ATENÇÃO! Cada relato deverá ser estruturado da seguinte forma:

* Introdução;
* Partes que compõem o Desenvolvimento;
* Considerações (ou Considerações Finais);
* Referências.

**TÍTULO DO RELATO: SUBTÍTULO [se houver]**

CÓDIGO INSTITUIÇÃO

Município/Estado

Categoria:

# REGRAS DO FORMATO - RELATO

O **número de páginas estimado para cada relato é, no máximo, 10 páginas**, incluindo anexos e apêndices, se for o caso.

Os textos devem ser redigidos de acordo com o Novo Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa, utilizando Word para Windows, em página no formato A4 e com orientação retrato.

As **margens** devem ser de 2cm (esquerda, direita, superior e inferior).

Todo o corpo do texto deve ser formatado usando a **fonte Arial**, com tamanho 10pt, **e espaçamento de 1,15cm**, usando o alinhamento justificado.

Cada parágrafo deve ter um recuo de primeira linha de 1,25cm, conforme ilustra esse modelo.

Com relação aos títulos, recomenda-se que no título geral do Relato, seja usada a fonte Arial, com tamanho 14 pt, negrito, com todas as letras maiúsculas. Os demais títulos, caso seja necessário incluir, devem usar apenas o negrito para distinção das demais partes do texto.

Todas as siglas e acrônimos devem ser descritos no texto na sua primeira ocorrência. Recomenda-se apresentar o significado seguido da sigla entre parênteses, por exemplo, Base Nacional Comum Curricular (BNCC).

Caso ocorra, o uso de termos estrangeiros deve ser marcado em itálico.

# Citações e Notas de Rodapé

Todas as obras (artigos, livros, entre outras) que foram usadas para compor o texto do relato devem ser incluídas na lista de referências. Só devem constar da lista de referências as obras/trabalhos usados ao longo do texto. De modo semelhante, toda referência incluída na lista deve ser citada (direta ou indiretamente) no texto do capítulo.

As referências às citações no texto devem ser formatadas como segue:

1. citações indiretas: autor/data, por exemplo, (SONZA, 2018);
2. citações diretas: autor, data, número da página, por exemplo, (SONZA, 2018, p. 25).

As citações devem estar de acordo com a [NBR 10520:2002](http://www2.uesb.br/biblioteca/wp-content/uploads/2016/05/NBR-10520-CITA%C3%87%C3%95ES.pdf). Se a citação for direta e ocupar menos de três linhas é necessário usar aspas duplas para indicar o início e o fim da citação. Já se ela se estender por mais de três linhas ela deve ser formatada com fonte Arial, com tamanho 9pt, espaço simples e alinhamento justificado, com recuo de parágrafo à esquerda de 4cm.

As notas de rodapé devem ser explicativas, usar fonte Arial, com tamanho 9pt, com espaçamento simples e justificado.

# Ilustrações, tabelas e quadros

As ilustrações (imagens, quadros, tabelas, etc.) podem ser inseridas no texto desde que tenham uma boa resolução. Elas devem estar centralizadas e com as seguintes informações:

1. título (legenda) acima da imagem, fonte Arial, com tamanho 9pt, centralizado, negrito;
2. fonte abaixo da ilustração, fonte Arial, com tamanho 9pt, centralizado, negrito;
3. se de autoria própria, informar “Fonte: Elaborado pelo(s) autor(es) (ano).”;
4. se de outra autoria, informar “Fonte: Sonza (2021).”

É importante observar que há diferença entre quadro e tabela. O primeiro é usado para apresentar dados qualitativos, sendo que eles possuem todos os seus lados fechados, como mostra o exemplo do Quadro 1. Já as tabelas são usadas para dados numéricos e devem ter as suas laterais (esquerda e direita) abertas, como ilustra a Tabela 1.

**Quadro 1 – Estrutura de Trabalhos Acadêmicos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Estrutura** | **Elementos** |
| Pré-textuais | Capa (obrigatório), Lombada (obrigatório), Folha de rosto (obrigatório), Errata (opcional), Folha de aprovação (obrigatório), Dedicatória (s) (opcional), Agradecimento (s) (opcional), Epígrafe (opcional), Resumo na língua vernácula (obrigatório), Resumo em língua estrangeira (obrigatório), Lista de ilustrações (figuras, quadros, gráficos etc) (opcional), Lista de tabelas (opcional), Lista de abreviaturas e siglas (opcional), Lista de símbolos (opcional), Sumário (obrigatório) |
| Textuais | Introdução, Desenvolvimento, Conclusão |
| Pós-textual | Referências (obrigatório), Glossários (opcional), Apêndice (s) (opcional), Anexo (s) (opcional), Índice (s) (opcional) |

**Fonte: Manual ABNT (2021, p. 12)**

**Tabela 1 – Dados do levantamento**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sexo** | **Idade** |
| Masculino | 23 |
| Feminino | 45 |
| Outros | 89 |

**Fonte: Elaborada pelos autores (2021)**

# Referências

As referências devem estar de acordo com a [NBR 6023:2018](https://www.ufpe.br/documents/40070/1837975/ABNT+NBR+6023+2018+%281%29.pdf/3021f721-5be8-4e6d-951b-fa354dc490ed), Portanto, apresentadas em ordem alfabética e ordenadas pelo sobrenome do autor, ficando alinhadas à esquerda, com um espaçamento simples e separadas umas das outras por uma linha em branco. Para as referências usar fonte Arial, com tamanho de 10pt. Alguns exemplos de formatação de referências são apresentados abaixo:

**Referências de livros**

SOBRENOME, Nome. **Título**. Edição. Local: Editora, data.

SOBRENOME, Nome. **Título:** Subtítulo. Edição. Local: Editora, data.

MAIS DE UM AUTOR: sobrenome do 1º autor, nome; [e assim sucessivamente para os demais autores]. **Título**. Local: Editora, data.

SOBRENOME, Nome do organizador [e assim sucessivamente no caso de mais organizadores]. (org.) **Título**. Local: Editora, data.

No caso de inclusão de URL: inserir ao final: Disponível em: xxxxxx. Acesso em: dd mês abreviado - 3 primeiras letras. (exceto maio que é escrito na íntegra) aaaa.

Exemplo:

**Referências de TCCs, dissertações e teses**

SOBRENOME, Nome. Data. Tipo do documento (dissertação, tese, trabalho de conclusão de curso), grau entre parênteses (Mestrado, Doutorado, Especialização em...) – vinculação acadêmica, o local e a data da defesa, mencionada na folha de aprovação se houver.

**Referências de artigos publicados em periódicos/revistas *em formato eletrônico***

SOBRENOME, Nome. Título do artigo. **Título da revista**, local, v., n., páginas, ano. Disponível em: xxxxxx. Acesso em: dd mês abreviado (exceto maio), aaaa.