

2024

MANUAL DE USUARIO

SISTEMA PARA TIENDAS Y BODEGAS

JAIR GUILLERMO TRILLO MARAVI; JAVIER BENJAMÍN MEDINA SUYO;
SEBASTIAN MATIAS CONTRERAS ESPINOZA; JHORDY ARTURO LOAYZA
APONTE



CC BY-NC-SA 4.0

Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 4.0
Internacional

Esta obra está licenciada bajo CC BY-NC-SA 4.0. Para
ver una copia de esta licencia, visite
<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

1 Contenido

2	Introducción	3
3	Consideraciones iniciales	3
4	Configuración inicial.....	3
4.1	Bienvenida.....	3
4.2	Configuración de perfil.....	3
5	Control de acceso (inicio de sesión)	5
6	Guía del funcionamiento del programa	5
6.1	Perfil: administrador.....	6
6.1.1	Gestionar Almacén	6
6.1.2	Gestionar Clientes	9
6.1.3	Gestionar punto de caja.....	11
6.1.4	Estadísticas	12
6.2	Perfil: Vendedor.....	13
6.2.1	Gestionar Punto de Caja	13
6.2.2	Gestionar Clientes	15

2 Introducción

Este manual de usuario le guiará a usted a cómo usar el Sistema para Tiendas y Bodegas, un programa desarrollado por C++ que te permitirá gestionar los productos, las ventas, los clientes y, además, mostrarle una visión estadística de su negocio.

3 Consideraciones iniciales

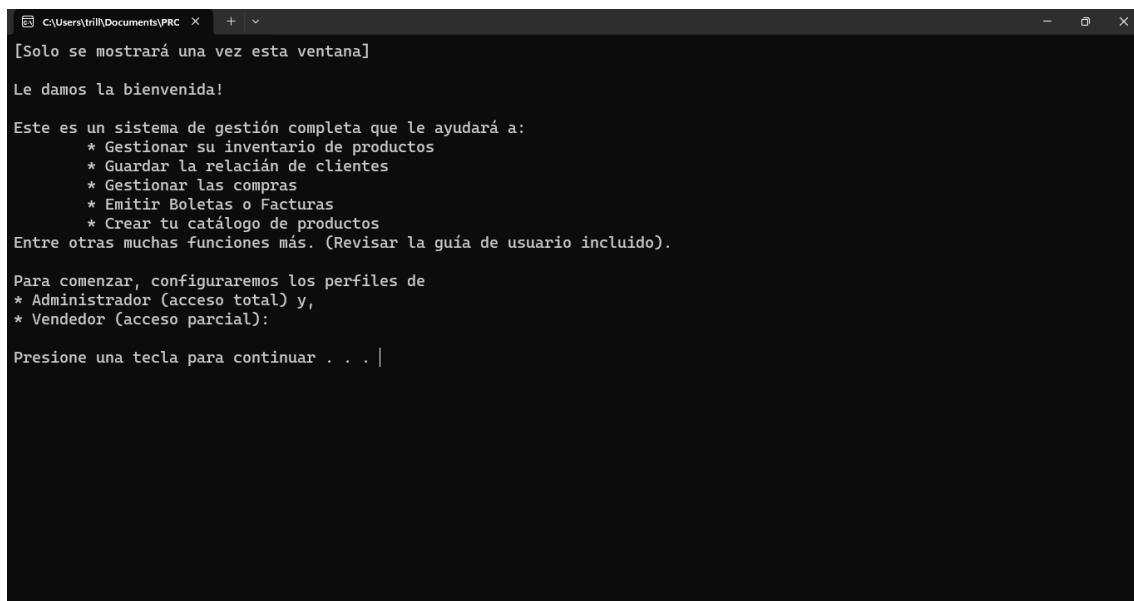
El Sistema para Tiendas y bodegas (en adelante el Sistema), es un programa de consola que se ejecuta en sistemas operativos Windows 10 en adelante.

Para instalar el Sistema solo deberás ejecutar el ejecutable que viene incluido.

