

АЛЪМАНАХ

АЛЪМАНАХ

АЛЪМАНАХ

АЛЪМАНАХ

АЛЪМАНАХ

АЛЪМАНАХ

АЛЪМАНАХ

АЛЪМАНАХ

АЛЪМАНАХ

АЛЪМАНАХ

АЛЪМАНАХ

АЛЪМАНАХ

АЛЪМАНАХ

АЛЪМАНАХ

АЛЪМАНАХ

АЛЪМАНАХ



2022



## Оглавление

<i>Социальная карта</i> .....	3
<i>Карта РУДН (кампусная карта)</i> .....	3
<i>Психологическая помощь</i> .....	4
<i>Стипендии</i> .....	4
<i>Клинико-диагностический центр (КДЦ)</i> .....	5
<i>Общежития</i> .....	6
<i>Временная регистрация (для иногородних студентов)</i> .....	10
<i>Военкомат</i> .....	11
<i>Иностранный язык</i> .....	12
<i>Переводы</i> .....	14
<i>Внутренний распорядок</i> .....	16
<i>Справочник первокурсника РУДН</i> .....	16
<i>ТУИС</i> .....	16
<i>Физкультура</i> .....	16
<i>Сессия</i> .....	17
<i>Отчисление</i> .....	18
<i>Выговоры</i> .....	18
<i>Потерял студенческий</i> .....	18
<i>Материальная помощь</i> .....	18
<i>Старосты</i> .....	19
<i>Социальные сети</i> .....	19
<i>Студенческий актив</i> .....	19
<i>Стать куратором</i> .....	21
<i>Администрация</i> .....	21
<i>Дисплейные классы</i> .....	21
<i>Столовая</i> .....	22
<i>Потеря вещей</i> .....	22
<i>Коворкинг</i> .....	22
<i>Перевод в РУДН из другого вуза</i> .....	22



## *Социальная карта*

Чтобы подать заявку на социальную карту, нужно быть внесённым в реестр студентов. Если обучающийся – гражданин РФ, то заявление на выпуск карты подается ТОЛЬКО на [mos.ru](https://mos.ru). Иностранцы граждане подают документы на изготовление социальной карты в центрах госуслуг «Мои документы» — лично или через уполномоченного представителя. Оформление карты бесплатно и её действие распространяется на метро и наземный общественный транспорт. Время изготовления социальной карты – от 2 недель до месяца.

Проездной на 30 дней в метро стоит 435 руб. (на 90 – 1245 руб.), а на наземный транспорт на 30 дней 280 руб. (на 90 – 810 руб.)

Ссылка на страницу для подачи заявления на социальную карту:  
<https://www.mos.ru/karta-moskvicha/studenta/>

## *! Если нет в реестре студентов*

Обычно такое случается со студентами, которые достаточно поздно заключили договор на обучение. Лучший вариант – подождать пару недель, и вы, скорее всего, появитесь в реестре. В противном случае обращаетесь в деканат.

## *Карта РУДН (кампусная карта)*

Данная карта выдается в обязательном порядке всем студентам РУДН. Она включает в себя: “Тройку” (проездной для московского общественного транспорта), пропуск в университет и общежитие для тех, кто живет в нем. Также на кампусную карту приходит стипендия и прочие выплаты от университета. Карта для всех по умолчанию делается в «ВТБ» и имеет функционал обыкновенной банковской карты, на время учебы в РУДН карта обслуживается бесплатно. В начале сентября карта выдается в фойе клуба на нашем факультете с 10:00 до 16:00 в определенные дни (лайфхак: выйти во время пары и забрать карту без очереди, что займет не более пяти минут)

Пропуск автоматически работает с момента выдачи карты, также войти в университет можно с помощью: QR-кода в приложении RUDN University или по студенческому билету.

Если с пропуском кампусной карты проблемы, то нужно съездить в кабинет №20 корпус ФГСН (ул. Миклухо-Маклая, 10/2). Путь: от входа – направо, дверь будет с правой стороны.

! В том случае, если вам не была оформлена кампусная карта, нужно обратиться в МФЦ РУДН.



## *Психологическая помощь*

Горячая линия психологической помощи РУДН +7 (800) 600-28-02 и чат в Telegram – @PsyRUDN\_bot

Круглосуточно и бесплатно для обучающихся и сотрудников РУДН работает горячая линия психологической помощи.

Позвонив на линию или написав в чат, вы сможете получить консультацию профессионального психолога на русском и английском языках.

Психологи горячей линии готовы вас выслушать и оказать поддержку, помочь справиться со страхами и тревогами, вместе с вами найти пути выхода из сложной ситуации.

Ваш звонок останется анонимным и конфиденциальным.

## *! Если потерял кампусную карту*

### 1. ЗАБЛОКИРОВАТЬ КАРТУ

Позвонить по номеру 8-800-10-024-24 или +7 (495) 77-724-24, оставить заявку на перевыпуск карты или обратиться в любое подразделение ВТБ (услуга перевыпуска платная)

### 2. ПОЛУЧИТЬ КАРТУ

Получить карту можно в том филиале, в котором оформляли перевыпуск. Лучше это делать в филиале ВТБ (г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 104), так как по этому адресу уже знают, как работать с кампусными картами.

## *Стипендии*

Стипендии – форма материального поощрения студентов:

2000 рублей – государственная академическая стипендия, начисляется студентам, имеющим по итогам промежуточной аттестации результаты не ниже 69 баллов.

