

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN PROGRAM KERJA
LATIHAN KETERAMPILAN MANAJEMEN MAHASISWA
TINGKAT DASAR**



**HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
2024-2025**

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Pertanggungjawaban ini dibuat dan disahkan, 13 Juni 2025

Mengetahui,

Ketua Himpunan

Mahasiswa Teknik Informatika



Ubaidillah

NIM. 2303081

Ketua Pelaksana

LKMM-D

Himpunan Mahasiswa Teknik Informatika

Hasbullah Faqih M.I

NIM. 2303069

Menyetujui,

Pembina Himpunan

Mahasiswa Teknik Informatika

Nur Budi Nugraha, S.Kom., MT

NIP. 198711162022031001

HALAMAN PENGESAHAN

- 1) Nama kegiatan : Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar.
- 2) Bentuk kegiatan : Kaderisasi.
- 3) Tema kegiatan : Pelatihan dan Pengembangan Keterampilan Dengan Kreativitas, Komunikasi, dan Tanggung Jawab Dalam Organisasi.
- 4) Tanggal pelaksanaan :
 1. Sabtu 26 Oktober 2024.
 2. Sabtu 02 November 2024.
- 5) Waktu pelaksanaan :
 1. 07.00 s.d, 13.40 WIB.
 2. 07.00 s.d, 17.45 WIB.
- 6) Tempat pelaksanaan :
 1. Lapangan Utama Politeknik Negeri Indramayu.
 2. Area GSC. Lt.2 Politeknik Negeri Indramayu.
 3. Parkiran Gd. Jurusan Keperawatan Lama Politeknik Negeri Indramayu.
 4. Area Pleno Belakang Direktorat Politeknik Negeri Indramayu.
- 7) Sasaran : Seluruh Mahasiswa Tingkat 1 Program Studi Teknik Informatika Politeknik Negeri Indramayu Tahun 2024/2025.
- 8) Jumlah peserta : Hari ke-1 : 76 peserta.
Hari ke-2 : 65 peserta.
- 9) Penggunaan dana : Pendapatan sebesar Rp. 1.009.200,-
Pengeluaran sebesar Rp. 1.009.200,-

I. LATAR BELAKANG

Himpunan Mahasiswa adalah organisasi yang berada di lingkungan perguruan tinggi. Organisasi ini berfungsi sebagai wadah bagi para anggotanya untuk mengembangkan pola pikir, potensi, serta kepribadian yang berkaitan dengan disiplin ilmu yang ditekuni, sehingga mereka siap berkontribusi di masyarakat.

Himpunan Mahasiswa Teknik Informatika (HIMATIF) memiliki program kerja berupa tahapan kaderisasi yang disebut LKMM, yang dimulai dengan LKMM-D (Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar). LKMM-D merupakan tahap awal kaderisasi bagi mahasiswa tingkat pertama.

LKMM-D merupakan rangkaian kegiatan pengenalan bagi mahasiswa baru, khususnya mahasiswa tingkat pertama, agar mereka dapat memahami lebih mendalam mengenai Himpunan Mahasiswa Teknik Informatika (HIMATIF) dari segi akademik, rasa kekeluargaan, dan semangat kebangsaan, sesuai dengan peran mahasiswa. Kegiatan ini membantu mahasiswa tingkat pertama untuk beradaptasi dengan lingkungan kampus, terutama dengan himpunan mereka.

LKMM-D dijadwalkan berlangsung pada hari Sabtu, 26 Oktober 2024, dan 2 November 2024, yang berlokasi di Kampus 1 Politeknik Negeri Indramayu serta sekitarnya.

Tujuan dari kegiatan LKMM-D ini adalah agar mahasiswa tingkat pertama Program Studi Teknik Informatika berani menyampaikan pendapat, mampu berpikir kritis, memahami lebih dalam mengenai HIMATIF dan strukturnya, serta aktif dalam berbagai kegiatan yang diadakan oleh himpunan maupun kampus.

II. NAMA KEGIATAN

Nama kegiatan ini adalah Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar.

III. TEMA KEGIATAN

Tema kegiatan ini adalah **“Pelatihan dan Pengembangan Keterampilan Dengan Kreativitas, Komunikasi, dan Tanggung Jawab Dalam Organisasi”**.

IV. TUJUAN KEGIATAN

Adapun tujuan diadakannya kegiatan Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar adalah :

1. Membekali Peserta dengan keterampilan berkomunikasi.
2. Peserta dapat berpikir kritis, logis dan analitis.
3. Peserta berani untuk mengemukakan pendapat dan tanggung jawab.
4. Peserta dapat menganalisis metode SWOT.

V. WAKTU DAN TEMPAT

Rencana pelaksanaan kegiatan :

Waktu : 28 s/d 29 September 2024.

Tempat : Lingkungan Kampus Politeknik Negeri Indramayu.

Realisasi pelaksanaan kegiatan :

No	Nama Kegiatan	HARI	TANGGAL	TEMPAT
1.	Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar (Hari ke-1)	Sabtu	26 Oktober 2024	1. GSC. Lt.2 Politeknik Negeri Indramayu 2. Lapangan Utama Politeknik Negeri Indramayu.
2.	Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar (Hari ke-2)	Sabtu	02 November 2024	1. Area Pleno Belakang Direktorat Politeknik Negeri Indramayu 2. Parkiran Jurusan Teknik Informatika

No	Nama Kegiatan	HARI	TANGGAL	TEMPAT
				Politeknik Negeri Indramayu 3. Lapangan Utama Politeknik Negeri Indramayu.

VI. BENTUK KEGIATAN

Kegiatan Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar (LKMM-D) merupakan salah satu bentuk pengkaderan yang diselenggarakan oleh Himpunan Mahasiswa Teknik Informatika (HIMATIF). Kegiatan ini bertujuan untuk membekali peserta dengan keterampilan dasar dalam manajemen, komunikasi, dan kepemimpinan, serta menjadi salah satu syarat untuk menjadi pengurus HIMATIF.

1. Hari pertama

a. Pematerian Kepemimpinan

Kegiatan ini membahas pengertian, makna, dan gaya kepemimpinan, serta peran pemimpin dalam menjalankan fungsi manajerial. Peserta diajak memahami kompetensi dan karakteristik yang harus dimiliki oleh seorang pemimpin yang ideal.

b. Pematerian *Public Speaking* dan Berpikir Kritis

Materi ini melatih peserta dalam teknik komunikasi efektif, adaptasi dengan audiens, serta strategi mengatasi rasa gugup. Peserta juga diajak untuk memahami pentingnya kemampuan berpikir kritis dalam mendukung kinerja organisasi.

c. Pematerian Manajemen Konflik

Peserta belajar tentang definisi konflik, faktor penyebabnya, dampak positif, serta cara dan metode efektif untuk menyelesaikan dan mengelola konflik.

d. Pematerian Manajemen Kegiatan dan Risiko

Materi ini mencakup konsep dasar manajemen kegiatan, model manajemen seperti POACER, serta teknik identifikasi dan pengelolaan risiko menggunakan analisis SWOT.

2. Hari kedua

a. POS (Praktik Organisasi dan Simulasi)

Peserta mengaplikasikan materi yang telah dipelajari melalui simulasi dan praktik langsung dalam bentuk studi kasus.

b. Pemaparan Penugasan

Peserta mempresentasikan hasil penugasan yang diberikan, dinilai oleh tim penilai untuk mengukur pemahaman dan keterampilan mereka.

c. Forum Diskusi dan *Post Test*

Kegiatan ini bertujuan untuk mengevaluasi pemahaman peserta melalui diskusi interaktif dengan demisioner dan alumni untuk mendapatkan *reward* PDL.

d. Apel Penutup dan Penyematan PDL

Acara penutupan diisi dengan apel, penyematan tanda peserta, serta arak-arakan sebagai simbol penyelesaian kegiatan.

