



SECRETARÍA PARA ASUNTOS
DE VULNERABILIDAD

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER



SECRETARÍA PARA ASUNTOS DE VULNERABILIDAD

DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN CIVIL



ORIENTACIONES DIDÁCTICAS



Ayuda Humanitaria
y Protección Civil



Al servicio
de las personas
y las naciones

PREPARACIÓN COMUNITARIA
Gestión Integral para la Reducción de
Riesgos de Desastres

Secretaría para Asuntos de Vulnerabilidad (SAV)
Dirección General de Protección Civil (DGPC)
Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD)
Diciembre 2015

Lic. Jorge Meléndez
Secretario para Asuntos de Vulnerabilidad y Director General de Protección Civil

Lic. Mauricio Guevara
Sub Director de Protección Civil

Christian Salazar Volkman
Representante Residente del PNUD y Coordinador Residente
del Sistema de las Naciones Unidas en El Salvador

Stefano Pettinato
Representante Residente adjunto del PNUD

Equipo técnico de la Dirección General de Protección Civil
Fermín Alberto Pérez Hernández
Luis Alonso Amaya Durán
Jorge Alberto Rosales García
Brenda Gisela Tavoada Pérez

Equipo técnico del PNUD
Carolina Dreikorn
Alexander Valle
Valeria Lara

Equipo técnico de CIAZO
José Marden Nóchez (Coordinación y edición)
Ángel Antonio Azúcar Pérez (Diagramación)
Edwin René Ayala Turcios (Ilustración)
Carlos Alberto Saz (Corrección de Estilo)
Brenda Anaid Flores (Apoyo técnico y administrativo)

«Este documento es realizado con el apoyo financiero de la Unión Europea. Las opiniones expresadas en él no deben interpretarse en modo alguno como la opinión oficial de la Unión Europea. La Comisión Europea no se hace responsable del uso que se pueda hacer de la información contenida en el documento».



Ayuda Humanitaria
y Protección Civil

«Los conceptos y contenidos de este documento son responsabilidad de los autores y no reflejan necesariamente los puntos de vista del PNUD».



Al servicio
de las personas
y las naciones



PRESENTACIÓN

Los eventos adversos, derivados de la combinación de las amenazas de origen natural o antrópica y las vulnerabilidades, ponen de manifiesto el nivel de riesgo de las comunidades en nuestro país, por lo que es imprescindible fortalecer los procesos de preparación comunitaria, para garantizar una efectiva gestión prospectiva, correctiva y reactiva del riesgo de desastres. Es por ello que la Secretaría de Asuntos de Vulnerabilidad y Dirección General de Protección Civil, Prevención y Mitigación de Desastres, aprueba y presenta la serie "PREPARACIÓN COMUNITARIA PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE REDUCCIÓN DE RIESGO DE DESASTRE", elaborada por el Departamento de Formación y Capacitación, como una herramienta para todas las personas, instituciones y entidades, gubernamentales y no gubernamentales integrantes del Sistema Nacional de Protección Civil, que decidan llevar a cabo procesos de formación y capacitación comunitaria en materia de Gestión Integral para la Reducción del Riesgo de Desastre.

Este material más que una recopilación de temáticas, incluyen elementos conceptuales, metodológicos y didácticos para la planificación, organización y ejecución de las capacitaciones a nivel comunitario sobre la Gestión Integral para la Reducción del Riesgo de Desastre, de manera que permita la apropiación, empoderamiento y el fortalecimiento de la resiliencia en las comunidades salvadoreñas.

Convergen en esta guía aspectos de suma importancia como el enfoque de género, atención de grupos vulnerables, protección de medios de vida, derechos y deberes de los ciudadanos, integrados al proceso de reducción del riesgo y por supuesto al manejo efectivo de los eventos adversos.

La serie “Preparación Comunitaria para la Gestión Integral para la Reducción de Riesgo de Desastre”, está organizada por los módulos siguientes:

Módulo 1 – Conceptos básicos de la Gestión Integral para la Reducción del Riesgo de Desastre

Módulo 2 – Sistema Nacional de Protección Civil, Prevención y Mitigación de Desastres

Módulo 3 –Gestión integral para la reducción de riesgo de desastres y el desarrollo local (GIRRD)

Módulo 4 – Marco Conceptual

Módulo 5 – Instrumentos participativos en la evaluación de riesgos

Módulo 6 – Planificación para la respuesta

Esperando proveer con la presente serie una forma sistemática, lógica y ordenada de acceder a las comunidades y facilitar el conocimiento de la Gestión Integral del Riesgo de desastre, como un esfuerzo para unificar la formación de las y los salvadoreños.

Lic. Jorge Antonio Meléndez López
Secretario para Asuntos de Vulnerabilidad
Y Director General de Protección Civil



INTRODUCCIÓN

ÍNDICE

Tema	Pág.
1. Preámbulo	7
2. Metodología	8
Estructura modular	16
Cuaderno de Trabajo 1, Conceptos básicos de la gestión de riesgos	17
Cuaderno de Trabajo 2, Sistema Nacional de Protección Civil	28
Cuaderno de Trabajo 3, Gestión integral para la reducción de riesgo de desastres y los procesos de desarrollo local	31
Cuaderno de Trabajo 4, Marco conceptual	41
Cuaderno de Trabajo 5, Instrumentos participativos en evaluación de riesgos . .	50
Cuaderno de Trabajo 6, Planificación para la respuesta	57



1

PREÁMBULO



Sea usted bienvenido o bienvenida a este material que contiene las orientaciones didácticas de la serie de cuadernos de trabajo sobre gestión integral para la reducción de riesgo de desastre, que está diseñada para acompañar su esfuerzo de capacitación.

¿A quién está dirigido?

Este material está destinado al personal que se desempeña como facilitadores y facilitadoras del proceso de formación de Comisiones Comunales de Protección Civil, Prevención y Mitigación de Desastres.

La serie sobre gestión integral para la reducción de riesgo de desastre es un intento de responder a las necesidades de fortalecimiento de las poblaciones locales para prevenir, mitigar y enfrentar los posibles riesgos a que pueden verse sometidas las comunidades locales y el país entero.

