

**郵送による転出届の方法について**

この用紙の太枠を記入し、引越し前の区役所戸籍課へ郵送してください。

**郵送による転出届(転入届の特例用)**

※転出される方の中にマイナンバーカード・住民基本台帳カードを保有している方がいる場合のみ

(届出先)

横浜市 区長

届出年月日 (記入した日)	年 月 日	届出人氏名 ※署名してください	
転出予定年月日 又は転出年月日	年 月 日	連絡先 ※日中連絡の取れる連絡先を必ず記載してください	( )
		届出人の住所 (※代理人による 届出の場合のみ)	

これからの住所

いままでの住所

横浜市 区

※ 転 出 す る 方 全 員 の 名 前 を 記 載 し て く だ さ い 。	ふりがな		生年月日 <small>大正 昭和 平成 令和 西暦</small>
	No.	氏 名	
1			年 月 日
2			年 月 日
3			年 月 日
4			年 月 日
5			年 月 日

(注意)

- 同一世帯員で同時に転出される方の中でマイナンバーカード・住民基本台帳カードの交付を受けている方がいる場合のみ、この転出届を提出することができます。なお、マイナンバーカード・住民基本台帳カードが失効又は一時停止となっている場合は、受付できません。
- 転入届の特例による転入届(マイナンバーカード・住民基本台帳カードを利用する転入届)は、転出予定年月日から30日を経過した日又は転入日から14日を経過した日のいずれかの早い日以後は受付できませんので、その場合は必ず転出証明書の交付を受けてください。
- 代理人による届出の場合は、委任状も同封してください。
- 転入届の特例による転入届(マイナンバーカード・住民基本台帳カードを利用する転入届)の手続の際は、マイナンバーカード・住民基本台帳カードの提示が必要ですので、これらのカードはこの転出届に同封しないでください。
- この手続以外に、国民健康保険、国民年金、介護保険、児童手当などの手続が必要な場合があります。あらかじめご確認ください。

## 送付先一覧

郵便番号	送付先	あて先
〒225-0024	青葉区市ヶ尾町 31番地4	青葉区役所 戸籍課
〒241-0022	旭区鶴ヶ峰一丁目4番地12	旭区役所 戸籍課
〒245-0024	泉区和泉中央北五丁目1番1号	泉区役所 戸籍課
〒235-0016	磯子区磯子三丁目5番1号	磯子区役所 戸籍課
〒221-0824	神奈川区広台太田町3番地8	神奈川区役所 戸籍課
〒236-0021	金沢区泥亀二丁目9番1号	金沢区役所 戸籍課
〒233-0003	港南区港南四丁目2番10号	港南区役所 戸籍課
〒222-0032	港北区大豆戸町26番地1	港北区役所 戸籍課
〒247-0005	栄区桂町303番地19	栄区役所 戸籍課
〒246-0021	瀬谷区二ツ橋町190番地	瀬谷区役所 戸籍課
〒224-0032	都筑区茅ヶ崎中央32番1号	都筑区役所 戸籍課
〒230-0051	鶴見区鶴見中央三丁目20番1号	鶴見区役所 戸籍課
〒244-0003	戸塚区戸塚町16番地17	戸塚区役所 戸籍課
〒231-0021	中区日本大通35番地	中区役所 戸籍課
〒220-0051	西区中央一丁目5番10号	西区役所 戸籍課
〒240-0001	保土ヶ谷区川辺町2番地9	保土ヶ谷区役所 戸籍課
〒226-0013	緑区寺山町118番地	緑区役所 戸籍課
〒232-0024	南区浦舟町2丁目33番地	南区役所 戸籍課

# Yokohama Naka — 住民異動届 — Residence Registration (Moving In/Out/Within)

Deadline: Must be submitted within 14 days of moving in | Cost: Free | Penalty: Fine of up to ¥50,000 for failure to register

## WHAT TO BRING

### >> First Time from Abroad

- |  |              |
|--|--------------|
| * Passport (all household members)                                       | パスポート        |
| * Residence Card (received at airport)                                   | 在留カード        |
| Marriage Certificate + Japanese translation (If registering with spouse) | 婚姻証明書 + 日本語訳 |
| Birth Certificate + Japanese translation (If registering children)       | 出生証明書 + 日本語訳 |

### >> From Another Municipality

- |   |           |
|---|-----------|
| * Residence Cards (all household members)     | 在留カード     |
| * Moving-Out Certificate (from previous ward) | 転出証明書     |
| My Number Card (all who have one)             | マイナンバーカード |
| National Health Insurance Card (If enrolled)  | 国民健康保険証   |

### >> Moving Within Same Municipality

- |   |           |
|---|-----------|
| * Residence Cards (all household members) | 在留カード     |
| My Number Card                            | マイナンバーカード |

## COMMON MISTAKES

### X Writing name in romaji instead of katakana

-> Most forms want katakana (カタカナ). Ask staff for help converting your name.