3000 рублей – повышенная государственная академическая стипендия, начисляется студентам, имеющим по итогам промежуточной аттестации результаты не ниже 86 баллов.

6500 рублей – именная стипендия Правительства города Москвы.

Условия получения для студентов 1 курса: выпускники московских школ, имеющие медаль “За особые успехи в обучении”, учрежденной Правительством Москвы. Данные о таких выпускниках передаются школой в правительство, и по самым высоким результатам ЕГЭ составляется топ-1000 выпускников, которым назначается данная стипендия. Поэтому обращаться в университетские структуры по данной стипендии не следует.

Для студентов 2,3,4 курсов: документы подаются в университет, бюджетная форма обучения, успеваемость хорошо/отлично, отсутствие административных правонарушений,



активное участие в мероприятиях, проводимых «Городским Центром профессионального и карьерного развития г. Москвы» в интересах города

<https://центрразвития.москва>

10000 рублей – повышенная государственная академическая стипендия, начисляется студентам, имеющим по итогам промежуточной аттестации результаты не ниже 69 баллов и имеющим достижения в учебной (старшие курсы/ассистенты), научно-исследовательской (старшие курсы/за статьи), общественной (Студенческий комитет), культурно-творческой (Интерклуб) и спортивной (ФОК) деятельности.

Примечание: в скобочках указано краткое пояснение, где следует себя проявить, чтобы иметь возможность получать данную стипендию.

15000 рублей – повышенная академическая стипендия для студентов высокобалльников, имеющих при поступлении более 240 баллов по ЕГЭ. Продлевается студентам, имеющим по итогам промежуточной аттестации результаты не ниже 86 баллов.

25000 рублей – повышенная академическая стипендия для студентов, ставших победителями/призерами всероссийской олимпиады школьников. Продлевается студентам, имеющим по итогам промежуточной аттестации результаты не ниже 86 баллов.

16000, 15000, 14000 рублей – повышенная академическая стипендия для студентов, ставших призерами/победителями олимпиад *первого, второго, третьего* уровня. Продлевается студентам, имеющим по итогам промежуточной аттестации результаты не ниже 86 баллов.

+3000 рублей – государственная социальная стипендия, начисляется студентам, имеющим льготы и результаты по итогам промежуточной ниже 69 баллов.

+11000 рублей – повышенная государственная социальная стипендия, начисляется студентам, имеющим льготы и результаты по итогам промежуточной аттестации не ниже 69 баллов.

### *Клинико-диагностический центр (КДЦ)*

Студентам первого курса, проживающим в общежитии, необходимо прикрепить к КДЦ (если вы не сделали этого во время заселения). Хорошо, если у вас есть справка 086у, ее можно сделать в своей больнице, с указанием вашей физкультурной группы здоровья. Тогда не придется проходить всех врачей, а на физре просто предоставить копию этой справки. Напоминание: на ней должны быть ТРИ печати.





Если нет 18 (иностранцем):

- 1) Идешь с мед. полисом в какую-нибудь страховую (можно пойти в страховую в самом КДЦ). Там приписываешься к Московской страховке (нужны паспортные данные одного из родителей, можно сделать сканы)
- 2) Идешь в детскую поликлинику
- 3) Пишешь заявление там, чтобы приписаться. Ждешь пару дней
- 4) Прописываешься в КДЦ по достижению 18 лет

## Общежития



1 ул. Профсоюзная

2 ул. Миклухо-Маклая

3 Ленинский проспект

1 Автошкола

2 Главное здание

3 ФОК

1 1-й блок

2 2-й блок

3 15-й блок

4 Автохозяйство

5 АТИ

6 Виварий

4 12-й блок

5 4-й блок ИИЯ

6 Почта

7 Архив

8 ФРЯиОД

9 КДЦ

7 Отдел кадров

8 5-й блок

9 6-й блок

10 Медицинский факультет

11 ФГСН

10 14-й блок

11 13-й блок

12 Сбербанк

13 Полиция

14 Интерклуб

15 10-й блок

16 11-й блок

17 9-й блок

Студенческий городок включает в себя: 14 жилых корпусов (4 блок отдан под Институт иностранных языков). Общежитие независимо от статуса при поступлении платное для всех. Цены на общежития очень гибкие и практически никто, кроме ответственных по расселению, в



них точно сориентировать не сможет, но мы попытались собрать для вас приблизительный прейскурант:

1, 2, 5–8 корпуса – корпуса коридорного типа:

- 1) Стоимость: ~ 900–2000 рублей
- 2) Санузел, умывальники и кухня на этаж
- 3) Душ (мужской и женский), прачечная, гладильная комната и камера хранения на цокольном этаже на весь блок
- 4) В комнате 3–4 человека

3, 9–11, 15 корпуса – многоэтажные корпуса блочного типа

- 1) Стоимость: ~ 2500–8000 рублей
- 2) Блок состоит из двух комнат: в одной комнате 2 человека, во второй – 3–4 человека
- 3) В каждом блоке ванная и туалет
- 4) На каждом этаже кухня

12–14 корпуса – многоэтажные корпуса квартирного типа

- 1) Стоимость: ~ 4000–12000 рублей
- 2) Кухня, санузел на квартиру
- 3) В 1-комнатной 4 человека, в 2-х – 6 человек, в 3-х – 7 и в 4-х – 10 человек

*\*Мини обзор на некоторые общаги:*

15 блок – новое общежитие блочного типа:

- 1) Стоимость: ~ 6500 рублей
- 2) Санузел на комнату, холодильник, телевизор, дополнительный объём мебели

11 блок – недавно отремонтированное общежитие блочного типа

- 1) Стоимость: ~ 5100–14000 рублей

3 блок – новый, комнаты блочного типа, в комнате по 2 человека

- 1) Стоимость: ~ 7000–12000 рублей.

