

転出届は郵送でもできます

市区町村を越えて住所を異動する場合、「転出届」が必要です。

転出届をされると、新しい住所地で転入届をするための「転出証明書」を発行します。転出届は、郵送でも手続きできますので、下記の要領で千代田区へ届け出てください。

* 転出証明書がお手元に届くまで、おおむね1週間～10日ほどかかります。転出証明書が届いたら、新しい住所地の市区町村の役所（場）へお持ちになり、転入手続きを行ってください。

◎ 転出届後に各種証明書が必要となった方

転出証明書に記載された転出予定日の前日まで各種証明書を請求することができます。窓口に必ず「本人確認書類」（印鑑登録証明書の交付を希望する場合は「印鑑登録証」）と「転出証明書」をお持ちになり、証明書の交付をご請求ください。

◎ マイナンバーカードをお持ちの方

同様に転出届が必要です（転出証明書は発行されません）。転出の手続きが完了し、転入手続きをできるようになったら、お電話でご連絡いたします。区役所からの電話を受けましたら、カードをお持ちになって新しい住所地で転入手続きを行ってください。

【ご注意】

- 転出（予定）日から14日以内に転入手続きをしないとカードは失効します。 必ず期間内に転入届を行ってください。
- 新しい住所地に住み始めてから既に14日を経過している場合、カードを利用した転出手続きを受け付けていません。
- 転出届後、コンビニエンスストア等で住民票などの各種証明書を取得することができなくなります。証明書が必要になった場合は、転出予定日の前日までに区役所又は出張所へお越しください。
- 日本国籍でマイナンバーカードをお持ちの方が国外に転出する場合は、国外でカードを使用するための継続利用手続きもしくは返納届の提出が必要になります。いずれの手続きも窓口に来庁する必要があります。継続利用手続きは転出予定日の前日までに窓口に来庁してください。

◎ 準備するもの

① 裏面の届出書の枠内に必要事項を記入する。

- * 消すことのできるインクを使ったボールペンは、使用しないでください。
- * 必ず、日中ご連絡が取れる電話番号をご記入ください。
電話番号が記入されていないと、お尋ねしたいことがあっても連絡が取れずにお返しする場合があります。
- * マイナンバーカードを利用した「特例転出」を希望する方は、枠外の□にレ点を入れてください。

② 送付先（現在の住所）を記入し、切手を貼付した返信用封筒

- * 届出書にご記入いただいたあなたの新・旧住所以外の所（勤務先等）に送る場合は、その送付先、及び、送付先が違う理由を届出書にご記入ください。
〔 理由によっては、その指定箇所に送付せず、新・旧住所のどちらかに送付する場合があります。 〕
- * 国外への転出とマイナンバーカードを利用した特例転出届は、転出証明書の発行がありませんので返信用封筒の同封は不要です。

③ 本人確認できる書類のコピー

- * 本人確認書類の例：運転免許証、パスポート、マイナンバーカード、在留カード等

上記①②③を封筒に入れて、千代田区（下記住所）へ送付してください。

（封筒の表に「転出証明書 請求」とご記入ください。）

〒102-8688

東京都千代田区九段南1-2-1

千代田区役所 総合窓口課 住民記録係 です。

- * 国外へ転出された方が、帰国して転入届をするときは、パスポート・戸籍謄（抄）本・戸籍の附票をお持ちの上、新しい住所地へ届出をしてください。詳しくは、新しい住所地の市区町村の役所（場）にお問い合わせください。

記入日
年月日

千代田区長あて

転出届（郵送用）

下記のとおり住所を異動しますので届出をします。

マイナンバーカードを利用して、特例転出を希望します。

新しい住所				新しい世帯主			
今までの住所	千代田区			今までの世帯主			
新しい住所に住み始めた日（予定を含む）			平・令 西暦 年 月 日				
転出するすべての方の氏名				生年月日			
1				明・大・昭 平・令・西暦	年 月 日		
2				明・大・昭 平・令・西暦	年 月 日		
3				明・大・昭 平・令・西暦	年 月 日		
4				明・大・昭 平・令・西暦	年 月 日		
5				明・大・昭 平・令・西暦	年 月 日		
届出人氏名				□中の連絡先 <small>*必ずご記入ください。</small>			
メールアドレス <small>*国外に転出する方は必ずご記入ください。</small>							