### X Using arrival date instead of move-in date

-> 異動日 is when you moved into your apartment, not when your flight landed.

### X Leaving head of household (世帯主) blank

-> If you live alone, you ARE the head of household. Write your own name.

### X Forgetting Japanese translations of certificates

-> Marriage/birth certificates need a Japanese translation with the translator's name stated. A friend can do it — no certified translator required.

## AFTER YOU SUBMIT

1. Your new address is printed on the back of your Residence Card (10-30 min wait)
2. My Number notification card mailed to your address (2-3 weeks, first-time only)
3. Enrolled in National Health Insurance (if not employer-provided) — same counter or nearby
4. Enrolled in National Pension (ages 20-59)
5. Can request Certificate of Residence (住民票) immediately — ¥300, needed for bank/phone/lease

## セクション 1 — Section 1 (Part 1/2)

郵送による転出届の方法について この用紙の太枠を記入し、引越し前の区役所戸籍課へ郵送してください。			
郵送による転出届(転入届の特例用) ※転出される方の中にマイナンバーカード・住民基本台帳カードを保有している方がいる場合のみ (届出先) 横浜市 区長			
届出年月日 (記入した日)	年 月 日	届出人氏名 ※署名してください	
転出予定年月日 又は転出年月日	年 月 日	連絡先 ※日中連絡の取れる連絡先を必ず記載してください	( )
これからの住所		届出人の住所 (※代理人による届出の場合のみ)	
		いままでの住所	

## 1 郵送による転出届の方法について Moving out

This is just a header explaining the method for moving out notification by mail  
- no action needed here.

## 2 この用紙の太枠を記入し、引越し前の区役所戸籍課へ郵送してください。 Moving/Relocation

Check this if you are moving to a new address

## 3 郵送による転出届 ( 転入届の特例用 ) Moving in (from another municipality or abroad) / Moving out / Special provision

Check this box if special circumstances apply to your registration

## 4 ※転出される方の中にマイナンバーカード・住民基本台帳カードを保有している方がいる場合のみ

My Number Card / My Number Card / My Number

Plastic IC card with your 12-digit Individual Number. Can be used as primary ID.  
Apply at your ward office after receiving the notification letter. Japan's  
national ID card with IC chip - bring original if you have one

## 5 横浜市 区長 Yokohama City \_\_\_\_ Ward Mayor

This is a header showing the form is addressed to the ward mayor - you don't  
fill this part in

## 6 年 月 日 Year \_\_ Month \_\_ Day \_\_

Fill in the date using the Japanese calendar format (year/month/day with numbers  
only)

## 7 ( 記入した日 ) (Date of completion)

Write the date you filled out this form, not the date you moved or want to  
register the change.

## 8 ※署名してください Signature

Sign your name. Foreigners can use a written signature instead of a seal  
(inkan).

## 9 連絡先 Contact Information

Fill in your phone number and/or email address where the municipal office can  
reach you regarding this registration

## 10 転出予定年月日 Moving out

Enter the planned date you will move out of your current address in  
year/month/day format (e.g., 2024/03/15). This should be your actual planned  
moving date, not just an estimate.



Form p.1

## セクション 1 — Section 1 (Part 1/2) (continued)

郵送による転出届の方法について												
この用紙の太枠を記入し、引越し前の区役所戸籍課へ郵送してください。												
<b>郵送による転出届(転入届の特例用)</b>												
※転出される方の中にマイナンバーカード・住民基本台帳カードを保有している方がいる場合のみ (届出先) 横浜市 区長												
<table border="1"> <tr> <td>届出年月日 (記入した日)</td> <td>年 月 日</td> <td>届出人氏名 ※署名してください</td> <td></td> </tr> <tr> <td>転出予定年月日 又は転出年月日</td> <td>年 月 日</td> <td>連絡先 ※日中連絡の取れる連絡先を必ず記載してください</td> <td>( )</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>届出人の住所 (※代理人による 届出の場合のみ)</td> <td></td> </tr> </table>	届出年月日 (記入した日)	年 月 日	届出人氏名 ※署名してください		転出予定年月日 又は転出年月日	年 月 日	連絡先 ※日中連絡の取れる連絡先を必ず記載してください	( )			届出人の住所 (※代理人による 届出の場合のみ)	
届出年月日 (記入した日)	年 月 日	届出人氏名 ※署名してください										
転出予定年月日 又は転出年月日	年 月 日	連絡先 ※日中連絡の取れる連絡先を必ず記載してください	( )									
		届出人の住所 (※代理人による 届出の場合のみ)										
これからのお住所												
いままでの住所												

