

【記入例】他の市町村から相模原市内へ転入したとき

転出証明書※及び 届出人(窓口に来た方)の本人確認書類を添えて、窓口へお持ちください。

※「転入届の特例」により転出証明書の交付を受けていない方は、個人番号カード・住民基本台帳カード。

住 民 異 動 届

相模原市所管区長 あて

※ 太枠 の中 を記入 ください。	届出日 (きょう)	○年 ○月 ○日	新住所に住み始めた日を記入します。						戸籍照合	強制修除区分	1 2 3 4 5 6	世帯主 世帯員 代理人 ()	氏名 相模 花子	連絡先(自宅/携帯)△△△(△△△△)△△△△ 代理住所
	異動日 (実際に住み始めた日または転出の予定日)	○年 ○月 ○日	事務用 田中 特種届動居更併離更正 例 入出	戸籍 変更 登録 取扱 修正 消正 より 合	戸籍 登録 取扱 修正 消正 より 合	戸籍 登録 取扱 修正 消正 より 合	戸籍 登録 取扱 修正 消正 より 合	戸籍 登録 取扱 修正 消正 より 合	戸籍 登録 取扱 修正 消正 より 合	戸籍 登録 取扱 修正 消正 より 合				
※ 個人 番号 カード をお持 ちの方は 受付 窓口にそ の旨お記 入ください。	新 住 所	(フリガナ) サガミハラシ チュウオウク チュウオウ 相模原市 中央2丁目11番15号 中央ハイツ101						新 世 帯 主	サガミ タロウ	世帯			窓口に来た方の署名(又は 記名押印)をお願いします。 (本人及び世帯員以外の方は、 委任状が必要です。)	
	旧 住 所	(フリガナ) ○○ケン ○○シ ○○ ○○県 ○○市 ○○ 1丁目1番1号						旧 世 帯 主	サガミ タロウ					
	本 籍	(フリガナ) サガミハラシ ミドリカ ハシモト 相模原市 緑区 橋本6丁目2番						筆 頭 者	サガミ タロウ					
		※日本人の方のみ						相 模 太 郎						
異 動 者 者	(フリガナ) 氏 名			生年月日	性別	世帯主との 続柄	国籍・地域	法第30条の45に 規定する区分	在留資格		在留期間等			
	1 相 模 太 郎			明・大・昭平・令 ○・○・○	男 女	本人	※外国人の方のみ □()	□中長期在留者 □特別永住者 □()			年 月			
	2 相 模 花 子			明・大・昭平・令 ○・○・○	男 女	妻		□中長期在留者 □特別永住者 □()			年 月			
	3 相 模 一 郎			明・大・昭平・令 ○・○・○	男 女	子		□中長期在留者 □特別永住者 □()			年 月			
	4 相 模 み ど り			明・大・昭平・令 ○・○・○	男 女	子		□中長期在留者 □特別永住者 □()			年 月			

Sagamihara Minami — 住民異動届 — Residence Registration (Moving In/Out/Within)

Deadline: Must be submitted within 14 days of moving in | Cost: Free | Penalty: Fine of up to ¥50,000 for failure to register

WHAT TO BRING

>> First Time from Abroad

- | | |
|--|--------------|
| * Passport (all household members) | パスポート |
| * Residence Card (received at airport) | 在留カード |
| Marriage Certificate + Japanese translation (If registering with spouse) | 婚姻証明書 + 日本語訳 |
| Birth Certificate + Japanese translation (If registering children) | 出生証明書 + 日本語訳 |

>> From Another Municipality

- | | |
|---|-----------|
| * Residence Cards (all household members) | 在留カード |
| * Moving-Out Certificate (from previous ward) | 転出証明書 |
| My Number Card (all who have one) | マイナンバーカード |
| National Health Insurance Card (If enrolled) | 国民健康保険証 |

>> Moving Within Same Municipality

- | | |
|---|-----------|
| * Residence Cards (all household members) | 在留カード |
| My Number Card | マイナンバーカード |

COMMON MISTAKES

X Writing name in romaji instead of katakana

-> Most forms want katakana (カタカナ). Ask staff for help converting your name.

X Using arrival date instead of move-in date

-> 異動日 is when you moved into your apartment, not when your flight landed.

X Leaving head of household (世帯主) blank

-> If you live alone, you ARE the head of household. Write your own name.

X Forgetting Japanese translations of certificates

-> Marriage/birth certificates need a Japanese translation with the translator's name stated. A friend can do it — no certified translator required.

