

練馬区長殿

国民健康保険異動届

年 月 日 届出

事由	取得(適用開始)	喪失(適用終了)				変更 取得日 取得事由 世帯主 旧国保 在留資格 在留期間 喪失日 喪失事由 その他 ()						擬制普通	記号	番号					
	全部・一部	全部・一部																	
住所	練馬区 丁目 番 号					世帯主								得・喪年月日					
	(建物名と部屋番号)					TEL 自宅・携帯 勤務先		個人番号											
届出人	1	世帯主本人		住所 ※世帯主以外の方はご記入ください										変更前					
	2	世帯主以外 (右欄も記入してください)		氏名		世帯主との関係 ()		TEL 自宅・携帯 勤務先											
本 通		フリ氏 ガナ名		世帯主との続柄		性別	生年月日		職業・収入等			非	宛名	在留資格 在留期限	特記事項	変更後			
	1					男 M 女 F	昭 平 令 西 暦					新	新					前後記番	
				個人番号									再	旧					
	2					男 M 女 F	昭 平 令 西 暦					新	新			他保険等加入脱退情報			
				個人番号									再	旧			会社名		
	3					男 M 女 F	昭 平 令 西 暦					新	新				Tel 担当者		
				個人番号									再	旧					
	4					男 M 女 F	昭 平 令 西 暦					新	新				保険者名 協会けんぽ 健保 国保 国保共済		
				個人番号									再	旧			Tel		
	5					男 M 女 F	昭 平 令 西 暦					新	新				記号		
			個人番号									再	旧			番号			
取得		喪失		変更		本人の確認 個人番号カード 運転免許証 障害者手帳 写真付住基カード 在留カード パスポート 年金手帳(通知書)・証書 資格喪失証明書 ()		備考								退職日 得・喪年月日 被扶養認定・削除年月日			
1 転入(特別区)	1 転出(特別区)	1 世帯主変更																	
2 転入(国内)	2 転出(国内)	2 世帯合併/分離																	
3 転入(国外)	3 転出(国外)	3 世帯変更																	
4 社保喪失	4 社保加入	4 転居																	
5 生保廃止	5 生保開始	5 取得/喪失日変更																	
6 国保組合脱退	6 国保組合加入	6 事由変更																	
7 出生	7 後期高齢加入	7 その他()																	
8 回復	8 死亡																		
9 その他	9 その他																		
10 職権	10 職権																		
受付	資格審査	入力	発行		特別療養	回収	入力審査												
		/	通常・外短・高齢	窓 速 期 限		× 未回収													
				窓 速 期 限															
電話・健 社・健	整 収 案 内	世 帯 メ モ	口 座	保 険 料	送 付 先	税 練 馬	他 庁	簡 申	関 付 コ ピ										
番 個 人	旧 被 扶 養	非 自 発	不 当 案 内	遡 及 案 内	代 理 人	ギ 主	任 継	し お り											
本 職	案 申	案 申	案 申	案 申	案 申	案 申	案 申	案 申	案 申										

注 赤線の中を記入してください。

(資格確認書の普通郵便による送付をご希望の方はお申し出ください。)

練馬区長殿

国保加入届記載例

国民健康保険異動届

年 月 日 届出

事由	取得(適用開始) 全部・一部	喪失(適用終了) 全部・一部				変更 取得日 喪失日	取得事由 喪失事由	世帯主 その他	旧国保 在留資格 在留期間	擬制 普通	記号	番号	
住所	練馬区 豊玉北 6 丁目 12 番 1 号 (建物名と部屋番号) ベルデ練馬301号室 TEL 自宅・携帯 090-3993-0000 勤務先						注1) 世帯主 練馬 太郎		個人番号 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2		得・喪 年月日		
届出人	1 世帯主本人	住所 ※世帯主以外の方はご記入ください											
	2 世帯主以外 (右欄も記入してください)	氏名	世帯主との関係					TEL 自宅・携帯 勤務先					
本通	注2) フリ氏 ネリマ	ガナ名 タロウ	世帯主との続柄 主	性別 男 M	生年月日 昭和 7 年 1 月 1 日	職業・収入等 失業保険 受給予定		非 新		宛名 新	在留資格 在留期限	特記事項	変更前
本通	ネリマ	ハナコ	妻	女 F	昭和 7 年 1 月 1 日	無職		再		旧			変更後
本通				男 M	昭和 平 令 西暦			新		新			前
本通				男 M	昭和 平 令 西暦			再		旧			
本通				男 M	昭和 平 令 西暦			新		新			
本通				男 M	昭和 平 令 西暦			再		旧			
取得			喪失			変更			備考				
1 転入(特別区)			1 転出(特別区)			1 世帯主変更			個人番号カード				
2 転入(国内)			2 転出(国内)			2 世帯合併/分離			運転免許証				
3 転入(国外)			3 転出(国外)			3 世帯変更			障害者手帳				
4 社保喪失			4 社保加入			4 転居			住民票(マイナンバー)				
5 生保廃止			5 生保加入			5 世帯主喪失			年金手帳(通知書)・証書				
6 国保組合脱退			6 国保組合加入			6 事由変更			資格喪失証明書				
7 出生			7 後期高齢加入			7 その他			[]				
8 回復			8 死亡										
9 その他			9 その他										
10 職権			10 職権										
受付	資格審査	入力	発行			特別療養	回収	入力審査					
		/	通常・外短・高齢			窓 郵	速 普	期限		× 未回収			

<ご記入にあたっての注意>

注1) 世帯主名欄には住民票上の世帯主のお名前をご記入ください。

注2) 今回国保に加入する方全員のお名前(世帯主の方を含む)をご記入ください。

注3) 個人番号がわからない場合には記入を省略してもかまいません。

ここには何も記入しないでください

電話 社・健	整収 案内	世帯 口座	保険 料	送付 先	税 練馬	関付 簡申
番個人	旧被 扶養	非自 発	不当 案内	遡及 案内	他庁 代理 人	しおり
本職	案申	案申	案申	案申	ギ主 任継	

注 赤線の中を記入してください。

(資格確認書の普通郵便による送付をご希望の方はお申し出ください。)