

Instruções

1. Imprima em formato A4.
2. Não ajuste a escala ao tamanho do papel caso imprima em outro formato. A escala deve ser mantida em 100%.
3. Recorte e coloque fita ou cola no verso de cada item.

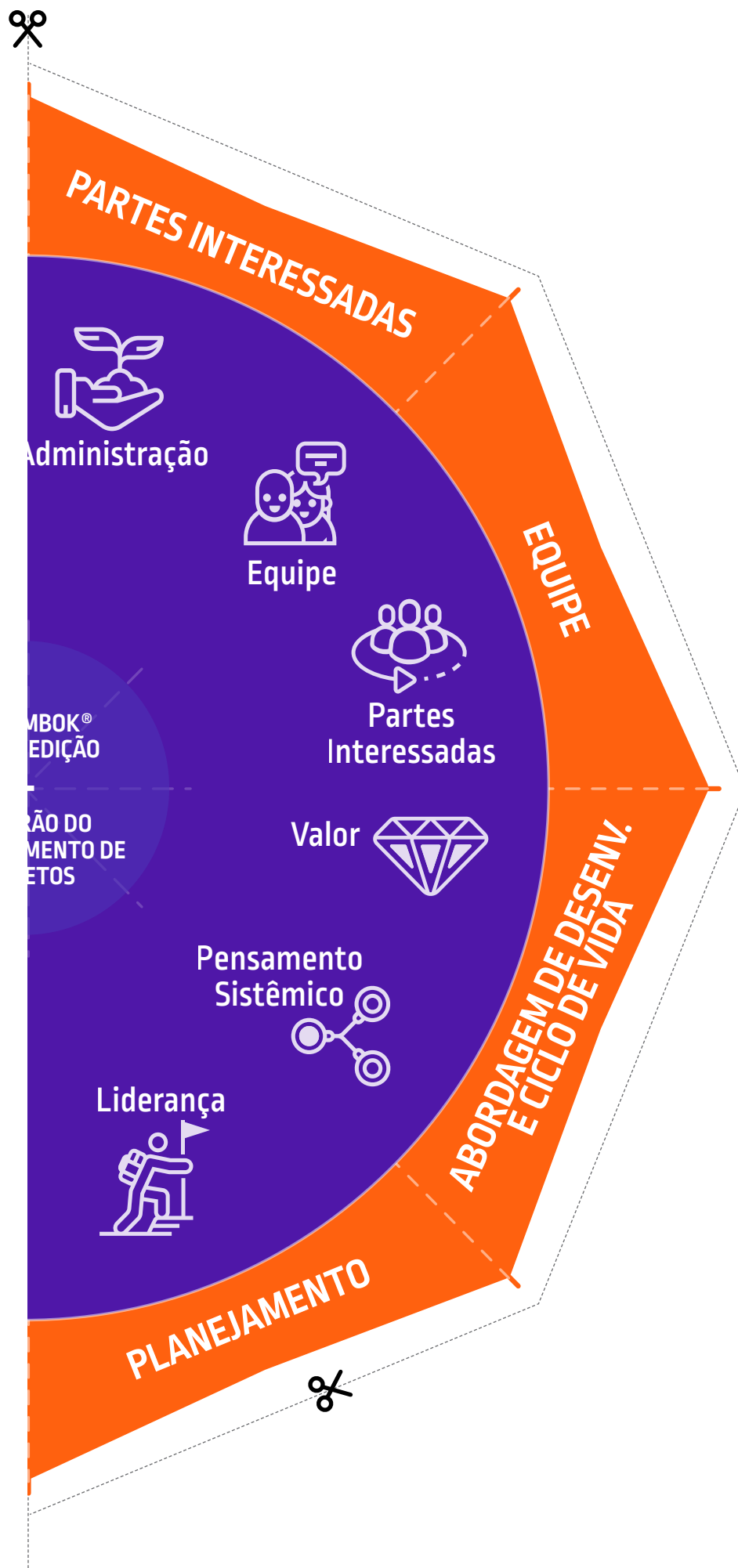


