



Comunicação empresarial

Aula 1

Profa. Me. Margarete T. A. Costa

Organização da Disciplina

1. Língua e Linguagem
2. O texto
3. A estrutura do texto
4. Erros mais frequentes
5. Pontuação
6. Morfologia e Sintaxe

Organização da Aula

- Linguagem verbal e não verbal
- Língua padrão e variantes
- Intencionalidade discursiva
- Acordo ortográfico

Contextualização

Mundo Atual

- Computador
- Informação
- Comunicação
- Domínio do idioma



Instrumentalização

[illegible]

- Aprendizado da língua
- Casa – amigos – escola – trabalho...
- Padrão culto

- Tempo
- Espaço
- Grupo Social
- Atividade Profissional
- Situação Comunicativa
- Produção Literária

- Intenções explícitas ou subentendidas na comunicação



- Acentuação
- Hífen



Aplicação



Acordo Ortográfico

- Alfabeto
 - **K – W – Y**
- Trema
 - **ü** – Müller, mülleriano

- Hífen
 - **em letras iguais usa –**
Micro-ondas, autoescola
 - Não usa em **co** –
coordenação, coautor

Hífen

- Dobra-se **s e r**
 - Antessala – autorretrato
- Usa-se com “h”
 - Super-homem
- Ex-, vice-, sem-
 - **Ex**-aluno, **sem**-terra

Acentuação

- Proparoxítonas – **todas**
 - Médico, lâmpada, alcoólico
- Paroxítonas – terminadas em:
l, n, r, x, ps, ~, i, u, um, om, ditongos
- Oxítonas: **a, e, o e em**
 - Sofá, você, avó, além

- Hiato de **i e u**
 - Saída, saúde
- Ditongo **éu, ói e éi**
 - Cha-péu
 - I-dei-a
 - Es-per-ma-to-zoi-de

Acentuação e o Acordo

- **oo e ee**
 - voo, veem, perdoo
- **Diferenciais**
 - para, pela, pelo, pera e polo
 - pode e pôde
 - pôr = colocar
 - forma e fôrma



Síntese

- Linguagem verbal e não verbal
- Língua padrão e variantes
- Intencionalidade discursiva
- Acordo ortográfico



Referências de Apoio

- VALLE, Maria Lúcia Elias. **Não erre mais**: língua portuguesa nas empresas. Curitiba: Intersaberes, 2013.