4 Configuración inicial

4.1 Bienvenida

Al iniciar por primera vez, el Sistema le mostrará una ventana de bienvenida, donde le dará una introducción puntual de las características del programa.



```
C:\Users\trill\Documents\PRC > + v
[Solo se mostrará una vez esta ventana]

Le damos la bienvenida!

Este es un sistema de gestión completa que le ayudará a:
    * Gestionar su inventario de productos
    * Guardar la relación de clientes
    * Gestionar las compras
    * Emitir Boletas o Facturas
    * Crear tu catálogo de productos
Entre otras muchas funciones más. (Revisar la guía de usuario incluido).

Para comenzar, configuraremos los perfiles de
    * Administrador (acceso total) y,
    * Vendedor (acceso parcial):

Presione una tecla para continuar . . . |
```

Para continuar, presione cualquier tecla.

4.2 Configuración de perfil

En esta sección, el Sistema le solicitará su nombre, así como un PIN para acceder al Sistema cada vez que vuelva a entrar.



```
C:\Users\trill\Documents\PRC x + v
Perfil: ADMINISTRADOR
Ingresa tu nombre: JAIR GUILLERMO
```

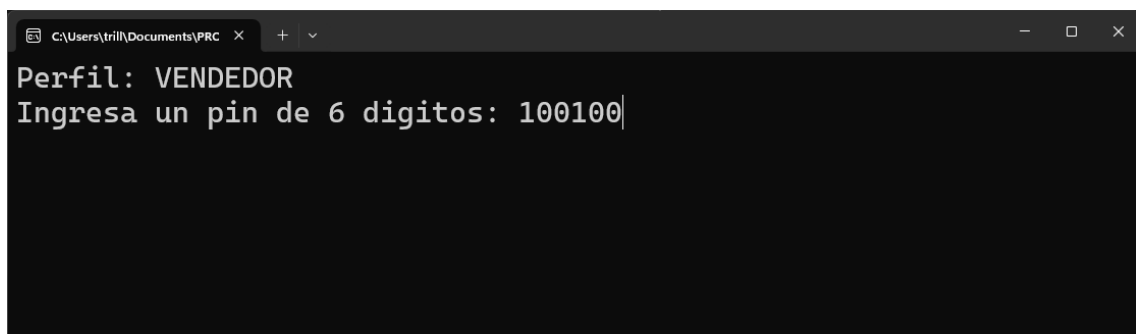
Al hacer enter, le solicitará crear un PIN de 6 dígitos:



```
C:\Users\trill\Documents\PRC x + v
Perfil: ADMINISTRADOR
Ingresa tu nombre: JAIR GUILLERMO
Ingresa un PIN de 6 dígitos correcto: 123123
```

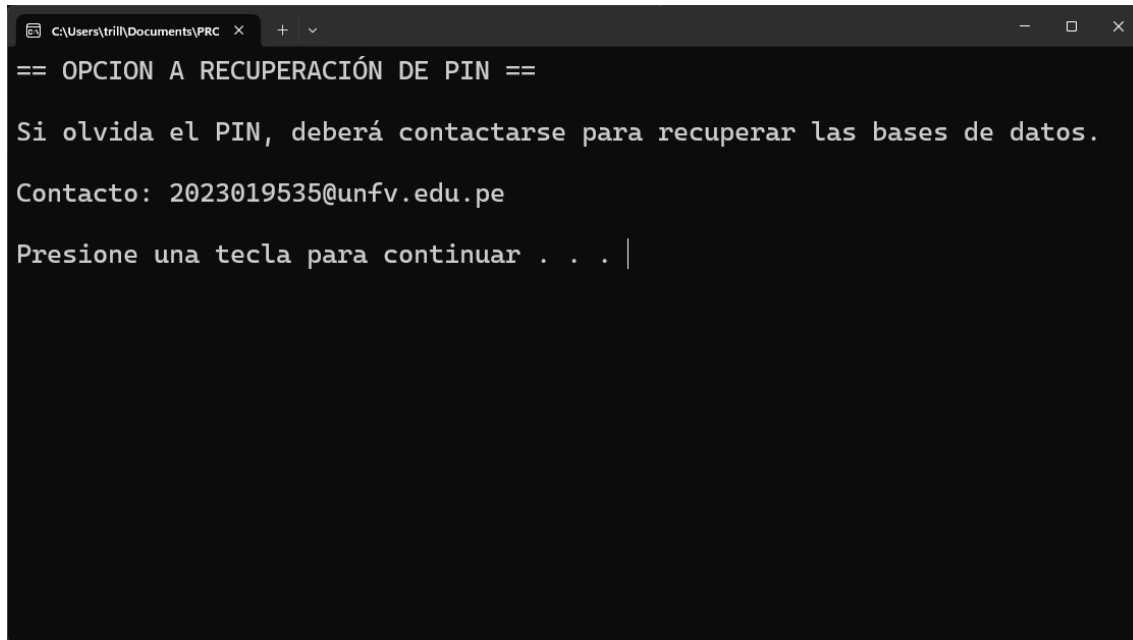
Procure ingresar un PIN correcto y fácil de recordar.