* 転出証明書の送付先が届出人の住所と異なる場合は、ご記入ください。

送付先住所			
住所と送付先が異なる理由			

Chiyoda — 住民異動届 — Residence Registration (Moving In/Out/Within)

Deadline: Must be submitted within 14 days of moving in | Cost: Free | Penalty: Fine of up to ¥50,000 for failure to register

WHAT TO BRING

>> First Time from Abroad

- | | |
|--|--------------|
| * Passport (all household members) | パスポート |
| * Residence Card (received at airport) | 在留カード |
| Marriage Certificate + Japanese translation (If registering with spouse) | 婚姻証明書 + 日本語訳 |
| Birth Certificate + Japanese translation (If registering children) | 出生証明書 + 日本語訳 |

>> From Another Municipality

- | | |
|---|-----------|
| * Residence Cards (all household members) | 在留カード |
| * Moving-Out Certificate (from previous ward) | 転出証明書 |
| My Number Card (all who have one) | マイナンバーカード |
| National Health Insurance Card (If enrolled) | 国民健康保険証 |

>> Moving Within Same Municipality

- | | |
|---|-----------|
| * Residence Cards (all household members) | 在留カード |
| My Number Card | マイナンバーカード |

COMMON MISTAKES

X Writing name in romaji instead of katakana

-> Most forms want katakana (カタカナ). Ask staff for help converting your name.

X Using arrival date instead of move-in date

-> 異動日 is when you moved into your apartment, not when your flight landed.

X Leaving head of household (世帯主) blank

-> If you live alone, you ARE the head of household. Write your own name.

X Forgetting Japanese translations of certificates

-> Marriage/birth certificates need a Japanese translation with the translator's name stated. A friend can do it — no certified translator required.

AFTER YOU SUBMIT

1. Your new address is printed on the back of your Residence Card (10-30 min wait)
2. My Number notification card mailed to your address (2-3 weeks, first-time only)
3. Enrolled in National Health Insurance (if not employer-provided) — same counter or nearby
4. Enrolled in National Pension (ages 20-59)
5. Can request Certificate of Residence (住民票) immediately — ¥300, needed for bank/phone/lease

タイトル・届出日 — Header & Dates (Part 1/2)

転出届は郵送でもできます

1 転出届は郵送でもできます

Moving out



Form p.1

タイトル・届出日 — Header & Dates (Part 2/2)

記 入 日

1 記 入 日 Date of Entry

Write the date you are filling out this form (not your move date or registration date)

Form p.2

届出人情報 — Who Is Filing (Part 1/2)

- ① 市区町村を越えて住所を異動する場合、「転出届」が必要です。
転出届をされると、新しい住所地で転入届をするための「転出証明書」を発行します。転出届は、郵送でも手続きできますので、下記の要領で千代田区へ届け出てください。
- ② * ③ 転出証明書がお手元に届くまで、おおむね1週間～10日ほどかかります。転出証明書が届いたら、新しい住所地の市区町村の役所（場）へお持ちになり、転入手続きを行ってください。
- ④ ◎ 転出届後に各種証明書が必要となった方

1 転出届をされると、新しい住所地で転入届をするための「転出証明書」を発行します。転出届は、

Certificate of Moving Out / Address / Moving in (from another municipality or abroad)

Document issued by your previous ward when you move out. Required when registering at your new ward (転入届). Write in kanji if possible. Ward office staff can help you look up the correct kanji for your address.

2 * 転出証明書がお手元に届くまで、おおむね1週間～10日ほどかかります。転出証明書が届いたら、

Certificate of Moving Out / Moving out / .

Document issued by your previous ward when you move out. Required when registering at your new ward (転入届).

3 新しい住所地の市区町村の役所（場）へお持ちになり、転入手続きを行ってください。

Please proceed with / Address / Moving in (from another municipality or abroad)

Write in kanji if possible. Ward office staff can help you look up the correct kanji for your address.