Propósitos de las orientaciones didácticas

- Proporcionar un instrumento de apoyo a las jornadas de capacitación que funcionaría como insumo en la elaboración de los guiones didácticos operativos para cada jornada.
- Fortalecer las capacidades de las personas que se desenvuelven como facilitadores o facilitadoras del proceso de formación de Comisiones Comunales de Protección Civil, Prevención y Mitigación de Desastres.
- Introducir elementos conceptuales para la gestión integral para la reducción de riesgo de desastre

2

METODOLOGÍA

Sugerencias generales para la facilitación

Todas las personas tenemos la capacidad de aprender, lo que varía es cuánto y cómo aprendemos; de ahí que en todo proceso que implique aprendizajes se necesita aplicar metodologías adecuadas que puedan cubrir positivamente esas diferencias.

*Todas las personas
podemos aprender.....
Aunque a mi me cuesta
aprender a peinarme*



Los materiales para las personas que se pretende formar en este proceso y la presente guía responden o, por lo menos, intentan responder a una metodología que facilite los aprendizajes relevantes y pertinentes.

En las primeras jornadas hay que incentivar la motivación en las y los participantes.

Algunas sugerencias generales serían estas:

Hay que cuidar especialmente la primera jornada, porque ésta influye, en gran medida, para que las personas participantes decidan si se van a quedar o desertarán.

Las actividades que se sugieren realizar en la primera jornada podrían ser:

Llegar al local de la capacitación cuando menos media hora antes, para revisar que todo esté bien. Platicar con quienes vayan llegando, invitándoles cortésmente a pasar; comenzar una plática cordial con ellos y con ellas. Iniciar la jornada cuando esté el grupo completo; o con la presencia de la mayoría, si se hace tarde.

Empiece dando su nombre y explicando su papel de facilitación. Incentive a que se presenten. Pídales que digan su nombre, ocupación y para qué quieren aprender. Se puede aplicar una dinámica de presentación para hacerlo más entretenido.



Explicar qué es lo que van a aprender y cuál es el compromiso suyo y el de ellos y ellas. Platíqueles cómo van a aprender, mostrando los materiales que usarán.

En la primera sesión conviene platicar, entre todos, cuáles podrían ser las formas de convivencia del grupo de estudios.



Por ejemplo: Formas de Convivencia del Grupo de estudio.

- Apagar los celulares en las jornadas de estudio.
- Compartir lo que sabemos y aprender entre todos y todas.
- Expresar libremente y con confianza lo que sentimos y pensamos.
- Respetar los horarios de trabajo.
- Ser puntuales a la hora de ingreso, etc.

Para la práctica de este ejercicio le sugerimos invitar a las y los participantes a crear sus propias formas de convivencia sin imposición de la facilitación.

La primera jornada debe estar más enfocada hacia la presentación de las y los participantes, así como para crear un ambiente adecuado para el aprendizaje.

La idea general es que quienes participen de la capacitación generen aprendizajes en forma divertida y participativa.

Facilitación:

Es necesario estudiar el documento orientaciones didácticas y preparar cada jornada, de ser posible busquemos información adicional; preparemos el guión didáctico correspondiente y preparemos los materiales a utilizar.

Usted debería presentarse al local de capacitación con anticipación a la hora acordada, con el propósito de garantizar las condiciones adecuadas para desarrollar la jornada.

Recibimos a las personas participantes con una cordial bienvenida; Pasamos lista para registrar la asistencia; revisamos las tareas asignadas en la jornada anterior; generamos un ambiente adecuado para el aprendizaje y evaluamos, participativamente, la jornada.

Ayude a resolver dudas, incentive la búsqueda propia de respuestas.



Anime al grupo, bríndeles apoyo para lograr sus aprendizajes en forma agradable.

Procure que terminen a tiempo sus actividades, pero no los presione.

Facilite el trabajo y los aprendizajes en ambientes de cordialidad y respeto.

Sea breve y concreto, recuerde que su rol no es de expositor pero sí de facilitador.

Siempre debe tomar en cuenta los diferentes niveles de conocimiento y experiencia de las personas participantes y aplicar la discriminación positiva para intentar nivelarlos.

Al finalizar un tema, incentive la construcción de una síntesis, destacando lo más importante, utilizando preguntas como las siguientes:

¿De qué trata el tema desarrollado?

¿Por qué? ¿Cuál es el objetivo?

¿Qué aprendimos?

Métodos y técnicas generales sugeridas

Cuando nos referimos a una metodología o técnica didáctica, pensamos en un sentido de eficacia, de logro, de conseguir lo propuesto por medios más adecuados.

Existe una gran cantidad de metodologías o técnicas didácticas. La técnica incide en una fase o tema del taller que se facilita pero puede ser también adoptada como estrategia si su diseño impacta al curso en general.

Dentro del proceso de una técnica puede haber diferentes actividades necesarias para el logro de los resultados que se esperan. Estas actividades son aún más parciales y específicas que la técnica y pueden variar según el tipo de persona con el que se trabaja.

Características generales de algunas técnicas didácticas:

1. Exposición

- a) **Objetivo:** Presentar de manera organizada información a un grupo. Por lo general es la facilitación quien expone; sin embargo en algunos casos también las y los talleristas exponen.



- b) **Ventajas:** Permite presentar información de manera ordenada. No importa el tamaño del grupo al que se presenta la información.
- c) **Aplicaciones:** Se puede usar para presentar los contenidos del taller; presentar una conferencia de tipo informativo; exponer resultados o conclusiones de una actividad.
- d) **Recomendaciones:** Estimular la interacción entre las y los integrantes del grupo. La facilitación debe desarrollar habilidades para interesar al grupo.

2. Proyectos

- a) **Objetivo:** Acercar una realidad concreta por medio de la realización de un proyecto de trabajo.
- b) **Ventajas:** Es interesante. Se convierte en incentivo. Motiva a aprender. Estimula el desarrollo de habilidades para resolver situaciones reales.

c) **Aplicaciones:** Recomendable en talleres donde se integran contenidos de diferentes áreas. Talleres donde se puede hacer un trabajo interdisciplinario.

d) **Recomendaciones:** Definir claramente las habilidades, actitudes y valores que se estimularán en el proyecto; dar asesoría y seguimiento a las y los talleristas a lo largo de todo el proyecto.

