

## Lesson 45 The boss's letter 老板的信



Listen to the tape then answer this question.  
Why can't Pamela type the letter?

听录音，然后回答问题。帕梅拉为什么无法打信？

THE BOSS : Can you come here a minute  
please, Bob?

BOB : Yes, sir?

THE BOSS : Where's Pamela?

BOB : She's next door.  
She's in her office, sir.

THE BOSS : Can she type  
this letter for me?  
Ask her please.

BOB : Yes, sir.

BOB : Can you type this letter  
for the boss please, Pamela?

PAMELA : Yes, of course I can.

BOB : Here you are.

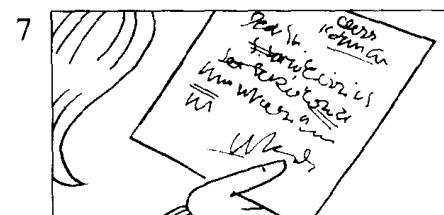
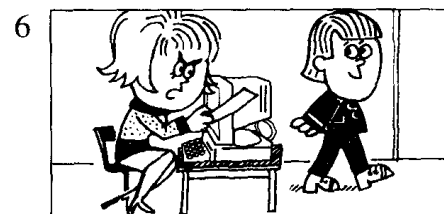
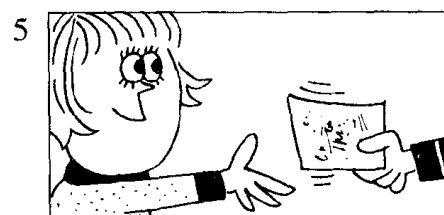
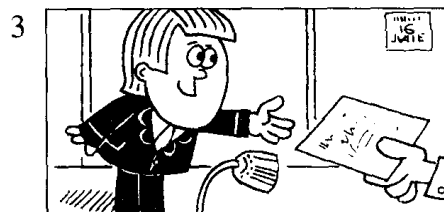
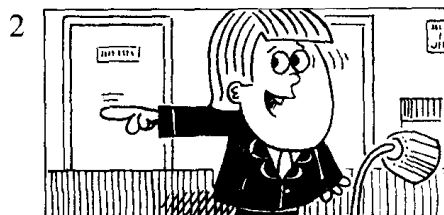
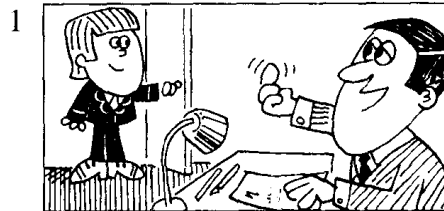
PAMELA : Thank you, Bob.

PAMELA : Bob!

BOB : Yes?  
What's the matter?

PAMELA : I can't type this letter.

PAMELA : I can't read it!  
The boss's handwriting is terrible!



## New words and expressions 生词和短语

can /kæn/ *modal verb* 能够

boss /bɒs/ *n.* 老板, 上司

minute /'mɪnɪt/ *n.* 分 (钟)

ask /ɑːsk/ *v.* 请求, 要求

handwriting /'hændˌraɪtɪŋ/ *n.* 书写

terrible /'terɪbəl/ *adj.* 糟糕的, 可怕的

## Notes on the text 课文注释

### 1 Can you come here a minute please, Bob?

句中的 can 是情态动词, 表示“能力”。情态动词的否定式由情态动词加 not 构成; 疑问句中将情态动词置于句首, 后接句子的主语和主要谓语动词。

句中 a minute 作时间状语, 当“一会儿”讲。

### 2 next door. 隔壁。

### 3 boss's, 老板的。这种所有格的形式已在第 11 课的课文注释中讲过。请注意它的发音是 /'bɒsɪs/。

## 参考译文

老 板 : 请你来一下好吗, 鲍勃?

鲍 勃 : 什么事, 先生?

老 板 : 帕梅拉在哪儿?

鲍 勃 : 她在隔壁, 在她的办公室里, 先生。

老 板 : 她能为我打一下这封信吗? 请问问她。

鲍 勃 : 好的, 先生。

鲍 勃 : 请你把这封信给老板打一下可以吗, 帕梅拉?

帕梅拉 : 可以, 当然可以。

鲍 勃 : 给你这信。

帕梅拉 : 谢谢你, 鲍勃。

帕梅拉 : 鲍勃!

鲍 勃 : 怎么了? 怎么回事?

帕梅拉 : 我打不了这封信。

帕梅拉 : 我看不懂这封信, 老板的书写太糟糕了!