VII. PESERTA KEGIATAN

Peserta kegiatan Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar (LKMM-D) adalah mahasiswa tingkat 1 Program Studi Teknik Informatika 2024/2025

Berikut daftar pesertanya :

NO	KEGIATAN	JUMLAH PESERTA
1)	Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar (Hari ke-1)	76
2)	Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar (Hari ke-2)	65

VIII. HASIL KEGIATAN

Hasil dari kegiatan ini mencakup kemampuan peserta untuk mengembangkan Peserta memperoleh keterampilan dasar dalam kepemimpinan, *public speaking*, berpikir kritis, manajemen konflik, serta manajemen kegiatan dan risiko.

Mereka mampu memotivasi tim, berkomunikasi dengan efektif, menganalisis masalah secara objektif, menyelesaikan konflik dengan baik, keterampilan ini mendukung pengembangan profesionalisme dan kerja sama yang baik.

IX. EVALUASI

A. Evaluasi Kegiatan

- a. Ketika pematerian panitia kurang mengawasi peserta.
- b. Panitia yang di belakang peserta terlalu banyak mengobrol.
- c. Keteledoran panitia dalam penaruhan HT.
- d. Kurangnya pemantauan penugasan oleh setiap DP.
- e. Kurangnya pengarahan dari ketua pelaksana.
- f. Waktu selesai kegiatan tidak sesuai dengan *rundown*.

B. Evaluasi Kepanitiaan

- 1. Ketuplak
 - a. Kurang tegas terhadap peraturan yang berlaku.
 - b. Kurangnya memanajemen kegiatan sehingga mengakibatkan kurangnya koordinasi dan komunikasi.
 - c. Terlalu gegabah dan kurang bersikap tenang.
 - d. Ketua pelaksana hanya terfokus pada satu hal.
- 2. Sekretaris
 - a. Banyaknya revisi dalam pembuatan surat, yang mengakibatkan Keterlambatan dalam pengiriman.
- 3. Bendahara
 - a. Lupa membeli map dan obat-obatan.
- 4. Sie. Acara
 - a. Keterlambatan dalam pengiriman silabus dan ppt pemateri.

- b. Keterlambatan pengiriman teks MC.
- 5. Sie. Komite Disiplin
 - a. Kurangnya ketegasan kepada peserta pada saat pematerian (saat pematerian komdis kurang mengkondisikan peserta agar tetap fokus).
 - b. Peraturan hari H kurang di gunakan.
 - c. Kurang mengkondisikan panitia.
- 6. Sie. Korlap
 - a. Peraturan rapat kurang di terapkan (masih banyak panitia yang telat saat rapat).
 - b. Kurangnya penyusunan *set up*.
 - c. Kurang mengkondisikan panitia.
 - d. Sanksi untuk panitia yg melanggar saat rapat belum diberikan.
- 7. Sie. PDD
 - a. kurang memaksimalkan *jobdesk*.
 - b. Anggota Sie. PDD sering tidak ditemukan pada saat kegiatan.
 - c. Sie. PDD hanya hadir 1 orang saat acara sehingga tidak ada yang bisa membackup tugas Sie. PDD.
- 8. Sie. Logistik
 - a. Keterlambatan memasang *banner*.
 - b. Lebih di perhatikan lagi menaruh barang-barang.
- 9. Sie. Konsumsi
 - a. Kekurangan konsumsi untuk panitia karena kesalahan mengambil nasi.
- 10. Dewan Pembimbing (DP)
 - a. DP kurang mengawasi peserta.
 - b. Banyak anggota kelompok yang tidak berangkat
 - c. Penugasan tidak sesuai template.
 - d. Penugasan kurang di *follow up* sehingga banyak yang tidak mengerjakan.

X. PROYEKSI

A. Proyeksi Kegiatan

- a. Panitia harus mengawasi peserta pada saat pematerian.
- b. Kurangi mengobrol untuk panitia yang berada di belakang peserta sehingga membuat fokus peserta terbagi.
- c. Harus lebih teliti dalam peletakan HT.
- d. DP harus lebih memantau dan mengawasi perkembangan penugasan setiap peserta.
- e. Ketua pelaksana harus lebih mengarahkan setiap Sie nya.
- f. *Time keeper* harus lebih tegas lagi dalam memanajemen waktu.

B. Proyeksi Panitia

- 1. Ketua Pelaksana
 - a. Ketua pelaksana harus bisa lebih tegas untuk kedepan nya.
 - b. Ketua pelaksana harus memiliki pendirian untuk mengambil sebuah keputusan.
 - c. Latih kemampuan untuk tetap tenang, terutama dalam situasi yang menekan, bukan gegabah.
 - d. Lebih mengawasi dan mengontrol kinerja setiap Sie.
 - e. Lebih diperhatikan lagi setiap Sie nya.
- 2. Sekretaris
 - a. Lebih diperhatikan lagi detail dari isi surat tersebut.
- 3. Bendahara
 - a. Lebih persiapin lagi untuk alat-alat yang dibeli.
- 4. Sie. Acara
 - a. Untuk sie acara hanya membutuhkan anggota karena Sie. Acara hanya terdiri dari 2 orang.
- 5. Sie. Komite Disiplin
 - a. Setelah materi di mulai, komdis lebih ketat lagi akan peserta yang tidur.
 - b. Semua pelanggaran harus ditindaklanjuti dengan konsekuensi yang sudah di tetapkan, tanpa terkecuali.
 - c. Lebih tegas dengan sesama panitia.

6. Sie. Korlap
 - a. Lebih ditegaskan lagi peraturan-peraturannya.
 - b. Selalu mencatat apa pelanggaran panitia.
 - c. Harus dilaksanakan.
7. Sie. PDD
 - a. Kurangnya pengetahuan tentang tupoksi PDD.
 - b. Harus lebih hadir lagi di lapangan.
 - c. Untuk panitia PDD yang tidak hadir harusnya bisa di *back up* dengan panitia lain.
8. Sie. Logistik
 - a. Inisiatif menanyakan kemana harus dipasang.
 - b. Lebih di perhatikan lagi pada barang-barang yang di pegang.
9. Sie. Konsumsi
 - a. Lebih harus memperhatikan jumlah makanan yang dibeli.
10. Dewan Pembimbing (DP)
 - a. Harus lebih diperhatikan lagi anggota-anggota kelompoknya.
 - b. Lebih menarik lagi agar anggota-anggotanya banyak yang ikut.
 - c. Lebih *cross-check* lagi agar tidak menyimpang.
 - d. Lebih ditemani soal penugasan dan menjadwalkan waktunya.

XI. PENUTUP

Demikian Laporan Pertanggungjawaban ini kami buat sebagai kewajiban bagi kami untuk melaporkan apa yang telah kami laksanakan. Terima kasih kami ucapakan kepada semua panitia pelaksana termasuk tamu undangan untuk tetep melancarkan kegiatan ini dan memeriahkannya.

Mohon maaf kami sampaikan atas banyaknya kekurangan dari kegiatan yang telah kami laksanakan. Kami harap di kepengurusan selanjutnya untuk lebih memperhatikan setiap aspek-aspek yang ada dari mulai perencanaan hingga pengimplementasiannya.