3. Casos



a) **Objetivo:** Acercar una realidad concreta a un ambiente académico por medio de un caso real o diseñado.

b) **Ventajas:** Es interesante. Se convierte en incentivo; motiva a aprender; desarrolla la habilidad para análisis y síntesis; permite que el contenido sea más significativo.

c) **Aplicaciones:** Útil para iniciar la discusión de un tema; promover la investigación sobre ciertos contenidos; verificar los aprendizajes logrados.

d) **Recomendaciones:** El caso debe estar bien elaborado y expuesto. Se debe reflexionar con el grupo en torno a los aprendizajes logrados.

Preguntas dirigidas

a) **Objetivo:** Con base en preguntas llevar a la discusión y análisis de información pertinente al tema.

b) **Ventajas:** Promueve la investigación; estimula el pensamiento crítico; desarrolla habilidades para el análisis y síntesis de información; las y los talleristas aplican verdades “descubiertas” para la construcción de conocimientos y principios.

c) **Aplicaciones:** Útil para iniciar la discusión de un tema; guiar la discusión; promover la participación; generar controversia creativa en el grupo.

d) **Recomendaciones:** Que la facilitación desarrolle habilidades para el diseño y planteamiento de las preguntas. Evitar ser repetitivo en el uso de la técnica.

Simulación y juego

a) **Objetivo:** Aprender a partir de la acción tanto sobre contenidos como sobre el desempeño ante situaciones simuladas.

- b) **Ventajas:** Promueve la interacción y la comunicación; es divertida y permite aprendizajes significativos.
- c) **Aplicaciones:** Aplicable para contenidos que requieren la vivencia para hacerlos significativos; desarrollar habilidades específicas para enfrentar y resolver las situaciones simuladas; estimular el interés hacia un tema específico.
- d) **Recomendaciones:** Que la facilitación desarrolle experiencia para dirigir al grupo y para hacer un buen análisis de la experiencia; que los juegos y simulaciones en que se participará sean congruentes con los contenidos del curso; que los roles de los participantes sean claramente definidos y se promueva su rotación.

Aprendizaje basado en problemas

- a) **Objetivo:** Las y los talleristas deben trabajar en grupos pequeños, sintetizar y construir el conocimiento para resolver los problemas, que por lo general han sido tomados de la realidad.
- b) **Ventajas:** Favorece el desarrollo de habilidades para el análisis y síntesis de información; permite el desarrollo de actitudes positivas ante problemas; desarrolla habilidades cognitivas y de socialización.



- c) **Aplicaciones:** Es útil para que las y los talleristas identifiquen necesidades de aprendizaje; para abrir la discusión de un tema.
- d) **Recomendaciones:** Generar disposición para trabajar de esta forma; retroalimentar constantemente sobre la participación en la solución del problema; reflexionar con el grupo sobre las habilidades, actitudes y valores estimulados por la forma de trabajo.

Juego de roles

- a) **Objetivo:** Ampliar el campo de experiencia de los participantes y su habilidad para resolver problemas desde diferentes puntos de vista.
- b) **Ventajas:** Es útil para discutir un tema desde diferentes tipos de roles; para promover la empatía en el grupo y para generar conciencia sobre la importancia de interdependencia grupal.
- c) **Aplicaciones:** Aplicable para contenidos que requieren la vivencia para hacerlos significativos; desarrollar habilidades específicas para enfrentar y resolver las situaciones simuladas; estimular el interés hacia un tema específico.

- d) **Recomendaciones:** Que la facilitación conozca bien el procedimiento; que los roles y las características de los mismos sean identificadas claramente; que se reflexione sobre las habilidades, actitudes y valores logrados.

Lluvia de ideas



- a) **Objetivo:** Incrementar el potencial creativo en un grupo; recabar mucha y variada información.
- b) **Ventajas:** Favorece la interacción en el grupo; promueve la participación y la creatividad; motiva y es fácil de aplicar.
- c) **Aplicaciones:** Es útil al enfrentar problemas o buscar ideas para tomar decisiones; para motivar la participación en un proceso de trabajo grupal.

- d) **Recomendaciones:** Delimitar los alcances del proceso de toma de decisiones y reflexionar sobre lo que aprenden al participar en un ejercicio como éste.

Planeamiento didáctico

El Planeamiento Didáctico es el proceso de selección y organización de objetivos, técnicas didácticas, experiencias de aprendizaje, materiales didácticos, que facilitarán el proceso de aprendizaje.

Planear significa optar o elegir un camino o una opción para el desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje. Anticiparse de alguna manera a lo que pueda suceder en proceso de enseñanza aprendizaje.



Se planifica para dar respuestas inmediatas y efectivas a las necesidades de aprendizaje de las y los educadores y para disminuir la improvisación.

La planificación se materializa en un documento llamado Guión de clases

El Guión de clases es un instrumento de planificación operativa que detalla con precisión las actividades a realizar en cada clase en el proceso de capacitación. Los componentes que contiene son: Nombre de la lección, duración, propósito, número de participantes, facilitador/ Asistente, puntos principales a desarrollar, materiales y equipos, notas generales, objetivos, ayudas, contenido (introducción, desarrollo, repaso, evaluación y cierre) y notas.

Veamos un ejemplo (parcial)

Lugar: Perquín

NOMBRE DEL MODULO CURSO O TALLER

Nombre de la Lección		
Duración sugerida		
Propósito de la lección		
Número de participantes		
Puntos principales a desarrollar		
Materiales y equipos		
Notas generales		
Objetivo general		
Objetivo específico		
AYUDAS	CONTENIDO	NOTAS
Enumerar ayudas a utilizar (transparencias, videos, papelografos, entre otros)	1. Introducción 2. Desarrollo 3. Repaso 4. Evaluación 5. Cierre	Espacio para descubrir y plantear instrucciones especiales. Así mismo para la solicitud de la participación de los capacitados. Y el cumplimiento de los objetivos

Y así sucesivamente hasta planificar el tema completo culminando con la evaluación de la jornada.

3

ESTRUCTURA MODULAR

La Red de Cuadernos de Trabajo sobre gestión de riesgos consta de los siguientes materiales:



Cuaderno de Trabajo 1
Conceptos Básicos de la Gestión de Riesgos.



Cuaderno de Trabajo 2.
Sistema Nacional de Protección Civil.



Cuaderno de Trabajo 3.
Gestión Integral para la reducción de riesgo de desastres y
el desarrollo local



Cuaderno de Trabajo 4.
Marco Conceptual.



