificando estas elecciones en función de los recursos necesarios para el funcionamiento adecuado del sistema.</li> <li>6. Justificar la elección del software de base donde se ejecutará la aplicación, proporcionando razones para seleccionar ese software en particular.</li> </ol>
<b>Última fecha de entrega:</b>	<b>07 de agosto</b>
<b>Material a entregar:</b>	<p>La documentación requerida incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis de Sistemas:</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diagrama de Casos de Usos General</li> <li>- Diagrama de Casos de Usos por Módulo</li> <li>- Especificaciones de los Casos de Usos por Módulo</li> <li>• Diseño del Sistema:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diagrama Entidad – Relación</li> <li>- Diagrama de Clases</li> </ul> </li> <li>• Justificación de la elección de:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Herramienta de Desarrollo</li> <li>- Motor de Base de Datos</li> <li>- Requerimientos mínimos de Hardware en donde correrá la aplicación</li> <li>- Software de Base en donde correrá la aplicación</li> </ul> </li> </ul> <p>Estas tareas aseguran que se cumplan todos los requisitos necesarios para establecer una base sólida para el desarrollo del sistema y garantizar su correcto funcionamiento.</p>
--	--

<b>ACTIVIDAD N° 7</b>	<b>Actualización al Cronograma e Informes de Avance</b>
<b>Objetivo:</b>	Actualizar el cronograma del proyecto ajustando los nuevos tiempos en los distintos módulos
<b>Tareas:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisar los tiempos para el desarrollo de cada módulo del sistema.</li> <li>2. Actualizar el Cronograma entregado en la Actividad N° 4.</li> <li>3. Redactar informes de avance especificando para cada módulo el porcentaje de realización del mismo..</li> </ol>
<b>Fechas de entrega:</b>	<b>1º Informe: primera semana de septiembre</b> <b>2º Informe: primera semana de octubre</b>
<b>Material a entregar:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma actualizado</li> <li>• Informes de avance</li> </ul> <p>Esta actividad permite un seguimiento detallado del progreso del proyecto.</p>

ACTIVIDAD Nº 8	Presentación del prototipo
Objetivo:	Realizar la presentación de los avances del proyecto, permitiendo visualizar y demostrar la funcionalidad del prototipo desarrollado hasta el momento
Fecha de entrega:	<i>A coordinar dentro del mes de noviembre</i>

ACTIVIDAD Nº 9	Presentación del Proyecto completo
Objetivo:	Realizar la presentación del sistema completo, con todos los módulos funcionales según lo acordado con la cátedra
Fecha de entrega:	<i>A coordinar con la cátedra dentro de los meses de noviembre de 2025 y febrero de 2026.</i>