



MANUAL DE FUNCIONES Y PERFIL DE CARGO

SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL

SC

MF-SI27

Versión: 0

SS

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

CARGO (Función)	DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO
ÁREA/DIVISIÓN/ DEPARTAMENTO	Operaciones
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	Sede San Pedro (Valle del Cauca)
CARGO JEFE INMEDIATO	Gerencia
FECHA DE EMISIÓN	11 Junio de 2024

RESUMEN DEL CARGO: MISIÓN GENERAL DEL CARGO

Asegurar el proceso documental ante el ICA , asi mismo debera asumir la responsabilidad en la formulación de los productos de la sede y promover la investigacion y desarrollo de la compañía en pro de su crecimiento en el sector agricola.

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CARGO

- 1 Responsable de toda la documentación ante el Ica
- 2 Resposable de mantener al dia la verificación de los grados con el laboratorio certificado.
- 3 Responsable de los registros Ica de los nuevos productos y corrección en caso que se requiera de los existentes.
- 4 Brindar apoyo desde la evaluación química al area de producción .
- 5 Dar solución a todos aquellos productos que generen inconveniente en produccion.
- 6 Responsable de la investigación y desarrollo de nuevos productos que brinden rentabilidad a la compañía y brinden beneficios al agro Colombiano.
- 7 Garantizar todo el proceso de calidad con matarias primas y producto terminado.
- 8 Garantizar que el laboratorio ejecute de manera correcta todos sus procesos son su debida documentación
- 9 Velar por el orden y la limpieza de su sitio de trabajo
- 10 Notificar a su jefe y de manera oportuna, cualquier situación que ponga en riesgo el normal desarrollo de sus actividades.
- 11 Reportar semanalmente informes de la evolución sobre las actividades a su cargo.
- 12 Apoyar e intervenir en la medida en que sea necesario, sobre las respuestas a las reclamaciones de los clientes, promoviendo desde su area la búsqueda de causas y planes de mejoramiento.
- 13 Desempeñar cualquier otra función inherente al cargo que le sea asignada, contribuyendo al logro de los objetivos organizacionales.

RESPONSABILIDADES EN EL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- 1 Procurar el cuidado integral de la salud
- 2 Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud
- 3 Cumplir las normas, reglamentos e instructivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa
- 4 Informar oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo
- 5 Participar en las capacitaciones definidas en el plan de capacitación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo
- 6 Tener claridad y aportar al cumplimiento de la Política Integral de la organización
- 7 Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST
- 8 Atender y dar cumplimiento a los requerimientos emitidos por parte del Analista de Seguridad y Salud en el Trabajo
- 9 Informar al Analista de Seguridad y Salud en el Trabajo, cualquier hecho relacionado con incidentes o accidentes laborales, participando (de ser requerido) en las investigaciones y determinación de acciones correctivas.

AUTORIDAD Y TOMA DE DECISIONES

No se asignan autoridades ni toma de decisiones específicas dentro de su cargo

PERFIL DEL CARGO

REQUISITOS MÍNIMOS ACADÉMICOS

Bachiller	<input type="checkbox"/>	Tecnológico	<input type="checkbox"/>	Postgrado	<input type="checkbox"/>	Descripción del título / orientación profesional
Tecnico	<input type="checkbox"/>	Profesional	<input checked="" type="checkbox"/>	Sin Req/to	<input type="checkbox"/>	Ingeniero Quimico
HOMOLOGABLE CON					No es homologable	

OTROS REQUISITOS DEL CARGO

(Se refiere a certificaciones y licencias como otros requisitos indispensables para desempeñar el cargo)

No se requiere

REQUISITOS MÍNIMOS EN EXPERIENCIA

Mínimo 6 meses	<input type="checkbox"/>	Mínimo 2 años	<input type="checkbox"/>	Descripción del rol
Mínimo 1 año	<input checked="" type="checkbox"/>	No se requiere	<input type="checkbox"/>	Ejerciendo en empresas del sector agroindustrial

COMPETENCIAS

Es el conjunto de comportamientos, conocimientos, habilidades, aptitudes que favorecen el correcto desempeño del trabajo y de la Organización, con el fin de desarrollar el interés en sus colaboradores en la consecución de los objetivos estratégicos (económicos, sociales y humanos) de la empresa.

COMPETENCIAS

COMPETENCIAS DEL CARGO	COMPETENCIAS CORPORATIVAS
<input checked="" type="checkbox"/> Resolución de conflictos <input type="checkbox"/> Dinamismo <input checked="" type="checkbox"/> Liderazgo <input checked="" type="checkbox"/> Toma de Decisiones <input type="checkbox"/> Sentido de pertenencia <input checked="" type="checkbox"/> Resiliencia y flexibilidad	<input checked="" type="checkbox"/> Pensamiento creativo y estratégico <input type="checkbox"/> Adaptación al cambio <input type="checkbox"/> Diligencia y Proactividad <input checked="" type="checkbox"/> Respeto y empatía <input checked="" type="checkbox"/> Comunicación Asertiva <input type="checkbox"/> Trabajo en equipo

DECLARACIÓN DE ENTENDIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CARGO

A través de mi firma, declaro que he comprendido y aceptado todas y cada una de las funciones, responsabilidades y autoridades que me han sido asignadas en el cargo.	Firma Trabajador CC.
Cargo desempeñado por:	Tatiana Quintero