Cuaderno de Trabajo 5.
Instrumentos Participativos en Evaluación
de Riesgos.



Cuaderno de Trabajo 6.
Planificación de la Respuesta.

4

ORIENTACIONES PARA LA PLANIFICACIÓN

CUADERNO DE TRABAJO 1

CONCEPTOS BÁSICOS DE GESTIÓN DE RIESGOS

Este cuaderno consta de 7 contenidos o temáticas, así:

1. Riesgo y Desastres.
2. Áreas y Componentes de la Gestión de Riesgos.
3. Grupos Vulnerables.
4. Género y Desastres.
5. Principios de Protección.
6. Rendición de Cuentas.
7. Glosario.



Tema 1

Riesgos y desastres

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar que los desastres no son naturales profundizando en los conceptos de riesgo y desastre.

Recursos:

- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 1, "Conceptos básicos de gestión de riesgos", uno por cada participante.
- Laptop,
- Pizarra,
- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.



- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto de la Fábula china.
- b) El grupo se organiza en cuatro equipos de trabajo, a cada equipo se le asignan, respectivamente los subtemas siguientes:
 - 1. Concepto de riesgo,
 - 2. Fórmula del riesgo,
 - 3. Concepto de desastre,
 - 4. La gestión del riesgo, en plenaria, de los conceptos asignados.

- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.
- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el cuaderno de trabajo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 2

Áreas y componentes de la gestión de riesgos

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar las áreas y componentes de la gestión de riesgos y el manejo de eventos adversos.

Recursos:



- Orientaciones didácticas.

- Cuaderno de Trabajo Número 1, "Conceptos básicos de gestión de riesgos", uno por cada participante.

- Laptop,
- Pizarra,

- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.



a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee;

por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto de la Fábula china.

b) El grupo se organiza en equipos de trabajo, a cada equipo se le asignan secciones de los subtemas (áreas y componentes) y (manejo de eventos adversos), para que en equipo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de las secciones asignados.

c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.

d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.

e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el cuaderno de trabajo, individualmente, en una

primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.

b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 3

Grupos vulnerables

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar los grupos humanos de mayor vulnerabilidad ante las amenazas y los desastres.

Recursos:



- Orientaciones didácticas.

- Cuaderno de Trabajo Número 1, "Conceptos básicos de gestión de riesgos", uno por cada participante.

- Laptop,
- Pizarra,

- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.



- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto de la Fábula china.
- b) El grupo se organiza en cinco equipos de trabajo, a cada uno se le asigna uno de los grupos de mayor vulnerabilidad, para que en equipo, discutan y preparen la socialización, en plenaria, de las tareas asignados.
- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.
- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el cuaderno de trabajo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 4

Género y Desastres

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar que los desastres no son naturales profundizando en los conceptos de riesgo y desastre.

Recursos:



- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 1, "Conceptos básicos de gestión de riesgos", uno por cada participante.
- Laptop,
- Pizarra,
- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.



2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.

- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto de la Fábula china.
- b) El grupo se organiza en cuatro equipos de trabajo, a cada equipo se le asignan, respectivamente los subtemas siguientes:
 1. Introducción,
 2. Concepto de género,
 3. Consecuencias de los desastres en el sector mujeres,

4. ¿Cómo aprovechar el potencial de las mujeres en caso de desastres?

- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.
- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el cuaderno de trabajo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 5

Principios de protección

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar los cuatro principios fundamentales que rigen la acción comunitaria.

Recursos:



- Orientaciones didácticas.

Cuaderno de Trabajo Número 1, "Conceptos básicos de gestión de riesgos", uno por cada participante.

- Laptop,
- Pizarra,

- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:

1. *Ambientación.*

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. *Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.*



- Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto de la Fábula china.
- El grupo se organiza en cuatro equipos de trabajo, a cada equipo se le asigna uno de los principios fundamentales de la acción humanitaria y para que en equipo, discutan y preparen la socialización, en plenaria, de las tareas asignadas.
- La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.
- En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.

e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el cuaderno de

trabajo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.

b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 6

Rendición de cuentas

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la concepción de rendición de cuentas, los pasos de un plan de rendición de cuentas y los compromisos que implica. Rendición de Cuentas.

Recursos:



- Orientaciones didácticas.

Cuaderno de Trabajo Número 1, "Conceptos básicos de gestión de riesgos", uno por cada participante.

- Laptop,
- Pizarra,

- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite

la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.

a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee;

por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto de la Fábula china.



- b) El grupo se organiza en cinco equipos de trabajo, a cada equipo se le asigna uno de los subtemas: Concepción, A quiénes rendir cuentas, herramientas y procesos de la transparencia, pasos del plan rendición de cuentas y compromisos que implica la norma, de para que en equipo, discutan y preparen la socialización, en plenaria, de las tareas asignados.
- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.

- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el cuaderno de trabajo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 7

Glosario

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Fortalecer los conceptos básicos involucrados con la Gestión de Riesgos y contar con una herramienta de apoyo teórico a los análisis y actividades a realizar en cada módulo a desarrollar.

Recursos:



- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 1, "Conceptos básicos de gestión de riesgos", uno por cada participante.
- Laptop.
- Pizarra.
- Papelógrafos.
- Tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.



- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto de la Fábula china.
- b) El grupo se organiza en equipos de trabajo; a cada uno se le asigna determinados conceptos, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.
- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.
- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.

- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.



3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el cuaderno de trabajo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

CUADERNO DE TRABAJO 2

SISTEMA NACIONAL DE PROTECCIÓN CIVIL

Este cuaderno consta de 2 contenidos o temáticas, así:

1. Marco Legal del Sistema.
2. Generalidades del Plan Nacional de Protección Civil.



Tema 1

Marco legal del sistema.

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la importancia del marco legal sobre gestión de riesgos para canalizar adecuadamente y garantizar los esfuerzos en beneficio de la población salvadoreña.

Recursos:



- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 2, "Sistema Nacional de Protección Civil" uno por cada participante.
- Laptop,
- Pizarra,
- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.

- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.

- b) El grupo se organiza en cinco equipos de trabajo, a cada uno se le asignan, respectivamente los subtemas siguientes:

1. Constitución y Código Municipal,
2. Ley de Defensa Civil,
3. Ley del Medio Ambiente,
4. Derechos,
5. Deberes, para que en grupo, discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.



- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.

- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.

- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el cuaderno de trabajo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.

- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 2

Generalidades del Plan Nacional de Protección Civil

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la importancia y la estructura del plan nacional de protección civil.

Recursos:



- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 2, "Sistema Nacional de Protección Civil", uno por cada participante.
- Laptop,
- Pizarra,
- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.

- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.
- b) El grupo se organiza en cuatro equipos de trabajo, a cada equipo se le asignan, respectivamente los subtemas siguientes: 1. Capítulos del Plan, 2. Escenarios de Intervención Hidrometeorológicas, 3. Escenarios de Intervención Antrópicos, 4. Misión, Ejecución y Dirección, para que en grupo, discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.

- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.
- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el cuaderno de trabajo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

CUADERNO DE TRABAJO 3**GESTIÓN INTEGRAL PARA LA REDUCCIÓN DE RIESGO DE DESASTRES Y EL DESARROLLO LOCAL**

Este cuaderno consta de seis contenidos o temáticas, así:

1. Gestión integral para la reducción de riesgo de y los procesos de desarrollo local. (GIRRD)
2. Capacidades locales para la gestión integral para la reducción de riesgo de desastres y los procesos de desarrollo local.
3. Manejo de cuencas y uso de suelos.
4. Comunidad y escuelas seguras.
5. Gestión de proyectos en gestión integral para la reducción de riesgo de desastre.
6. Resiliencia.

**Tema 1****Gestión integral para la reducción de riesgo de desastres y los procesos de desarrollo local**

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la importancia y las acciones a desarrollar con agentes para la gestión del riesgo en el ámbito local.

Recursos:

- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 3, "Gestión integral para la reducción de riesgo de desastres y los procesos de desarrollo local", uno por cada participante.
- Laptop,
- Pizarra,
- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:**1. Ambientación.**

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.

- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.



- b) El grupo se organiza en dos equipos de trabajo; a cada equipo se le asignan los sub contenidos siguientes: introducción y acciones a desarrollar, para que en grupo discutan y preparen la

socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.

- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.
- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el cuaderno de trabajo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 2

Capacidades locales para la gestión integral para la reducción de riesgo de desastres y los procesos de desarrollo local.

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar las capacidades locales para la gestión de riesgo a desastres.

Recursos:

- Orientaciones didácticas



Cuaderno de Trabajo Número 3, "Gestión integral para la reducción de riesgo de desastres y los procesos de desarrollo local", uno por cada participante.

- Laptop,
- Pizarra,

- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.



a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.

b) El grupo se organiza en cinco equipos de trabajo; a cada equipo se le asignan los sub contenidos siguientes:

- Concepto de capacidades,
- Desarrollo de capacidades,
- Proceso de desarrollo de capacidades,
- Capacidades funcionales
- Actividades para desarrollar las capacidades, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.

- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.
- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación

sugerida en el el cuaderno de trabajo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.

- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.



Tema 3

Manejo de cuencas y uso de suelos.

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la importancia del manejo de cuencas y del uso de suelos.

Recursos:

- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 3, "Gestión integral para la reducción de riesgo de desastres y los procesos de desarrollo local", uno por cada participante.
- Laptop, - Papelógrafos,
- Pizarra, - Tizas o marcadores, según corresponda.



Desarrollo:

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. *Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.*

- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto de la Fábula china.
- b) El grupo se organiza en cinco equipos de trabajo; a cada equipo se le asignan los sub contenidos siguientes:
 - a. Concepto e importancia de las cuencas,
 - b. Técnicas para manejar adecuadamente las cuencas,
 - c. Concepto e importancia del suelo,

d. Manejo del suelo,
e. Problemas que ocasiona el mal uso de los suelos, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.

- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.
- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. *Evaluación de la jornada*

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el cuaderno de trabajo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 4**Comunidad y escuelas seguras**

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la importancia de contar con comunidades y escuelas seguras.

Recursos:

- Orientaciones didácticas.

Cuaderno de Trabajo Número 3, "Gestión integral para la reducción de riesgo de desastres y los procesos de desarrollo local", uno por cada participante.

- Laptop,
- Pizarra,

- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:**1. Ambientación.**

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.

a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.

b) El grupo se organiza en seis equipos de trabajo; a cada equipo se le asignan los sub

contenidos siguientes:

- a. Introducción y marco legal,
- b. Comunidad segura,
- c. Comunidad escolar,
- d. Factores estructurales,
- e. Factores no estructurales, plan de seguridad escolar, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.



- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.
- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.
- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el cuaderno de trabajo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

Tema 5

Gestión de proyectos en gestión integral para la reducción de riesgo de desastre

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la importancia de la gestión de proyectos de reducción de riesgos.

Recursos:

- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 3, "Gestión integral para la reducción de riesgo de desastres y los procesos de desarrollo local", uno por cada participante.
- Laptop,
- Pizarra,
- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.



Desarrollo:

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.



a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.

b) El grupo se organiza en tres equipos de trabajo; a cada equipo se le asignan los sub contenidos siguientes:

- Concepto de gestión de proyectos,
- Pilares de los proyectos de reducción de riesgos,
- Clasificación de los proyectos,

para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.

c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.

d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.

e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el cuaderno de trabajo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.

b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 6

Resiliencia

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la importancia de la resiliencia y las formas de desarrollarla.

Recursos:

- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 3, "Gestión integral para la reducción de riesgo de desastres y los procesos de desarrollo local", uno por cada participante.
- Laptop,
- Pizarra,
- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.



Desarrollo:

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.



- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.
- b) El grupo se organiza en tres equipos de trabajo; a cada equipo se le asignan los sub contenidos siguientes:
 - a. Concepto de resiliencia,
 - b. Las cinco primeras formas de desarrollar la resiliencia,
 - c. Las cinco restantes formas de desarrollar la resiliencia, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.
- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.

- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el cuaderno de trabajo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus

valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.



CUADERNO DE TRABAJO 4**MARCO CONCEPTUAL**

Este cuaderno de trabajo consta de 5 contenidos o temáticas, así:

1. Amenaza, vulnerabilidad y riesgos.
2. La gestión del riesgo de desastre en el desarrollo del territorio.
3. Responsabilidades en la gestión del riesgo.
4. Los actores locales.
5. Asistencia humanitaria en situaciones emergentes y no emergentes.