XII. LAMPIRAN

Lampiran 1. Berita Acara

**BERITA ACARA KEGIATAN
LATIHAN KETERAMPILAN MANAJEMEN MAHASISWA
TINGKAT DASAR
HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK INFORMATIKA**

Pada hari Sabtu tanggal dua puluh enam bulan Oktober tahun Dua ribu dua puluh empat dan hari Sabtu tanggal dua bulan November tahun Dua ribu dua puluh empat. Telah dilaksanakannya kgiatan Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar, dengan keterangan sebagai berikut:

Nama Acara	:	Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar
Tema Acara	:	Pelatihan dan Pengembangan Keterampilan dengan Kreativitas, Komunikasi, dan Tanggung Jawab dalam Organisasi
Jumlah Peserta Hari Pertama	:	76 peserta
Jumlah Peserta Hari Kedua	:	65 peserta
Waktu	:	06.00 s/d 18.00 WIB
Tempat	:	Aula Lt. 2 GSC & Parkiran Belakang Gedung Direktorat Politeknik Negeri Indramayu
Rangkaian Acara	:	Terlampir

Demikian berita acara ini dibuat, agar dapat digunakan dan dipertanggungjawabkan sebagaimana mestinya.

Ketua Himpunan
Mahasiswa Teknik Informatika

Ketua Pelaksana
Latihan Keterampilan Manajemen
Mahasiswa Tingkat Dasar
Himpunan Mahasiswa Teknik Informatika



Hasbullah Faqih Maulana Ikhsan
NIM. 2303069

Lampiran 2. Daftar Hadir

Berikut ini daftar hadir rapat panitia



Absensi Rapat Panitia LKMM-D (Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar)

Tanggal : 3 Oktober 2024

No	Nama	Keterangan	Tanda Tangan
1.	Ubaedillah	Penanggung Jawab	1. 2.
2.	Hasbullah Faqih Maulana Ikhwan	Ketua Pelaksana	
3.	Rosanti	Sekretaris	3. 4.
4.	Siti Azizah	Bendahara	
5.	Moh Qeeral Anwar	Steering Comite	5. 6.
6.	Winda Widawati	Steering Comite	
7.	Finayu	Steering Comite	7. 8.
8.	Zheffy Putri Rapunzellia	Steering Comite	
9.	Fadilla Islahiyah	Sie. Acara	9. 10.
10.	Roni Ferdiansyah	Sie. Acara	
11.	Kafabi Aulia Fasyah	Sie. Logistik	11. 12.
12.	Adi Eka Chandra Diana	Sie. Logistik	
13.	Muhammad Cepy	Sie. Logistik	13. 14.
14.	Muhammad Naufal	Sie. Korlap	
15.	Iham Wiguna	Sie. Korlap	15. 16.
16.	Gilang Iahmullah	Sie. KOMDIS	
17.	Rima Siti Nurhalimah	Sie. KOMDIS	17. 18.
18.	Irdyansyah Ath Thaariq	Sie. HUMAS	
19.	Rizqullah Venusia Rimba	Sie. HUMAS	19. 20.
20.	Isti Hanna Febriana	Sie. PDD	
21.	Kafka Faghirillii	Sie. PDD	21. 22.
22.	Cindi Nuranei	Sie. Konsumsi	
23.	Dewi Fortuna Sekar Ningrum	Sie. Konsumsi	23. 24.
24.	Attaya Nuraifa Zahra	Sie. Konsumsi	
25.	Maulia Fayyaza	Sie. Danus	25. 26.
26.	Ella Shellia Wati	Dewan Pembimbing	
27.	Kursimah	Dewan Pembimbing	27. 28.
28.	Laras Agustin	Dewan Pembimbing	
29.	Syafana Nabillah Rossa	Dewan Pembimbing	29. 30.
30.			
31.			31. 32.
32.			



Absensi Rapat Panitia LKMM-D (Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar)

Tanggal : 10 Oktober 2024

No	Nama	Keterangan	Tanda Tangan
1.	Ubaedillah	Penanggung Jawab	1. 2.
2.	Hasbullah Faqih Maulana Ikhwan	Ketua Pelaksana	
3.	Rosanti	Sekretaris	3. 4.
4.	Siti Azizah	Bendahara	
5.	Moh Qeeral Anwar	Steering Comite	5. 6.
6.	Winda Widawati	Steering Comite	
7.	Finayu	Steering Comite	7. 8.
8.	Zheffy Putri Rapunzellia	Steering Comite	
9.	Fadilla Islahiyah	Sie. Acara	9. 10.
10.	Roni Ferdiansyah	Sie. Acara	
11.	Kafabi Aulia Fasyah	Sie. Logistik	11. 12.
12.	Adi Eka Chandra Diana	Sie. Logistik	
13.	Muhammad Cepy	Sie. Logistik	13. 14.
14.	Muhammad Naufal	Sie. Korlap	
15.	Iham Wiguna	Sie. Korlap	15. 16.
16.	Gilang Iahmullah	Sie. KOMDIS	
17.	Rima Siti Nurhalimah	Sie. KOMDIS	17. 18.
18.	Irdyansyah Ath Thaariq	Sie. HUMAS	
19.	Rizqullah Venusia Rimba	Sie. HUMAS	19. 20.
20.	Isti Hanna Febriana	Sie. PDD	
21.	Kafka Faghirillii	Sie. PDD	21. 22.
22.	Cindi Nuranei	Sie. Konsumsi	
23.	Dewi Fortuna Sekar Ningrum	Sie. Konsumsi	23. 24.
24.	Attaya Nuraifa Zahra	Sie. Konsumsi	
25.	Maulia Fayyaza	Sie. Danus	25. 26.
26.	Ella Shellia Wati	Dewan Pembimbing	
27.	Kursimah	Dewan Pembimbing	27. 28.
28.	Laras Agustin	Dewan Pembimbing	
29.	Syafana Nabillah Rossa	Dewan Pembimbing	29. 30.
30.			
31.			31. 32.
32.			



Absensi Rapat Panitia LKMM-D (Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar)

Tanggal : 14 Oktober 2024

No	Nama	Keterangan	Tanda Tangan
1.	Ubaedillah	Penanggung Jawab	1. 2.
2.	Hasbullah Faqih Maulana Ikhwan	Ketua Pelaksana	
3.	Rosanti	Sekretaris	3. 4.
4.	Siti Azizah	Bendahara	
5.	Moh Qeeral Anwar	Steering Comite	5. 6.
6.	Winda Widawati	Steering Comite	
7.	Finayu	Steering Comite	7. 8.
8.	Zheffy Putri Rapunzellia	Steering Comite	
9.	Fadilla Islahiyah	Sie. Acara	9. 10.
10.	Roni Ferdiansyah	Sie. Acara	
11.	Kafabi Aulia Fasyah	Sie. Logistik	11. 12.
12.	Adi Eka Chandra Diana	Sie. Logistik	
13.	Muhammad Cepy	Sie. Logistik	13. 14.
14.	Muhammad Naufal	Sie. Korlap	
15.	Iham Wiguna	Sie. Korlap	15. 16.
16.	Gilang Iahmullah	Sie. KOMDIS	
17.	Rima Siti Nurhalimah	Sie. KOMDIS	17. 18.
18.	Irdyansyah Ath Thaariq	Sie. HUMAS	
19.	Rizqullah Venusia Rimba	Sie. HUMAS	19. 20.
20.	Isti Hanna Febriana	Sie. PDD	
21.	Kafka Faghirillii	Sie. PDD	21. 22.
22.	Cindi Nuranei	Sie. Konsumsi	
23.	Dewi Fortuna Sekar Ningrum	Sie. Konsumsi	23. 24.
24.	Attaya Nuraifa Zahra	Sie. Konsumsi	
25.	Maulia Fayyaza	Sie. Danus	25. 26.
26.	Ella Shellia Wati	Dewan Pembimbing	
27.	Kursimah	Dewan Pembimbing	27. 28.
28.	Laras Agustin	Dewan Pembimbing	
29.	Syafana Nabillah Rossa	Dewan Pembimbing	29. 30.
30.			
31.			31. 32.
32.			