4 ◎転出届後に各種証明書が必要となった方 Moving out



届出人情報 — Who Is Filing (Part 2/2)

転出届 (郵送用)**1 転出届 (郵送用) Moving Out Notification (For Mail Submission)**

Use this form when moving out of the municipality and submitting by mail rather than in person

Form p.2

住所 — Addresses (Part 1/2)

- *¹ 転出証明書がお手元に届くまで、おおむね**1週間～10日**ほどかかります。転出証明書が届いたら、新しい住所地の市区町村の役所（場）へお持ちになり、転入手続きを行ってください。
- ² ◎ 転出届後に各種証明書が必要となった方
 - ³ 転出証明書に記載された転出予定日の前日まで各種証明書を請求することができます。窓口に必ず
 - ⁴ 「本人確認書類」（印鑑登録証明書の交付を希望する場合は「印鑑登録証」と「転出証明書」をお持ちになり、証明書の交付をご請求ください。
- ⁵ ◎ マイナンバーカードをお持ちの方
 - ⁶ 同様に転出届が必要です（転出証明書は発行されません）。転出の手続きが完了し、転入手続きをできるようになったら、お電話でご連絡いたします。区役所からの電話を受けましたら、カードを

1 新しい住所地の市区町村の役所（場）へお持ちになり、転入手続きを行ってください。

Please proceed with / Address / Moving in (from another municipality or abroad)

Write in kanji if possible. Ward office staff can help you look up the correct kanji for your address.

2 ◎ 転出届後に各種証明書が必要となった方 Moving out

3 転出証明書に記載された転出予定日の前日まで各種証明書を請求することができます。窓口に必ず Certificate of Moving Out / Moving out / .

Document issued by your previous ward when you move out. Required when registering at your new ward (転入届).

4 お持ちになり、証明書の交付をご請求ください。 Please bring these items and request the issuance of certificates.

This is an instruction - follow it when submitting your application

5 ◎ マイナンバーカードをお持ちの方 For those who have a My Number Card

This section applies only if you possess a My Number Card (individual number card)

6 ができるようになったら、お電話でご連絡いたします。区役所からの電話を受けましたら、カードを

When ready, we will contact you by phone. When you receive a call from the ward office, bring your card

This is an instruction about receiving your residence card - wait for the ward office to call you



住所 — Addresses (Part 2/2)

新しい 住 所		1 新しい 世帯主	
	2 千代田区		

1 新しい New

This typically refers to your new address information section - fill in your new residential details here.

2 千代田区 Chiyoda Ward

This indicates the municipal jurisdiction - leave as-is if you're registering in Chiyoda Ward, Tokyo



Form p.2

異動者 — Person Table (Part 1/2)

- ① 【ご注意】
 ② 転出（予定）日から14日以内に転入手続きをしないとカードは失効します。必ず期間内に転入届を行ってください。
 ③ 新しい住所地に住み始めてから既に14日を経過している場合、カードを利用した転出手続きを受け付けできません。
 ④ 転出届後、コンビニエンスストア等で住民票などの各種証明書を取得することができなくなります。
 ⑤ 証明書が必要になった場合は、転出予定日の前日までに区役所又は出張所へお越しください。
 ⑥ 日本国籍でマイナンバーカードをお持ちの方が国外に転出する場合は、国外でカードを使用するための継続利用手続きもしくは返納届の提出が必要になります。いずれの手続きも窓口に来庁する必要があります。継続利用手続きは転出予定日の前日までに窓口に来庁してください。

- ⑦ ◎ 準備するもの
 ⑧ ① 裏面の届出書の枠内に必要事項を記入する。
 ⑨ * 消すことのできるインクを使ったボールペンは、使用しないでください。
 * 必ず、日中ご連絡が取れる電話番号をご記入ください。
 電話番号が記入されていないと、お尋ねしたいことがあっても連絡が取れずにお返しする場合があります。
 * マイナンバーカードを利用した「特例転出」を希望する方は、枠外の□にレ点を入れてください。

1 転出（予定）日から14日以内に転入手続きをしないとカードは失効します。必ず期間内に転入届

Do not / Moving in (from another municipality or abroad) / Moving out

This typically appears before other text to indicate something should not be done or does not apply

2 を行ってください。 Please proceed with

3 新しい住所地に住み始めてから既に14日を経過している場合、カードを利用した転出手続きを受け付け Address / Moving out / From

Write in kanji if possible. Ward office staff can help you look up the correct kanji for your address. Used to indicate the starting point (previous address, etc.)