**Tema 1****Amenaza, vulnerabilidad y riesgos**

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la relación entre peligro, vulnerabilidad y riesgo y el análisis AVC.

**Recursos:**

- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 4, "Marco conceptual", uno por cada participante.
- Laptop,
- Pizarra,
- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

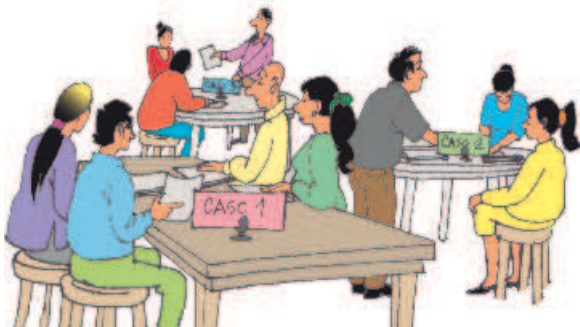
Desarrollo:**1. Ambientación.**

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación

de las normas de convivencia en los talleres.

2. *Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.*

- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.
- b) El grupo se organiza en cuatro equipos de trabajo; a cada uno se le asigna una de los siguientes subtemas:
 - a. Conceptos de peligro, vulnerabilidad y riesgo,
 - b. Estudio del riesgo,
 - c. Análisis AVC,
 - d. Objetivos del AVC, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.
- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.



- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no

resueltos en la plenaria.

3. *Evaluación de la jornada*

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el módulo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.



- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 2

Responsabilidad en la gestión del riesgo

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la relación entre la gestión del riesgo y el desarrollo del territorio.

Recursos:



- Orientaciones didácticas
- Cuaderno de Trabajo Número 4, "Marco conceptual", uno por cada participante.
- Laptop,
- Pizarra,
- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.



- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.
- b) El grupo se organiza en cuatro equipos de trabajo; a cada uno se le asigna una de las siguientes subtemas:
 - a. Crecimiento no es igual a desarrollo,
 - b. Desastres y desarrollo,
 - c. El diagnóstico,
 - d. Planes comunales de protección civil, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.

- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.



- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.

- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el módulo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.

- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.



Tema 3

La participación ciudadana en el manejo de riesgos

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar las responsabilidades de personas e instancias en la gestión del riesgo.

Recursos:



- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 4, "Marco conceptual", uno por cada participante.
- Laptop,
- Pizarra,
- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:**1. Ambientación.**

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.

- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.
- b) El grupo se organiza en equipos de trabajo; a cada uno se le asigna determinados conceptos, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.
- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.

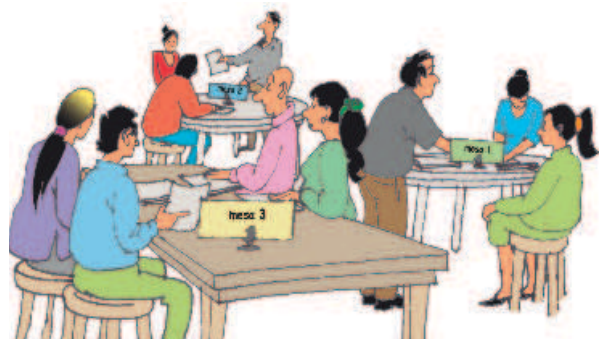
- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.

- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el módulo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.
- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.
- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.



- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el módulo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.



Tema 4

Los actores locales

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la importancia de los actores locales en el manejo de riesgos.

Recursos:

- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 4, "Marco conceptual", uno por cada participante.
- Laptop,
- Papelógrafos,
- Pizarra,
- Tizas o marcadores, según corresponda.



Desarrollo:**1. Ambientación.**

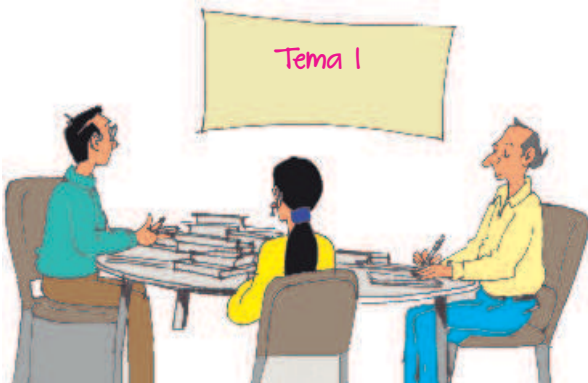
Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.

a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.

b) El grupo se organiza en tres equipos de trabajo; a cada uno se le asigna una de los siguientes subtemas:

- a. Concepto de actores locales,
- b. Tipos de actores locales,
- c. Qué hacer frente a los riesgos, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.



c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.



d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.

e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el módulo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.

b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 5**Asistencia humanitaria en situaciones emergentes y no emergentes**

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la importancia y los principios de la asistencia humanitaria en el manejo de riesgos.

Recursos:

- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 4, "Marco conceptual", uno por cada participante.
- Laptop,
- Pizarra,
- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

**Desarrollo:****1. Ambientación.**

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.

- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.
- b) El grupo se organiza en seis equipos de trabajo; a cada uno se le asigna uno de los siguientes subtemas:
 - a. Definición de asistencia humanitaria,
 - b. Principio de humanidad,
 - c. Principio de neutralidad,
 - d. Principio de imparcialidad,
 - e. Principio de independencia operativa,
 - f. Principio de vulnerabilidad, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.

- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.



sugerida en el módulo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.

- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación



CUADERNO DE TRABAJO 5

INSTRUMENTOS PARTICIPATIVOS PARA
LA EVALUACIÓN DE RIESGOS

Este cuaderno de trabajo consta de 4 contenidos o temáticas, así:

1. Proceso de evaluación de riesgo en la comunidad.
2. Proceso de evaluación de vulnerabilidad y el mapa de recursos de la comunidad.
3. Simulaciones y simulacros.

Tema 1**Proceso de evaluación de riesgo en la comunidad**

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar las fases metodológicas de la evaluación de riesgos.

Recursos:

- Orientaciones didácticas

Cuaderno de Trabajo Número 5, "Instrumentos participativos para la evaluación de riesgos", uno por cada participante.

- Laptop,
- Pizarra,

- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según
corresponda.

Desarrollo:**1. Ambientación.**

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.

- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.
- b) El grupo se organiza en cuatro equipos de trabajo; a cada uno se le asigna los contenidos siguientes:
 1. Marco conceptual,
 2. Fases metodológicas (concientización y organización),
 3. Fases metodológicas (recolección de la información y planificación),
 4. Fases metodológicas (evaluación y difusión de la evaluación), para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.



- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.

- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.



- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el módulo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 2**Proceso de evaluación de vulnerabilidad y mapa de recursos de la comunidad**

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar el proceso de evaluación de vulnerabilidad.

Recursos:

- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 5, "Instrumentos participativos para la evaluación de riesgos", uno por cada participante.
- Laptop,
- Pizarra,
- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

**Desarrollo:****1. Ambientación.**

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.

- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.
- b) El grupo se organiza en cuatro equipos de trabajo; a cada uno se le asigna los contenidos siguientes: 1. Concepto de vulnerabilidad, 2. Diagnóstico de vulnerabilidad, 3. Enfoque cuantitativo, 4. El mapa de recursos, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.
- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.

Tema 3

Elaboración del mapa de riesgo de la comunidad

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar las fases metodológicas para elaborar el mapa comunitario de riesgos.

Recursos:

- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 5, "Instrumentos participativos para la evaluación de riesgos", uno por cada participante.
- Laptop,
- Pizarra,
- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.



1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.



2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.

- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.
- b) El grupo se organiza en tres equipos de trabajo; a cada uno se le asigna los contenidos siguientes:
 1. Concepto,
 2. Pasos para la elaboración,
 3. Mapa de evacuación, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.
- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.

- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.



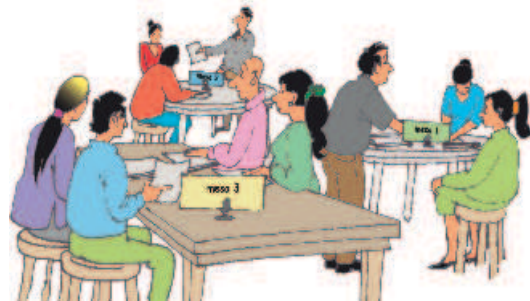
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el módulo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.

- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.



Tema 4

Simulaciones y simulacros

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la importancia, objetivos y fases para desarrollar simulaciones y simulacros.

Recursos:



- Orientaciones didácticas
- Cuaderno de Trabajo Número 5, "Instrumentos participativos para la evaluación de riesgos", uno por cada participante.
- Laptop,
- Pizarra,
- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.

- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.



- b) El grupo se organiza en cuatro equipos de trabajo; a cada uno se le asigna los contenidos siguientes:
1. Simulaciones: concepto y objetivos,
 2. Fases de las simulaciones,
 3. Simulacros: concepto y objetivos
 4. Simulacros: características y condiciones, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.
- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.



- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el módulo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

CUADERNO DE TRABAJO 6**PLANIFICACIÓN PARA LA RESPUESTA**

Este cuaderno de trabajo costa de 7 contenidos o temáticas, así:

1. Organización de la Comisión Comunal de Protección Civil.
2. Planificación Comunitaria y Contingencias.
3. Medios de Vida.
4. Primeros Auxilios Comunitarios.
5. Manejo de Albergues Temporales.
6. Manejo de la comunicación en situaciones de emergencia.
7. Sistema de Alerta Temprana.

Tema 1**Organización de la comisión comunal de protección civil**

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la importancia y funciones de la comisión comunal de protección civil.

Recursos:

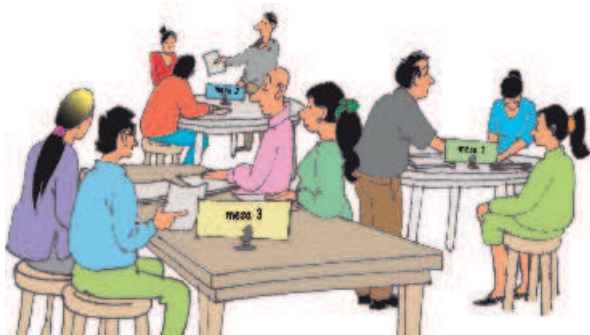
- Orientaciones didácticas
- Cuaderno de Trabajo Número 7, "Planificación para la respuesta", uno por cada participante.
- Laptop,
- Pizarra,
- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:**1. Ambientación.**

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.

- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.
- b) El grupo se organiza en cinco equipos de trabajo; a cada uno se le asignan los sub contenidos siguientes:
 - a. Concepto y funciones,
 - b. Importancia y participación de la comunidad,
 - c. Funciones de las comisiones de coordinación y primeros auxilios,
 - d. Funciones de las comisiones de evacuación y albergues temporales,
 - e. Funciones de las comisiones de monitoreo y alarma y seguridad, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.



- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.

- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.



3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el módulo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 2

Planificación comunitaria y contingencias

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la importancia de la planificación comunitaria y la descripción de sus componentes.

Recursos:

- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 7, "Planificación para la respuesta", uno por cada participante.
- Laptop,
- Papelógrafos,
- Pizarra,
- Tizas o marcadores, según corresponda.



Desarrollo:

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.



- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.
- b) El grupo se organiza en cinco equipos de trabajo; a cada uno se le asignan los sub contenidos siguientes:
 - a. Concepto de contingencia,
 - b. Plan de contingencia,
 - c. Elementos del plan: portada, índice e introducción, Elementos del plan: objetivos y descripción del plan,
 - d. Elementos del plan: análisis, organización y acciones de intervención, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.

- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.
- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.



- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el módulo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 3

Medios de vida

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar el concepto de medios de vida, su clasificación y las acciones para protegerlos.

Recursos:



- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 7, "Planificación para la respuesta", uno por cada participante.
- Laptop,
- pizarra,
- papelógrafos,
- tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:**1. Ambientación.**

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

**2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.**

- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.
- b) El grupo se organiza en cuatro equipos de trabajo; a cada uno se le asignan los sub contenidos siguientes:
 - a. Introducción,
 - b. Concepto de medios de vida,
 - c. Clasificación de los recursos,
 - d. Acciones para proteger los medios de vida, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.

- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.
- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el módulo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.



- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 4

Primeros auxilios comunitarios

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la importancia, concepto, objetivos y procedimientos de los primeros auxilios comunitarios en caso de emergencias.