11 年 月 日 Year \_\_ Month \_\_ Day \_\_

Fill in the date using the Japanese calendar format (year/month/day with numbers only)

12 ※日中連絡の取れる連絡 ( ) ※Daytime contact information where you can be reached ( )

Provide a phone number where you can be contacted during business hours (typically your mobile phone or work number).

13 (※代理人による (※By proxy/representative

This indicates a section for when someone else is filling out the form on your behalf - you'll need proper authorization documentation

14 これからのお住所 Address / From

Write in kanji if possible. Ward office staff can help you look up the correct kanji for your address. Used to indicate the starting point (previous address, etc.)

15 横浜市 区 Yokohama City \_\_\_\_\_ Ward

Write the name of your ward (district) in Yokohama City in the blank space (e.g., Nishi, Minami, Kohoku, etc.)

## セクション 1 — Section 1 (Part 2/2)

換出印		印	
※ 転 出	No.	ふりがな 氏 名	生年月日

**1 ふりがな** Furigana (phonetic reading)

Write the phonetic pronunciation of your name in hiragana characters above or next to where you write your name in kanji/katakana

**2 転No** Transfer No.

Leave blank - this number will be assigned by the municipal office staff when processing your residence transfer.

**3 大正** Taisho

This refers to the Taisho era (1912-1926) for birth date - select if you were born during this period (highly unlikely for most current residents)



Form p.1

## セクション 2 — Section 2 (Part 1/2)

転出する方全員の名前を記載してください	No.	ふりがな 氏名	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15	生年月日		
				大正	昭和	平成
1				大正	昭和	平成
2				大正	昭和	平成
3				大正	昭和	平成
				大正	昭和	平成

1 大正 Taisho

This refers to the Taisho era (1912-1926) for birth date - select if you were born during this period (highly unlikely for most current residents)

2 年 月 日 Year Month Day

Fill in the date using the Japanese calendar format (year/month/day with numbers only)

3 方1 Person 1

This indicates the first person section - fill in details for the primary person being registered or whose registration is changing.

4 平成 Heisei (era)

This refers to the Heisei era (1989-2019). If filling in dates, use the appropriate Japanese era year or convert to Western calendar year as required.

5 西暦 Western calendar

Use Gregorian calendar years (e.g., 2024) instead of Japanese era years

6 昭和 Showa

If your birth year was during the Showa era (1926-1989), select this option and write the corresponding Showa year (e.g., Showa 50 for 1975)

7 名2 Name 2

Write the name of the second person if registering multiple family members on the same form.

8 年 月 日 Year Month Day

Fill in the date using the Japanese calendar format (year/month/day with numbers only)

9 令和 Reiwa (era name)

This refers to the current Japanese era period that began in 2019 - you'll need to convert Western calendar years when filling dates on the form

10 大正 Taisho

This refers to the Taisho era (1912-1926) for birth date - select if you were born during this period (highly unlikely for most current residents)

11 年 月 日 Year Month Day

Fill in the date using the Japanese calendar format (year/month/day with numbers only)



## セクション 2 — Section 2 (Part 1/2) (continued)

転出する方全員の名前を記載してください	No.	ふりがな 氏名	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15	生年月日		
				大正	昭和	平成
	1			年	月	日
	2			年	月	日
	3			年	月	日
				大正	昭和	西暦

**12 平成 Heisei (era)**

This refers to the Heisei era (1989-2019). If filling in dates, use the appropriate Japanese era year or convert to Western calendar year as required.

