

13.4 Controlar la Participación de los Interesados



Ing. Sergio Antonini

antonini@frlp.utn.edu.ar

antonini_sergio@hotmail.com

13.4 Controlar la Participación de los Interesados

Controlar la Participación de los Interesados es el proceso de monitorear las relaciones generales de los interesados del proyecto y ajustar las estrategias y los planes para involucrar a los interesados.

El beneficio clave de este proceso es que se mantendrá o incrementará la eficiencia y la eficacia de las actividades de participación de los interesados a medida que el proyecto evoluciona y su entorno cambia.

13.4 Controlar la Participación de los Interesados

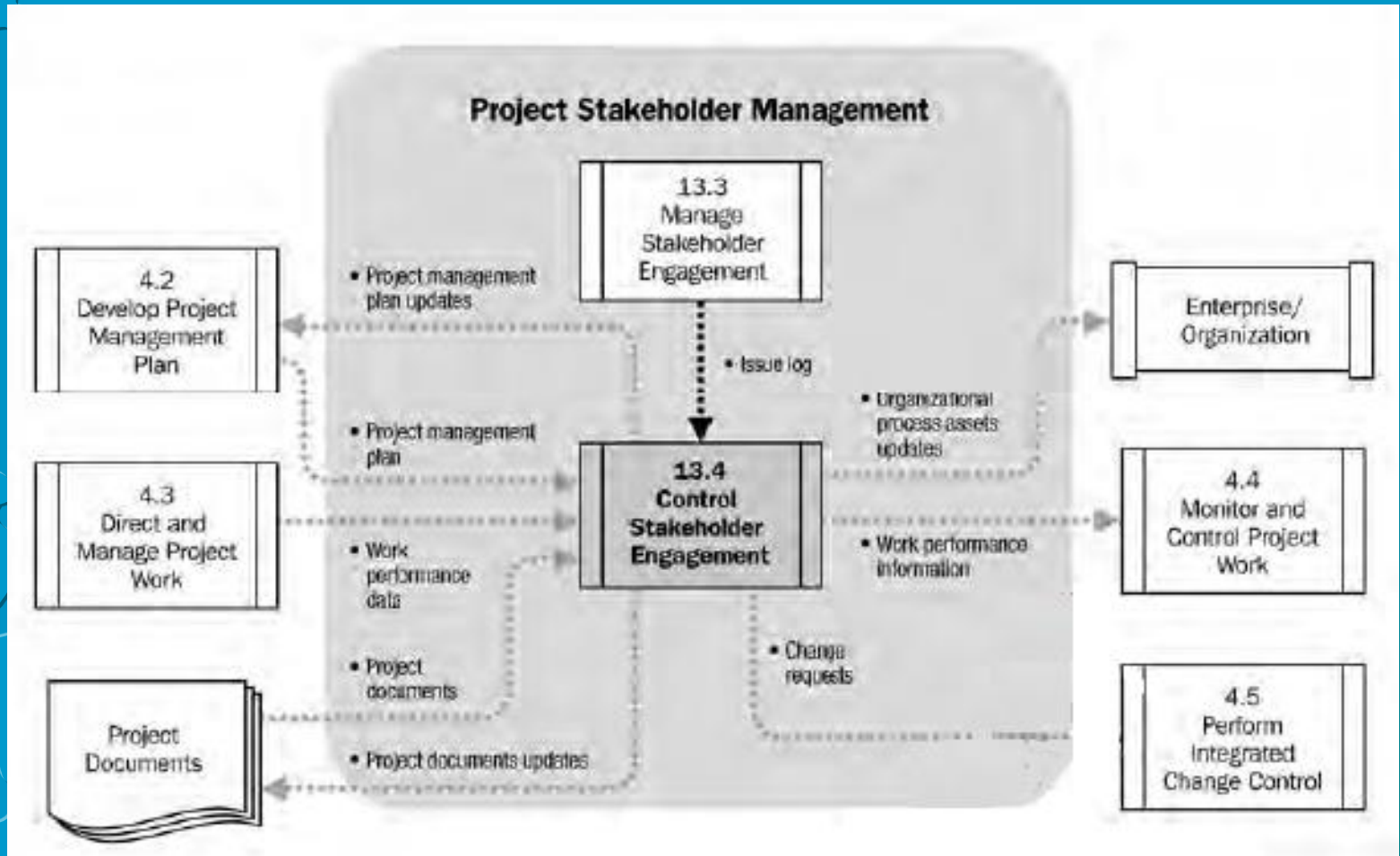
Las actividades de participación de los interesados se incluyen dentro del plan de gestión de los interesados y se ejecutan durante el ciclo de vida del proyecto.

La participación de los interesados se debería controlar de manera continua.

13.4 Controlar la Participación de los Interesados



13.4 Controlar la Participación de los Interesados



13.4 Controlar la Participación de los Interesados

Entradas – 1. Plan para la Dirección del Proyecto

Sección 4.2. El plan para la dirección del proyecto se utiliza para desarrollar el plan de gestión de los interesados (13.1). Entre la información que se utiliza para Controlar la Participación de los Interesados se cuenta:

- el ciclo de vida seleccionado para el proyecto y los procesos que se aplicarán en cada fase;
- el modo en que se ejecutará el trabajo para alcanzar los objetivos del proyecto;

13.4 Controlar la Participación de los Interesados

Entradas – 1. Plan para la Dirección del Proyecto

- el modo en que se cumplirán los requisitos de recursos humanos, y el modo en que se tratarán y estructurarán en el proyecto los roles y responsabilidades, las relaciones de comunicación y la administración del personal;
- un plan de gestión de cambios que documente el modo en que se monitorearán y controlarán los mismos, y
- las necesidades y las técnicas de comunicación entre los interesados.