7 блок – новый (у девушек), коридорный тип

- 1) Стоимость: ~ 1000–3500 рублей

Общежитие-партнёр на Коньково – государственное общежитие блочного типа, куда заселяют при нехватке мест. Стоимость: 7000–12000 рублей



### *! Заселение*

Общей стратегией по предоставлению мест в общежитиях руководит проректор по работе со студентами Сергей Викторович Базавлук (Главный корпус, правое крыло, 2-й этаж, к.201).

Предоставлением конкретных мест в общежитиях занимается Отдел комплексного обслуживания проживающих. Заведует этим отделом Олейников Данил Ильич – тел. +7 (495) 787-38-03, доп. 1599; ул. Миклухо-Маклая д.6, МФЦ РУДН.

Время приема:

понедельник, среда, четверг с 15.00 до 17.00

в августе и сентябре — по дополнительному графику.

В корпусах общежитий РУДН прием и расселение студентов осуществляют тьюторы по воспитательной работе. К ним можно обращаться для улучшения жилищных условия и разрешения конфликтных ситуаций.

Общежитие выделяется в обязательном порядке следующим группам студентов:

- 1) Иностранцы
- 2) Контрактники – целевики
- 3) Олимпиадники, льготники
- 4) Бюджетники – высокобалльники

После того, как будут расселены эти группы, начинается заселение бюджетников – невысокобалльников. Критерии для предоставления места в общежитии: наличие не менее 160 баллов ЕГЭ, проживание далее 100–120 км от МКАД. Предоставление мест студентам из Московской области начинается в октябре.

Необходимые документы для того, чтобы прийти к Олейникову на заселение:

- 1) Паспорт
- 2) Номер студенческого билета (указывается в приказе о зачислении)
- 3) Справка из КДЦ о том, что вы можете проживать в общежитии
- 4) Фото (4 шт., 45\*35)
- 5) Временное удостоверение из международного департамента (для иностранных граждан)
- 6) Заявление на заселение из Коммерческого управления (при обучении на контракте)





### Общая стратегия заселения в общежитие:

Начать оформление в общежитие студентам можно после выхода приказа о предоставлении общежития. На следующий день после выхода приказа каждому студенту на почту приходит ссылка на сервис бронирования общежития [booking.rudn.ru](http://booking.rudn.ru). Вы выбираете ценовую категорию, после чего приходят до 5 вариантов размещения. (Совет: не спешите бронировать, поиграйте с ценовой категорией, так как с каждой минутой ситуация меняется, и вы сможете подобрать наиболее подходящее место). После бронирования вам приходит счет для оплаты (необходимо оплатить, позже необходимо оплачивать проживание своевременно, до каждого 10 числа расчетного месяца). Там же оформляется договор, его лучше распечатать и привезти с собой (чек оплаты тоже лучше взять с собой).

Идем в КДЦ РУДН, прикрепляемся к нему: для этого нужен полис ОМС Москвы (полис можно прикрепить там же, в КДЦ). Для тех, кому нет 18, действия описаны выше. Либо приходим с готовыми анализами, которые сделали в родном городе, либо записываемся к терапевту и получаем у него направления на анализы:

- 1) Флюорография
- 2) ОАК, ОАМ
- 3) ВИЧ, сифилис, гепатиты В и С.
- 4) Сертификат прививок или справка о прививках против инфекционных заболеваний (лучше сразу сделать копии)

\*часть анализов вы можете использовать из справки 086у

! При получении всех вышеперечисленных справок необходимо помнить, что на ВСЕХ справках должны быть печати:

- печать медицинского учреждения
- печать для справок
- печать от соответствующего врача

Справки (оригиналы) и анализы БЕЗ печатей приниматься КДЦ НЕ будут!

Идем к терапевту с готовыми анализами и получаем справку о возможности проживания в общежитии. Со всеми необходимыми документами идем в МФЦ, берем талончик и по очереди подходим к специалисту. Специалист дает направление для постоянного проживания в общежитии. Приходим к коменданту с 2 фотографиями, направлением из МФЦ и паспортом. Он показывает комнату и знакомит с правилами проживания и внутреннего распорядка в общежитиях РУДН. В 3-дневный срок после заключения договора нужно обратиться в



Паспортно-визовую службу (pvs.rudn.ru) для подачи документов с целью постановки на миграционный/регистрационный учет по Москве. Поздравляем, вы заселены!

Подробнее про заселение: <http://www.rudn.ru/life/accomodation>

Подробнее про справки: [https://m.vk.com/@ab\\_mi\\_2020-meddocuments](https://m.vk.com/@ab_mi_2020-meddocuments)

### *! Шаргалки:*

В МФЦ РУДН возможны очереди, особенно во времена заселения, поэтому не стоит оставлять все на последний момент.

В поликлинике РУДН также возможны очереди (особенно к терапевту, обычно там заходят по списку)

По вопросу выбора общежития в большинстве случаев Олейников Д.И. сам решает, в какой блок вам заселиться. Он исходит не из мнения о тебе, а из количества свободных мест в том или ином общежитии.

На вас обязательно должен выйти приказ о зачислении в РУДН с предоставлением общежития, без приказа вас слушать никто не будет.