En la siguiente ventana, le solicitará ingresar un PIN para el perfil de Vendedor:



```
C:\Users\trill\Documents\PRC x + v
Perfil: VENDEDOR
Ingresa un pin de 6 digitos: 100100
```

Es importante que no se olvide los PIN de los perfiles, ya que no se podrá recuperar el acceso.

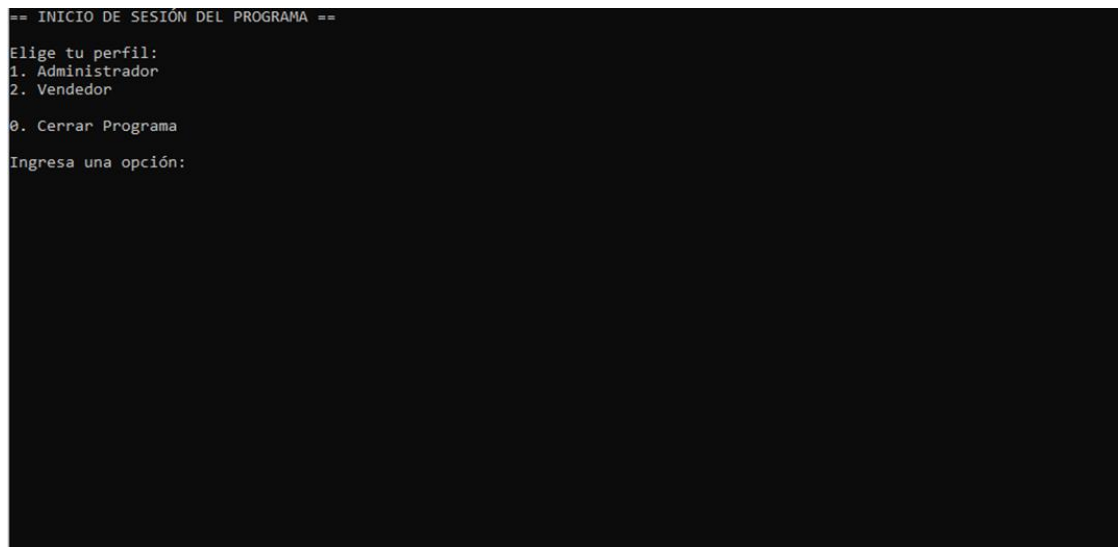


```
C:\Users\trill\Documents\PRC x + v - □ x
== OPCION A RECUPERACIÓN DE PIN ==

Si olvida el PIN, deberá contactarse para recuperar las bases de datos.
Contacto: 2023019535@unfv.edu.pe
Presione una tecla para continuar . . . |
```

5 Control de acceso (inicio de sesión)

Al iniciar el programa, el usuario deberá seleccionar el perfil que requiera (administrador o vendedor), una vez seleccionado el perfil deberá ingresar su PIN de seguridad para iniciar sesión correctamente.



```
== INICIO DE SESIÓN DEL PROGRAMA ==
Elige tu perfil:
1. Administrador
2. Vendedor
0. Cerrar Programa
Ingresa una opción:
```

6 Guía del funcionamiento del programa

El Sistema tiene una serie opciones administrativas y de venta que le permiten realizar diferentes operaciones con los datos de la tienda.

Dependiendo del perfil, se pueden restringir algunas funciones críticas que solo deberá manejar el administrador.

6.1 Perfil: administrador

Una vez que inicies correctamente la sesión como administrador, se te desplegará el siguiente menú:

```
Bienvenido de vuelta, User.

== Gestionar Almacen ==
1. Ver Inventario
2. Modificar inventario...
3. Stock de productos

== Gestionar Clientes ==
4. Lista de Clientes
5. Buscar cliente...
6. Modificar Clientes

== Gestionar Punto de Caja ==
7. Ver Catálogo de productos
8. Generar transacción de Venta...

== Estadísticas ==
9. Ventas realizadas por día
10. Productos más vendidos

11. Cambiar PIN...

0. Cerrar Sesión

Seleccione una opción:
```

Las opciones del menú del administrador se agrupan 5 secciones:

- Gestionar Almacén
- Gestionar Clientes
- Gestionar Punto de Caja
- Estadísticas

6.1.1 Gestionar Almacén

En esta sección encontramos 3 opciones:

6.1.1.1 Ver Inventario (1)

La opción 1 nos permitirá ver nuestro inventario de productos disponible.