AFTER YOU SUBMIT

1. Your new address is printed on the back of your Residence Card (10-30 min wait)
2. My Number notification card mailed to your address (2-3 weeks, first-time only)
3. Enrolled in National Health Insurance (if not employer-provided) — same counter or nearby
4. Enrolled in National Pension (ages 20-59)
5. Can request Certificate of Residence (住民票) immediately — ¥300, needed for bank/phone/lease

セクション 1 — Section 1 (Part 1/2)

【記入例】他の市町村から相模原市内へ転入したとき

転出証明書※及び 届出人(窓口に来た方)の本人確認書類を添えて、窓口へお持ちください。

※「転入届の特例」により転出証明書の交付を受けていない方は、個人番号カード・住民基本台帳カード。

相模原市所管区長 あて

住 民 異 動 届

届出日 ※太枠の中を記入	○年 ○月 ○日	異動事由 新住所に住み始めた日を記入します。 (実際に住み始めた日または転出の予定日)	戸籍照合 強制修正 職権区分 消正	1 異動全 部	2 金 部	3 金 部	4 金 部	5 金 部	6 金 部	届出人 世帯主 代理人 ()	氏名 相模花子 連絡先(自宅) 代理入住所 世帯	
※太枠の中を記入	○年 ○月 ○日	異動日 事由 新住所 (実際に住み始めた日または転出の予定日)	新 田 事 例 入 出	戸籍照合 強制修正 職権区分 消正	1 異動全 部	2 金 部	3 金 部	4 金 部	5 金 部	6 金 部	届出人 世帯主 代理人 ()	氏名 相模花子 連絡先(自宅) 代理入住所 世帯
新 田 事 例 入 出	新 田 事 例 入 出	新 田 事 例 入 出	新 田 事 例 入 出	新 田 事 例 入 出	新 田 事 例 入 出	新 田 事 例 入 出	新 田 事 例 入 出	新 田 事 例 入 出	新 田 事 例 入 出	新 田 事 例 入 出	新 田 事 例 入 出	

【記入例】他の市町村から相模原市内へ転入したとき

Example of how to fill in / Moving in (from another municipality or abroad) / From

Sample form showing how to complete each field. Study this before filling your own form. Used to indicate the starting point (previous address, etc.)

転出証明書※及び 届出人(窓口に来た方)の本人確認書類を添えて、窓口へお持ちください。

Identity verification documents / Certificate of Moving Out / Applicant / Person filing the form

Documents that prove your identity. Primary: Residence Card, Passport, My Number

Card. Secondary: Health Insurance Card, Driver's License. Document issued by your previous ward when you move out. Required when registering at your new ward (転入届).

※「転入届の特例」により転出証明書の交付を受けていない方は、個人番号カード・住民基本台帳カード。

Certificate of Moving Out / My Number (Individual Number) / Moving in (from another municipality or abroad)

Document issued by your previous ward when you move out. Required when registering at your new ward (転入届). 12-digit number. Leave blank on first registration — it will be mailed to you after.

住 民 異 動 届 Resident Registration Change Notification

This is the form title - you'll need to fill out the sections below to register address changes, moving in/out, or household composition changes

相模原市所管区長 あて [相模原市所管区長 あて]

((((([((((]

強制修正職権消除異動区分 1全部 2一部 3全部全部 4全部一部 5一部全部 6一部一部 届出人(世世代 帯理 主員人)氏連代名絡理先人
Type of address change / Applicant / Person filing the form / All

Type of move: 転入 (moving in), 転出 (moving out), 転居 (within municipality). The person physically submitting the form. Usually yourself.

太枠の中※(届き異出よ動日う日) [太枠の中※(届き異出よ動日う日)]

○○年年 ○○月月 ○○日日異動事由転入 (特例新住 (転入34-06所 (届出34-07に区間異動住転 居み世主変更始め世帯合併
Change of household (head of household change, merge, split) / Reason for change / Type of move / Relationship to head of household

Why you are filing this notification (moving in, moving out, address change within municipality). See relationship terms table.

を (実際に住み始めた日または転出の予定日) Moving out

))))) [)))))]

新世 [新世]

サガミ タロウ [サガミ タロウ]

サガミハラシ チュウオウク チュウオウ [サガミハラシ チュウオウク チュウオウ]

世帯主変更による続柄修正 ※該当する場合のみ Head of household / Relationship to head of household / Change

The primary person in a household for registration purposes. If you live alone, you are the head of household. See relationship terms table.



セクション 1 — Section 1 (Part 2/2)

① 記入欄 新住所	(フリカナ) サガミハラシ チュウオウク チュウオウ	新世帯主	サカミ タロウ	世帯	窓口に来た方の署名 (又は 印)
	相模原市 中央区 中央2丁目11番15号 中央ハイツ101		相模 太郎		

1 入住 [入住]

2 窓口氏に 来名の方の署名 (続又柄は新続柄) Relationship to head of household / Signature

See relationship terms table. Sign your name. Foreigners can use a written signature instead of a seal (inkan).