4 できません。 Cannot/Not possible

This typically appears as a response option or error message on forms

5 転出届後、コンビニエンスストア等で住民票などの各種証明書を取得することができなくなります。 Moving out / . / To do/perform

This is typically part of a longer phrase on forms - look for the complete text before filling

6 証明書が必要になった場合は、転出予定日の前日までに区役所又は出張所へお越しください。 Moving out

7 日本国籍でマイナンバーカードをお持ちの方が国外に転出する場合は、国外でカードを使用するための My Number Card / My Number Card / My Number Card

This refers to the plastic IC card version of your My Number (individual number). Different from the paper notification. Plastic IC card with your 12-digit Individual Number. Can be used as primary ID. Apply at your ward office after receiving the notification letter.

8 継続利用手続きもしくは返納届の提出が必要になります。いずれの手続きも窓口に来庁する必要があります

You will need to submit either a continuation procedure or return notification. Both procedures require visiting the office in person

This is informational text explaining required procedures - no action needed on the form itself

9 ◎準備するもの Items to prepare

This section lists required documents you need to bring

10 ①裏面の届出書の枠内に必要事項を記入する。 Fill in the required information in the box on the back of the form.

Turn the form over and complete all required fields in the designated area on the reverse side



異動者 — Person Table (Part 1/2) (continued)

11 * 消すことのできるインクを使ったボールペンは、使用しないでください。 Do not use ballpoint pens with erasable ink.

Use permanent ink pens only when filling out forms

12 電話番号が記入されていないと、お尋ねしたいことがあっても連絡が取れずにお返しする場合が

Phone number / To do/perform

Japanese mobile number preferred. Some forms accept overseas numbers. This is typically part of a longer phrase on forms - look for the complete text before filling

13 * マイナンバーカードを利用した「特例転出」を希望する方は、枠外の□にレ点を入れてください。

My Number Card / My Number Card / My Number Card

This refers to the plastic IC card version of your My Number (individual number). Different from the paper notification. Plastic IC card with your 12-digit Individual Number. Can be used as primary ID. Apply at your ward office after receiving the notification letter.

異動者 — Person Table (Part 2/2)

今までの住所 ①	千代田区	今までの世帯主 ②	
新しい住所に住み始めた日 (予定を含む) ③		平・令 ④ 西暦	年 月 日
⑤ 転出するすべての方の氏名		⑥ 生年月日	
1		⑦ 明・大・昭 ⑧ 平・令・西暦	年 月 日
2		⑨ 明・大・昭 ⑩ 平・令・西暦	年 月 日
3		⑪ 明・大・昭 ⑫ 平・令・西暦	年 月 日

1 千代田区 Chiyoda Ward

This indicates the municipal jurisdiction - leave as-is if you're registering in Chiyoda Ward, Tokyo

2 今までの Until now / Previous

This label typically precedes fields asking for your previous address information before moving to the current municipality.

3 平・令 Heisei Era / Reiwa Era

Check boxes to indicate which Japanese era period applies to any dates you're entering on the form

4 西暦 Western calendar

Use Gregorian calendar years (e.g., 2024) instead of Japanese era years

5 転出するすべての方の氏名 Full name / Moving out / To do/perform

Write in katakana for foreign names. Some forms accept romaji. This is typically part of a longer phrase on forms - look for the complete text before filling

6 生年月日 Date of birth

Format: 年(year) 月(month) 日(day). Use Japanese calendar (令和/平成) or Western year.