13.4 Controlar la Participación de los Interesados

Entradas – 2. Registro de Incidentes

Sección 13.3.

El registro de incidentes se actualiza a medida que se identifican nuevos incidentes y se resuelven los actuales.

13.4 Controlar la Participación de los Interesados

Entradas – 3. Datos de Desempeño de Trabajo

Sección 4.3.

Los datos de desempeño del trabajo son las observaciones y mediciones primarias identificadas durante las actividades ejecutadas para llevar a cabo el trabajo del proyecto.

Se recopilan diferentes medidas de las actividades y entregables del proyecto a lo largo de varios procesos de control. Los datos se consideran a menudo como el nivel más bajo de abstracción del que pueden extraer información otros procesos.

13.4 Controlar la Participación de los Interesados

Entradas – 3. Datos de Desempeño de Trabajo

Entre los ejemplos de datos de desempeño del trabajo se incluyen el porcentaje informado de trabajo terminado, las medidas de desempeño técnico, las fechas de comienzo y finalización de las actividades programadas, el número de solicitudes de cambio, el número de defectos, los costos reales, las duraciones reales, etc.

13.4 Controlar la Participación de los Interesados

Entradas – 4. Documentos del Proyecto

Para controlar la participación de los interesados se pueden utilizar como entradas de apoyo múltiples documentos del proyecto procedentes de los procesos de inicio, planificación, ejecución o control. Entre ellos se cuentan:

- el cronograma del proyecto,
- el registro de interesados,
- el registro de incidentes,
- el registro de cambios y
- las comunicaciones del proyecto.

13.4 Controlar la Participación de los Interesados

Técnicas y Herramientas – 1. Sistemas de Gestión de la Información

Un sistema de gestión de la información proporciona una herramienta estándar para que el director del proyecto capture, almacene y distribuya a los interesados la información relativa a los costos, al avance del cronograma y al desempeño del proyecto. También permite al director del proyecto consolidar informes provenientes de varios sistemas y facilitar la distribución de informes a los interesados del proyecto. Entre los ejemplos de formatos de distribución, se encuentran los informes mediante tablas, el análisis en hojas de cálculo y las presentaciones.

13.4 Controlar la Participación de los Interesados

Técnicas y Herramientas – 2. Juicio de Expertos

Para asegurar la identificación y el listado exhaustivo de nuevos interesados, se puede realizar una revaluación de los interesados actuales.

El juicio de expertos se puede obtener mediante consultas individuales (como reuniones personalizadas o entrevistas) o mediante un formato de panel (como grupos focales o encuestas).



13.4 Controlar la Participación de los Interesados

Técnicas y Herramientas – 3. Reuniones

Las reuniones de revisión del estado se utilizan para intercambiar y analizar información acerca de la participación de los interesados.

13.4 Controlar la Participación de los Interesados

Salidas – 1. Información de Desempeño de Trabajo

La información de desempeño del trabajo consiste en los datos de desempeño recopilados de varios procesos de control, analizados en contexto e integrados sobre la base de las relaciones entre áreas. De este modo los datos de desempeño del trabajo se han transformado en información de desempeño del trabajo.

13.4 Controlar la Participación de los Interesados

Salidas – 1. Información de Desempeño de Trabajo

Los datos en sí mismos no se utilizan en el proceso de toma de decisiones porque se puede malinterpretar su significado. La información, sin embargo, conlleva correlaciones y contexto, y proporciona una base sólida para las decisiones del proyecto.

La información de desempeño del trabajo se circula a través de los procesos de comunicación.

Algunos ejemplos de información de desempeño son el estado de los entregables, el estado de implementación de las solicitudes de cambio y las estimaciones hasta la conclusión previstas.

13.4 Controlar la Participación de los Interesados

Salidas – 2. Solicitudes de Cambio

El análisis del desempeño del proyecto y de las interacciones con los interesados a menudo genera solicitudes de cambio (Sección 4.5), pueden ocurrir por:

- Las acciones correctivas recomendadas incluyen cambios que ajustan el desempeño futuro esperado del proyecto alineándolo con el plan para la dirección del proyecto.
- Las acciones preventivas recomendadas pueden reducir la probabilidad de incurrir en un desempeño negativo del proyecto en el futuro.

13.4 Controlar la Participación de los Interesados

Salidas – 3. Actualizaciones al Plan para la Dirección del Proyecto

A medida que los interesados se involucren en el proyecto, se puede evaluar la eficacia general de la estrategia de gestión de los interesados. A medida que se identifican los cambios necesarios en el enfoque o la estrategia, puede ser necesario actualizar las secciones afectadas del plan para la dirección del proyecto a fin de reflejar estos cambios.

Se pueden actualizar todos los Planes de Gestión.

13.4 Controlar la Participación de los Interesados

Salidas – 4. Actualizaciones a los Documentos del Proyecto

Entre los documentos del proyecto susceptibles de actualización, se cuentan:

- **Registro de interesados.** Se actualiza cuando la información sobre los interesados cambia, cuando se identifican nuevos interesados o en el caso de que los originalmente registrados ya no participen en el proyecto o no reciban su impacto, o cuando se requieren otras actualizaciones para interesados específicos.

- **Registro de incidentes.** Se actualiza a medida que se identifican nuevos incidentes y se resuelven los actuales.

13.4 Controlar la Participación de los Interesados

Salidas – 5. Actualizaciones a los Activos de los Procesos de la Organización

Entre los activos de los procesos de la organización susceptibles de actualización, se cuentan:

- Notificaciones a los interesados.
- Informes del proyecto.
- Presentaciones del proyecto.
- Registros del proyecto.
- Retroalimentación de los interesados.
- Documentación sobre lecciones aprendidas.

