

19 สิงหาคม 2564

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมทีม 4 ครั้งที่ 8/2564

เรียน สมาชิกทีม 4

- สิ่งที่แนบมา
1. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน 1 ฉบับ
 2. รายงานการประชุมทีม 4 ครั้งที่ 8/2564 จำนวน 1 ฉบับ

เนื่องด้วย นายวิรัตน์ สากร ได้กำหนดให้มีการประชุมของสมาชิกทีม 4 ครั้งที่ 8/2564 ในวันพฤหัสบดีที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2564 เวลา 19.00 – 20.00 น. ผ่านแอปพลิเคชัน Discord เพื่อพิจารณาถึงประเด็นสำคัญตามระเบียบวาระการประชุม

ดังนั้น จึงขอเรียนเชิญสมาชิกทีม 4 ทุกท่าน เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้นโดยพร้อมเพรียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ
วิรัตน์

(นายวิรัตน์ สากร)

หัวหน้าทีม

วาระการประชุมทีม 4

ระบบจัดการตู้คอนเทนเนอร์ Container Drop Management System : CDMS ครั้งที่ 8/2564

วันพฤหัสบดีที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2564 เวลา 19.00 – 20.00 น.

แอปพลิเคชัน Discord

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

วาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมทีม ครั้งที่ 7/2564

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 กำหนดแผนการทำงานของสมาชิกในทีม

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

วาระการประชุมทีม 4

ระบบจัดการตู้คอนเทนเนอร์ Container Drop Management System : CDMS ครั้งที่ 8/2564
วันพฤหัสบดีที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2564 เวลา 19.00 – 20.00 น.

แอปพลิเคชัน Discord

รายนามผู้มาประชุม

1. นายวิรัตน์	สาคร	Team Leader
2. นายธนาธิป	บุญเนตร	Support Manager
3. นายกิตติพิศ	รุ่งเรือง	Supporter
4. นางสาววรรรัตน์	กะเสริม	Quality Assurance Manager
5. นายณัฐนันท์	อมรเลิศวิทย์	Quality Assurance
6. นายณัฐดนัย	อินทสร	Development Manager
7. นางสาววิศรา	ฤทธิศร	Developer
8. นางสาวพัศวรรณ	แววหงษ์	Developer
9. นายเบญจพล	กลีภิจวสุนธรา	Developer
10. นางสาวปรีชญา	ชูศรีทอง	Plan Manager
11. นายกล้ายุทธ	ครองแก้ว	Planner

รายนามผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

เริ่มประชุม เวลา 19.00 น.

เมื่อถึงกำหนดเวลาในการประชุม และสมาชิกมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานการประชุมกล่าวเปิดการประชุม และเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

วาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมทีม ครั้งที่ 7/2564

ในรายงานการประชุมทีม ครั้งที่ 7/2564 พบการเขียนคำผิด 2 จุด ซึ่งนายกิตติพิศรุ่งเรือง ได้ทำการตรวจสอบและแก้ไขเรียบร้อยแล้ว



ระบบจัดการตู้คอนเทนเนอร์

(Container Drop Management System)

รายงานการประชุม

Meeting Report

เสนอโดย นายกิตติพิศ รุ่งเรือง
ประเด็นที่เสนอ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม
มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง
-ไม่มี-

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 กำหนดแผนการทำงานของสมาชิกในทีม

สมาชิกทีม 4 นัดประชุมเพื่อกำหนดแผนการทำงานของสมาชิกในทีม

เสนอโดย นายวิรัตน์ สากร
ประเด็นที่เสนอ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ
มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ
-ไม่มี-

ปิดประชุม เวลา 20.00 น.

ลงชื่อ..... <u>ไฉ่ฉันทน์</u>	ลงชื่อ..... <u>กรวิทย์</u>	ลงชื่อ..... <u>วิรัตน์</u>
(นายณัฐนันท์ อมรเลิศวิทย์)	(นางสาววรรรัตน์ กะเสริม)	(นายวิรัตน์ สากร)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม	ผู้ตรวจรายงานการประชุม	ประธานการประชุม



ระบบจัดการตู้คอนเทนเนอร์

(Container Drop Management System)

รายงานการประชุม

Meeting Report

เอกสารเช็คชื่อการเข้าร่วมประชุม

ชื่อโครงการ

ระบบการจัดการตู้คอนเทนเนอร์

[Project Name]

(Container Drop Management System : CDMS)

วันพฤหัสบดีที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2564 เวลา 19.00 – 20.00 น. ครั้งที่ 8/2564

รหัสนิสิต	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	เวลาเข้า	เวลาออก	หมายเหตุ
62160109	นายวิรัตน์ สากร	Team Leader	วิรัตน์	18:48	20:02	
62160012	นายธนาธิป บุญเนตร	Support Manager	ธนาธิป	18:56	20:02	
62160323	นายกิตติพิศ รุ่งเรือง	Supporter	กิตติพิศ	19:00	20:02	
62160107	นางสาววรรรัตน์ กะเสริม	Quality Assurance Manager	วรรรัตน์	18:54	20:02	
62160009	นายณัฐนันท์ อมรเลิศวิทย์	Quality Assurance	ณัฐนันท์	18:54	20:02	
62160150	นายณัฐดนัย อินทสร	Development Manager	ณัฐดนัย	18:48	20:02	
62160108	นางสาววิศรา ฤทธิศร	Developer	วิศรา	18:48	20:02	
62160153	นางสาวทศวรรณ แวหงษ์	Developer	ทศวรรณ	18:56	20:02	
62160096	นายเบญจพล กลกิจวสุนธรา	Developer	เบญจพล	18:54	20:02	
62160157	นางสาวปรีชญา ชูศรีทอง	Plan Manager	ปรีชญา	18:48	20:02	
62160322	นายกล้ายุทธ ครองแก้ว	Planner	กล้ายุทธ	18:48	20:02	

ลงชื่อ วิรัตน์

(นายวิรัตน์ สากร)



ระบบจัดการตู้คอนเทนเนอร์

(Container Drop Management System)

รายงานการประชุม

Meeting Report

หัวข้อการประชุม

- 1) กำหนดแผนการทำงานของสมาชิกในทีม

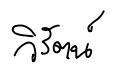
ข้อสรุปการประชุม

สมาชิกทีม 4 นัดประชุมเพื่อกำหนดแผนการทำงานของสมาชิกในทีม มีการวางแผนการทำงานตามที่ได้ตกลงกัน สมาชิกภายในทีมแบ่งงานกันอย่างลงตัวเพื่อการทำงานอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย

ความคิดเห็น

.....

.....

ลงชื่อ 

(นายวิรัตน์ สากร)

หัวหน้าทีม