7 平・令・西暦 Western calendar

Use Gregorian calendar years (e.g., 2024) instead of Japanese era years

8 平・令・西暦 Western calendar

Use Gregorian calendar years (e.g., 2024) instead of Japanese era years

9 平・令・西暦 Western calendar

Use Gregorian calendar years (e.g., 2024) instead of Japanese era years



Form p.2

本人確認書類 — ID & Documents (Part 1/2)

- ① あります。
 * マイナンバーカードを利用した「特例転出」を希望する方は、枠外の□にレ点を入れてください。
- ② 送付先（現在の住所）を記入し、切手を貼付した返信用封筒
 * 届出書にご記入いただいたあなたの新・旧住所以外の所（勤務先等）に送る場合は、その送付先、
 及び、送付先が違う理由を届出書にご記入ください。
 理由によっては、その指定箇所に送付せず、新・旧住所のどちらかに送付する場合が
 あります。
- ③ 国外への転出とマイナンバーカードを利用した特例転出届は、転出証明書の発行がありませんので
 返信用封筒の同封は不要です。
- ④ 本人確認できる書類のコピー
 * 本人確認書類の例：運転免許証、パスポート、マイナンバーカード、在留カード等

上記①②③を封筒に入れて、千代田区（下記住所）へ送付してください。

1 * マイナンバーカードを利用した「特例転出」を希望する方は、枠外の□にレ点を入れてください。

My Number Card / My Number Card / My Number Card

This refers to the plastic IC card version of your My Number (individual number). Different from the paper notification. Plastic IC card with your 12-digit Individual Number. Can be used as primary ID. Apply at your ward office after receiving the notification letter.

2 ②送付先（現在の住所）を記入し、切手を貼付した返信用封筒 Address / Postage stamp

Write in kanji if possible. Ward office staff can help you look up the correct kanji for your address. Staff use only - do not fill in

3 * 届出書にご記入いただいたあなたの新・旧住所以外の所（勤務先等）に送る場合は、その送付先、

Previous address / Place of employment / Employer / Address

If coming from abroad, write your country name (e.g. アメリカ合衆国). Company name and address. Some forms also ask for 勤務先電話番号 (employer phone number).

4 及び、送付先が違う理由を届出書にご記入ください。

Please write the reason why the mailing address is different on the notification form.

If your mailing address differs from your registered address, explain why (e.g., "temporary stay," "work relocation," "family circumstances").

5 理由によっては、その指定箇所に送付せず、新・旧住所のどちらかに送付する場合が

Previous address / Address / To do/perform

If coming from abroad, write your country name (e.g. アメリカ合衆国). Write in kanji if possible. Ward office staff can help you look up the correct kanji for your address.

6 * 国外への転出とマイナンバーカードを利用した特例転出届は、転出証明書の発行がありませんので

My Number Card / My Number Card / Certificate of Moving Out

This refers to the plastic IC card version of your My Number (individual number). Different from the paper notification. Plastic IC card with your 12-digit Individual Number. Can be used as primary ID. Apply at your ward office after receiving the notification letter.

7 返信用封筒の同封は不要です。

8 ③本人確認できる書類のコピー ③Copy of documents that can verify your identity

Attach photocopies of ID documents like your residence card, passport, or driver's license



本人確認書類 — ID & Documents (Part 1/2) (continued)

9 * 本人確認書類の例：運転免許証、パスポート、マイナンバーカード、在留カード等

My Number Card / Identity verification documents / Residence Card

Plastic IC card with your 12-digit Individual Number. Can be used as primary ID.

Apply at your ward office after receiving the notification letter. Documents

that prove your identity. Primary: Residence Card, Passport, My Number Card.

Secondary: Health Insurance Card, Driver's License.

10 上記①②③を封筒に入れて、千代田区（下記住所）へ送付してください。 Address

Write in kanji if possible. Ward office staff can help you look up the correct
kanji for your address.

本人確認書類 — ID & Documents (Part 2/2)

3		明・大・昭 平・令・西暦	年	月	日
4		明・大・昭 平・令・西暦	年	月	日
5		明・大・昭 平・令・西暦	年	月	日
届出人氏名		④ 日中の連絡先  *必ずご記入ください。			

1 平・令・西暦 Western calendar

Use Gregorian calendar years (e.g., 2024) instead of Japanese era years

2 平・令・西暦 Western calendar

Use Gregorian calendar years (e.g., 2024) instead of Japanese era years

3 平・令・西暦 Western calendar

Use Gregorian calendar years (e.g., 2024) instead of Japanese era years

4 *必ずご記入ください。 *Please be sure to fill this out.

