

記入例

※太枠の中を記入してください。

特例対象被保険者等に係る届

記号	平成XX年XX月XX日	年度	月分から	月分まで
届出事由	特例対象被保険者等氏名 (非自発的失業者氏名)	<input type="text"/>		
	個人番号	記入不要		
	離職の日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日		
	離職の理由 (該当するコードにチェックしてください)	<input type="checkbox"/> 11 : 解雇 (12・50以外、3年以上雇止め通知なし含む。) <input type="checkbox"/> 12 : 事業継続不可能解雇 <input type="checkbox"/> 21 : 特定雇止め (3年以上雇止め通知あり) <input type="checkbox"/> 22 : 特定雇止め (3年未満更新明示あり) <input type="checkbox"/> 23 : 特定理由期間 期間 <input type="checkbox"/> 31 : 解雇 不適 <input type="checkbox"/> 32 : 事業 不適 <input type="checkbox"/> 33 : 正当理由 不適 <input type="checkbox"/> 34 : (被保険者期間6-12の) 正当理由による自己都合退職		
		② 雇用保険受給資格者証に記載されている「離職日」をご記入下さい。		
上記のとおり届出します。				
<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日				
世帯主 (届出人)				
住所	新宿区	(町)	丁目	番(地)
氏名				号
個人番号	記入不要			電話
新宿区長 あて				()

※雇用保険受給資格者証の写しを添付してください。

※個人番号(マイナンバー)については、特定個人情報に該当するため、郵送間での事故等の防止を図る目的で、職員による職権記載とさせていただきますので、記入不要です。

※職権記載を希望せず、ご自身で記入される場合は、郵送間での事故等を防止のため、必ず簡易書留で郵送いただきますようお願いいたします。

④ 記入日、新宿区での住所、世帯主の氏名、電話番号をご記入下さい。