Recursos:



- Orientaciones didácticas.

- Cuaderno de Trabajo Número 7, "Planificación para la respuesta", uno por cada participante.

- Laptop,
- Pizarra,

- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.



2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.

a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.

b) El grupo se organiza en ocho equipos de trabajo; a cada uno se le asignan los sub contenidos siguientes:

- a. Concepto, objetivos e importancia,
- b. Que hacer y qué no hacer,
- c. Evaluación del paciente,
- d. OVACE,
- e. Heridas,
- f. Quebraduras,
- g. Vendajes,
- h. Intoxicaciones, para que en grupo discutan y preparen la

socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.

- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.



- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el módulo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 5

Manejo de albergues temporales

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar el concepto, los objetivos, la clasificación y la organización de los albergues temporales.

Recursos:

- Orientaciones didácticas.
- Cuaderno de Trabajo Número 7, "Planificación para la respuesta", uno por cada participante.
- Laptop,
- Pizarra,
- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.



Desarrollo:

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

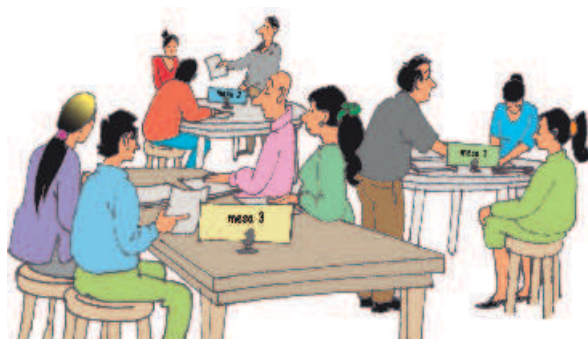
2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.

- a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.



- b) El grupo se organiza en cinco equipos de trabajo; a cada uno se le asignan los sub contenidos siguientes:
- Concepto y objetivos,
 - Clasificación y servicios,
 - Organización: Coordinación y Alimentación,
 - Organización: Salud y logística,
 - Organización: Seguridad y Protección, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.

- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.
- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.



3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el módulo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

Tema 6**Manejo de la comunicación en situaciones de emergencia**

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la importancia de la comunicación y la información en las emergencias.

Recursos:

- Orientaciones didácticas.

- Cuaderno de Trabajo Número 6, "Herramientas para la gestión del riesgo de desastres", uno por cada participante.

- Laptop,
- Pizarra,

- Papelógrafos,
- Tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:**1. Ambientación.**

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.

**2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.**

a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.

b) El grupo se organiza en cuatro equipos de trabajo; a cada uno se le asigna uno de los sub contenidos siguientes:

1. Aspectos de la planificación,
2. Herramientas de la comunicación,
3. Primeros cinco principios de la comunicación,

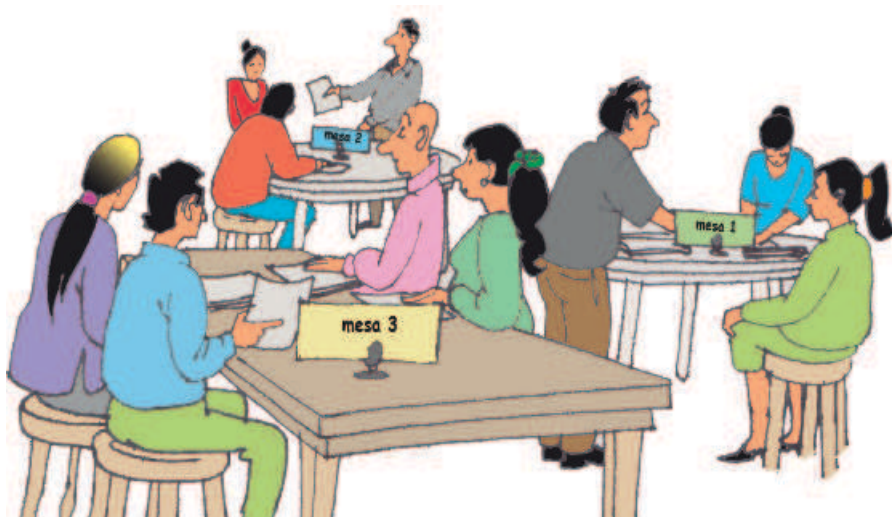
4. Principios restantes de la comunicación, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.

- c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.
- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación sugerida en el módulo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.
- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.



Tema 7

Sistema de Alerta Temprana (SAT)

¿Qué nos proponemos al desarrollar este tema?

Objetivo: Determinar la importancia del sistema de alerta temprana para conocer anticipadamente una amenaza o evento adverso.

Recursos:



- Orientaciones didácticas

- Cuaderno de Trabajo Número 6, "Herramientas para la gestión del riesgo de desastres", uno por cada participante.

- Laptop,
- pizarra,

- papelógrafos,
- tizas o marcadores, según corresponda.

Desarrollo:

1. Ambientación.

Utilizando una dinámica grupal arranque con el desarrollo del tema; presente a discusión los objetivos de aprendizaje y facilite la determinación de las normas de convivencia en los talleres.



a) Se inicia la lectura en voz alta, alternado la persona que lee; por medio de una lluvia de ideas se buscan las ideas fuerza que contiene el texto.

b) El grupo se organiza en cuatro equipos de trabajo; a cada uno se le asigna uno de los sub contenidos siguientes:

1. Concepto y objetivos,
2. SAT centrado en la gente,
3. Organización,
4. Herramientas, para que en grupo discutan y preparen la socialización, en plenaria, de los conceptos asignados.

2. Lectura Dirigida, participativa y reflexiva.

c) La persona facilitadora visita cada equipo para dar sugerencias y responder inquietudes.

- d) En la plenaria cada equipo expone creativamente la tarea asignada.
- e) La facilitación complementa vacíos y cuestionamientos no resueltos en la plenaria.

3. Evaluación de la jornada

La evaluación tendría dos componentes: de aprendizajes y de la jornada.

- a) Las personas participantes responden a la evaluación

sugerida en el módulo, individualmente, en una primera instancia y en pequeños grupos en la instancia final.

- b) El grupo manifiesta, por escrito y en forma individual, sus valoraciones (lo que más me gustó, lo que menos me gustó y sugerencias) a los componentes siguientes: local, administración del tiempo, facilitación y participación.