**13 西暦 Western calendar**

Use Gregorian calendar years (e.g., 2024) instead of Japanese era years

**14 昭和 Showa**

If your birth year was during the Showa era (1926-1989), select this option and write the corresponding Showa year (e.g., Showa 50 for 1975)

**15 年 月 日 Year \_ Month \_ Day \_**

Fill in the date using the Japanese calendar format (year/month/day with numbers only)

## セクション 2 — Section 2 (Part 2/2)

だ さ	4			令和 平成	年	月	日
--------	---	--	--	----------	---	---	---

1

令和 Reiwa (era name)

This refers to the current Japanese era period that began in 2019 - you'll need to convert Western calendar years when filling dates on the form



Form p.1

## セクション 3 — Section 3

(注意) 7.	4		昭和 平成 令和 西暦 1.	年 月 日
			2. 3.	
	5		4. 5. 6.	年 月 日

(注意)  
 1. 同一世帯員で同時に転出される方の中でマイナンバーカード・住民基本台帳カードの交付を受けている方がいる場合のみ、この転出届を提出することができます。なお、マイナンバーカード・住民基本台帳カードが失効又は一時停止となっている場合は、受付できません。  
 2. 転入届の特例による転入届(マイナンバーカード・住民基本台帳カードを利用する転入届)は、転出予定年月日から30日を経過した日又は転入日から14日を経過した日のいずれかの早い日以後は受付できませんので、その場合は必ず転出証明書の交付を受けてください。  
 3. 代理人による届出の場合は、委任状も同封してください。  
 4. 転入届の特例による転入届(マイナンバーカード・住民基本台帳カードを利用する転入届)の手続の際は、マイナンバーカード・住民基本台帳カードの提示が必要ですので、これらのカードはこの転出届に同封しないでください。  
 5. この手續以外に、国民健康保険、国民年金、介護保険、児童手当などの手續が必要な場合があります。あらかじめご了承ください。

1. 年 月 日 Year \_ Month \_ Day \_

Fill in the date using the Japanese calendar format (year/month/day with numbers only)

2. 令和 Reiwa (era name)

This refers to the current Japanese era period that began in 2019 - you'll need to convert Western calendar years when filling dates on the form

3. 大正 Taisho

This refers to the Taisho era (1912-1926) for birth date - select if you were born during this period (highly unlikely for most current residents)

4. 年 月 日 Year \_ Month \_ Day \_

Fill in the date using the Japanese calendar format (year/month/day with numbers only)

5. 平成 Heisei (era)

This refers to the Heisei era (1989-2019). If filling in dates, use the appropriate Japanese era year or convert to Western calendar year as required.

6. 西暦 Western calendar

Use Gregorian calendar years (e.g., 2024) instead of Japanese era years

7. 同一世帯員で同時に転出される方の中でマイナンバーカード・住民基本台帳カードの交付を受けている方がいる

My Number Card / My Number Card / My Number

Plastic IC card with your 12-digit Individual Number. Can be used as primary ID.

Apply at your ward office after receiving the notification letter. Japan's national ID card with IC chip - bring original if you have one

8. 転入届の特例による転入届(マイナンバーカード・住民基本台帳カードを利用する転入届)は、転出予定年月日

My Number Card / My Number Card / My Number

Plastic IC card with your 12-digit Individual Number. Can be used as primary ID.

Apply at your ward office after receiving the notification letter. Japan's national ID card with IC chip - bring original if you have one

9. 転入届の特例による転入届(マイナンバーカード・住民基本台帳カードを利用する転入届)の手続の際は、マイナ

My Number Card / My Number Card / My Number

Plastic IC card with your 12-digit Individual Number. Can be used as primary ID.

Apply at your ward office after receiving the notification letter. Japan's national ID card with IC chip - bring original if you have one



## セクション 3 — Section 3 (continued)

(注意) 7.	4		昭和 平成 令和 西暦 1.	年 月 日
	5		大正 昭和 平成 令和 西暦 2.	年 月 日

(注意)  
 8. 同一世帯員で同時に転出される方の中でマイナンバーカード・住民基本台帳カードの交付を受けている方がいる場合のみ、この転出届を提出することができます。なお、マイナンバーカード・住民基本台帳カードが失効又は一時停止となっている場合は、受付できません。  
 9. 転入届の特例による転入届(マイナンバーカード・住民基本台帳カードを利用する転入届)は、転出予定年月日から30日を経過した日又は転入日から14日を経過した日のいずれかの早い日以後は受付できませんので、その場合は必ず転出証明書の交付を受けてください。  
 10. 代理人による届出の場合は、委任状も同封してください。  
 11. 転入届の特例による転入届(マイナンバーカード・住民基本台帳カードを利用する転入届)の手続の際は、マイナンバーカード・住民基本台帳カードの提示が必要ですので、これらのカードはこの転出届に同封しないでください。  
 12. この手続以外に、国民健康保険、国民年金、介護保険、児童手当などの手続が必要な場合があります。あらかじめ  
 National Health Insurance / Yes/There is / National Pension  
 Japan's public health insurance for self-employed, unemployed, and those not  
 covered by employer insurance. Enrollment is mandatory. This indicates  
 affirmative response - check if applicable to your situation

## セクション 1 — Section 1 (Part 1/2)

## 送付先一覧

郵便番号	送付先	あて先
〒225-0024	青葉区市ヶ尾町 31番地4	青葉区役所 戸籍課
〒241-0022	旭区鶴ヶ峰一丁目4番地12	旭区役所 戸籍課

## 1 送付先一覧 Mailing Address List

This is the header 'Mailing Address List' - no entry needed, it's just the form title indicating this section lists where documents will be sent.