Absensi Rapat Panitia LKMM-D (Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar)

Tanggal : 17 Oktober 2024

No	Nama	Keterangan	Tanda Tangan
1.	Ubaedillah	Penanggung Jawab	1. 2.
2.	Hasbullah Faqih Maulana Ikhwan	Ketua Pelaksana	
3.	Rosanti	Sekretaris	3. 4.
4.	Siti Azizah	Bendahara	
5.	Moh Qeeral Anwar	Steering Comite	5. 6.
6.	Winda Widawati	Steering Comite	
7.	Finayu	Steering Comite	7. 8.
8.	Zheffy Putri Rapunzellia	Steering Comite	
9.	Fadilla Islahiyah	Sie. Acara	9. 10.
10.	Roni Ferdiansyah	Sie. Acara	
11.	Kafabi Aulia Fasyah	Sie. Logistik	11. 12.
12.	Adi Eka Chandra Diana	Sie. Logistik	
13.	Muhammad Cepy	Sie. Logistik	13. 14.
14.	Muhammad Naufal	Sie. Korlap	
15.	Iham Wiguna	Sie. Korlap	15. 16.
16.	Gilang Iahmullah	Sie. KOMDIS	
17.	Rima Siti Nurhalimah	Sie. KOMDIS	17. 18.
18.	Irdyansyah Ath Thaariq	Sie. HUMAS	
19.	Rizqullah Venusia Rimba	Sie. HUMAS	19. 20.
20.	Isti Hanna Febriana	Sie. PDD	
21.	Kafka Faghirillii	Sie. PDD	21. 22.
22.	Cindi Nuranei	Sie. Konsumsi	
23.	Dewi Fortuna Sekar Ningrum	Sie. Konsumsi	23. 24.
24.	Attaya Nuraifa Zahra	Sie. Konsumsi	
25.	Maulia Fayyaza	Sie. Danus	25. 26.
26.	Ella Shellia Wati	Dewan Pembimbing	
27.	Kursimah	Dewan Pembimbing	27. 28.
28.	Laras Agustin	Dewan Pembimbing	
29.	Syafana Nabillah Rossa	Dewan Pembimbing	29. 30.
30.			
31.			31. 32.
32.			



HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
Jalan Raya Lohbener Lama No. 08 Lohbener - Indramayu 45252
Email : himatif@polindra.ac.id

Absensi Rapat Panitia LKMM-D

(Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar)

Tanggal : 24 Oktober 2024

No	Nama	Keterangan	Tanda Tangan
1.	Ubaedillah	Penanggung Jawab	1.
2.	Hasbulah Faqih Maulana Ikhwan	Ketua Pelaksana	2.
3.	Rosanti	Sekretaris	3.
4.	Siti Azizah	Bendahara	4.
5.	Moh Qoerul Anwar	Steering Comite	5.
6.	Winda Widawati	Steering Comite	6.
7.	Finayu	Steering Comite	7.
8.	Zhefly Putri Rapunzellia	Steering Comite	8.
9.	Fadilla Islahiyyah	Sie. Acara	9.
10.	Roni Ferdiansyah	Sie. Acara	10.
11.	Kafabi Aulia Fasyah	Sie. Logistik	11.
12.	Adi Eka Chandra Diana	Sie. Logistik	12.
13.	Muhammad Cepy	Sie. Logistik	13.
14.	Muhammad Naufal	Sie. Korlap	14.
15.	Iliham Wiguna	Sie. Korlap	15.
16.	Gilang Iahmullah	Sie. KOMDIS	16.
17.	Rima Siti Nurhalimah	Sie. KOMDIS	17.
18.	Irdyansyah Ath Thaariq	Sie. HUMAS	18.
19.	Rizqullah Venusia Rimba	Sie. HUMAS	19.
20.	Isti Hanna Febriana	Sie. PDD	20.
21.	Kafka Faghfirli	Sie. PDD	21.
22.	Cindi Nuracni	Sie. Konsumsi	22.
23.	Dewi Fortuna Sekar Ningrum	Sie. Konsumsi	23.
24.	Attya Nuraura Zahra	Sie. Konsumsi	24.
25.	Maulia Fayyaza	Sie. Danus	25.
26.	Ella Shelia Wati	Dewan Pembimbing	26.
27.	Kursimah	Dewan Pembimbing	27.
28.	Laras Agustin	Dewan Pembimbing	28.
29.	Syafana Nabilah Rossa	Dewan Pembimbing	29.
30.			30.
31.			31.
32.			32.



HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
Jalan Raya Lohbener Lama No. 08 Lohbener - Indramayu 45252
Email : himatif@polindra.ac.id

Absensi Rapat Panitia LKMM-D

(Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar)

Tanggal : 31 Oktober 2024

No	Nama	Keterangan	Tanda Tangan
1.	Ubaedillah	Penanggung Jawab	1.
2.	Hasbulah Faqih Maulana Ikhwan	Ketua Pelaksana	2.
3.	Rosanti	Sekretaris	3.
4.	Siti Azizah	Bendahara	4.
5.	Moh Qoerul Anwar	Steering Comite	5.
6.	Winda Widawati	Steering Comite	6.
7.	Finayu	Steering Comite	7.
8.	Zhefly Putri Rapunzellia	Steering Comite	8.
9.	Fadilla Islahiyyah	Sie. Acara	9.
10.	Roni Ferdiansyah	Sie. Acara	10.
11.	Kafabi Aulia Fasyah	Sie. Logistik	11.
12.	Adi Eka Chandra Diana	Sie. Logistik	12.
13.	Muhammad Cepy	Sie. Logistik	13.
14.	Muhammad Naufal	Sie. Korlap	14.
15.	Iliham Wiguna	Sie. Korlap	15.
16.	Gilang Iahmullah	Sie. KOMDIS	16.
17.	Rima Siti Nurhalimah	Sie. KOMDIS	17.
18.	Irdyansyah Ath Thaariq	Sie. HUMAS	18.
19.	Rizqullah Venusia Rimba	Sie. HUMAS	19.
20.	Isti Hanna Febriana	Sie. PDD	20.
21.	Kafka Faghfirli	Sie. PDD	21.
22.	Cindi Nuracni	Sie. Konsumsi	22.
23.	Dewi Fortuna Sekar Ningrum	Sie. Konsumsi	23.
24.	Attya Nuraura Zahra	Sie. Konsumsi	24.
25.	Maulia Fayyaza	Sie. Danus	25.
26.	Ella Shelia Wati	Dewan Pembimbing	26.
27.	Kursimah	Dewan Pembimbing	27.
28.	Laras Agustin	Dewan Pembimbing	28.
29.	Syafana Nabilah Rossa	Dewan Pembimbing	29.
30.			30.
31.			31.
32.			32.

