

Les relations pré-contractuelles et contractuelles entre le prestataire informatique et son client

Le cahier des charges, ses enjeux juridiques et son agilité

Cahier des charges et contrat

Le cahier des charges est un document technique qui décrit les besoins et les exigences du client en matière de prestation de services informatiques. Il sert de base aux négociations entre les parties et permet de définir les termes et les conditions de la prestation de services informatiques.

Le contrat de prestation de services informatiques, est un document juridique qui formalise les relations contractuelles entre les parties. Le contrat définit notamment :

- les droits et les obligations de chaque partie,
- les modalités de paiement,
- les garanties,
- les clauses de confidentialité,

etc.

Le contrat de prestation de services informatiques est donc plus complet que le cahier des charges. Le contrat doit être bien rédigé pour éviter tout risque de litiges.

Le cahier des charges

La conception d'un cahier des charges est une démarche structurante pour un projet. Ce document en est donc le premier livrable et sert en quelque sorte de cadrage du besoin :

- recenser les besoins,
- préciser les contraintes de la façon la plus précise possible,
- pour permettre au prestataire de proposer une réponse dans un cadre clair, transparent et objectif.

La méthode Agile:

L'agilité du cahier des charges

L'agilité du cahier des charges est un concept qui permet de rédiger un cahier des charges en utilisant la méthode agile pour :

- une plus grande flexibilité des projets car le client est un acteur actif dans sa rédaction,
- une communication entre le client et le prestataire qui entraîne une collaboration efficace et une meilleure réactivité.

La rédaction d'un cahier des charges agile ne nécessite pas de lister toutes les fonctionnalités souhaitées. Il est important de mettre l'accent sur votre activité et le contexte de votre projet pour faciliter la compréhension des besoins du client.

Les 5 points clés d'un cahier des charges agile sont les suivants:

- le contexte du client et ses enjeux,
- le public cible du client et son besoin,
- les contraintes et environnement technique,
- La solution que vous envisagez,
- Pilotage et déploiement

Le contenu de votre cahier des charges va dépendre du projet initial et de la réflexion menée par le client.

Captive conseille de ne pas lister toutes les fonctionnalités envisagées car des études montrent que 50 % des fonctionnalités développées ne sont jamais utilisées, et, pour la plupart, sont inadaptées.