Если вы контрактник, то вам необходимо получить направление на общежитие в коммерческом отделе после подписания договора и оплаты первого периода обучения, пишете заявление в мфц/запрос на почту [mfc@rudn.ru](mailto:mfc@rudn.ru). Вам направят бланки заявлений, вы подготовите анкету, заполните и отправите. Комиссия рассмотрит все вопросы о предоставлении места.

Если бюджетники-невысокобальники поставили галочку в графе «Нуждаюсь в общежитии», то они не застрахованы от того, что общежитие им могут не дать, так как всего находится 8500 жилых комнат. Они получают его в последнюю очередь и места могут просто закончиться (но обычно дают всем).

Если вы захотите переселиться, то сможете это сделать не раньше, чем через полгода обучения.

РУДН придерживается принципа интернационального расселения, так что вы в любом случае будете жить с иностранцем.

### *Временная регистрация (для иногородних студентов)*

После заселения желательно в течение первого месяца сразу зарегистрироваться. Это необходимо сделать всем иногородним студентам. В срок 90 дней нужно уложиться, чтобы не совершать административное правонарушение. Чтобы получить прописку, с собой нужно иметь:

1. Документ, удостоверяющий личность



2. Копию паспорта (3–5 страницы)
3. Оригинал и копия договора найма помещения(общежитие)
4. Заявление о регистрации по месту пребывания, заверенное начальником УКОП
5. Справка об обучении в университете (можно сделать в МФЦ)

\*Для иностранных студентов еще обязательно иметь: копию и оригинал миграционной карты, заполненный в электронном варианте бланк временной регистрации (распечатанный)

С необходимыми документами вы идете в МФЦ РУДН, берете талончик к специалисту, ждете своей очереди и оформляете прописку. По окончании процедуры вы получите справку, с которой после придете за регистрацией. Оформление регистрации занимает примерно 20 дней, по истечении которых вы снова идете в МФЦ и забираете ее.

*Примечание:* записаться в МФЦ можно электронно в приложении университета (RUDN University). Там можно выбрать необходимую услугу и время записи.

Временная регистрация выдаётся не на весь срок обучения, а точно по датам проживания в общежитии (см. на договоре). При перезаключении договора нужно перерегистрироваться и регистрацию, поэтому лучше просить заключать договор на общагу хотя бы года на два.

### **Военкомат**

Чтобы встать на воинский учёт, необходимо иметь: Временную регистрацию, Паспорт, Удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу/Приписное удостоверение/Военный билет.

Если не прикреплен к военкомату – идти в комиссариат по месту жительства и прикрепиться, с собой паспорт. Если не прикреплен и из общаг – идти в Гагаринский военкомат (<https://obruchev.mos.ru/o-rayone/mezhrayonnye-organiz..>).

Потом с удостоверением гражданина, подлежащего призыву на военную службу/приписным удостоверением/военным билетом идти в военно-учётный отдел РУДН (<http://www.rudn.ru/sveden/struct/voenno-uchetnyy-otdel>), встать на учёт и получить справку о постановке на воинский учёт, чтобы зайти нужно позвонить в домофон, код домофона над ним. Примерно через неделю подписанный документ будет готов, нужно будет отнести в свой военкомат.

Если первый раз, то дадут широкую узкую бумажку, её копию на 1 семестре 1 курса отдать тьютору и оставить на хранение. Если из общаг, предложат самим отправить в Гагаринский Военкомат, но нужно будет сходить в него и проверить ещё через неделю.



! Если тебе нет 18

### Иногородний

Берешь приписное со своего места жительства

- 1) Берешь в главном здании справку, что ты студент РУДН
- 2) Делаешь временную регистрацию, копируешь (!) её
- 3) Идешь в Московский военкомат (Для студ. городка и Островитянова – Вавилова

44: студ. городок левая дверь по Гагаринскому району, для Островитянова – правая, по Черемушкинскому)

- 4) Там заполняешь заявление о переводе, тебе делают пометку в приписном
- 5) Приезжаешь в архив РУДН возле меда РУДН, там тебя отмечают
- 6) По достижении 18-летия опять едешь в архив, там тебе дают какую-то справку,

и ты её просто отвозишь в тот же военкомат.

### Москва/область

То же самое, только сразу идешь в военкомат по месту прописки, берешь оттуда приписное (если его еще нет) и относишь в архив.

## *Иностранный язык*

РУДН – международно-ориентированный университет, поэтому каждый студент должен стремиться к овладению иностранными языками. Помимо предметов и наук по специальности, в курс обучения входят занятия по изучению иностранных языков.

На ФФМиЕН существует два пути, по которым можно пойти при изучении иностранного языка. Первое – проходить обучение на бесплатном курсе английского языка, который входит в общую программу компетенций специальности, на которой вы учитесь. Или же проходить обучение на платном Модуле Переводчика и изучать один из трех языков: английский, немецкий или французский.

Для студентов-высокобалльников и победителей олимпиад существуют скидки на обучение на Модуле переводчика: для победителей олимпиад – 100 % скидка, а для студентов-высокобалльников – 50 %. Для остальных студентов – договор на обучение заключается на полную сумму.

Полная стоимость модуля переводчика на 2022–2023 года обучения – 84000 рублей.

Программа рассчитана на 4 года и предполагает углубленное, интенсивное изучение иностранного языка в процессе обучения в вузе параллельно с получением первого высшего образования. Учебный процесс организован так, чтобы учащиеся могли параллельно освоить



две образовательные программы: основную и языковую, поэтому в расписании выделены специальные «языковые дни», когда студенты занимаются только изучением иностранных языков. По результатам освоения программы «Переводчик» обучающийся получает два диплома о высшем образовании (по основной образовательной программе и программе «Переводчик»), а также международный сертификат, подтверждающий владение иностранным языком (Cambridge ESOL, Французский институт при посольстве Франции в РФ, Институт Гёте, Институт Сервантеса).