CS Dipindai dengan CamScanner

CS Dipindai dengan CamScanner



HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
Jalan Raya Lohbener Lama No. 08 Lohbener - Indramayu 45252
Email : himatif@polindra.ac.id

Absensi Rapat Panitia LKMM-D

(Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar)

Tanggal : 1 November 2024

No	Nama	Keterangan	Tanda Tangan
1.	Ubaedillah	Penanggung Jawab	1.
2.	Hasbulah Faqih Maulana Ikhwan	Ketua Pelaksana	2.
3.	Rosanti	Sekretaris	3.
4.	Siti Azizah	Bendahara	4.
5.	Moh Qoerul Anwar	Steering Comite	5.
6.	Winda Widawati	Steering Comite	6.
7.	Finayu	Steering Comite	7.
8.	Zhefly Putri Rapunzellia	Steering Comite	8.
9.	Fadilla Islahiyyah	Sie. Acara	9.
10.	Roni Ferdiansyah	Sie. Acara	10.
11.	Kafabi Aulia Fasyah	Sie. Logistik	11.
12.	Adi Eka Chandra Diana	Sie. Logistik	12.
13.	Muhammad Cepy	Sie. Logistik	13.
14.	Muhammad Naufal	Sie. Korlap	14.
15.	Iliham Wiguna	Sie. Korlap	15.
16.	Gilang Iahmullah	Sie. KOMDIS	16.
17.	Rima Siti Nurhalimah	Sie. KOMDIS	17.
18.	Irdyansyah Ath Thaariq	Sie. HUMAS	18.
19.	Rizqullah Venusia Rimba	Sie. HUMAS	19.
20.	Isti Hanna Febriana	Sie. PDD	20.
21.	Kafka Faghfirli	Sie. PDD	21.
22.	Cindi Nuracni	Sie. Konsumsi	22.
23.	Dewi Fortuna Sekar Ningrum	Sie. Konsumsi	23.
24.	Attya Nuraura Zahra	Sie. Konsumsi	24.
25.	Maulia Fayyaza	Sie. Danus	25.
26.	Ella Shelia Wati	Dewan Pembimbing	26.
27.	Kursimah	Dewan Pembimbing	27.
28.	Laras Agustin	Dewan Pembimbing	28.
29.	Syafana Nabilah Rossa	Dewan Pembimbing	29.
30.			30.
31.			31.
32.			32.

CS Dipindai dengan CamScanner

Berikut ini daftar hadir panitia pada pelaksanaan acara pada tanggal 26 oktober & 02 november



ABSENsi PANITIA PELAKSANAAN LKMM-D
(Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar)

26 OKTOBER 2024

No	Nama	Keterangan	Tanda Tangan
1.	Ubacdillah	Penanggung Jawab	1.
2.	Hasbulah Faqih Maulana Ikhsan	Ketua Pelaksana	2.
3.	Rosanti	Sekretaris	3.
4.	Siti Azizah	Bendahara	4.
5.	Moh Qorul Anwar	Steering Comite	5.
6.	Winda Widiawati	Steering Comite	6.
7.	Finayu	Steering Comite	7.
8.	Zhelly Putri Rapunzelia	Steering Comite	8.
9.	Fadilla Islahiyyah	Sie. Acara	9.
10.	Roni Ferdiansyah	Sie. Acara	10.
11.	Kafabi Aulia Fasyah	Sie. Logistik	11.
12.	Adi Eka Chandra Diana	Sie. Logistik	12.
13.	Muhammad Cepy	Sie. Logistik	13.
14.	Muhamad Naufal	Sie. Korlap	14.
15.	Ilham Wiguna	Sie. Korlap	15.
16.	Gilang Iahmullah	Sie. KOMDIS	16.
17.	Rima Siti Nурhalimah	Sie. KOMDIS	17.
18.	Irdyansyah Ath Thaariq	Sie. HUMAS	18.
19.	Rizquilla Venusia	Sie. HUMAS	19.
20.	Attaya Nuraufa Zahra	Sie. Konsumsi	20.
21.	Kafka Faghfirlii	Sie. PDD	21.
22.	Cindi Nuraeni	Sie. Konsumsi	22.
23.	Dewi Fortuna Sekar Ningrum	Sie. Konsumsi	23.
24.	Maulia Fayyaza	Sie. Konsumsi	24.
25.	Ella Shellia Wati	Dewan Pembimbing	25.
26.	Laras Agustin	Dewan Pembimbing	26.
27.	Syafana Nabilah Rossa	Dewan Pembimbing	27.
28.			28.
29.			29.
30.			30.
31.			31.
32.			32.



ABSENsi PANITIA PELAKSANAAN LKMM-D

(Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar)

2 NOVEMBER 2024

No	Nama	Keterangan	Tanda Tangan
1.	Ubacdillah	Penanggung Jawab	1.
2.	Hasbulah Faqih Maulana Ikhsan	Ketua Pelaksana	2.
3.	Rosanti	Sekretaris	3.
4.	Siti Azizah	Bendahara	4.
5.	Moh Qorul Anwar	Steering Comite	5.
6.	Winda Widiawati	Steering Comite	6.
7.	Finayu	Steering Comite	7.
8.	Zhelly Putri Rapunzelia	Steering Comite	8.
9.	Fadilla Islahiyyah	Sie. Acara	9.
10.	Roni Ferdiansyah	Sie. Acara	10.
11.	Kafabi Aulia Fasyah	Sie. Logistik	11.
12.	Adi Eka Chandra Diana	Sie. Logistik	12.
13.	Muhammad Cepy	Sie. Logistik	13.
14.	Muhamad Naufal	Sie. Korlap	14.
15.	Ilham Wiguna	Sie. Korlap	15.
16.	Gilang Iahmullah	Sie. KOMDIS	16.
17.	Rima Siti Nурhalimah	Sie. KOMDIS	17.
18.	Irdyansyah Ath Thaariq	Sie. HUMAS	18.
19.	Rizquilla Venusia	Sie. HUMAS	19.
20.	Attaya Nuraufa Zahra	Sie. Konsumsi	20.
21.	Kafka Faghfirlii	Sie. PDD	21.
22.	Cindi Nuraeni	Sie. Konsumsi	22.
23.	Dewi Fortuna Sekar Ningrum	Sie. Konsumsi	23.
24.	Maulia Fayyaza	Sie. Konsumsi	24.
25.	Ella Shellia Wati	Dewan Pembimbing	25.
26.	Laras Agustin	Dewan Pembimbing	26.
27.	Syafana Nabilah Rossa	Dewan Pembimbing	27.
28.			28.
29.			29.
30.			30.
31.			31.
32.			32.

CS Disediakan dengan CariScanner

Berikut daftar hadir peserta kegiatan Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar pada hari pertama, dengan jumlah 76 peserta:



DAFTAR HADIR PESERTA
LATIHAN KETERAMILAN MANAJEMEN MAHASISWA
TINGKAT DASAR

Tanggal : 26 Oktober 2024

NO	NAMA	KELAS	KEHADIRAN
1.	Siti Sa'adah	D2 TI 1A	1.
2.	Candri Mabitaku A	D3 TI 1C	2.
3.	Melikah Hanifahul M	D2 TI 1C	3.
4.	Gihna Putra Zadre	D3 TI 1C	4.
5.	Afrika Ebenee	D3 TI 1C	5.
6.	Murisyaqin Perini R	D3 TI 1D	6.
7.	Maulieli	D3 TI 1D	7.
8.	Syabrina Muzeen Nasra	D3 TI 1D	8.
9.	Iwan Prabiansyah S	D3 TI 1L	9.
10.	Sucipra Abdurahman	D3 TI 1B	10.
11.	Iman Mulyati R	D2 TI 1B	11.
12.	Syifa Syaqiqah	D3 TI 1D	12.
13.	Khensyurah Dewi	D2 TI 1D	13.
14.	Dianita Kristina	D2 TI 1A	14.
15.	Praya Dwi Puri R	D2 TI 1A	15.
16.	Pekiranii Dewi L	D2 TI 1D	16.
17.	Azlin Mireza O	D2 TI 1A	17.
18.	Tudia	D3 TI 1B	18.
19.	Vera Marjuna F	D2 TI 1B	19.
20.	Akromahentu H	D2 TI 1B	20.
21.	Lutfiah Domaynati	D2 TI 1B	21.
22.	Nanda Habibahani Peni	D2 TI 1A	22.
23.	Kushu Rahmatullah	D3 TI 1C	23.
24.	M. Hadis Paimithan	D3 TI 1D	24.
25.	Daru Errachid Maulana	D2 TI 1B	25.
26.	Pudy Zahira Polityn R	D2 TI 1C	26.



