**数据管理经理工作执行情况报告**

**第一周：数据需求分析与收集策略制定**

总结：第一周的工作基本按照原计划顺利完成，确保了后续数据收集工作的有序开展。

执行情况：

* 召开数据需求分析会议，明确项目所需的图片数据类型、数量和质量要求。
* 确定数据获取渠道和方法，制定详细的数据收集计划。
* 制定数据收集的质量控制措施，确保收集的数据符合预定要求。
* 准备收集数据所需的工具和环境，确保收集工作顺利进行。

**第二周：数据收集与整理**

总结：与原计划相比，第二周的实际工作重点调整为云服务器的配置及数据库与后端系统的连接，数据库表和视图的建立成为核心任务。

实际执行情况：

* 配置云服务器，确保系统运行环境稳定。
* 将数据库与后端系统成功连接，完成基础架构的搭建。
* 建立数据库的表和视图，设计合理的数据库结构。
* 确保数据库能够支持后续数据的高效存储和管理。

**第三周：数据存储与管理**

总结：第三周的工作内容调整为完善数据库和完成系统测试，确保数据的稳定性与安全性。

调整后的工作计划及执行情况：

* 进一步优化数据库表结构，提升数据存储与访问的效率。
* 针对数据库部分进行全面的系统测试，确保其稳定性与数据的完整性。
* 解决测试中发现的问题，并进行必要的调整与修复。