6.1.1.2 Modificar inventario... (2)

La opción 2 nos mostrará un submenú, que permitirá modificar el inventario, las opciones que se presentan nos permitirán actualizar el stock, agregar productos nuevos, modificar algún producto existente y borrar un producto:

```
C:\Users\trill\Documents\PRC x + v - □ x
== Inventario ==
1. Ver Inventario
2. Actualizar stock...
3. Agregar Productos nuevos...
4. Modificar Producto...
5. Borrar Producto...
0. Salir menú

Seleccione una opcion: |
```

OPCIÓN 3: En el caso de querer agregar algún producto nuevo, se deberá elegir la opción 3, Una vez en la opción se tendrá que indicar el número de ítems a registrar, seguido del nombre del producto, el código del producto, la cantidad de stock disponible y el precio por unidad (Sin IGV).

```
1. Producto
Nombre del producto (máximo 64 caracteres): Jabon
Codigo num. del Producto: 12984
Stock inicial: 10
Precio unitario (sin IGV): S/ 8

Se añadió satisfactoriamente.
Presione una tecla para continuar . . .
```

OPCIÓN 2: Añadir la cantidad de productos necesarios siguiendo el mismo procedimiento, ahora en caso de que el usuario necesite actualizar el stock de algún producto, seleccionar la opción 2, ingresar el código del producto y seleccionar si se quiere agregar o retirar existencias.


```

== ACTUALIZAR STOCK DEL PRODUCTO ==
Producto: Jabon
Stock actual: 10

1. Agregar existencias
2. Retirar existencias
0. Salir

Ingrese su opción: 1
Ingrese la cantidad a agregar: 6

Se ha agregado el stock satisfactoriamente.

== ¿Desea actualizar otro producto? ==
Sí: 1
No: 0
>_

```

OPCIÓN 4: Ahora bien, si el usuario desea modificar algún producto, deberá presionar la opción 4:

```

Ingrese el código del producto a editar: 12984
== Producto Encontrado ==
Nombre: Jabon
Precio Unitario: 8

Ingrese los Nuevo datos.
Nombre del producto: Perfume
Ingrese el nuevo precio: S/ 17
Producto actualizado correctamente.
Presione una tecla para continuar . . .

```

OPCIÓN 5: Finalmente, la opción 5 es para eliminar algún producto que el usuario no desea tener, lo que tendrá que hacer es escribir el código del producto y dar la confirmación de la eliminación.

```

Ingrese el código del producto que vas a eliminar:
>_ 12984
Estas a punto de eliminar este producto:

Nombre: Perfume
Cod.: 12984
Precio Unit.: S/ 17.00

Para continuar, digite 1, de lo contrario 0:
>_ 1
Se eliminó exitosamente.
Presione una tecla para continuar . . .

```

OPCIÓN 1: Finalmente, cuando termine de agregar los productos y quiera ver el inventario de productos, seleccione la opción 1.

```
== INVENTARIO ==  
Nombre: Tubos de metal  
Cod.: 87361  
Stock: 20 unidades  
Precio Unit.: S/ 20.00  
  
Nombre: spray anti-insectos  
Cod.: 87632  
Stock: 10 unidades  
Precio Unit.: S/ 12.00  
  
Nombre: Toallas  
Cod.: 672  
Stock: 30 unidades  
Precio Unit.: S/ 15.00  
  
Nombre: Aceite para autos  
Cod.: 8521  
Stock: 13 unidades  
Precio Unit.: S/ 30.00  
  
Presione una tecla para continuar . . .
```

6.1.1.3 Stock de productos (3)

La opción 3 nos permitirá consultar el detalle de algún producto ingresando su código:

```
== STOCK ==  
  
Ingrese el codigo en consulta: 87361  
Producto encontrado  
  
Nombre: Tubos de metal  
Stock: 20 unidades  
Precio Unit.: S/ 20.00  
  
Presione una tecla para continuar . . .
```

6.1.2 Gestionar Clientes

La opción de gestionar los clientes dispone de 3 opciones, las cuales son Lista de clientes, buscar clientes y modificar clientes.