27.	Miftah Dotutu Peni	02 TI 1D	27.	28.
28.	Mire Pradesa Pyu	02 TI 1D	29.	30.
29.	Ayudhia Risa Bilah	02 TI 1D	31.	32.
30.	Linggar Sulistyanti	02 TI 1A	33.	34.
31.	Moulana Riqqi D	02 TI 1D	35.	36.
32.	Dekor Deviana	02 TI 1D	37.	38.
33.	Wahyu Suhendra	02 TI 1D	39.	40.
34.	M. Azhar Alimullah	02 TI 1B	41.	42.
35.	Rawki	02 TI 1B	43.	44.
36.	Rizal Umaris	02 TI 1B	45.	46.
37.	Arwadi Maulana K	02 TI 1B	47.	48.
38.	Walid Jeff Priyoga	02 TI 1B	49.	50.
39.	Viola Isasni Perini	02 TI 1C	51.	52.
40.	Pratu Gustavrik	02 TI 1C	53.	54.
41.	Gisika Octavianii	02 TI 1C	55.	56.
42.	Siti Karinah	02 TI 1B	57.	58.
43.	Aldia Hujihah	02 TI 1B		
44.	Bunga Minni	02 TI 1B		
45.	Anissa Alhyah	02 TI 1B		
46.	Siskyan Oriza Raardhan	02 TI 1B		
47.	Moven Yunita R	02 TI 1B		
48.	Tita	02 TI 1B		
49.	Annisa Maracci	02 TI 1B		
50.	Heilia Thue Salasibila	02 TI 1B		
51.	Aitunn Misis	02 TI 1B		
52.	Abid Zuhdi Muzammal	02 TI 1B		
53.	Fitry Almu Sudrajat	02 TI 1A		
54.	Elibio Gaura Bratti	02 TI 1A		
55.	Henia Mustofa	02 TI 1A		
56.	Yolanda Muwil Hana	02 TI 1C		
57.	Wirmi Endi	02 TI 1B		
58.	M. Rayliy Kurniawan. A	02 TI 1B		



HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
Jalan Raya Lohbener Lama No. 08 Lohbener – Indramayu 45252
Email : himatif@polindra.ac.id

59.	Afrizah Shafira	D3 TI IA	59.	Sholah	60.	
60.	Muhammad Fauziyyah	D3 TI IB	61.		62.	
61.	M Rifky Prasetyawati	D3 TI IC	63.		64.	
62.	Fadhlina Muhammadi	D3 TI IC	65.		66.	
63.	Firman Fachri	D3 TI IC	67.		68.	
64.	Friz JA	D3 TI IC	69.		70.	
65.	Muhannam Komardhan	D3 TI IC	71.		72.	
66.	Maulana Yusuf ta	D3 TI ID	73.		74.	
67.	Pridika dwita m	D3 TI IC	75.		76.	
68.	Prityanikusum	D3 TI ID	77.		78.	
69.	Dini Sabriyani	D3 TI ID	79.		80.	
70.	Menzawa Putri	D3 TI ID	81.		82.	
71.	Irawati	D3 TI ID	83.		84.	
72.	Tino Nurcahyah	D3 TI IC	85.		86.	
73.	Tio Rismawulan	D3 TI IC	87.		88.	
74.	Helmi Riyanto	D3 TI ID	89.		90.	
75.	Lismanan Putri E	D3 TI ID				
76.	Muhammad Murtagipah	D3 TI ID				
77.						
78.						
79.						
80.						
81.						
82.						
83.						
84.						
85.						
86.						
87.						
88.						
89.						
90.						

Berikut daftar hadir peserta kegiatan Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar pada hari kedua, dengan jumlah 65 peserta:



HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
Jalan Raya Lohbener Lama No. 08 Lohbener – Indramayu 45252
Email : himatif@polindra.ac.id

DAFTAR HADIR PESERTA			
LATIHAN KETERAMILAN MANAJEMEN MAHASISWA			
TINGKAT DASAR			
Tanggal : 02 November 2024			
NO	NAMA	KELAS	KEHADIRAN
1.	Melikah Hanifatul M	D3 TI	1.
2.	Iman Wardiyanti P	D3 TI	2.
3.	Syabrikhul Qurain Nura	D3 TI	3.
4.	Afukor Khacur	D3 TI	4.
5.	Suciyo Adiwulan	D3 TI A	5.
6.	Suciyo Adiwulan	D3 TI	6.
7.	Inisafitul Mulyah	D3 TI	7.
8.	Serif Ali Musthadiq	D3 TI	8.
9.	Lismanan Pidyana	D3 TI	9.
10.	Adenan Komardhan	D3 TI	10.
11.	Triwulan	D3 TI	11.
12.	Umarah Dewi Yayantri	D3 TI	12.
13.	Veraan Haryati F	D3 TI	13.
14.	Pekromahatul H	D3 TI	14.
15.	Meyra Dan Putri P	D3 TI	15.
16.	Lenggar Sulistyanti	D3 TI	16.
17.	Miftah Shafira	D3 TI	17.
18.	Febrianti Dewi Lestari	D3 TI	18.
19.	Helmi Riyanto	D3 TI	19.
20.	Murugyan Yarsi R	D3 TI	20.
21.	Mawar Putri	D3 TI	21.
22.	Irawanti	D3 TI	22.
23.	Ahmed Maulidina K	D3 TI	23.
24.	Dewi Errantia Dewi	D3 TI	24.
25.	Mona Yunika R	D3 TI	25.
26.	Ruang C. Aritni	D3 TI	26.



HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
Jalan Raya Lohbener Lama No. 08 Lohbener – Indramayu 45252
Email : himatif@polindra.ac.id

27.	Munir Haryati	D3 TI IB	27.	Amri	28.
28.	Sisken Okovani	D3 TI IB	29.		30.
29.	Sen Farrah	D3 TI IB	31.		32.
30.	Mawardi Fauwaziyah	D3 TI IB	33.		34.
31.	Wardid Icipi Priyana	D3 TI IA	35.		36.
32.	Tura	D3 TI IA	37.		38.
33.	Haria Nur Salsabila	D3 TI IA	39.		40.
34.	Rizki Aliven O	D3 TI IA	41.		42.
35.	M. Nadir Prasetyan	D3 TI ID	43.		44.
36.	Miftah Dotol Hari	D3 TI ID	45.		46.
37.	Mabilah	D3 TI ID	47.		48.
38.	Pavli	D3 TI IB	49.		50.
39.	Rizal Umairi	D3 TI ID	51.		52.
40.	Muhammad Rusyqiqih	D3 TI ID	53.		54.
41.	Deka D	D3 TI ID	55.		56.
42.	Wuryan Suhendra	D3 TI ID	57.		58.
43.	Excel E-H	D3 TI ID	59.		60.
44.	Wulanmuza Yusuf A	D3 TI ID	61.		62.
45.	Harif Muftofa	D3 TI IA	63.		64.
46.	Alkram Meis	D3 TI IA	65.		66.
47.	Firly Aliven S	D3 TI IB	67.		68.
48.	Avidi Zuldi M	D3 TI IA	69.		70.
49.	Audy Zahra P.P	D3 TI IC	71.		72.
50.	Mulianan Fitri D	D3 TI ID	73.		74.
51.	Viola Isman Putri	D3 TI IC	75.		76.
52.	Wira Madi	D3 TI IB	77.		78.
53.	Dianan Krisinta	D3 TI IA	79.		80.
54.	Lismanan Padm K	D3 TI ID	81.		82.
55.	Nute Mahesa Ryn	D3 TI ID	83.		84.
56.	Ayunda Misn Biyah	D3 TI ID	85.		86.
57.	Manda Habibah A	D3 TI IA	87.		88.
58.	Anissa Maracci	D3 TI IA	89.		90.



HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
Jalan Raya Lohbener Lama No. 08 Lohbener – Indramayu 45252
Email : himatif@polindra.ac.id



59.	Aldia Aunillah	D3 TI 16	59.	<i>Aldia</i>	60.	<i>Rony</i>
60.	Kushti Rahimawati	D3 TI 16	61.	<i>Kushti</i>	62.	<i>F</i>
61.	Andika Durika M	D3 TI 16	61.	<i>Andika</i>	62.	<i>F</i>
62.	Mital Ibration A	D3 TI 16	63.	<i>Mital</i>	64.	<i>B</i>
63.	M Muul Huda	D3 TI 16	63.	<i>Muul</i>	64.	<i>B</i>
64.	M Rafiq F	D3 TI 16	65.	<i>Rafiq</i>	66.	
65.	M Azhar A	D3 TI 16	65.	<i>Azhar</i>	66.	
66.			67.		68.	
67.			69.		70.	
68.			71.		72.	
69.			73.		74.	
70.			75.		76.	
71.			77.		78.	
72.			79.		80.	
73.			81.		82.	
74.			83.		84.	
75.			85.		86.	
76.			87.		88.	
77.			89.		90.	
78.						
79.						
80.						
81.						
82.						
83.						
84.						
85.						
86.						
87.						
88.						
89.						
90.						

Lampiran 3. Surat Keputusan (SK)/ Surat Tugas



HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
Jalan Raya Lohbener Lama No. 08 Lohbener – Indramayu 45252
Email : himatif@polindra.ac.id



SURAT KEPUTUSAN
HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
NOMOR : 086/SK/Sekum/HIMATIF/X/2024
TENTANG
SUSUNAN PANITIA PELAKSANA KEGIATAN
LATIHAN KETERAMPILAN MANAJEMEN MAHASISWA TINGKAT DASAR
TAHUN 2024

Himpunan Mahasiswa Teknik Informatika, setelah:

Menimbang : a. Bahwa dalam rangka pengkaderan mahasiswa baru jurusan teknik informatika, maka dipandang perlu untuk melaksanakan Kegiatan LKMM-D Tahun 2024;
b. Bahwa untuk terlaksananya Kegiatan LKMM-D (Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar) sebagaimana dimaksud huruf a, diperlukan perangkat yang mempersiapkan dan melaksanakan kegiatan ini agar dapat berjalan dengan baik dan lancar;
c. Bahwa berdasarkan pertimbangan diatas, memandang perlu mengeluarkan Surat Keputusan.

Mengingat : 1. Anggaran Dasar Himpunan Mahasiswa Teknik Informatika Pasal 13 Tentang Pelaksanaan Kegiatan;
2. Anggaran Rumah Tangga Himpunan Mahasiswa Teknik Informatika Pasal 14 Tentang Kegiatan;
3. Buku Pedoman Organisasi Bab 4 Tentang Program Kerja;
4. Program Kerja Himpunan Mahasiswa Teknik Informatika Periode 2024-2025.

Memperhatikan : 1. Arahan Pembina Himpunan Mahasiswa Teknik Informatika;
2. Saran dan Pendapat Pengurus, Demisioner, dan Badan Pengurus Harian Himpunan Mahasiswa Teknik Informatika;

Memutuskan . .



HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU

Jalan Raya Lohbener Lama No. 08 Lohbener – Indramayu 45252

Email : himatif@polindra.ac.id



MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Melaksanakan Kegiatan LKMM-D Pada Tanggal 26 Oktober 2024 bertempat di Slatsar Lt.2 GSC Kampus Politeknik Negeri Indramayu.
Kedua : Membentuk Panitia Pelaksana Kegiatan LKMM-D sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Keputusan ini.
Ketiga : Menugaskan kepada panitia tersebut untuk mengadakan persiapan, pelaksanaan dan penyelesaian segala sesuatu yang berkaitan dengan Kegiatan LKMM-D Tahun 2024.
Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila ada kekeliruan dalam surat keputusan ini, maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Indramayu

Pada Tanggal : 02 Oktober 2024

Ketua Himpunan Mahasiswa Teknik Informatika,





HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
Jalan Raya Lohbener Lama No. 08 Lohbener – Indramayu 45252
Email : himatif@polindra.ac.id



Lampiran : Surat Keputusan Himpunan Mahasiswa Teknik Informatika Politeknik Negeri Indramayu
Nomor : 086/SK/Sekum/HIMATIF/X/2024
Tentang : Susunan Panitia Pelaksana Kegiatan LKMM-D Tahun 2024

SUSUNAN PANITIA PELAKSANA KEGIATAN
LATIHAN KETERAMPILAN MANAJEMEN MAHASISWA TINGKAT DASAR
HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
TAHUN 2023

Pelindung : Karsid, S.T.,M.T
Penasehat : Nur Budi Nugraha, S.Kom., MT
Penanggung Jawab : Ubaedillah
Pengarah (*Steering Commitee*) :
1) Moh Qoerul Anwar
2) Syafana Nabillah Rossa
Panitia Pelaksana (*Organizing Commitee*)
Ketua Pelaksana : Hasbullah Faqih Maulana Ikhsan
Sekertaris : Rosanti
Bendahara : Zhelfy Putri Rapunzellia
Sie. Acara :
1) Fadila Islahiyah
2) Roni Ferdiansyah
Sie. Logistik :
1) Kafabi Aulia Fasyah
2) Adi Eka Chandra Diana
3) Muhammad Cepy
Sie. Korlap :
1) Muhamad Naufal
2) Ilham Wiguna
Sie. Komdis :
1) Gilang Ilhamullah



HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU

Jalan Raya Lohbener Lama No. 08 Lohbener – Indramayu 45252

Email : himatif@polindra.ac.id



2) Rima Siti Nurhalimah

Sie. Humas : 1) Irdyansyah Ath Thaariq
2) Rizqullah Venusia Rimba

Sie. Pubdekdok : 1) Isti Hanna Febriana
2) Kafka Faghfirlie

Sie. Konsumsi : 1) Dewi Fortuna Sekar Ningrum
2) Attaya Nuraufa Zahra

Dana Usaha : 1) Maulia Fayyaza

Dewan Pembimbing : 1) Ella Shellia Wati
2) Kursimah
3) Laras Agustin
4) Winda Widiawati
5) Finayu
6) Cindi Nuraeni

Ditetapkan di : Indramayu
Pada Tanggal : 02 Oktober 2024

Ketua Himpunan Mahasiswa Teknik Informatika,

Ubaedillah
NIM. 2303081

Lampiran 4. Susunan acara

RUNDOWN ACARA

LATIHAN KETERAMPILAN MANAJEMEN MAHASISWA TINGKAT DASAR

**HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU TAHUN 2024**

NO	TANGGAL	WAKTU	KEGIATAN	TEMPAT	PJ
1.	Sabtu, 26 Oktober 2024	06:00 – 07:00 (60')	Cek-in Peserta	Depan Direktorat	Korlap dan Sekretaris
2.		07:00 – 07:30 (30')	Apel Pembukaan, Sambutan		Semua Panitia dan Peserta
3.		07:30 – 08:00 (30')	Mobilisasi menuju GSC Lt2	Depan Direktorat menuju Aula GSC Lt. 2	Korlap
4.		08:00 – 09:00 (60')	Pematerian Kepemimpinan	Aula GSC Lt.2	Sie. Acara, Pemateri HIMATIF Dan MC
5.		09:00 – 10:00 (60')	Pematerian <i>Public Speaking</i> dan Berfikir Kritis		Sie. Acara, Pemateri HIMATIF dan MC