Чтобы заключить договор и начать обучение надо: Посетить официальную встречу 31 августа, где будет знакомство с преподавателями и тест на распределение по уровню языка (на английский). Сам договор подписывается студентами на первых занятиях. Если не успели 31 числа, не беда, заключить договор можно в МФЦ РУДН, получив на кафедре направление.

Договор на обучение заключается на имя слушателя. Если вам нет 18, договор нужно заключать с родителями, либо с доверенностью от них.

Отчисление с бесплатной основы или с 50% скидки осуществляется при наличии хотя бы одного удовлетворительного результата и ниже (т.е. с первой двойкой или тройкой) по экзаменационным предметам. Если студент желает продолжить обучаться на модуле, то заключается договор на платное обучение с полной стоимостью.

Переход с модуля на государственный язык:

С бесплатного модуля: Сообщить преподавателю о своем намерении.

С платного модуля: Обратиться к заведующей кафедрой иностранных языков ФФМиЕН Мекеко Наталье Михайловне (4 этаж 437 кабинет)

*\*Примечание:*

«Переводчик» дает подтверждение знания языка, гос. – нет. Обычно гос. 2 пары в неделю, модуль 3–4 пары в неделю. Модуль: по окончании бакалавриата выдают диплом переводчика и сертификат о высоком знании языка в своей области. Но по идее последний выдаётся на основе результатов международного экзамена (IELTS, если английский; DELF, если французский). Диплом переводчика защищается на изучаемом языке.

Перевод с государственного языка на модуль:

Не осуществляется:

если студент не учился на модуле с 1-го семестра 1-го курса;

если не доучился последний семестр (перед уходом) на модуле;

Осуществляется:

если студент закрыл семестр (перед уходом с модуля) и желает восстановиться в течение семестра. Занятия будут либо индивидуальные, либо в группе «переводчика на год младше».



Какие языки есть на модуле? (по приоритетности)

Английский, немецкий, французский.

Группа нового языка открывается, если набирается минимум 12 студентов. В начале учебного года студенты, планирующие обучаться на модуле переводчика (язык – английский), должны написать тестирование, по результатам которого их распределяют по группам с соответствующим уровнем языка. Французский и немецкий изучаются с нуля.

Если студент знает русский язык, но обучался в другой стране:

Можно перевестись на русскоязычную программу, НО со второго семестра.

Если студент переводится в другой вуз:

Можно продолжить обучение на модуле РУДН.

Стажировки:

Кратковременные начинаются с 3-го курса (+летние школы), долговременные – магистратура.

### Оплата:

Способ оплаты оговаривается при заключении договора (рассрочка/единая выплата). Первая квитанция дается при заключении договора. Дальнейшие высылаются на электронную почту, можно выписать самостоятельно через ЕИС. При задержке оплаты студенту начисляется процент в размере 0,3 от несвоевременно уплаченной суммы за каждый календарный день просрочки платежа (прописано в договоре п. 6.5). Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего договора не допускаются, за исключением изменения стоимости с учетом уровня инфляции (прописано в договоре п. 7.3). По всем вопросам обращаться к заведующей кафедрой иностранных языков ФФМиЕН РУДН Мекеко Н.М. (4 этаж 437 кабинет)

*\*На будущее:*

Если студент планирует обучаться в магистратуре РУДН, то там он будет изучать новый язык, вне зависимости от того, какой он изучал на бакалавриате.

### Переводы

Перевод на бюджет

ВСЕ дипломы и благодарности с мероприятий – храним. Не выдали – просим выдать. Свои баллы за ЕГЭ по предметам, по которым поступали – не теряем. Они понадобятся при подаче заявления. В сентябре идете в СудКом (369 каб) и просите написать характеристику, также подходите к тьютору Поречиной И.А. и просите еще одну характеристику. Идете в деканат с зачетной книжкой и просите выписку за 1-й курс (делается 2 недели). Распечатываете заявление





для перевода на бюджет (на сайте РУДН) и идете его подписывать у Королькова В.И. в деканате (к нему приходите с выпиской и зачеткой). Потом в 14-ом блоке, в 1-ом кабинете (Бабаев Тосиф Музафарович. Время приема: пн, ср, пт с 15:00 до 18:00) получаете бумажку, что нет дисциплинарных взысканий. В самом конце со всеми бумагами идете в 6 кабинет в главном здании в коммерческий отдел, подавать все доки. До 10 ноября. Подать можете ТОЛЬКО с 1-го по 10-е ноября.

P.S. Если дороги дипломы – делайте ксерокопии. Ибо их вам не вернут. Мандат тоже можно приложить.