COLE A OUTRA PARTE SOBRE ESTA ÁREA DESBOTADA

Instruções

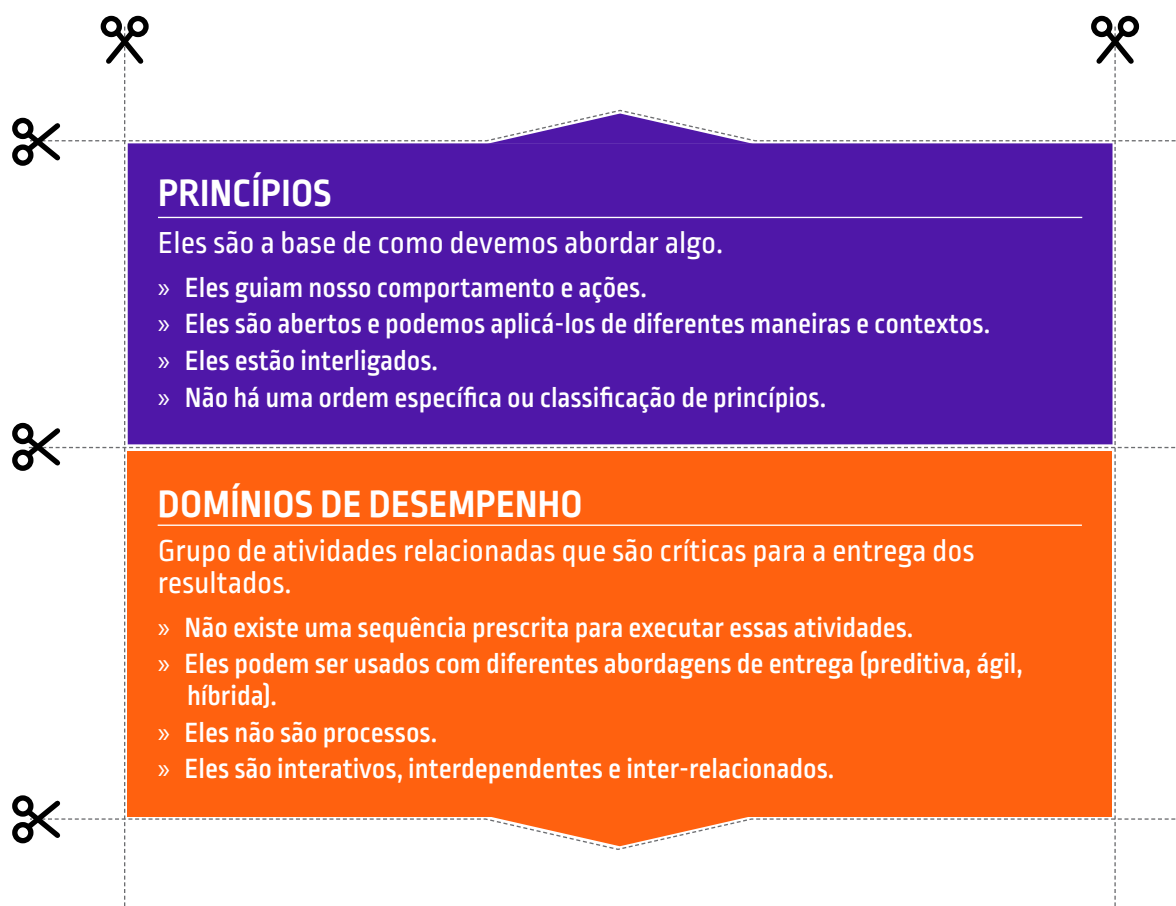
1. Imprima em formato A4.
2. Não ajuste a escala ao tamanho do papel caso imprima em outro formato. A escala deve ser mantida em 100%.
3. Recorte e coloque fita ou cola no verso de cada item.

