

Ingreso de requisición de combustible

Ingresa al menú como se indica Menú principal> Vales de combustible> Requisición de combustible. Aparecerá el siguiente formulario según el rol que tiene asignado (ver Ilustración 1 e Ilustración 2)

Paso 1: datos de la requisición

El formulario muestra tres pasos: 1er Paso (Datos de vales), 2do Paso (Selección de vehículos) y 3er Paso (Otros). El título es "Ingrese los datos de la requisición".

Campos de entrada:

- Al servicio de: [Campo de texto]
- Cantidad Solicitada *: [Campo de texto]
- Para el mes de *: [Campo de texto]
- Fuente de Financiamiento *: [Campo de texto]
- Justificación *: [Campo de texto]

Indicadores: Refuerzo: Cuota Asignada: Restantes:

Botones: Anterior, **Siguiente**, Finalizar

Ilustración 1. Ingreso de requisición de combustible (paso 1 Usuario General)

El formulario muestra tres pasos: 1er Paso (Datos de vales), 2do Paso (Selección de vehículos) y 3er Paso (Otros). El título es "Ingrese los datos de la requisición".

Campos de entrada:

- Al servicio de: OFICINA REGIONAL DE SANTA ANA
- Cantidad Solicitada *: [Campo de texto]
- Para el mes de *: [Campo de texto]
- Fuente de Financiamiento *: [Campo de texto]
- Justificación *: [Campo de texto]

Indicadores: Refuerzo: Cuota Asignada: Restantes:

Botones: Anterior, **Siguiente**, Finalizar

Ilustración 2. Ingreso de requisición de combustible (paso 1 Administrador)

El formulario de ingreso es un asistente que divide los datos por su naturaleza, primeramente deberá seleccionar la oficina para la cual se solicitarán los datos (solo si es administrador) de lo contrario aparecerá por defecto; Seleccione el mes para el cual solicita los datos y la fuente de financiamiento la cantidad solicitada será calculada en base al consumo del mes anterior pero se podrá modificar si así se desea. En el caso de

la justificación el sistema sugerirá una siempre y cuando no sea una requisición de refuerzo. Para continuar llenando la información presione el botón **Siguiente**, al hacer esto mostrará la pantalla a continuación (ver Ilustración 3)

Paso 2: selección de vehículos

1er Paso
Datos de vales

2do Paso
Selección de vehículos

3er Paso
Otros

Selección los vehiculos a los que se aplicarán los vales

Seleccionar/Deseleccionar todo ☒

Placa	Marca	Modelo	Acción
M-12029	SUZUKI	AX100	<input checked="" type="checkbox"/>
M-28060	SUZUKI	GN 125-H	<input checked="" type="checkbox"/>
M-28109	SUZUKI	GN 125-H	<input checked="" type="checkbox"/>
M-28115	SUZUKI	GN 125-H	<input checked="" type="checkbox"/>
M-28196	SUZUKI	GN 125-H	<input checked="" type="checkbox"/>
M-28197	SUZUKI	GN 125-H	<input checked="" type="checkbox"/>

Anterior

Siguiente

Finalizar

Ilustración 3. Ingreso de requisición de combustible (paso 2)

En la segunda parte del ingreso de la requisición de combustible deberá seleccionar los vehículos en los cuales aplicará combustible uno a uno o con la opción seleccionar todo. Al terminar presione el botón **Siguiente**. Esto mostrará la última parte del ingreso (ver Ilustración 4)

Paso 3: selección de herramientas

1er Paso
Datos de vales

2do Paso
Selección de vehículos

3er Paso
Otros

Seleccione las herramientas u otro tipo de articulo en el que se aplicarán los vales

Seleccionar/Deseleccionar todo ☐

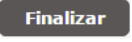
nombre	descripcion	Acción
BIDON		<input type="checkbox"/>
Otros SG	Cuenta de otros descargo de combustibles de servicios generales	<input type="checkbox"/>

Anterior

Siguiente

Finalizar

Ilustración 4. Ingreso de requisición de combustible (paso 3)

Al igual que la parte 2 en la parte 3 deberá seleccionar las herramientas a las cuales se les deposita combustible. Para terminar presione el botón . Al finalizar se mostrará un mensaje, en caso de un error contacte a la Unidad de desarrollo tecnológico