6.1.2.1 Lista de clientes (4)

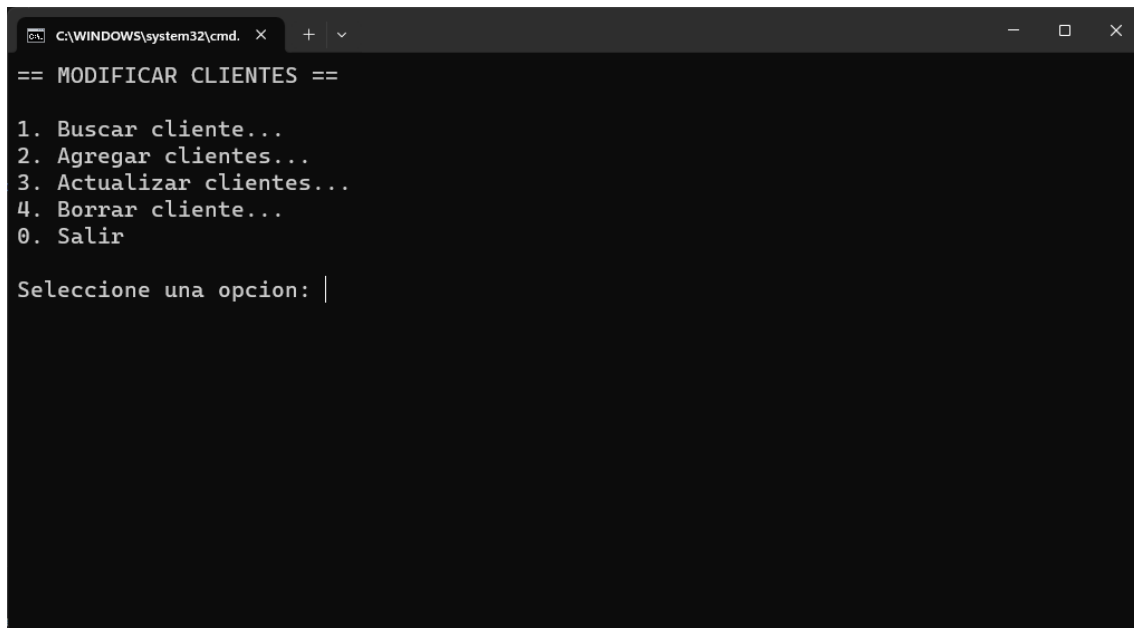
Esta opción nos dará el listado de los clientes registrados.

6.1.2.2 Buscar cliente... (5)

Esta opción nos dejara buscar algún cliente en específico digitando el número de documento del cliente a buscar.

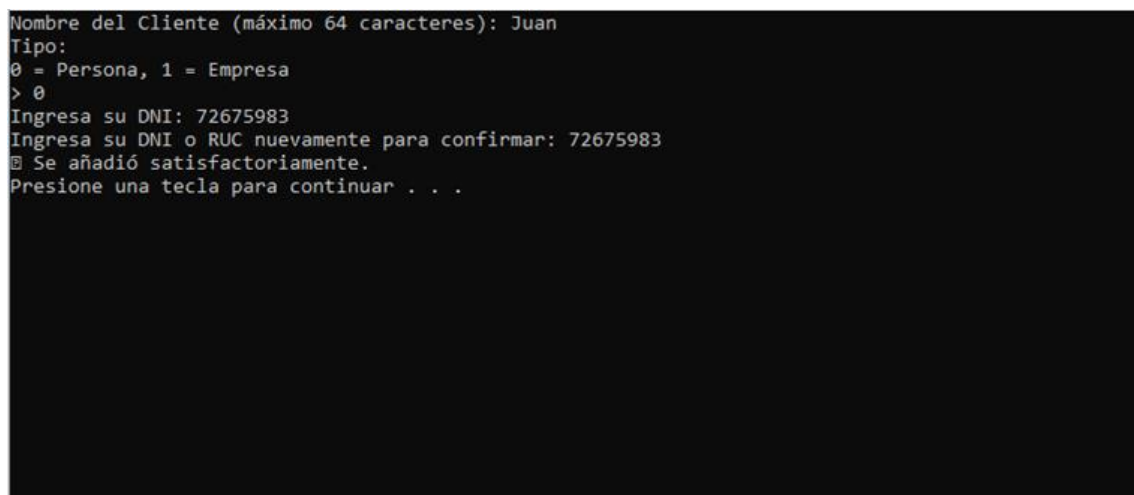
6.1.2.3 Modificar clientes (6)