ESTA PARTE DEVE SER COLADA SOBRE A OUTRA







Instruções

1. Imprima em formato A4.
2. Não ajuste a escala ao tamanho do papel caso imprima em outro formato. A escala deve ser mantida em 100%.
3. Recorte e coloque fita ou cola no verso de cada item.



Instruções

- 1. Imprima em formato A4.
- 2. Não ajuste a escala ao tamanho do papel caso imprima em outro formato. A escala deve ser mantida em 100%.
- 3. Recorte e coloque fita ou cola no verso de cada item.

		EQUIPE	
Crie um ambiente colaborativo para a equipe do projeto			
DESCRIÇÃO É impossível entregar resultados sustentáveis sem uma equipe que colabore e trabalhe junto em direção ao mesmo objetivo. Os membros da equipe devem usar suas habilidades específicas visando atender às necessidades da equipe e aos objetivos do projeto.	PALAVRAS-CHAVE <ul style="list-style-type: none">- Colaboração- Trabalho em equipe- Cultura- Papéis & Responsabilidades		
COMENTÁRIOS <ul style="list-style-type: none">» A colaboração em equipe não significa necessariamente amizade.» A cultura organizacional afeta a maneira como as equipes trabalham juntas.» É mais eficiente e eficaz trabalhar em equipe do que sozinho.			
		ADMINISTRAÇÃO	
Seja um administrador diligente, respeitoso e atencioso			
DESCRIÇÃO Você precisa se preocupar com o projeto e se sentir responsável e comprometido em entregar valor para o projeto. Você deve supervisionar as ações no projeto com o mesmo nível de cuidado que usa em sua vida pessoal.	PALAVRAS-CHAVE <ul style="list-style-type: none">- Cuidado- Honestidade- Confiabilidade- Conformidade		
COMENTÁRIOS <ul style="list-style-type: none">» O Código de Ética do PMI está relacionado, mas não é a mesma coisa.» Demonstra o seu dever de cuidar e o seu comportamento relativo aos interesses do projeto.» É sobre ser transparente, evitar conflitos de interesse, e seguir a lei.			
		VALOR	
Enfoque no valor			
DESCRIÇÃO Projetos de sucesso têm tudo a ver com entrega de valor. Isto vai acima e além de uma simples entrega . Os benefícios são realizados quando as partes interessadas-alvo percebem o valor positivo dos resultados possibilitados pelas entregas.	PALAVRAS-CHAVE <ul style="list-style-type: none">- Resultados- Sucesso- Resultados de Negócios- Benefícios		
COMENTÁRIOS <ul style="list-style-type: none">» Não faz sentido focar no cronograma e no orçamento se você não entregar valor.» O valor pode ser realizado durante ou após o final de um projeto.» O projeto NÃO deve continuar se não entregar o resultado ou valor proposto.			
		PARTES INTERESSADAS	
Envolva-se de fato com as Partes Interessadas			
DESCRIÇÃO As partes interessadas podem influenciar direta e indiretamente o projeto. Se você não se envolver com eles, poderá criar ameaças e perder oportunidades para otimizar os resultados nos quais você deve se concentrar para entregar valor.	PALAVRAS-CHAVE <ul style="list-style-type: none">- Engajamento- Indivíduos- Grupos- Organizações		
COMENTÁRIOS <ul style="list-style-type: none">» Elas podem apoiar ou se opor ao projeto, e sua opinião pode mudar com o tempo.» As partes interessadas podem ser internas ou externas à organização.» Elas podem ir e vir durante o ciclo de vida do projeto.			

Instruções

- 1. Imprima em formato A4.
- 2. Não ajuste a escala ao tamanho do papel caso imprima em outro formato. A escala deve ser mantida em 100%.
- 3. Recorte e coloque fita ou cola no verso de cada item.