3 相模 太郎 [相模太郎]

4 相模原市 中央区 中央2丁目11番15号 中央ハイツ101 [相模原市 中央区 中央2丁目11番15号 中央ハイツ101]



セクション 2 — Section 2 (Part 1/2)

① 記入ください。	新住所 (フリガナ) サガミハラシ チュウオウケ チュウオウ 相模原市 中央区 中央2丁目11番15号 中央ハイツ101	新世帯主	サカミ タロウ 相模 太郎	世帯	窓口に来た方の署名 (又は記名押印) をお願いします。 ・(本人及び世帯員以外の方は、委任状が必要です。)
② 旧住所	〇〇ケン 〇〇シ 〇〇 〇〇県 〇〇市 〇〇 1丁目1番1号	旧世帯主	サガミ タロウ 相模 太郎		
③ 個本	本 (フリガナ) サガミハラシ ミドリク ハシモト	筆	サガミ タロウ		

1 入住 [入住]

2 窓口氏に 来名た方の署名旧 (続又柄は新続柄) Relationship to head of household / Signature

See relationship terms table. Sign your name. Foreigners can use a written signature instead of a seal (inkan).

3 相模 太郎 [相模太郎]

4 相模原市 中央区 中央2丁目11番15号 中央ハイツ101 [相模原市 中央区 中央2丁目11番15号 中央ハイツ101]

5 記名押印) をお願いします。 . / Seal (inkan / hanko)

Personal seal stamp. Most ward offices accept a written signature for foreigners instead.

6 さ旧(フリガナ)〇〇ケン 〇〇シ 〇〇 Phonetic reading (katakana)

Write the katakana reading of your name. For foreign names, this IS your name in katakana.

7 サガミ タロウ [サガミ タロウ]

8 (本人及び世帯員以外の方は、 [(本人及び世帯員以外の方は、]

9 帯主 [帯主]

10 所 [。所]

11 〇〇県 〇〇市 〇〇 1丁目1番1号 [〇〇県 〇〇市 〇〇 1丁目1番1号]

12 相模 太郎 [相模太郎]

13 委任状が必要です。) Letter of proxy / Power of attorney / .

Required if someone else is filing on your behalf.

14 個本(フリガナ) Phonetic reading (katakana)

Write the katakana reading of your name. For foreign names, this IS your name in katakana.

15 サガミ タロウ [サガミ タロウ]



セクション 2 — Section 2 (Part 2/2)

番号 ※個人番号	本 (フリガナ) ①サガミハラシ ミドリク ハシモト	土 筆頭者 ②相模原市 緑区 橋本6丁目2番	ハセダ サガミ タロウ ③相模 太郎	交付状が必要です。
-------------	----------------------------------	------------------------------	--------------------------	-----------

1 サガミハラシ ミドリク ハシモト [サガミハラシ ミドリク ハシモト]

2 相模 太郎 [相模 太郎]

3 相模原市 緑区 橋本6丁目2番 [相模原市 緑区 橋本6丁目2番]

4 号籍※日本人の方のみ [号籍※日本人の方のみ]



セクション3 — Section 3 (Part 1/2)

個人番号カードをお持ちの方 籍	相模原市 緑区 橋本6丁目2番					筆頭者 相模 太郎			
	※日本人の方のみ						在留資格 在留期間等 在留カード等番号 在留期間満了日 年 月		
異	(フリガナ) 氏名 サガミ タロウ	生年月日 明・大・昭・平・令 ○・○・○	性別 男・女 ○・○・○	世帯主との続柄 本人	国籍・地域 ※外国人の方のみ □()	<input type="checkbox"/> 中長期在留者 <input type="checkbox"/> 特別永住者 <input type="checkbox"/> □()			
	相模 太郎								

- 1 相模 太郎 [相模太郎]
- 2 相模原市 緑区 橋本6丁目2番 [相模原市 緑区 橋本6丁目2番]
- 3 号籍※日本人の方のみ [号籍※日本人の方のみ]
- 4 性別世帯続主柄との国籍・地域法規第定3す0条の4分5に在留力留ード資等格番号 Nationality / Region / Gender
Write your country of nationality. For Taiwan, write 台湾. 男 (otoko) = Male, 女 (onna) = Female. Circle the appropriate one.
- 5 在留期間期満間了等日 Period of stay
e.g. 1年, 3年, 5年. As shown on your Residence Card.
- 6 氏(フ リガ ナ名) [氏(フリガナ名)]
- 7 生年月日 Date of birth
Format: 年(year) 月(month) 日(day). Use Japanese calendar (令和/平成) or Western year.
- 8 サガミ タロウ [サガミタロウ]
- 9 □中長期在留者 [□中長期在留者]
- 10 明・大・昭・平・令 [明・大・昭・平・令]
- 11 年 月 [年 月]
- 12 本人 Self (head of household)
- 13 相模 太郎 [相模太郎]
- 14 ○・○・○ [○・○・○]
- 15 □() [□()]