#### Перевод с бюджета на бюджет

В первую очередь, надо идти к В.И. Королькову в деканат, узнать насчет свободных бюджетных мест (так же советуем найти старосту того направления куда собираетесь переводиться и спросить ту же информацию у неё/него, ибо информация в деканате не всегда обновляется). У Владислава Ивановича вы заполняете заявление на перевод и отдаете свою зачетную книжку для справки об успеваемости. Направляетесь к заведующему своей кафедрой для подписи заявления о переводе, если вы не смогли аргументировать свой перевод, и он по какой-то причине отказал подписывать, необходимо обратиться к тьютору вашего направления, он всегда на вашей стороне и поможет все правильно изложить заведующему кафедрой. Так же вам потребуется подпись заведующего кафедрой, на которую переводитесь. После этого отдаете подписанное заявление, справку об успеваемости и, при наличии таковых, грамоты и благодарности от факультета В.И. Королькову на подпись. С пакетом документов едете в главный корпус РУДН к Куликовской Н.А. в 220 кабинет (направо после турникета, поднимаетесь по первой лестнице на второй этаж, кабинет будет слева). Сразу после идете в организационный отдел (прямо от главного входа и на 4 этаж, 403 кабинет). В указанное ими время забираете копию уже подписанного документа у Н.А. Куликовской. С копией приходите к В.И. Королькову, подписываете приказ и ждете официального документа. Имейте в виду, вам придется досдавать всю академическую разницу с выбранным вами направлением.

#### Перевод с контракта на контракт

Контрактники могут переводиться в любое место. Сперва идете в деканат, потом в МФЦ

#### Перевод между группами

Если группа, в которую вы хотите перевестись не переполнена, то в деканате это очень просто делают, но обычно просят дождаться нового семестра.



## *Внутренний распорядок*

<http://www.rudn.ru>

## *Справочник первокурсника РУДН*

[http://www.rudn.ru/u/www/files/text\\_href/spravochnik\\_rus\\_sayt.pdf](http://www.rudn.ru/u/www/files/text_href/spravochnik_rus_sayt.pdf)

## *ТУИС*

Сайт со всеми учебными курсами: <http://esystem.pfur.ru/>

Сайт с расписанием ФФМиЕН: <https://esystem.rudn.ru/faculty/ffmien/raspisanie>

Бот-расписание ФФМиЕН: <https://vk.com/ffmienbot>

Схема кабинетов корпуса ФФМиЕН:

[https://vk.com/doc131731348\\_567218134?hash=1c41f8256392b277c5&dl=GEZTCNZTGEZTIOA:1598312049:7fe69ea0b8b34b2366&api=1&no\\_preview=1](https://vk.com/doc131731348_567218134?hash=1c41f8256392b277c5&dl=GEZTCNZTGEZTIOA:1598312049:7fe69ea0b8b34b2366&api=1&no_preview=1)

Приложение-схема корпуса ФФМиЕН:

<https://apps.apple.com/ru/app/%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BD-%D0%BE%D1%80%D0%B4%D0%B6%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B8%D0%B4%D0%B7%D0%B5/id1527872751>

или <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.MaratInc.RudnApp>

## *Физкультура*

В РУДН существует большое количество возможностей для занятия физической культурой: это платные секции, сборные команды по различным видам спорта, спортивный зал (посещение осуществляется по абонементам) и обычные занятия по ОФП. Помимо всего прочего, сам вуз также не против создания секций по каким-либо дисциплинам, по поддержке команды, которая будет выступать от имени университета, при наличии в ней иностранца.

Для того, чтобы стать частью сборной команды по определенному виду спорта, нужно:

1. Иметь разряд по этому виду спорта/ или иное подтверждение того, что ты профессионально занимаешься данным видом спорта.
2. Находиться в главной (первой группе здоровья). Предоставить преподавателям документ.

Студенты, защищающие честь университета, выступая на соревнованиях, получают повышенную стипендию в размере 10000 рублей.



В случае, если студент хочет заниматься в платной секции/спортивном зале, он должен будет обратиться к преподавателю, ведущему данный вид деятельности, поставить его в известность о своем желании заниматься у него, обратиться в коммерческий отдел. Также студент должен иметь справку о своем здоровье.

Список секций:

Армрестлинг, атлетическая гимнастика, бадминтон, баскетбол, бокс, волейбол, вольная борьба, греко-римская борьба, дартс, дзюдо, калланетика, кардиозона, кикбоксинг, мини-футбол, настольный теннис, пауэрлифтинг, регби, самбо, спортивное ориентирование, спортивные танцы, скандинавская ходьба, стретчинг, стритбол, теннис, фитнес-аэробика, футбол, хоккей на траве (Флорбол), цигун, шахматы, шейпинг, шуайцзяо.

Также существуют бесплатные занятия по ОФП, волейболу, баскетболу, футболу, бадминтону и аэробике. Студенты делятся согласно их принадлежности к определенной группе здоровья (основная, подготовительная и специальная). Справка о здоровье предоставляется преподавателю, ведущему занятия в группе.

### Сессия

Семестровая система обучения – сессия 2 раза в год.

0–30 баллов – Оценка: 2/F

F это «абсолютная» двойка, которая говорит вам, что вам придется идти на повтор курса, а он отнюдь не бесплатный, так что не советуем вам попадать в эту зону!

31–50 баллов – Оценка: 2/Fx

Fx – это уже обычная двойка, которая потребует от вас пересдачу в следующем семестре в указанные сроки, которые устанавливаются в деканате (обычно, пересдача происходит в течение 1–2 месяцев).

51–60 баллов – Оценка: 3/E

61–68 баллов – Оценка: 3/D

E/D – это тройки, и непосредственной разницы между ними нет: вы просто получили зачёт и довольствуетесь этим. Но, всем студентам, обучающимся на бюджетной основе, стоит быть осторожными, в особенности, если они обучаются также по программе модуля «Переводчика». При получении оценки 3 вы теряете возможность бесплатно обучаться по программе модуля «Переводчика», а также тройка за экзамен и/или пересдача по любому предмету лишает вас обычной стипендии! Это все, конечно, относится и к студентам выше.