LIDERANÇA

Demonstre comportamentos de liderança

DESCRIÇÃO

Projetos são esforços complexos e precisam de comportamentos sólidos de liderança para realizar o trabalho. Aspectos como **motivação, foco, autoconsciência e facilitação** são essenciais para alinhar a equipe e superar o nível natural de conflito que pode surgir.

PALAVRAS-CHAVE

- Motivação
- Empoderamento
- Exemplo
- Influência
- Coaching

COMENTÁRIOS

- » **Qualquer pessoa** na equipe pode demonstrar habilidades de liderança.
- » Liderança é **diferente** de autoridade.
- » Não existe um estilo de liderança **universal** único.



QUALIDADE

Inclua qualidade nos processos e nas entregas

DESCRIÇÃO

Qualidade é a maneira como os resultados **se conectam aos objetivos e à cadeia de valor**. Sua probabilidade de fornecer benefícios de negócios é drasticamente reduzida se você não puder produzir os resultados do projeto que atendam aos requisitos.

PALAVRAS-CHAVE

- Satisfazer às necessidades
- Sem defeitos
- Adequado para o propósito
- Conformidade

COMENTÁRIOS

- » Qualidade tem tudo a ver com **cumprir os requisitos**.
- » A qualidade **pode ser** medida.
- » Concentre-se na **deteção** e **prevenção** de erros e falhas.



PENSAMENTO SISTÊMICO

Reconheça, avalie e reaja às interações do sistema

DESCRIÇÃO

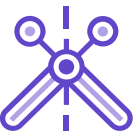
Seu projeto não é uma bolha. É uma **“engrenagem”** de um sistema mais extenso que inclui vários outros **agentes interdependentes**. É sua responsabilidade garantir que essas interações sejam consideradas e planejadas.

PALAVRAS-CHAVE

- Interdependência
- Pensamento Sistêmico
- Integração
- Sistemas de sistemas
- Visão Holística

COMENTÁRIOS

- » É essencial equilibrar as perspectivas **internas e externas**.
- » **Os sistemas podem mudar com o tempo** devido à volatilidade interna e externa.
- » Os sistemas operam **além do ciclo de vida do projeto** e continuarão depois disso.



TAILORING

Faça a adaptação de acordo com o contexto

DESCRIÇÃO

Sua abordagem não pode ser **“engessada”**. Deve ser **adaptada** para se adequar ao trabalho, organização e aspectos culturais correspondentes, com o objetivo de aumentar os benefícios e maximizar o valor.

PALAVRAS-CHAVE


- Preditivo (cascata)
- Iterativo (ágil)
- Híbrido
- Canivete Suíço

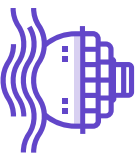
COMENTÁRIOS

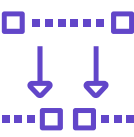
- » Não existe uma metodologia **“melhor”**.
- » Existe apenas uma metodologia **“certa”** para um caso específico.
- » O método de entrega pode ser uma **mistura** de diferentes abordagens e métodos.

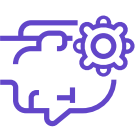
Instruções

- 1. Imprima em formato A4.
- 2. Não ajuste a escala ao tamanho do papel caso imprima em outro formato. A escala deve ser mantida em 100%.
- 3. Recorte e coloque fita ou cola no verso de cada item.

		RISCO	
Otimize as respostas aos riscos			
DESCRIÇÃO Os riscos fazem parte de cada projeto. Você precisa avaliar proativamente a exposição do projeto e responder com eficácia às ameaças e oportunidades em potencial que podem afetar a capacidade do projeto de entregar valor.	PALAVRAS-CHAVE <ul style="list-style-type: none">- Ameaças- Oportunidades- Tolerância a Riscos- Apetite ao Risco		
COMENTÁRIOS » Cada organização tem uma tolerância diferente aos riscos, e isso afeta suas ações. » A probabilidade e o impacto mudam ao longo do tempo. » Os riscos podem estar dentro ou fora do seu controle .			