## 2 あて先 Addressed to / Recipient

Leave blank - this field is for the municipal office to fill in internally

## 3 郵便番号 Postal code

Enter your 7-digit Japanese postal code (e.g., 123-4567)

## 4 送付先 Mailing address

Enter the address where you want official documents and notifications to be sent  
(can be different from your registered residence address)

5 〒225-0024 〒225-0024

This is a postal code (ZIP code equivalent) - enter your 7-digit Japanese postal code in the format ### ###

6 青葉区市ヶ尾町 31番地 4 31-4 Ichigao-cho, Aoba-ku

This appears to be a pre-filled address example - replace with your actual address in the same format: [house number]-[apartment number] [town name], [ward name]

7 青葉区役所 Aoba Ward Office

This pre-printed field shows 'Aoba Ward Office' as the destination office. No entry needed as it's already filled in by the government.

8 戸籍課 Family Registry Division

This pre-printed field shows 'Family Registry Division' as the specific department. No entry needed as it's already filled in.

9 〒241-0022 〒241-0022

This is a Japanese postal code - leave as-is if this matches your address, otherwise replace with your actual 7-digit postal code

10 旭区鶴ヶ峰一丁目 4 番地12 4-12 Tsurugamine 1-chome, Asahi Ward

This is an example address format - replace with your actual address using the same structure (Ward/District, neighborhood, block number-building number)

11 旭区役所 Asahi Ward Office

This pre-printed field shows 'Asahi Ward Office' as another destination office. No entry needed as it's already filled in.

12 戸籍課 Family Registry Division

This pre-printed field shows 'Family Registry Division' as the department. No entry needed as it's already filled in.



## セクション 1 — Section 1 (Part 1/2) (continued)

## 送付先一覧

郵便番号	送付先	あて先
〒225-0024 ⑤	青葉区市ヶ尾町 31番地4 ⑥	青葉区役所 戸籍課 ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫
〒241-0022 ⑬	旭区鶴ヶ峰一丁目4番地12 ⑭	旭区役所 戸籍課 ⑮ ⑯

13 〒245-0024 〒245-0024

This is a postal code - leave as-is if it matches your address, or replace with your actual Japanese postal code

14 泉区和泉中央北五丁目 1 番 1 号 5-1-1 Izumi Chuo Kita, Izumi-ku

This is a sample address format - write your actual address using the same structure (district-street-block-building number)

15 泉区役所 Izumi Ward Office

This pre-printed field shows 'Izumi Ward Office' as another destination office. No entry needed as it's already filled in.

## セクション 1 — Section 1 (Part 2/2)

〒245-0024	泉区和泉中央北五丁目1番1号	泉区役所	戸籍課
-----------	----------------	------	-----

**1 戸籍課** Family Registry Division

This field shows '戸籍課' (Family Registry Division), which is the government department that handles family registration records. As a foreign resident, you would typically leave this field as-is since it indicates which department processes this type of documentation.

**2 〒235-0016** 〒235-0016

This is a postal code example - enter your actual 7-digit postal code starting with 〒

**3 磯子区磯子三丁目5番1号** 5-1 Isogo 3-chome, Isogo-ku

This is a sample address format - replace with your actual address using the same structure: house number, chome (district), ward/city name.

**4 磯子区役所** Isogo Ward Office

This shows '磯子区役所' (Isogo Ward Office), indicating the specific municipal ward office location. Foreign residents should verify this matches the ward office in their area of residence, as different wards handle registrations for their respective districts.

**5 戸籍課** Family Registry Division

This is another '戸籍課' (Family Registry Division) field, likely indicating the destination department for processing. Foreign residents typically don't need to modify this pre-filled administrative routing information.



