# 学生信息管理系统需求说明

**功能需求**

## 学员基本信息

本模块用于记录学员的基本信息

**基本信息**：学员编号（0001）、姓名、性别、出生年月、家庭住址、学校、学历、院系班级、电话号码、QQ号码、寝室号、籍贯、身份证号码、第一联系人姓名、联系方式

在学员缴费进班后填写学员信息登记表，收集每位学员身份证复印件以及学生证复印件便于建立学员信息档案，为了掌握学员基本情况，做好学生的思想引导，便于日后工作需求。

## 学员详细信息

本模块用于记录学员的来源以及咨询情况，以每一个学员为主体，记录每个学员的详细情况

**学员来源**：扫寝、宣讲会、招聘会、主动上门、学员介绍、广告效果、招转

**学员转介绍情况**：和班级学员打好关系，每天询问1-2名班级学员，身边有没有对大数据有意向的同学，让学员提供联系方式或者直接带过来。

**课程名称**：大数据、软件测试

**试听时长**：零基础学员试听时长五天，有基础的学员试听时长3天左右

**试听内容**：基本上根据学员意向的课程名称以及学员的基础来制定试听课程计划，为了能够让学员早点进班上课，教学老师上课讲的什么内容助教就补什么内容。

**报班原因**：记录学员报班的原因

## 缴费情况

本模块用来记录学员的缴费情况，以每一个学员为主体，记录每个学员的详细情况

**缴费方式**：全款、分期（分期平台、按期支付）

**缴费情况：**了解每位报班学员对应的市场咨询，分期进度，学费是否交齐，便于后期对学员维护制定计划。

**缴费时长**：从进班至完成缴费用了多少时间 。

## 四、授课情况

本模块用来记录僵尸的授课情况和学员的学习情况

1. 授课讲师（课程一共几个阶段，每个阶段备注清楚）
2. 进班时长（3-6个月中间选择，最低要有3个月的学时）
3. 学员每次考试成绩记录
4. 学员分为A、B、C三类，A类：可以自己找到工作的，B类：通过遇见数据推荐可以找到工作的，C类：成绩不合格，无法结业的
5. 学员阶段知识掌握情况：老师对学员学习情况的评价
6. 学生对老师的评价
7. 学员意见与建议

## 班主任管理与服务情况

（1）组织并参与多少次班级活动

基本上开新班就会组织一场大型的班级活动（具体活动安排会根据公司规定的经费范围制定）老学员平均每个月举行一次大型活动，每周举行一次班级小活动，活动可以增强集体凝聚力和团队精神，使学员放松心情、舒缓压力、提升学员沟通能力、组织能力、表达能力、处事能力、让学员性格变得更加开朗乐观，利于培养学员社会责任感，增强团队意识和集体荣誉感，促进班级学员的集体荣誉感及归属感。

（2）学生考勤记录（考勤率在80%以上为合格考勤，考勤不合格的不负责就业） 在学员签订就业协议时就告知学员上课作息时间，并告诉学员出勤率达标率，以及未达标的后果，有利于规范考勤管理，提高学习效率，培养良好的学习习惯。

（3）学员维护情况（学习、生活两个方面）

学习上：

1、每天查考勤，和无故未到学员联系，检查手机入袋，没有入袋的点名询问

2、早上9:00准时督促学员做课前10分钟

3、提醒学员拿笔记本做笔记并不定时抽查

4、经常去教室串场观察学员上课听讲情况，对不认真的同学进行提醒，屡教不改的同学点名批评

5、不允许学生听课联系期间带耳机

6、主动询问基础差的学员听课学习情况、作业完成情况

7、每周需要重点关注10个学生（经常迟到早退，上课不听讲，考试成绩班级排名靠后的同学）

8、和学生正式沟通至少1次，人数不低于5人（了解学员最近的学习生活情况，遇到的各方面困难，并帮助学员解决）

生活上：

1、了解班级所有学员的居住地址、家庭情况、经济来源

2、帮助学生合理安排自己的生活 ，培养学生适应社会生活

3、让学生讲究个人卫生，衣冠整洁大方得体

4、班主任要像父母在家照顾孩子那样照顾学生的生活，既要有父亲的严格要求，又得有母亲的细心呵护。

（4）对于班主任的评价

学生对班主任工作评价信息反馈是班主任工作考评的重要部分，全面、客观的学生评价，有助于班主任检查自己的工作情况、了解学生的需求、发现自己的不足，明确今后努力的方向，在学生的“检阅”下不断成长。

## 就业管理

本模块用来对学员就业相关的情况进行记录，以每一个学员为主体

1. 就业指导课次数：基本分为职业规划、简历制作以及面试技巧、面试实践课，其中面试实践课根据班级以及学员的不同情况确定上课次数。
2. 简历投递总数：按照就业老师的要求每天确定投递量，根据求职天数确定总投递量
3. 学生毕业时间：已毕业和非毕业生之间的工资差距较大，所以学生是否毕业直接影响到他的就业薪资
4. 学员意向工作地、实际工作地：基本上根据学生的意向工作地，安排就业，但是不排除有更好的就业机会，如果有在非意向工作地的就业机会，就业老师跟学生接洽好，由学生自行选择
5. 学员意向薪资待遇、实际薪资待遇：地区发展程度、学员个人技术水平、综合表达能力等都是影响学员薪资的重要因素，学员意向薪资可能因为对实际情况的不客观评估并不公允，所以在学员意向薪资的基础上，出现实际薪资
6. 学员就业公司：了解学员的就业公司，为后期学员情况追踪、包括学员内推就业职位打好基础
7. 后期就业跟踪情况：学员就业后，每隔一段时间了解学员最新情况，包括学员最新薪资水平、是否跳槽等信息，就业老师做好最新的情况登记

## 七、信息统计模块

公司在查询学员信息的时候，可以得到真实的资料、清晰的数据统计情况，并且在基于所有信息统计的基础上，做出合理的分析与预测，比如：学员来源80%来自于数据学院，90%来自于长江大学、应届毕业生更倾向于软件测试、学生毕业薪资与平时考勤管理关系更大，还是和学员努力程度关系更大。