69–85 баллов – Оценка: 4/C



С – оценка хорошиста, который трудился в течение семестра и заработал очень даже красивую оценку. При этой оценке сохраняется возможность обучаться на модуле «Переводчика», но для людей с повышенной стипендией эта оценка оставит лишь обычную стипендию.

86 – 94 балла – Оценка: 5/В

95 – 100 баллов – Оценка: 5/А

В/А – самые желанные оценки у студентов, ведь это показатель самого настоящего отличника! Именно эти оценки сохраняют для вас лучшие условия при обучении в университете, а также для людей, желающих перейти с оплачиваемой на бюджетную форму обучения, эти оценки станут желанными для реализации своей цели.

### **Отчисление**

Отчисление происходит на деканатской комиссии, на которой присутствуют: Декан Л.Г. Воскресенский, замдекана В.И. Корольков и Е.Н. Матюхина, тьютор направления студента, председатель ККО и председатель СК. Если студенту нужна помощь и поддержка на этой комиссии, то стоит обратиться до неё к одному из вышеперечисленных лиц.

### **Выговоры**

3 выговора – отчисление. Выговоры даются за несоблюдение правил внутреннего распорядка. Снимаются на дисциплинарной комиссии спустя год. Если получаешь выговор на 4-ом курсе, то теряешь возможность поступить в магистратуру РУДН.

### **Потерял студенческий**

Дубликат студенческого билета – это документ, по форме аналогичный студенческому билету, который выдается в следующих случаях: при утере или порче студенческого билета, при смене личных данных обучающегося, при необходимости продления студенческого билета.

В случае утери или порчи студенческого билета услуга предоставления дубликата является платной – 500 рублей. Во всех остальных случаях – дубликат предоставляется бесплатно.

### **Материальная помощь**

По вопросу оказания материальной помощи студент обращается к Порешинной Ирине Алексеевне с личным заявлением по установленной форме, описав сложившуюся ситуацию,



причину обращения. К заявлению прикладываются ксерокопия паспорта и регистрации, документы, подтверждающие обстоятельства для оказания материальной поддержки. Решение об оказании материальной помощи обучающемуся принимает стипендиальная комиссия факультета (или стипендиальная комиссия РУДН) на основании личного заявления обучающегося. При оказании материальной помощи учитывается мнение студенческого совета РУДН (студенческого комитета факультета) и профсоюзной организации. Заявление на мат. Помощь можно писать всего лишь один раз в семестр.

### **Старосты**

Старосту группы выбирают в самом начале учебного года сами студенты. Староста группы в университете – далеко не то же самое, что староста класса в школе, обязанностей здесь в разы больше. Староста группы – это связующее звено между студентами, преподавателями и администрацией университета, посредник, представитель интересов и руководитель одновременно.

Все, желающие стать старостой, пройти школу старост, организуемую студенческим комитетом на факультете.

Положение старост: [..\Downloads\Polozhenie\\_o\\_starostakh\\_uchebnykh\\_grupp.pdf](..\Downloads\Polozhenie_o_starostakh_uchebnykh_grupp.pdf)

### **Социальные сети**

Страница факультета <http://www.rudn.ru/education/>

ВКонтакте [https://vk.com/ffmien\\_rudn](https://vk.com/ffmien_rudn)

Instagram\* [https://www.instagram.com/ffmien\\_rudn/](https://www.instagram.com/ffmien_rudn/)

Twitter\* [https://twitter.com/ffmien\\_rudn](https://twitter.com/ffmien_rudn)

Facebook\* <https://m.facebook.com/ffmien/> (дублирование группы в вк на английском языке)

\*Социальные сети признаны экстремистскими в России

### **Студенческий актив**

Студенческий комитет ([https://vk.com/ffmien\\_rudn](https://vk.com/ffmien_rudn))

Это орган студенческого самоуправления, под эгидой которого проходят практически все мероприятия внутри факультета. Сам студком делится на несколько подразделений:

КМК – “Культурно-массовая комиссия”. Именно состоящие здесь студенты занимаются организацией и проведением разного рода концертов, квестов, постановок, etc. Это те самые



люди, которые помогают тебе подобрать настроение в зависимости от окружающей атмосферы: Хеллоуин? Страх. Новый год? Новый год. Первое апреля? Нет, ещё сентябрь.

ИК – “Информационная комиссия”. Эти самые лапочки занимаются тем, что ведут группы факультета в ВК и Инсте, в Фейсбуке и Твиттере, в реальности и в интернете. Эти самые ребята помогают запечатлеть все весёлые и яркие моменты учебной и внеучебной деятельности факультета.

ККО – “Комиссия качества образования”. Кто занимается куда менее приметной работой? Кто помогает администрации вуза и позволяет информировать студентов обо всех обновлениях во внутреннем распорядке факультета. Эти люди собирают негативные и позитивные отзывы о качестве образования, аудиторий, людей и всего прочего, качество чего можно оценить и на что можно оставить рецензию.

РСИС – “Работа с иностранными студентами”. – Не секрет, что иностранцам, которые слабо знакомы с культурой, не привыкшим к местному менталитету, не знающим достопримечательностей довольно сложно плавно ассимилироваться в учёбу. Именно этим и занимаются благородные студенты, входящие в РСИС

Профсоюз (<https://vk.com/profsfmien>)

Профсоюз – организация, которая оказывает юридическую и материальную помощь, защищает права студентов, организывает мероприятия и многое другое. Можно вступить как активистом, так и нет.