Esta opción nos mostrara un submenú para realizar otras funciones adicionales:



```
C:\WINDOWS\system32\cmd. X + v
== MODIFICAR CLIENTES ==
1. Buscar cliente...
2. Agregar clientes...
3. Actualizar clientes...
4. Borrar cliente...
0. Salir
Seleccione una opcion: |
```

OPCIÓN 2: El usuario deberá agregar a los clientes manualmente con la opción 2, de esta manera indicará cuantos clientes quiere registrar, se deberá proporcionar el nombre del cliente, indicar si se trata de una persona o una empresa, para después indicar su DNI o RUC según corresponda



```
Nombre del Cliente (máximo 64 caracteres): Juan
Tipo:
0 = Persona, 1 = Empresa
> 0
Ingresa su DNI: 72675983
Ingresa su DNI o RUC nuevamente para confirmar: 72675983
Se añadió satisfactoriamente.
Presione una tecla para continuar . . .
```

OPCIÓN 3: En caso de que el usuario necesite actualizar algún cliente, deberá elegir la opción 3, de esta manera solo tendrá que ingresar el número de documento o RUC del cliente a modificar.

```
Ingrese el número de documento del cliente que desea editar: 72675983
Cliente encontrado. Ingrese los nuevos datos.
Nombre del cliente: Juanito
[?] Datos actualizados correctamente.
Presione una tecla para continuar . . .
```

OPCIÓN 4: Si el usuario lo requiere puede eliminar a un cliente usando la opción 4, ingresar el DNI o RUC y confirmar la acción para eliminar al cliente:

```
Ingrese el numero de documento del cliente que desea eliminar: 72675983
Deseas eliminar a:
Nombre: Juanito
DNI: 72675983
Para continuar digite 1, de lo contrario 0:
> 1
[?] Se eliminó exitosamente.
Presione una tecla para continuar . . .
```

6.1.3 Gestionar punto de caja

La sección de gestionar punto de caja tiene 2 opciones las cuales son Ver Catálogo de productos y Generar transacción de venta.

6.1.3.1 Ver catálogo de productos (7)

Esta opción sirve para ver el catálogo completo de productos registrados en el programa, aquí se mostrará en detalle el nombre, existencias, el precio y el código de cada producto.

```
== CATÁLOGO DE PRODUCTOS ==
* Tubos de metal (20 uni) - S/ 20.00
  Código: 87361
-----
* Spray anti-insectos (10 uni) - S/ 12.00
  Código: 87632
-----
* Toallas (30 uni) - S/ 15.00
  Código: 67286
-----
* Aceite para autos (13 uni) - S/ 30.00
  Código: 85212
-----
Presione una tecla para continuar . . .
```

6.1.3.2 Generar transacción de venta... (8)

Esta opción nos sirve para comenzar una transacción, digitando el número de documento o RUC del cliente para empezar la transacción.

6.1.4 Estadísticas

6.1.4.1 Ventas realizadas por día (9)

Esta opción nos ayuda a ver las ventas realizadas en cierto día, para ello se deberá digitar la fecha completa para que se muestren las ventas de ese día en específico, en caso de no haber ninguna venta realizada, no habrá ningún archivo de ventas.

```
C:\WINDOWS\system32\cmd. x + v
Ingrese la fecha de consulta (dd/mm/yyyy): 28/01/2024
Fecha: 28/01/2024
Hora: 23:18:44
Documento del cliente: 72945275
Nombre del cliente: QUISPE
Productos vendidos: 11 -- MANTEQUILLA -- LECHE --
Importe final: S/21.95

Presione una tecla para continuar . . . |
```