		COMPLEXIDADE	
Navegue na complexidade			
DESCRIÇÃO Você deve procurar maneiras de aceitar a complexidade do ambiente em que está. Volatilidade, Incerteza, Complexidade e Ambiguidade * (VUCA) * são partes de qualquer projeto. Mude seu foco de evitar a complexidade para avaliar e reagir quando necessário.	PALAVRAS-CHAVE <ul style="list-style-type: none">- VUCA- Ambiguidade- Incerteza- Volatilidade		
COMENTÁRIOS » A complexidade surge de diferentes fatores, e a maioria deles está fora do nosso controle . » Pode aumentar ou reduzir em qualquer ponto do projeto. » Indicadores e gatilhos são ferramentas críticas para navegar na complexidade.			

		MUDANÇA	
Aceite a mudança para alcançar o futuro estado previsto			
DESCRIÇÃO Mudança é a única característica permanente de qualquer projeto . Você deve agir como um agente de mudança e criar as condições para que outros se adaptem a um ambiente rápido e em evolução.	PALAVRAS-CHAVE <ul style="list-style-type: none">- Segurança Psicológica- Aceitação- Compreensivo- Resistência		
COMENTÁRIOS » Mudança NÃO é necessariamente uma coisa ruim. » Aceitar a mudança é o oposto de evitar a mudança. » Mantenha os resultados desejados em mente ao avaliar as mudanças.			

		CAPACIDADE DE ADAPTAÇÃO E RESILIÊNCIA	
Adote a capacidade de adaptação e resiliência			
DESCRIÇÃO Sua resiliência permitirá que você "reconstrua melhor" após um revés. Se você ou sua organização não forem adaptáveis e resilientes, será difícil aceitar as mudanças e se recuperar dos problemas.	PALAVRAS-CHAVE <ul style="list-style-type: none">- Recuperação- Adaptabilidade- Reação- Diversidade		
COMENTÁRIOS » A resiliência é construída melhorando a capacidade de absorção de impacto e recuperação . » A adaptabilidade aumenta com foco nos resultados e não em uma entrega específica. » A diversidade da equipe melhora a capacidade de desenvolver adaptabilidade e resiliência.			

Instruções

- 1. Imprima em formato A4.
- 2. Não ajuste a escala ao tamanho do papel caso imprima em outro formato. A escala deve ser mantida em 100%.
- 3. Recorte e coloque fita ou cola no verso de cada item.

EQUIPE	
DESCRIÇÃO	Contém as atividades que tratam das responsabilidades associadas ao trabalho que deve ser feito para entregar valor ao negócio.
COMENTÁRIOS	<ul style="list-style-type: none">» Inclui as funções e responsabilidades dentro da equipe.» A cultura da equipe deve ser construída, incluindo normas e comportamentos.» Muito ligado ao princípio de liderança.» Inclui componentes de inteligência emocional, pensamento crítico e motivação.» Forte ênfase em propriedade compartilhada.
PARTES INTERESSADAS	
DESCRIÇÃO	Combina um conjunto de atividades relacionadas às partes interessadas, incluindo o processo de engajamento para garantir que haja relações de trabalho produtivas com as partes interessadas .
COMENTÁRIOS	<ul style="list-style-type: none">» Contém elementos relevantes de comunicações.» Inclui atividades para abordar as partes interessadas de apoio e oposição.» Não se trata de amizade. Trata-se de um relacionamento produtivo.» As partes interessadas mudam durante o projeto.» Nem todas as partes interessadas são iguais. Elas têm diferentes interesses e influências.
PLANEJAMENTO	
DESCRIÇÃO	Contém as atividades associadas à coordenação e organização necessárias para produzir as entregas.
COMENTÁRIOS	<ul style="list-style-type: none">» Fortemente relacionado à Abordagem de Desenvolvimento.» O planejamento preditivo usa EAP e modelos de decomposição para dividir o escopo.» O planejamento iterativo usa o conceito de avaliar várias opções até que os custos excedam os benefícios.» Descreve os conceitos de estimativa, programação e orçamento usando diferentes abordagens.» Contém aspectos do grupo de processos de planejamento do Guia PMBOK® 6a Ed.
ABORDAGEM DE DESENVOLVIMENTO E CICLO DE VIDA	
DESCRIÇÃO	É o domínio onde a abordagem de entrega (preditiva , iterativa , híbrida) é selecionada e o ciclo de vida, fases e cadência são definidas.
COMENTÁRIOS	<ul style="list-style-type: none">» Um projeto pode ter uma entrega única ou múltipla, periódica ou entregas contínuas.» Abordagem preditiva é baseada em requisitos definidos.» Abordagem iterativa ou adaptativa é usada quando há um alto grau de incerteza.» Abordagem híbrida combina aspectos de ambas abordagens, preditivas e iterativas.» Muitos fatores afetam a seleção de sua abordagem (risco, inovação, estabilidade, financiamento).