## セクション 2 — Section 2 (Part 1/2)

1 〒221-0824	2 神奈川区広台太田町3番地8	3 神奈川区役所 戸籍課
5 〒236-0021	6 金沢区泥亀二丁目9番1号	7 金沢区役所 戸籍課
9 〒233-0003	10 港南区港南四丁目2番10号	11 港南区役所 戸籍課
13 〒222-0032	14 神奈川区広台太田町3番地8	15 神奈川区役所 戸籍課

1 〒221-0824 〒221-0824

This is a pre-printed postal code (〒221-0824) for Kanagawa Ward Office. You don't need to write anything here as it's already filled in.

2 神奈川区広台太田町 3 番地 8 3-8 Hirodai Ota-cho, Kanagawa-ku

This is an example address format - write your actual address following this structure: district number-building number, town name, ward/city name

3 神奈川区役所 Kanagawa Ward Office

This shows 'Kanagawa Ward Office' - it's pre-printed information indicating which ward office this row refers to. No action needed from you.

4 戸籍課 Family Registry Division

This shows 'Family Registry Division' (戸籍課) - the specific department within the ward office. This is pre-printed, so no input required.

5 〒236-0021 〒236-0021

This is a Japanese postal code format - enter your 7-digit postal code here (the 〒 symbol indicates postal code)

6 金沢区泥亀二丁目 9 番 1 号 2-9-1 Deikame, Kanazawa-ku

This appears to be a pre-filled address example - replace with your actual Japanese address using the same format: district/ward, neighborhood + chome + ban + gou number

7 金沢区役所 Kanazawa Ward Office

This shows 'Kanazawa Ward Office' - another pre-printed ward office name for reference. You don't need to fill this in.

8 戸籍課 Family Registry Division

This shows 'Family Registry Division' for Kanazawa Ward - pre-printed department information that requires no input from you.

9 〒233-0003 〒233-0003

This is a postal code example - enter your actual 7-digit Japanese postal code in this format.

10 港南区港南四丁目 2 番 10 号 4-2-10 Konan, Konan-ku

This is an example address format - replace with your actual district, neighborhood, and building numbers

11 港南区役所 Konan Ward Office

This shows 'Konan Ward Office' - pre-printed ward office information. No writing required in this field.

12 戸籍課 Family Registry Division

This shows 'Family Registry Division' for Konan Ward - pre-printed department name that you don't need to fill in.

13 〒222-0032 〒222-0032

This is a pre-printed postal code (〒222-0032) for another ward office. It's already completed, so no input needed.



## セクション 2 — Section 2 (Part 1/2) (continued)

1	2	3	4
〒221-0824	神奈川区広台太田町3番地8	神奈川区役所	戸籍課
〒236-0021	金沢区泥亀二丁目9番1号	金沢区役所	戸籍課
〒233-0003	港南区港南四丁目2番10号	港南区役所	戸籍課

14 港北区大豆戸町26番地 1 26-1 Mameda-cho, Kohoku-ku

This appears to be a sample address format - enter your complete Japanese address including district (ku/shi), town (cho/machi), block number (banchi), and building number

15 港北区役所 Kohoku Ward Office

This shows 'Kohoku Ward Office' - pre-printed information about this ward office. You don't need to write anything here.

## セクション 2 — Section 2 (Part 2/2)

〒222-0032	港北区大豆戸町26番地1	1 港北区役所 戸籍課
2	3	4 5

## 1 戸籍課 Family Registry Division

Write the department name that issued or will handle your family registry documents, typically '戸籍課' (Family Registry Division) of the relevant ward office.

## 2 〒247-0005 〒247-0005

This is a postal code - enter your 7-digit Japanese postal code in the format shown (〒xxx-xxxx)

## 3 栄区桂町303番地19 303-19 Katsura-cho, Sakae-ku

This is a sample address format - replace with your actual district, town/neighborhood name, and building numbers

## 4 栄区役所 Sakae Ward Office

Enter the name of the ward office that has jurisdiction over your address or family registry, following the format '[Ward Name]区役所' such as '港北区役所' for Kohoku Ward Office.

## 5 戸籍課 Family Registry Division

Write '戸籍課' (Family Registry Division) as this is the specific department within the ward office that handles family registry matters like birth certificates, marriage certificates, and family register copies.



## セクション3 — Section 3 (Part 1/2)

郵便番号 Postal code	住所 Address	役所 Office	課 Division
〒246-0021	瀬谷区二ツ橋町190番地	瀬谷区役所	戸籍課
〒224-0032	都筑区茅ヶ崎中央32番1号	都筑区役所	戸籍課
〒230-0051	鶴見区鶴見中央三丁目20番1号	鶴見区役所	戸籍課

1 〒246-0021 Postal code 246-0021

This is a pre-printed postal code (〒246-0021) for Seya Ward, Yokohama City. You don't need to write anything here as it's already filled in.