セクション 3 — Section 3 (Part 2/2)

ち の 方	性 別 ハ 豆	○ ○ ○	女	○ 外 國 人 方 の み	□()	・ ・
-------------	------------------	-------------	---	---------------------------------	------	--------

1 ※外国人の方のみ [※外国人の方のみ]



Form p.1

セクション 4 — Section 4

① の方は 受付窓 口に 者	異 動	サガミ ハナコ	明・大昭平令	男	妻	※外国人の方のみ □中長期在留者 □特別永住者	年 月
		相模 花子	○・○・○	女			
		サガミ イチロウ	明・大昭平令	男			
	相模 一郎	○・○・○	子	※外国人の方のみ 新世帯主からみた続柄を記入します。			

- 1 () [□()]
- 2 ※外国人の方のみ [※外国人の方のみ]
- 3 方は [方は]
- 4 サガミ ハナコ [サガミ ハナコ]
- 5 明・大・昭・平・令 [明・大・昭・平・令]
- 6 年 月 [年 月]
- 7 相模 花子 [相模 花子]
- 8 ○・○・○ [○・○・○]
- 9 ※外国人の方のみ [※外国人の方のみ]
- 10 サガミ イチロウ [サガミ イチロウ]
- 11 新中長世帯在主留者からみた続柄を記入します。 月 Relationship to head of household / From
See relationship terms table. Used to indicate the starting point (previous address, etc.)
- 12 明・大・昭・平・令 [明・大・昭・平・令]
- 13 に者3 [に者3]
- 14 相模 一郎 [相模 一郎]
- 15 ○・○・○ [○・○・○]



セクション 5 — Section 5

●にその旨お伝えください 者	3	相模 一郎	○・○・○	女	子	●() ※外国人の方のみ	□()	.. .
	4	サガミ	明・大・昭・平()	男 ・ 女	子	□中長期在留者 □特別永住者 □() ※外国人の方のみ	●()	年 月
	4	相模 みどり	○・○・○()	女	子	□() ※外国人の方のみ	.. .	

- 1 に者3 [に者3]

2 相模一郎 [相模一郎]

3 ○・○・○ [○・○・○]

4 □() [□()]

5 ※外国人の方のみ [※外国人の方のみ]

6 明・大・昭・平・令 [明・大・昭・平・令]

7 年月 [年月]

8 相模みどり [相模みどり]

9 ○・○・○ [○・○・○]

10 □() [□()]

11 ※外国人の方のみ [※外国人の方のみ]



セクション 6 — Section 6

ふだんじ。

- 1 相模みどり [相模みどり]
2 ○・○・○ [○・○・○]
3 □() [□()]
4 ※外国人の方のみ [※外国人の方のみ]



COUNTER PHRASES

Point and show these to ward office staff

FINDING THE COUNTER

すみません、住民登録の窓口はどこですか？

Sumimasen, jūmin tōroku no madoguchi wa doko desu ka?

Excuse me, where is the resident registration counter?

STATING YOUR PURPOSE

転入届を出したいのですが

Tennyu todoke wo dashitai no desu ga

I'd like to submit a moving-in notification

FIRST TIME FROM ABROAD

海外から初めて転入します

Kaigai kara hajimete tennyu shimasu

I'm registering for the first time from abroad

FROM ANOTHER WARD

○○区から転入します

○○-ku kara tennyu shimasu

I'm moving in from ○○ Ward

ASKING FOR ENGLISH FORM

英語の用紙はありますか？

Eigo no yōshi wa arimasu ka?

Do you have an English version of the form?

ASKING FOR HELP FILLING OUT

記入方法を教えていただけますか？

Kin'yū hōhō wo oshiete itadakemasu ka?

Could you help me fill this out?

REQUESTING RESIDENCE CERTIFICATE

住民票もお願いしたいのですが

Jūminhyō mo onegai shitai no desu ga

I'd also like a Certificate of Residence, please

ASKING ABOUT MY NUMBER

マイナンバーはいつ届きますか？

Mainanbā wa itsu todokimasu ka?

When will my My Number arrive?