This indicates a mandatory field that must be completed on the form.



Form p.2

記入方法・注意事項 — Instructions (Part 1/2)

1

上記①②③を封筒に入れて、千代田区（下記住所）へ送付してください。
(封筒の表に「転出証明書 請求」とご記入ください。)

2

〒102-8688
東京都千代田区九段南1-2-1
千代田区役所 総合窓口課 住民登録係 です。

3

* 国外へ転出された方が、帰国して転入届をするときは、パスポート・戸籍謄(抄)本・戸籍の附票を

1

上記①②③を封筒に入れて、千代田区（下記住所）へ送付してください。 Address

Write in kanji if possible. Ward office staff can help you look up the correct kanji for your address.

2

千代田区役所 総合窓口課 住民登録係 です。

3

* 国外へ転出された方が、帰国して転入届をするときは、パスポート・戸籍謄(抄)本・戸籍の附票を

Passport / Moving in (from another municipality or abroad) / Moving out

Bring your passport as identification when submitting this form



記入方法・注意事項 — Instructions (Part 2/2)

① メールアドレス
*国外に転出する方は必ずご記入ください。

② * 転出証明書の送付先が届出人の住所と異なる場合は、ご記入ください。

1 * 国外に転出する方は必ずご記入ください。 Moving out / To do/perform / Person who

This is typically part of a longer phrase on forms - look for the complete text before filling. This appears to be part of a longer phrase - look for the complete text starting with the preceding characters

2 * 転出証明書の送付先が届出人の住所と異なる場合は、ご記入ください。

Certificate of Moving Out / Applicant / Person filing the form / Address
Document issued by your previous ward when you move out. Required when registering at your new ward (転入届). The person physically submitting the form. Usually yourself.

Form p.2

備考・その他 — Footer & Notes (Part 1/2)



*₂ 国外へ転出された方が、帰国して転入届をするときは、**パスポート・戸籍謄（抄）本・戸籍の附票を**お持ちの上、新しい住所地へ届出をしてください。詳しくは、新しい住所地の市区町村の役所（場）に

1 * 国外へ転出された方が、帰国して転入届をするときは、**パスポート・戸籍謄（抄）本・戸籍の附票を**
Passport / Moving in (from another municipality or abroad) / Moving out

Bring your passport as identification when submitting this form

2 お持ちの上、新しい住所地へ届出をしてください。詳しくは、新しい住所地の市区町村の役所（場）に Address
Write in kanji if possible. Ward office staff can help you look up the correct
kanji for your address.



備考・その他 — Footer & Notes (Part 2/2)

1 住所と送付先

1 住所と送付先 Address

Write in kanji if possible. Ward office staff can help you look up the correct kanji for your address.



Form p.2

COUNTER PHRASES

Point and show these to ward office staff

FINDING THE COUNTER

すみません、住民登録の窓口はどこですか？

Sumimasen, jūmin tōroku no madoguchi wa doko desu ka?

Excuse me, where is the resident registration counter?

STATING YOUR PURPOSE

転入届を出したいのですが

Tennyu todoke wo dashitai no desu ga

I'd like to submit a moving-in notification

FIRST TIME FROM ABROAD

海外から初めて転入します

Kaigai kara hajimete tennyu shimasu

I'm registering for the first time from abroad

FROM ANOTHER WARD

○○区から転入します

○○-ku kara tennyu shimasu

I'm moving in from ○○ Ward

ASKING FOR ENGLISH FORM

英語の用紙はありますか？

Eigo no yōshi wa arimasu ka?

Do you have an English version of the form?

ASKING FOR HELP FILLING OUT

記入方法を教えていただけますか？

Kinyū hōhō wo oshiete itadakemasu ka?

Could you help me fill this out?

REQUESTING RESIDENCE CERTIFICATE

住民票もお願いしたいのですが

Jūminhyō mo onegai shitai no desu ga

I'd also like a Certificate of Residence, please

ASKING ABOUT MY NUMBER

マイナンバーはいつ届きますか？

Mainanbā wa itsu todokimasu ka?

When will my My Number arrive?