

PERMOHONAN DOSEN PEMBIMBING TUGAS AKHIR/SKRIPSI
SEMESTER GANJIL/GENAP* TAHUN AKADEMIK
PRODI : INFORMATIKA, T. INDUSTRI, ARSITEKTUR

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NPM :
Tempat/tgl Lahir :
Alamat :
:
Telp/HP :

Dalam rangka melengkapi sebagian dari tugas dan persyaratan untuk memperoleh gelar sarjana dari Universitas Indraprasta PGRI, bersama ini saya mengajukan judul skripsi/tugas akhir :

1.
.....
2.
.....

Mohon kiranya dapat ditetapkan dosen pembimbing skripsi/tugas akhir.

Sebagai kelengkapan pengajuan ini terlampir kami sampaikan :

1. KRS yang memuat mata Kuliah Tugas Akhir/Skripsi dari PA/Ketua Program Studi
2. Proposal Tugas Akhir yang telah diseminarkan
3. Rekap KHS/Transkrip niali dengan akumulasi perolehan sks ≥ 130 sks dengan IPK ≥ 2.0 dan ditandatangani oleh ketua Program Studi (**khusus daftar sidang**)
4. Bukti telah lulus mata kuliah Seminar (Minimal C) (**Kecuali T. Informatika**)
5. Bukti telah lulus mata kuliah kerja Praktek atau mata kuliah yang berkaitan dengan materi penelitian (Minimal C)

Demikian kiranya mendapatkan persetujuan dan atas perhatian untuk ini diucapkan terima kasih.

Mengetahui
Ketua Program Studi

(.....)

Pembimbing Materi

(.....)

Jakarta,

Mahasiswa yang bersangkutan

(.....)

Pembimbing Teknik

(.....)