ID	Vaatimus	Kuvaus	Arvosana
1	Käyttäjän rekisteröinti	Sama käyttäjä ei saa rekisteröityä kuin kerran (riittää tarkistaa ettei samaa tunnusta ole jo olemassa). Salasanaa EI tarvitse kryptata tietokantaan. Salasana on annettava varmistuksena uudestaan rekisteröitymisvaiheessa. Admin-käyttäjän EI tarvitse rekisteröityä, sellaisen voi lisätä kantaan käsin.	1 🗸
2	Sisäänkirjautuminen	Jos tunnus ja/tai salasana ovat väärin, ohjataan käyttäjä takaisin kirjautumissivulle.	1 🗸
3	Omien tietojen muuttaminen	Käyttäjä voi muuttaa omia tietojaan (ks. vaatimus nro 12). Muutoslomakkeella on oltava vanhat tiedot oletuksena kentissä, joita käyttäjä voi editoida haluamallaan tavalla.	1
4	Uloskirjautuminen	Käyttäjän pitää pystyä kirjautumaan jotenkin ulos sovelluksesta. Uloskirjauksen jälkeen heitetään käyttäjä takaisin login-sivulle, jossa täytyy kirjautua uudelleen, jos haluaa jatkaa sovelluksen käyttöä.	1 🗸
5	Laitteen lisääminen	Vain admin-käyttäjä voi lisätä uuden laitteen. Laitteella on seuraavat ominaisuudet: nimi, malli, merkki, kuvaus, sijainti (=osoite), omistaja, kategoria, sarjanumero	1
6	Laitteen muuttaminen	Vain admin-käyttäjä voi muuttaa laitteen tietoja.	1
7	Laitteen poistaminen	Vain admin-käyttäjä voi poistaa laitteen. Jos laitteeseen liittyy yksikin varaus/lainaus, ei laitetta voi poistaa, silloin laite merkataan poistetuksi.	1
8	Laitteiden selaaminen	Laitteita on voitava hakea nimen, mallin, merkin, sijainnin, omistajan, kategorian ja/tai sarjanumeron perusteella. Käyttäjä voi antaa minkä tahansa em. hakuehtojen kombinaation.	1
9	Laitteen varaaminen	Laitteen voi varata kuka tahansa kirjautunut käyttäjä (ks vaatimus 9.1).	2

9.1	Laitteen varaaminen, tarkistukset	Laitetta ei voi varata, jos laite on jo varattu tai lainattu (jollekin käyttäjälle).	3	/
10	Laitteen varauksen poistaminen	Laitteen varauksen voi purkaa admin-käyttäjä tai laitteen varannut käyttäjä (ks. Vaatimus 10.1)	2	/
11	Laitteen varauksen muuttaminen	Laitteen varausta voi muuttaa admin-käyttäjä tai laitteen varannut käyttäjä (ks. Vaatimus 11.1).	2	/

ID	Vaatimus	Kuvaus	Arvosana
10.1	Laitteen varauksen poistaminen, tarkistukset	Laitteen varauksen voi poistaa vain, jos varauksesta ei ole tehty lainausta.	3
11.1	Laitteen varauksen muuttaminen, tarkistukset	Laitteen varausta voi muuttaa vain, jos varauksesta ei ole tehty lainausta.	3
12	Laitteen lainaaminen	Laitteen voi lainata vain jos siihen liittyy varaus. Lainaaminen voidaan hoitaa niin, että varauksen tila muutetaan lainatuksi. Vain admin-käyttäjä voi merkata laitteen lainatuksi (tyypillisesti silloin kun varaaja tulee noutamaan laitetta).	4
13	Laitteen lainan purkaminen	Jos varattu laite merkataan vahingossa lainatuksi, on se voitava purkaa (vain admin-käyttäjä), jolloin laina muuttuu takaisin varaukseksi.	4
14	Laitteen palauttaminen	Lainattu laite palautetaan muuttamalla lainan tila palautetuksi. Vain admin-käyttäjä voi palauttaa laitteen.	4

14.1	Laitteen palauttaminen, lisäominaisuus	Kun laite palautetaan, antaa admin-käyttäjä pvm:n, jolloin laite palautettiin -> samalla muutetaan varauksen loppumispvm:ää, jolloin laite on taas varattavissa annetusta loppupvm:stä alkaen. Eli jos käyttäjä palauttaakin laitteen ennen loppumispvm:ää,	5	×
15	Laitteen lainan muuttaminen	Jos laite on lainattu, voi admin-käyttäjä muuttaa lainan loppumispvm:ää (varaaja soittaa admin:lle aiheesta). Lainaa voi muuttaa vain jos laitteelle ei ole varausta, joka menee uuden loppumispvm:n päälle.	5	×
16	Laitteelle on voitava merkata aikoja, jolloin laite ei ole varattavissa	Admin-käyttäjä voi merkata laitteelle esim. huoltoja, jolloin laite ei ole varattavissa. Tämä voidaan toteuttaa niin, että admin-käyttäjä voi antaa varaukselle tyypin. Ota huomioon, että admin-käyttäjän on voitava muuttaa/poistaa näitä varauksia.	5	×

ID	Vaatimus	Kuvaus	Arvosana
17	Käyttäjän omien varauksien/lainojen selaaminen	Käyttäjän täytyy nähdä helposti omat varaukset/lainat.	3
18	Laitteen varauksien/lainojen selaaminen	Kustakin laitteesta täytyy nähdä helposti ko. laittaan vanhat ja tulevat varaukset/lainaukset.	4