6.1.4.2 Productos más vendidos (10)

Esta opción nos mostrará los productos más vendidos en nuestro sistema, en caso de no haber ninguna venta realizada, no habrá ningún archivo de ventas.

```
C:\WINDOWS\system32\cmd. x + v
== PRODUCTOS MÁS VENDIDOS ==
1º Producto
Nombre: MANTEQUILLA (Código: 1)
Unidades vendidas: 2 unidades
-----
2º Producto
Nombre: LECHE (Código: 2)
Unidades vendidas: 2 unidades
-----
3º Producto
Nombre: 11 (Código: 11)
Unidad vendida: 1 unidad
-----
Presione una tecla para continuar . . . |
```

6.2 Perfil: Vendedor

Al iniciar el perfil del vendedor nos aparecerá un menú. Las opciones del menú del administrador se agrupan 2 secciones:

- Gestionar punto de caja
- Gestionar Clientes

```
C:\Users\Jhordy\Desktop\pro x + v - o x
Bienvenido de vuelta, VENDEDOR.

== Gestionar Punto de Caja ==
1. Ver Catalogo de productos
2. Generar transacción de Venta...

== Gestionar Clientes ==
3. Lista de Clientes
4. Buscar cliente...
5. Modificar Clientes

6. Cambiar PIN
0. Cerrar Sesion

Seleccione una opcion: |
```

6.2.1 Gestionar Punto de Caja

6.2.1.1 Ver catálogo de clientes (1)

En esta opción podremos observar los productos y las cantidades de cada uno.

```
C:\Users\Jhordy\Desktop\pro x + v - o x
== CATÁLOGO DE PRODUCTOS ==
* huevo (12 uni) - S/ 0.50
Código: 1
-----
* gelatina (6 uni) - S/ 4.30
Código: 3
-----
* filete de atun (8 uni) - S/ 6.40
Código: 4
-----
* aceite (24 uni) - S/ 6.40
Código: 2
-----
Presione una tecla para continuar . . . |
```

6.2.1.2 Generar transacción de venta (2)

En esta opción podemos realizar una o varias ventas con nuestros clientes ya sea una persona o una empresa en este caso realizaremos una venta a una persona.

Ahora nos pide poner el número de documento, código de producto y la cantidad que desea el cliente. En este caso rellena el dato del cliente ya registrado, código de producto y cantidades ya hechas por el administrador:

```
C:\Users\Uhordy\Desktop\pro x + v
== GENERAR VENTA ==
Ingrese el documento del cliente: 74852371
Ingrese el código del producto: 2
Ingrese la cantidad: 6
```

Rellenado los datos en el paso anterior, ahora en esta ventana nos arroja el nombre del producto, precio unitario y la suma total del producto. Para procesar la compra ingresamos 1 de lo contrario 0.

```
C:\Users\Uhordy\Desktop\pro x + v
== GENERAR VENTA ==

Nombre del producto: aceite
Precio unitario: S/ 6.40
Total del producto: S/ 38.40

Desea agregar más productos 1: Sí, 0: No: 1
Ingrese el código del producto: 1
Ingrese la cantidad: 4
```

Para finalizar la venta, presionamos la tecla 1 que sería procesar venta, echo esto nos arroja un mensaje en la parte inferior confirmando la venta de los productos.

```
C:\Users\Uhordy\Desktop\pro x + v
== GENERAR VENTA ==

Cliente: hugo
Importe total: S/ 40.40
IGV (18%): S/ 7.27
Importe final: S/ 47.67

1. Procesar venta
0. Cancelar venta
Ingrese su opción: 1

Venta procesada con éxito.
Presione una tecla para continuar . . . |
```

NOTA: En caso de que el cliente ya no desee los productos o cancele la compra, presionamos la tecla 0: cancelar venta. Y nos arroja una ventana de la confirmación de la cancelación del producto.

```
C:\Users\Uhordy\Desktop\pro x + -
== VENTA CANCELADA ==
Presione una tecla para continuar . . .
```

6.2.2 Gestionar Clientes

6.2.2.1 Lista de Clientes (3)

Eligiendo la opción 3 nos da la relación de los clientes esto contiene nombre, tipo (persona o empresa) y si es persona nos da su DNI en caso sea una empresa nos da su RUC.

```
C:\Users\Uhordy\Desktop\pro x + -
== LISTADO DE CLIENTES ==

Nombre: unfv
Tipo: Empresa
RUC: 98765432100

Nombre: hugo
Tipo: Persona
DNI: 74852371

Presione una tecla para continuar . . . |
```

