

**※この届は個人番号カード又は住民基本台帳カードを  
交付されている方が転出の際に提出する届です。**  
**転出届（郵送届出用）**

1 異動年月日 平成・令和 年 月 日
2 これからのお住所(新) _____
世帯主の氏名
3 今までの住所 (旧) 新宿区 _____
世帯主の氏名
4 本籍 _____
筆頭者の氏名
5 転出する人すべての氏名及び生年月日 (個人番号カード・住民基本台帳カードの有無) ふりがな 氏名 生年月日 年 月 日 (有・無) ↓ ふりがな 氏名 生年月日 年 月 日 (有・無) ふりがな 氏名 生年月日 年 月 日 (有・無) ふりがな 氏名 生年月日 年 月 日 (有・無)
6 届出者の氏名 (本人に限る) (署名) *署名がない場合、記名・押印が必要です。
7 連絡先電話番号(日中連絡が取れる連絡先を必ず記入してください。) ( ) (自宅・携帯・勤務先・その他 )

- 本人確認書類 個人番号カード又は住民基本台帳カードのコピーを同封してください。  
\*個人番号カード又は住民基本台帳カードは、転入地の市区町村に提出する必要がありますので、  
この転出届出書と一緒に郵送することがないようご注意ください。  
新住所地への付記転入届は、住みはじめてから2週間以内に行ってください。

【郵送先】 〒160-8484 新宿区歌舞伎町一丁目4番1号  
新宿区役所 地域振興部 戸籍住民課住民記録係 (電話03-5273-3821)