NO	TANGGAL	WAKTU	KEGIATAN	TEMPAT	PJ
6.		10:00 – 10:10 (10')	<i>Ice Breaking</i>		Sie. Konsumsi
7.		10:10 – 11:10 (60')	Pematerian Manajemen Konflik		Sie. Acara, Pemateri HIMATIF dan MC
8.	Sabtu, 26 Oktober 2024	11:10 – 12:10 (60')	Pematerian Manajemen Kegiatan dan Resiko		Sie. Acara, Pemateri HIMATIF dan MC
9.		12:10 – 13:10 (60')	Ishoma	Area Politeknik Negeri Indramayu	Sie. Korlap
10.		13:10 – 13:40 (30')	Informasi Penugasan	Parkiran Gedung JTI	Sie. Acara dan DP

RUNDOWN ACARA

LATIHAN KETERAMPILAN MANAJEMEN MAHASISWA TINGKAT DASAR

HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK INFORMATIKA

POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU TAHUN 2024

NO	TANGGAL	WAKTU	KEGIATAN	TEMPAT	PJ
1		06:00 – 07:00 (60')	Cek-in Peserta		Sie. Korlap dan Sekretaris
2		07:00 – 11:45 (285')	POS	Pleno	Semua Peserta dan Panitia
3		11:45 – 12:45 (60')	Ishoma	Masjid Politeknik Negeri Indramayu	Sie. Korlap
4		12:45 – 14:45 (120')	Pemaparan Penugasan		Tim Penilai dan Peserta
5		14:45 – 15:15 (30')	Games	Pleno	Sie. Acara, Panitia dan Peserta
6		15:15 – 16:15 (60')	Forum Diskusi dan <i>Post Test</i>	Parkiran Gedung JTI – Pleno - Depan Direktorat	Panitia, Demisioner dan Alumni
7	Sabtu, 02 November 2024	16:15 – 16:35	Ishoma	Masjid Politeknik	Korlap

NO	TANGGAL	WAKTU	KEGIATAN	TEMPAT	PJ
		(20')		Negeri Indramayu	
8		16:35 - 17:05 (30')	Apel Penutup dan Penyematan PDL	Samping Gedung KP	Semua Peserta dan Panitia
9		17:05 – 17:45 (40')	Arak-arakan	Samping Gedung KP ke Depan Lapangan Polindra	Semua Peserta dan Panitia

Lampiran 5. RAB

Rancangan Anggaran Biaya (RAB)

Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa -Tingkat Dasar

Himpunan Mahasiswa Teknik Informatika

No	Uraian	Rincian Perhitungan		Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
		Satuan	Jumlah		
I	Sie. Acara				Rp 29.000
	<i>Snack hadiah hepi net</i>	Renteng	2	Rp 8.500	Rp 17.000
	<i>Snack hadiah pang pang</i>	Renteng	2	Rp 4.500	Rp 9.000
	Sampul coklat pleno	Lembar	1	Rp 3.000	Rp 3.000
II	Sie.Pubdek dok				Rp 119.000
	<i>Banner 3x1</i>	Meter	1	Rp 60.000	Rp 60.000
	Sertifikat	Pcs	6	Rp 4.000	Rp 24.000
	<i>Potong id card</i>	Lembar	5	Rp 1.000	Rp 5.000
	Pipa Asap	Pack	1	Rp 30.000	Rp 30.000
IV	Sie.Logistik				Rp 31.000
	Baterai ABC	Pack	2	Rp 15.500	Rp 31.000
V	Sie.Konsumsi				Rp 275.200
	<i>Snackball kolor ijo</i>	Ball	1	Rp 25.000	Rp 25.000
	<i>Snackball poco</i>	Ball	1	Rp 30.000	Rp 30.000
	<i>Snackball bola balado (Cikibal)</i>	Ball	1	Rp 30.000	Rp 30.000
	<i>Snackball singkong balado (Jabur Boled)</i>	Ball	1	Rp 28.000	Rp 28.000
	<i>Snackball kue gabus</i>	Ball	1	Rp 40.000	Rp 40.000

No	Uraian	Rincian Perhitungan		Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
		Satuan	Jumlah		
	Galon RO	Galon	5	Rp 5.000	Rp 25.000
	Jeruk	Kg	0,565	Rp 35.000	Rp 19.000
	Pear	Kg	0,605	Rp 45.000	Rp 27.000
	Anggur	Kg	0,250	Rp 80.000	Rp 20.000
	Gelas plastik polkadot	Pack	2	Rp 9.000	Rp 18.000
	Aqua	Botol	6	Rp 2.200	Rp 13.200
	Makan Peserta 1. Hari Pertama (58) 2. Hari Kedua (53)	Bungkus	111	Rp 5.000	Rp 555.000
	TOTAL				Rp. 1.009.200

TOTAL REKAPITULASI
Rp. 1.009.200
TERBILANG
<i>“Satu Juta Sembilan Ribu Dua Ratus Rupiah”</i>

Pemasukan

No	Keterangan	Jumlah (Rp)
1.	Kemahasiswaan	Rp. 454.200
2.	HIMATIF	Rp. 555.000
	TOTAL	Rp. 1.009.200

TOTAL PEMASUKAN	Rp.	1.009.200
TOTAL PENGELUARAN	Rp.	1.009.200
SISA	Rp.	0

Lampiran 6. Nota Belanja

Sie. Acara

TOKO EZA
GROSIR & ECERAN
Jl.Lohbener Blok Celo
Indramayu, 08996605826

Kasir : WIRANTO Jam : 18:54:42
Tanggal : 25-10-2024 No:24102522185441
Pelayan : ---

QTY	NAMA BRG	HRG	JML
2 RTG	PANG PANG	4,500	9,000
2 RTG	HEPI NET	8,500	17,000
Total Item	TOTAL :	26,000	
2	BAYAR :	50,000	
	KEMBALI :	24,000	

***** TERTMA KASTH *****

Tanda Terima,

Hormat kami,

(.....)

Sie, Pubdekdk

Tanda Terima,
 (Chariago FC)

Terima Kasih Atas Kepercayaan Anda. Semoga Tetap Menjadi Langganan

Sie. Logistik

CV. CEMERLANG MARKET
RAYA WIDASARI FRC/F [RWVWD]
JL.RAYA WIDASARI NO.59
NPWP : 53.203.962.5-437.000
YA WIDASARI NO.59 RT.13 WIDASARI

D U P L I K A T

UAB8-153-2610D456 Kasir : RINA

6 BIRU 4S 2 15,500 31,000
NDING (M) 1 200 200
NDING (M) -1 200 -200

Total Item	1	31,000
Tunai		31,000
Kembalian		0
BRN.	(- 3,072)	

Tal 26-10-2024 15:42:45 U 2024.9.0

+-----

WWW.ALFAMA

Sie. Konsumsi

Depot Air Minum Steril Isi Ulang (RO)		Tgl.	
Sedia : AIR MINERAL DAN REVERSE OSMOSIS (RO)		Kepada :	
ABDIF WATER (CPO)			
JL. RAYA LOHBENER BLOK BUKASEM RT. 024 RW. 06 No.35 DESA LOHBENER			
BANYAKNYA	JENIS BARANG	HARGA	RUMAH AFF
2	Galon RO	10.000	
			
  DELIVERY SERVICE 082117640803 Antar Jemput Ke Rumah Anda		TOTAL <input type="text"/>	

**TOKO EZA
GROSIR & ECERAN
Jl. Lohbener Blok Celo
Indramayu, 08996605826**

Kasir : WIRANTO Jam : 12:41:47
Tanggal : 25-10-2024 No:24102522124145
Pelayan : ---

QTY	NAMA BRG	HRG	JML
1	BAL JABUR BOLED BALADO/RAS	28,000	28,000
2	PAK GELAS POLKADOT	9,000	18,000
6	BTL AQUA DANONE 600ML	2,200	13,200
Total	Item	TOTAL :	59,200
	3	BAYAR :	100,000

***** TERIMA KASIH *****

Lampiran 7. Dokumentasi



