**项目启动准备文档**

**（v1.0）**

**羽见青柠工作组**

**南京大学 软件学院**

**金翠 黄涵倩 王宁（79） 严顺宽**

**2015-3-9**

## 团队名称：羽见青柠

## 团队组成人员：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **团队成员** | **角色** | **工作职责** |
| 金翠 | 项目经理，配置管理员 | 分配开发任务和资源给团队成员，管理开发过程，控制开发进度，保证团队目标的一致性，对开发过程进行版本控制，约束产品规范。负责网络通信和部分UI的开发工作 |
| 黄涵倩 | 软件工程师，技术经理 | 确立软件架构，领导团队技术开发工作，主要负责数据层和部分逻辑层的具体设计开发工作 |
| 王宁（79） | UI设计师，软件质量工程师 | 应用界面设计，开发，设计测试用例，测试评估所开发的产品并报告发现的错误和缺陷 |
| 严顺宽 | 软件工程师 | 根据需求分析和架构设计完成软件设计开发工作，重点开发逻辑层和部分数据层 |

## 团队建设：

## 成员通讯录

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **电话** | **电子邮箱** | **QQ** |
| 金翠 | 15850698062 | jc13@software.nju.edu.cn | 1191138096 |
| 黄涵倩 | 15850562203 | [hhq13@software.nju.edu.cn](mailto:hhq13@software.nju.edu.cn) | 916648359 |
| 王宁（79） | 15850553929 | wn13@software.nju.edu.cn | 260162890 |
| 严顺宽 | 18013878510 | ysk13@software.nju.edu.cn | 1195413185 |

## 工作时间表

|  |  |
| --- | --- |
|  | **工作时间段** |
| 周一 | 18:15-22:00(研讨间) 小组例会 |
| 周二 | 18:30-21:30(机房) 集体开发 |
| 周三 | 14:00-21:30（机房或逸夫楼）集体开发 |
| 周四 | 16:30-20:00（机房或逸夫楼）集体开发 |
| 周五 | 14:00-21:30（机房或逸夫楼）集体开发 |
| 周六 | 8:30-21:30（研讨间或逸夫楼）集体开发 |
| 周日 | 自由开发 |

## 沟通计划

**例会制度**

1. 每周一18:15-22:00召开例会，讨论团队进度，完成的任务，遇到的困难，目标修订，达成的共识等，所有成员需在开会前准备好以上内容。
2. 每次会议由轮流的会议主持人主持，由专人记录形成会议小结，结束好一小时发布群公告。

3．会议若提早结束，则进入集体开发模式。

………

## 沟通规范

**信息共享、透明公开**

团队成员所找到的所有项目相关的资料为集体共有，需上传到版本控制系统上；任何有关项目开发的变更需要及时以群聊的方式通知询问其他成员，提交时做好版本注释。

…….

**正式共同渠道**

平时通过qq群进行日常项目交流，若重大变更或项目疑难问题则需在集体开发或例会时，当面探讨，投票做出决策。聊天记录中涉及的相关代码规范，文档规范，项目要求等由专人整理成资料，进行备份与通告。

疑难技术问题的交流则进行群视频，远程桌面演示，远程控制的方式进行。

…….

## 团队成员职责

**分配合适的任务给每位成员**

1. 项目经理要完成每个阶段的项目计划，及时和项目成员进行沟通，督促调整项目进度。
2. 软件质量工程师要熟悉使用软件开发各个阶段度量工具，在每一阶段进入尾声时，及时给出数据形式的度量报告及合理建议，同时自项目开发过程中，也要参与质量监控。
3. 配置管理员
4. …….

## 制定相关奖惩条例：

项目经理是团队成员职责的监督者和仲裁者，由她核定每位成员的任务是否完成，如果无故拖延任务完成时间，或敷衍做出低质量的成果，项目经理将与该成员进行面谈，该成员需在例会上进行自我检讨，并给出自己保证完成任务的最终期限。

…….

### 版本控制规则

1. 项目开发过程中的所有代码和文档等过程产物必须上传svn.
2. 每个成员在工作开始前，必须先更新自己的工作空间，以防版本冲突
3. 所有成员每天至少提交一次自己的工作成果，建议每完成一个模块的修改或构造就提交一次
4. 所以成员无论在代码编写还是版本提交时，都要做好注释，方便找回
5. 重大版本变更，需与项目成员商量，不能先斩后奏。

…….

#### 项目启动会议

**项目描述：**

……需要…….

**项目目标：**

提供一个方便…..的软件

**交付产物：**

为….提供….的软件或平台

**项目假设：**

1. 团队成员严格履行自己的职责，保证完成分配的任务，确保项目成功完成
2. 严格执行项目计划，遵守项目时间表
3. 团队成员能够互相默契协作，共同督促和学习

…

#### 项目初步计划

1. 项目完成时间：4个月
2. 每个螺旋周期为1个月
3. 风险预估：任务分配的合理性，团队成员对于新技术的掌握运用程度，团队成员之间的磨合，进度安排等

.............