Студсовет (<https://vk.com/scrudn>)

Высший орган студенческого самоуправления. Осуществляют проектную деятельность, всячески помогают студентам, организуют мероприятия и работают с администрацией, стараясь облегчить жизнь всему вузу.

ВО «OHANA» ([https://vk.com/vd\\_ohana](https://vk.com/vd_ohana))

Охана — это отдел для помощи в адаптации в России и университете иностранным студентам Института русского языка. Где ты можешь стать другом для иностранца, проводить экскурсии по паркам, практиковать свой язык и многое другое.

Женский комитет (<https://vk.com/club234405>)

В нем состоят не только студентки, но и студенты. Почему называется женским – потому что, когда только создавали, там реально состояли только девушки. Но время идет, люди меняются, поэтому как-то так. Занимаются в основном волонтерством, помогают сиротам, устраивают мероприятия для детей и подобная благотворительность.

Менторский отдел «ProMentor RUDN» (<https://vk.com/promentorrudn>)





Основная цель Менторского отдела – создать профессиональное сообщество из менторов (выпускников РУДН и представителей компаний-партнеров РУДН), которое призвано помочь обучающимся в карьерном развитии, повышении своих компетенций и расширении кругозора через передачу знаний и собственного практического опыта менторов.

### Землячества

У каждой страны свое землячество. Занимаются помощью иностранным студентам. Люди, состоящие в землячествах, организуют дни культуры своей страны с национальной едой, костюмами и танцами своей страны.

### Стать куратором

Чтобы стать куратором нужно: состоять в студкоме, быть активистом, быть первокурсником, подать заявку на участие в школе кураторов в группе ВК студкома, пройти школу кураторов – по её итогам выбираются кураторы.

### Администрация

Воскресенский Леонид Геннадьевич – декан

Корольков Владислав Иванович – зам декана по учебной работе

Матюхина Елена Николаевна – зам. декана по воспитательной работе

Порешина Ирина Алексеевна – тьютор всех курсов, отвечает за материальную помощь

Артемьев Андрей Владимирович – отвечает за работу старост и смену паспортных данных

Невская Елена Юрьевна – отвечает за работу приемной комиссии и ДОДы

Тьюторы по учебной работе:

Математика: Мартынов Егор Вячеславович

Прикладная математика и информатика: Адхамова Амина Шухратовна

Математика и компьютерные науки: Острикова Дарья Юрьевна

Физика: Корольков Владислав Иванович

Химия: Джессу Либо Ивон Седрик

Прикладная информатика: Александрова Лариса Евгеньевна

Бизнес-информатика: Васильев Сергей Анатольевич

### Дисплейные классы

Работают с 9:00 до 19:20 в рабочие дни (понедельник – пятница). В субботу работа классов ограничивается с 9:00 до 15:00. Стоит учитывать занятость классов относительно пар,



которые там проводятся во время модуля. Лучше всего заранее посмотреть расписание кабинетов, которое прикреплено на каждой двери ДК.

### *Столовая*

Работает с 8:00 до 19:00. Есть 2 зала: малый и большой. Малый зал в большинстве случаев закрыт, так как работы большого зала достаточно для обслуживания учащихся. При большом зале так же присутствует небольшой бар (без алкоголя).

### *Потеря вещей*

Потерянные вещи могут лежать на охране или у коменданта (каб. 105). В случае потери вещи(-ей) в одной из аудиторий, вы можете обратиться на пост охраны, где вам помогут найти ключ от нужного кабинета, в котором вы оставили вещь(-и).

### *Коворкинг*

Работает с 9:00 до 22:00. Коворкинг разбит на 2 зала. Первый предусматривает под собой большие столы для общего сбора со своей группой и отдельные рабочие места для людей, которым нравится работать в одиночку. Второй зал состоит только из одиночных мест. Удобное расположение коворкинга помогает сократить время прохождения из столовой к дисплейным классам и наоборот.

### *Перевод в РУДН из другого вуза*

Приём заявлений о переводе для студентов очной формы обучения начинается в период каникул и заканчивается не позднее одного месяца после начала очередного семестра (т.е. с 01 июля по 01 октября; с 25 января по 07 марта). Перевод осуществляется из других образовательных организаций высшего образования, имеющих государственную аккредитацию, и из зарубежных вузов. Обучающийся подает в РУДН заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения/справки об обучении, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации. Перевод осуществляется при наличии в РУДН вакантных мест (<http://www.rudn.ru/sveden/vacant>).



При принятии решения о зачислении обучающегося Университетом в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе. К справке прилагается подготовленный ОУП перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе (ведомость (протокол) перезачета дисциплин).

Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в Университет с приложением справки о переводе, выданной Университетом. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в Университет:

1. выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии Университетом);
2. копия паспорта (с отметкой о регистрации о месте жительства);
3. 4 фотографии, формата 3х4.

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Свидетельство может быть оформлено Национальным информационным центром по академическому признанию и мобильности РУДН, в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета. Представление указанного свидетельства не требуется в случае представления документа иностранного государства об образовании, который соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона от 29.12.202. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Университет в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом в Университет (приказ о зачислении в порядке перевода). В случае зачисления на обучение по договорам за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение и оплата договора на обучение.

После издания приказа о зачислении в порядке перевода Университет формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, документ о предшествующем образовании (оригинал или копия, заверенная в установленном порядке), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, другие документы при необходимости. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются



студенческий билет и зачетная книжка, и пропуск в Управлении информационно-технологического обеспечения, слаботочных и телекоммуникационных систем.

