PEMERINTAH KABUPATEN ${nama\_kabupaten}

KECAMATAN ${nama\_kecamatan}

**desa ${nama\_desa}**

${alamat\_desa}

Nomor : 435/ /Trantib/2018

Lamp : -

Perihal : **Mohon Pengawalan**

Kepada,

Yth. **[tujuansurat]**

di-

**[di]**

***Bismillahirrohmanirrohim***

***Assalamualaikum Wr. Wb.***

Dengan Hormat,

Menindaklanjuti permohonan izin Pengawalan secara Lisan dari Warga Kami bernama ==  == Alamat [alamat\_jalan] RT [rt] RW [rw] Dusun [dusun] DESA KILANG Kecamatan MONTONG GADING Kabupaten LOMBOK TIMUR dalam rangka acara == [acara] ==. Oleh Karena itu Kami dari Pemerintah Desa KILANG memohon kehadiran Bapak dari **[tujuansurat]** untuk mengawal acara Nyokolan masyarakat kami nanti pada :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hari/ Tanggal** | : | **[hari], [tanggal]** |
| **Waktu** | : | **[waktu] Wita s/d Selesai** |
| **Tempat** | : | **[alamatt] RT [rtt] RW [rww] Dusun [dusunn] Desa [desaa] Kecamatan [kecc] Kabupaten [kabb]** |
| **Tujuan** | : | **[alamattujuan] Desa [desatujuan] Kecamatan [kectujuan] Kabupaten [kabtujuan]** |

Mengingat Acara tersebut lintas [lintas], kehadiran Bapak dari Pihak **[tujuansurat]** sangat kami harapkan untuk mengawal acara tersebut demi terciptanya suasana aman dan kondusif.

Demikian Permohonan Pengawalan ini Kami buat, atas kerjasama yang baik disampaikan terima kasih.

***Wabillahitaufiq walhidayah***

***wassalamualaikum Wr. Wb.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | KILANG, 2018    KEPALA DESA KILANG,  **LALU SUPARLAN** |