

PROJECT CHARTER

HRGenix

Service Pembantu HR dalam Melakukan Rekrutmen dan Manajemen Karyawan



Dipersiapkan oleh:

13522010	Maria Flora Renata S
13522013	Denise Felicia Tiowanni
13522022	Renaldy Arief Susanto
13522048	Angelica Kierra Ninta Gurning
13522053	Erdianti Wiga Putri Andini
13522058	Immanuel Sebastian Girsang

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
SEKOLAH TEKNIK ELEKTRO DAN INFORMATIKA
INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG
2024

1. Project Charter

PROJECT CHARTER	
Nama Proyek	HRGenix
Waktu Mulai	22 September 2024
Waktu Akhir	30 Desember 2024
Informasi Biaya	Biaya awal: Rp144.000.000,00 Biaya pemeliharaan (per bulan): Rp4.020.833,00
Nama Manajer Proyek	Erdianti Wiga Putri Andini
Tujuan Proyek	Tujuan pembuatan perangkat lunak HRGenix adalah untuk meningkatkan efisiensi dan akurasi dalam penyaringan kandidat dengan menggunakan teknologi AI yang mampu menganalisis CV secara otomatis dan memberikan skor berdasarkan kriteria yang ditentukan, meningkatkan transparansi dalam proses seleksi dengan menyediakan rasionalisasi penilaian yang membantu tim HR dalam mengambil keputusan yang lebih tepat, serta mempercepat dan meningkatkan efisiensi rekrutmen melalui fitur otomatisasi yang mencakup penjadwalan wawancara, pembuatan ringkasan wawancara dengan speech-to-text, dan integrasi kalender. Selain itu, HRGenix juga dirancang untuk membantu tim HR dan pimpinan divisi dalam melakukan penilaian kinerja secara berkelanjutan dengan menyimpan seluruh riwayat rekrutmen karyawan, serta mengurangi kesalahan manual dengan mengekspor laporan

	<p>penilaian karyawan bulanan secara otomatis ke akun email masing-masing staf, memastikan penilaian dilakukan tepat waktu.</p>
Kriteria Sukses	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perangkat lunak dapat secara akurat menganalisis dan memberi skor pada CV berdasarkan kriteria yang ditentukan. 2. Perangkat lunak dapat menyediakan rasionalisasi penilaian untuk membantu tim HR dalam pengambilan keputusan dengan pemahaman yang jelas. 3. Perangkat lunak dapat mengurangi waktu yang dibutuhkan untuk menyaring dan mengisi posisi lowongan. 4. Perangkat lunak dapat menjalankan fitur otomatisasi seperti penjadwalan wawancara, pembuatan ringkasan wawancara dengan speech-to-text, dan integrasi kalender sehingga mengurangi beban administrasi secara signifikan. 5. Perangkat lunak dapat mengeksport laporan penilaian karyawan bulanan secara otomatis dan mengirimkannya tepat waktu ke akun email masing-masing staf tanpa keterlambatan atau kesalahan. 6. Perangkat lunak dapat menyimpan dan mengelola seluruh riwayat rekrutmen karyawan dengan aman dan memungkinkan akses yang mudah oleh tim HR dan pimpinan divisi kapan saja diperlukan.
Pendekatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendekatan berbasis AI dan machine learning untuk mengotomatiskan proses analisis dan penilaian CV. Teknologi ini memungkinkan perangkat lunak untuk melakukan penyaringan kandidat secara cepat dan akurat sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan.

	<p>2. Pendekatan explainable AI (XAI) untuk memberikan penjelasan atas penilaian yang dilakukan. Dengan demikian, tim HR dapat memahami alasan di balik keputusan yang dibuat oleh perangkat lunak, sehingga proses seleksi menjadi lebih transparan dan dapat dipertanggungjawabkan.</p> <p>3. Pendekatan otomatisasi proses rekrutmen untuk mempercepat penyaringan dan pengisian posisi kosong. Otomatisasi ini mencakup pengelolaan aplikasi kandidat dalam jumlah besar serta pemilihan kandidat terbaik sesuai dengan algoritma yang dirancang.</p> <p>4. Pendekatan integrasi otomatis untuk fitur seperti penjadwalan wawancara, konversi suara ke teks untuk pembuatan ringkasan wawancara, serta integrasi kalender.</p> <p>5. Pendekatan otomatisasi laporan bulanan untuk memastikan laporan penilaian karyawan dapat dihasilkan dan dikirim tepat waktu ke email masing-masing staf, tanpa risiko keterlambatan atau kesalahan.</p> <p>6. Pendekatan keamanan dan pengelolaan data untuk menyimpan serta mengatur riwayat rekrutmen dengan aman, memungkinkan akses yang mudah bagi tim HR dan manajer ketika diperlukan, serta menjaga kerahasiaan data.</p>
--	--

2. Peranan Tim dan Tanggung Jawab

No	Nama	Peranan	Tanggung Jawab	Kontak
1	Erdianti Wiga Putri Andini	<i>Project Manager</i>	Memimpin dan mengawasi keseluruhan proses pengembangan perangkat lunak.	13522053@std.stei.itb.ac.id
2	Denise Felicia Tiowanni	<i>Frontend Developer Lead</i>	Merancang, mengembangkan, dan mengimplementasikan kode program perangkat lunak khususnya pada bagian <i>frontend</i>	13522013@std.stei.itb.ac.id
3	Angelica Kierra Ninta Gurning	<i>UI/UX Designer Lead</i>	Merancang antarmuka pengguna yang intuitif untuk perangkat lunak.	13522048@std.stei.itb.ac.id
4	Imanuel Sebastian Girsang	<i>Machine Learning Developer Lead</i>	Mengimplementasikan fitur-fitur sesuai dengan spesifikasi dan desain yang telah ditentukan.	13522058@std.stei.itb.ac.id
5	Renaldy Arief Susanto	<i>DevOps and Infrastructure Lead</i>	Mengelola infrastruktur, memastikan sistem berjalan efisien dan aman, mengotomatisasi pipeline pengembangan, serta mendukung integrasi dan penyebaran perangkat lunak.	13522022@std.stei.itb.ac.id
6	Maria Flora Renata S	<i>Quality Assurance Lead</i>	Mengembangkan serta menjalankan strategi pengujian yang menyeluruh untuk memastikan kualitas perangkat lunak.	13522010@std.stei.itb.ac.id
7	Sabrina Carpenter	<i>Sponsor</i>	Menyediakan dana dan sumber daya serta	ssabrinacarpenter@gmail.com

			menyelaraskan proyek dengan tujuan bisnis.	
8	Raisa Andriana	<i>Client</i>	Memberikan persyaratan yang jelas, memberikan <i>feedback</i> secara berkala, mendukung proses pengembangan, serta memastikan keputusan yang diambil sesuai dengan tujuan dan harapan yang diinginkan.	raisa12@gmail.com
9	Reza Rahardian	<i>Client</i>	Memberikan persyaratan yang jelas, memberikan <i>feedback</i> secara berkala, mendukung proses pengembangan, serta memastikan keputusan yang diambil sesuai dengan tujuan dan harapan yang diinginkan.	reza99@gmail.com