

転出届(郵送用)

Notification of moving out (Applying by mail)

(申請先) 新座市長

届出年月日 Date of Notification	令和 年 月 日	届出人 Notifier	
転出(予定)年月日 Date of Move	令和 年 月 日	連絡先 TEL	()
New 新住所	住 所(Address)		世帯主(head of household)
Current 現住所	新座市		
No.	ふりがな 異動する世帯員氏名(Name)	生年月日 (Date of Birth)	性別 (Sex)
1	大・昭 平・令・西暦	年 月 日	男・女
2	大・昭 平・令・西暦	年 月 日	男・女
3	大・昭 平・令・西暦	年 月 日	男・女
4	大・昭 平・令・西暦	年 月 日	男・女
5	大・昭 平・令・西暦	年 月 日	男・女
6	大・昭 平・令・西暦	年 月 日	男・女

<郵送による転出届で必要なもの (Enclosures) >

1 転出届(本書類) This Notification

2 返信用封筒 Self-addressed stamped envelope

返信用封筒には、届出人の住所(新座市の住所又は転出先の新住所)及び氏名を記入し、切手を貼つてください。なお、転出証明書にはマイナンバーが記載されているため簡易書留での返送をおすすめします。ご希望の方は返信用封筒に簡易書留分の切手を貼ってください。

3 本人確認書類の写し Photocopy of identification documents

運転免許証、パスポート又は健康保険証等(外国人住民の方は在留カード又は特別永住者証)の写しを同封してください。

<注意事項>

- 印鑑登録をしている方につきましては、転出日をもって印鑑登録が抹消となりますので、交付されている印鑑登録証を返却してください。
- マイナンバーカード又は住民基本台帳カードをお持ちの方は、転入手続と同時に継続利用できます。マイナンバーカード・住民基本台帳カード利用専用の転出届で届出してください。
- 転入日から14日以内に、転出証明書を添えて転入した市区町村に転入届をしてください。
- 国民健康保険、国民年金、介護保険、税関係等で別途窓口へ来ていただく場合がありますので御了承ください。

<宛先> 〒352-8623 新座市野火止一丁目1番1号 新座市役所市民課