2 瀬谷区二ツ橋町190番地 190 Futatsuhashi-cho, Seya-ku

This is a sample address format - enter your actual address using this structure: [number] [town name], [ward name]

3 瀬谷区役所 Seya Ward Office

N/A if it's just instructions/layout text

4 戸籍課 Family Registry Division

This shows 'Family Registry Division' (戸籍課) which is the department handling family registration matters. This is pre-printed information indicating which office section to contact.

5 〒224-0032 〒224-0032

This is a postal code - enter your 7-digit Japanese postal code in the format shown (〒 followed by numbers with hyphen)

6 都筑区茅ヶ崎中央32番 1号 32-1 Chigasaki Chuo, Tsuzuki Ward

This appears to be a sample address format - enter your address following this Japanese addressing convention (ward/district, area name, block number-building number)

7 都筑区役所 Tsuzuki Ward Office

This indicates 'Tsuzuki Ward Office' (都筑区役所) as the responsible government office. Foreign residents should note this is where they would need to go for services in Tsuzuki Ward.

8 戸籍課 Family Registry Division

Another pre-printed 'Family Registry Division' (戸籍課) label. This department handles birth certificates, marriage registration, and other family status documents.

9 〒230-0051 〒230-0051

This is a pre-printed postal code for the municipal office address - do not fill in or change this field.

10 鶴見区鶴見中央三丁目20番 1号 3-20-1 Tsurumi-Chuo, Tsurumi-ku

This is a sample address format - write your address following this pattern: [district]-[area name], [ward/city]

11 鶴見区役所 Tsurumi Ward Office

This shows 'Tsurumi Ward Office' (鶴見区役所) as the local government office. If you live in Tsurumi Ward, this would be your local ward office for various administrative procedures.



## セクション3 — Section 3 (Part 1/2) (continued)

郵便番号 Postal Code	住所 Address	役所 Office	課 Division
〒246-0021	瀬谷区二ツ橋町190番地	瀬谷区役所	戸籍課
〒224-0032	都筑区茅ヶ崎中央32番1号	都筑区役所	戸籍課
〒230-0051	鶴見区鶴見中央三丁目20番1号	鶴見区役所	戸籍課

**戸籍課** Family Registry Division

12 Pre-printed 'Family Registry Division' (戸籍課) designation. Foreign residents getting married to Japanese citizens or having children in Japan would interact with this division.

**〒244-0003** 〒244-0003

13 This is a postal code example - enter your actual 7-digit Japanese postal code here

**戸塚区戸塚町16番地17** 16-17 Totsuka-cho, Totsuka-ku

14 This is an example address format - enter your actual address using this structure (district-ward, town/neighborhood, block number-building number)

**戸塚区役所** Totsuka Ward Office

15 This indicates 'Totsuka Ward Office' (戸塚区役所). Each ward office serves residents in that specific area of Yokohama City for local government services.

## セクション3 — Section 3 (Part 2/2)

〒231-0021	中区大通35番地	中区役所
〒244-0003	戸塚区戸塚町16番地17	戸籍課

**1 戸籍課 Family Registry Division**

Write '戸籍課' (Family Registry Division) - this indicates the specific department within the ward office that handles family registration matters.

**2 〒231-0021 〒231-0021**

This is a pre-printed postal code for the municipal office address - leave as is, no filling required.

**3 中区大通35番地 35 Nihon-odori, Naka-ku**

This is a sample address format - enter your actual address using the same structure (district, street name, building number)

**4 中区役所 Naka Ward Office**

Write the name of your local ward office (ku yakusho) - for example '中区役所' means Naka Ward Office. Use the ward office that covers your registered address.

**5 戸籍課 Family Registry Division**

Write '戸籍課' (Family Registry Division) again - this confirms which department at the ward office you need to contact for this family registry-related matter.



## セクション 4 — Section 4

〒231-0021 ①	中区日本大通35番地 ②	中区役所 ③	戸籍課 ④
〒220-0051 ⑤	西区中央一丁目5番10号 ⑥	西区役所 ⑦	戸籍課
〒240-0001 ⑧	保土ヶ谷区川辺町2番地9 ⑨	保土ヶ谷区役所 ⑩	戸籍課 ⑪
〒226-0013 ⑫	緑区寺山町118番地 ⑬	緑区役所 ⑭	戸籍課 ⑮
〒232-0024 ⑯	南区浦舟町2丁目33番地 ⑯	南区役所 ⑯	戸籍課

1 〒220-0051 〒220-0051

This is a pre-printed postal code for the municipal office - do not fill in or change this field.