Instruções

1. Imprima em formato A4.
2. Não ajuste a escala ao tamanho do papel caso imprima em outro formato. A escala deve ser mantida em 100%.
3. Recorte e coloque fita ou cola no verso de cada item.

ENTREGA	
DESCRIÇÃO	Combina as atividades e o trabalho associados à entrega do trabalho, incluindo requisitos, qualidade e mudança .
COMENTÁRIOS	<ul style="list-style-type: none">» Os requisitos podem ser claros no desenvolvimento preditivo.» Na abordagem adaptativa, os requisitos só podem ser claros em estágios posteriores.» Inclui aspectos de Custo da Qualidade (CQ) como prevenção e correção.» Aceitação e satisfação das partes interessadas é um fator-chave de desempenho para avaliar as entregas.» Falhe rápido, aprenda rápido é uma abordagem que pode apoiar na condução dos resultados abaixo do ideal.
TRABALHO DO PROJETO	
DESCRIÇÃO	Aborda todas as atividades relacionadas ao trabalho real , como recursos físicos, contratação, gerenciamento de mudanças e capacidade de aprendizado contínuo.
COMENTÁRIOS	<ul style="list-style-type: none">» Inclui a revisão do trabalho do projeto usando os métodos lições aprendidas, retrospectiva e lean.» As ações relacionadas à redução do trabalho em andamento ocorrem neste domínio.» Vários processos de aquisição acontecem no Domínio de Trabalho do Projeto, especialmente atividades de contratação.» Muito intimamente ligado aos princípios de Adaptação e Mudança.» Contém alguns elementos do grupo de processos de execução do Guia PMBOK® 6a ed.
INCERTEZA	
DESCRIÇÃO	Garante que o projeto contenha atividades que tratem de riscos, incerteza, VUCA (Volatilidade, Incerteza, Complexidade e Ambiguidade) e seu ambiente.
COMENTÁRIOS	<ul style="list-style-type: none">» Apesar de não ser mencionado no guia, o conceito VUCA é um aspecto crítico deste domínio.» Fortemente conectado aos princípios de Pensamento Sistêmico, Complexidade e Riscos.» Alerta antecipado e compreensão do ambiente são atividades relevantes para lidar com a incerteza.» A área de conhecimento "Risco" do Guia PMBOK® 6a Ed. é abordada de perto aqui.» Assim como os riscos, incertezas não são sempre negativas. Podem ser oportunidades.
MEDIÇÃO	
DESCRIÇÃO	Inclui as atividades que permitem acessar o desempenho do projeto e realizar ações para garantir que os resultados desejados sejam alcançados.
COMENTÁRIOS	<ul style="list-style-type: none">» É impossível avaliar os resultados se você não os medir.» A medição vai além dos relatórios e dados.» A medição envolve conversas e decisões usando os dados.» Abrange os indicadores (KPI) leading e lagging, mostrando o que é uma métrica eficaz.» Aspectos de Análise de Valor Agregado, dashboards, Kanban e outras formas visuais de relatório são apresentados por este domínio.