6.2.2.2 Buscar clientes (4)

eligiendo la opción 4 nos da esta ventana, nos pide el documento (DNI o RUC):

<pre>C:\Users\Uhordy\Desktop\pro x + - == BUSQUEDA DE CLIENTE == Ingrese el número de documento en consulta: 74852371 Cliente encontrado Nombre: hugo DNI: 74852371 Total gastado: S/ 95.34 Presione una tecla para continuar . . . </pre>	<pre>C:\Users\Uhordy\Desktop\pro x + - == BUSQUEDA DE CLIENTE == Ingrese el número de documento en consulta: 98765432100 Cliente encontrado Nombre: unfv RUC: 98765432100 Total gastado: S/ 0.00 Presione una tecla para continuar . . . </pre>
<i>PRESONA</i>	<i>EMPRESA</i>

6.2.2.3 Modificar clientes (5)

Elegida esta opción nos da esta ventana en la que podremos hacer varias modificaciones al cliente como buscar, agregar, actualizar y borrar cliente.


```
C:\Users\Uhordy\Desktop\pro x + - - o x
== CLIENTES ==
1. Buscar cliente...
2. Agregar clientes...
3. Actualizar clientes...
4. Borrar cliente...
0. Salir
Seleccione una opcion: 2|
```

6.2.2.3.1 Buscar clientes (2)

Elegida opción 2, nos da una ventana que nos pide la cantidad de clientes para poder registrar.

```
C:\Users\Uhordy\Desktop\pro x + - - o x
Ingrese la cantidad de clientes a registrar: 1|
```

Ahora nos pide el nombre del cliente:

```
C:\Users\Uhordy\Desktop\pro x + - - o x
Nombre del Cliente (máximo 64 caracteres): arturo|
```

Si es una persona presionamos 0, pero si es una empresa 1, en este caso estamos registrando a una persona por lo tanto ponemos 0.

```
C:\Users\Uhordy\Desktop\pro x + - - o x
Nombre del Cliente (máximo 64 caracteres): arturo
Tipo:
0 = Persona, 1 = Empresa
> 0|
```

Ahora nos pide el N° de DNI de una persona, en el caso sea una empresa en la primera opción ponemos el RUC al igual que la segunda opción.

```
C:\Users\Uhordy\Desktop\pro x + - - o x
Nombre del Cliente (máximo 64 caracteres): arturo
Tipo:
0 = Persona, 1 = Empresa
> 0
Ingresa su DNI: 74852379
Ingresa su DNI o RUC nuevamente para confirmar: 74852379|
```

6.2.2.3.2 Actualizar clientes (3)

Para actualizar al cliente primero nos pide el número de DNI:

```
C:\Users\Uhordy\Desktop\pro x + - - o x
Ingrese el número de documento del cliente que desea editar: 74852379|
```

Puesto el DNI, ahora cambiaremos el nombre del cliente, echo esto en la parte inferior nos aparecerá un mensaje confirmando la actualización del cliente.

```
C:\Users\Uhordy\Desktop\pro x + v - o x
Ingrese el número de documento del cliente que desea editar: 74852379
Cliente encontrado. Ingrese los nuevos datos.
Nombre del cliente: paul
✅ Datos actualizados correctamente.
Presione una tecla para continuar . . . |
```

6.2.2.3.3 Borrar cliente... (4)

Elegida la opción N°4 ahora nos pide en DNI de la persona en caso sea una empresa ponemos el RUC de la empresa, en este caso borraremos a una persona.

```
C:\Users\Uhordy\Desktop\pro x + v - o x
Ingrese el numero de documento del cliente que desea eliminar: 74852379|
```

Rellenado el número de DNI de la persona nos da los datos completos de la persona. Ponemos la tecla 1 para poder borrar al cliente.

```
C:\Users\Uhordy\Desktop\pro x + v - o x
Ingrese el numero de documento del cliente que desea eliminar: 74852379
Deseas eliminar a:
Nombre: paul
DNI: 74852379
Para continuar digite 1, de lo contrario 0:
> 1|
```

Presionamos la tecla 1, nos aparece nueva mente los datos y presionamos 0, presionando 0 nos aparece la confirmación de la eliminación del cliente.

```
Deseas eliminar a:
Nombre: paul
DNI: 74852379
Para continuar digite 1, de lo contrario 0:
> 1
✅ Se eliminó exitosamente.
Presione una tecla para continuar . . . |
```