2 西区中央一丁目5番10号 5-10, Chuo 1-chome, Nishi-ku

This is a sample address format - enter your actual address using this structure: district/ward, neighborhood + block number, building number

3 西区役所 Nishi Ward Office

Write the name of the ward office where you need to submit documents or conduct business - in this case 'Nishi Ward Office' is already filled in.

4 戸籍課 Family Registry Division

Specify the department you're dealing with - 'Family Registry Division' handles birth certificates, marriage registration, and family record matters.

5 〒240-0001 〒240-0001

This is a postal code example - replace with your actual 7-digit Japanese postal code

6 保土ヶ谷区川辺町2番地9 2-9 Kawabe-cho, Hodogaya-ku

This is an example address format - replace with your actual address including ward (ku), district/town (cho/machi), and building numbers

7 保土ヶ谷区役所戸籍課 Hodogaya Ward Office Family Registration Division

This shows 'Hodogaya Ward Office Family Registration Division' - the specific office location that handles family registry services for Hodogaya ward residents.

8 〒226-0013 〒226-0013

This is a postal code example - enter your actual 7-digit Japanese postal code starting with 〒

9 緑区寺山町118番地 118 Terayama-cho, Midori-ku

This is an example address format - replace with your actual address using the same structure (house number + district + ward/city)

10 緑区役所 Midori Ward Office

Enter 'Midori Ward Office' - this is the municipal office serving the Midori (Green) ward area of the city.

11 戸籍課 Family Registry Division

Write 'Family Registry Division' (戸籍課) - this department processes all official family documentation including certificates needed for visa applications.

12 〒232-0024 〒232-0024

This is a postal code example - enter your actual 7-digit Japanese postal code in this format



## セクション 4 — Section 4 (continued)

〒231-0021 ①	中区日本大通35番地 ②	中区役所 ③	戸籍課 ④
〒220-0051 ⑤	西区中央一丁目5番10号 ⑥	西区役所 ⑦	戸籍課
〒240-0001 ⑧	保土ヶ谷区川辺町2番地9 ⑨	保土ヶ谷区役所 ⑩	戸籍課 ⑪
〒226-0013 ⑫	緑区寺山町118番地 ⑬	緑区役所 ⑭	戸籍課 ⑮
〒232-0024	南区浦舟町2丁目33番地 ⑯	南区役所	戸籍課

13 南区浦舟町 2 丁目33番地 2-33 Urafune-cho, Minami-ku

This appears to be a pre-printed address example - replace with your actual address using the same format: [district]-ku [neighborhood name] [chome number]-[block number]

14 南区役所 Minami Ward Office

Fill in 'Minami Ward Office' - the local government office responsible for serving residents in the Minami (South) ward.

15 戸籍課 Family Registry Division

Enter 'Family Registry Division' - the same department name that handles birth, death, marriage, and divorce registrations at each ward office.

## COUNTER PHRASES

Point and show these to ward office staff

### FINDING THE COUNTER

**すみません、住民登録の窓口はどこですか？**

Sumimasen, jūmin tōroku no madoguchi wa doko desu ka?

Excuse me, where is the resident registration counter?

### STATING YOUR PURPOSE

**転入届を出したいのですが**

Tennyu todoke wo dashitai no desu ga

I'd like to submit a moving-in notification

### FIRST TIME FROM ABROAD

**海外から初めて転入します**

Kaigai kara hajimete tennyu shimasu

I'm registering for the first time from abroad

### FROM ANOTHER WARD

**○○区から転入します**

○○-ku kara tennyu shimasu

I'm moving in from ○○ Ward

### ASKING FOR ENGLISH FORM

**英語の用紙はありますか？**

Eigo no yōshi wa arimasu ka?

Do you have an English version of the form?

### ASKING FOR HELP FILLING OUT

**記入方法を教えていただけますか？**

Kinyū hōhō wo oshiete itadakemasu ka?

Could you help me fill this out?

### REQUESTING RESIDENCE CERTIFICATE

**住民票もお願いしたいのですが**

Jūminhyō mo onegai shitai no desu ga

I'd also like a Certificate of Residence, please

### ASKING ABOUT MY NUMBER

**マイナンバーはいつ届きますか？**

Mainanbā wa itsu todokimasu ka?

When will my My Number arrive?