

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO VICERRECTORADO ACADÉMICO DIRECCIÓN DE DESARROLLO ACADÉMICO



SÍLABO

1. Datos generales y específicos de la asignatura

FACULTAD	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS			
CARRERA	CONTABILIDAD Y AUDITORIA	CONTABILIDAD Y AUDITORIA		
SEDE	MATRIZ RIOBAMBA			
MODALIDAD	PRESENCIAL / EN LÍNEA			
ASIGNATURA	CONTABILIDAD SUPERIOR			
PAO (PERIODO ACADÉMICO ORDINARIO) / SEMESTRE	QUINTO			
PERÍODO ACADÉMICO	PERIODO ACADEMICO 18 OCTUB	RE 2021 - 15 MARZO 2022		
UNIDAD DE ORGANIZACIÓN CURRICULAR / CAMPO DE FORMACIÓN	CÓDIGO	TOTAL HORAS / CRÉDITOS		
BASICA	CYALP32	64 / 2		
NÚMERO DE HORAS SEMANAL	PRERREQUISITOS	CORREQUISITOS		
4	CYALP23	-		

2. Estructura y Desarrollo de la asignatura

Unidad No. Título de la Unidad:	1 ESTADO DE FLUJO DEL EFECTIVO CON APLICACIÓN DE LA NIC 7		Elaborar el Estado de Flujo de resolución de casos propuesto del manejo eficiente del efecti	os para evaluar los resultados
TEMAS Y SUBTEMAS	ESTRATEGÍAS METODOLOGÍAS	RECURSOS	ACTIVIDADES D En el Aula	E APRENDIZAJE Autónomas

Estado de Flujo de Efectivo	- Mètodos Mètodo Cientìfico	Computadora Libro	Libro Diagramas	Trabajos Investigación
Concepto	Solución de Problemas	Sílabo	Lluvia de ideas	Tarea
 Objetivos y 	 Observación 	Pantalla digital	Ejercicios	
caracteristicas	Inductivo - Deductivo	• Teams		
Esquema Financiero	Analítico - Sintético	Aula Virtual		
y Funciones	Expositivo	Herramientas Digitales		
2. Alcance de la Norma	• ABP			
 Información del 	Estudio de Casos			
Flujo de Efectivo en	Discusión			
Actividades de	Debate			
Operaciòn	Video Foro			
 Información del 	Trabajo en Equipo			
Flujo de Efectivo en	Talleres			
Actividades de	Entrevista			
Inversiòn	Encuesta			
 Información del 	• Test			
Flujo de Efectivo en				
Actividades de				
Financiamiento				
3. Presentación del				
Estado de Flujo de				
Efectivo				
 Información a 				
revelar				
Aplicación de Casos				
Pràcticos				
	Elabora el Estado de Flujo del	Efectivo para evaluar los resu	ltados del manejo eficiente de	efectivo.

	TRATAMIENTO LEGAL Y CONTABLE DE LAS SOCIEDADES EN EL ECUADOR		Aplicar las disposiciones legal constitución, disolución trans disolución y liquidación de so eficaz que garantice el debido	formación, fusión, escisión, ciedades mediante la gestión
TEMAS Y SUBTEMAS	ESTRATEGÍAS	RECURSOS	ACTIVIDADES D	E APRENDIZAJE
	METODOLOGÍAS		En el Aula	Autónomas

- Clasificación de las Sociedades
 - Aspectos Legales de las Sociedades de personas
 - Aspectos contables de fusión y transformación de sociedades.
- Las sociedades mercantiles en el Ecuador
 - Aspectos Legales de las Sociedades de capital
 - Aspectos Legales de constitución de una Sociedad Mercantil
 - Aspectos contables de disolución y liquidación de una sociedad mercantil.
 - Empresas unipersonales de responsabilidad limitada.
 - Empresas

- Mètodos
- Mètodo Cientifico
- Solución de Problemas
- Inductivo Deductivo
- Analítico Sintético
- Expositivo
- ABP
- Observación
- Discusión
- Mesa Redonda
- Video Foro
- Trabajo en Equipo
- Talleres
- Test

- Computadora
- Libro
- Sílabo
- Pantalla digital
- Teams
- Aula Virtual
- Herramientas Digitales

- Libro
- Diagramas
- Lluvia de ideas
- Ejercicios

- Trabajos
- Investigación
- Tarea

pluripersonales				
3. Principios, Normas,				
Politicas y Tècnicas				
 Principios, Normas, 				
Politicas y Tècnicas				
Contables en el				
procesamiento e				
inetrpretaciòn de la				
informaciòn				
financiera.				
LOGROS DE APRENDIZAJE:	Aplica las disposiciones legales y contables respecto a la constitución, disolución transformación, fusión, escisión, disolución y liquidación de sociedades mediante la gestión eficaz que garantice el debido proceso.			

Unidad No. Título de la Unidad:	ESTADOS FINANCIEROS COMBINADOS Y CONVERSIÓN DE LAS OPERACIONES EXTRANJERAS CON APLICACIÓN DE LA NIIF 10 Y NIC 27, NIC 21		Elaborar Estados Financieros los procesos de conversión de moneda extranjera de median las sucursales que contribuya oportunas de la gestión empre	Estados financieros de te la información obtenida de a la toma de decisiones
TEMAS Y SUBTEMAS	ESTRATEGÍAS	RECURSOS	ACTIVIDADES D	E APRENDIZAJE
	METODOLOGÍAS		En el Aula	Autónomas

1. Consolidación y • - Mètodos Computadora combinación de los Mètodo Cientifico • Libro **Estados Financieros** Solución de Problemas Sílabo Concepto y Objetivo Observación Pantalla digital Esquema Financiero Analítico - Sintético Teams Expositivo Aula Virtual **Empresas** • ABP • Herramientas Digitales Controladas y no Controladas Estudio de Casos Matrices y • - Tècnicas Sucursales Observación Conversatorio • Inversiones en Discusión asociadas • Contabilización de Debate las inversiones por Mesa Redonda el método de la Video Foro participación y el • Trabajo en Equipo Sesión Plenaria costo Información a Talleres revelar sobre partes Entrevista

Test

relacionadas NIC 24

 Ajustes de eliminación

Consolidados

Estados Financieros de

Estados

2. Combinación de

Operaciones Extranjeras

- Libro Diagramas • Lluvia de ideas Eiercicios
 - Trabajos
 - Investigación
 - Tarea

		\neg
 Alcance, 		
definiciones y		
enfoque		
 Alcance, 		
definiciones y		
enfoque		
 Conversión a la 		
moneda de la		
presentación		
 Efectos Impositivos 		
 Información a 		
revelar		
	Elabora Estados Financieros combinados y consolidados y procesos de conversión de Estados financieros de moneda extranjera ,mediante la información obtenida de las sucursales que contribuya a la toma de decisiones oportunas de l gestión empresarial.	a

3. Escenario de aprendizaje

REALES	VIRTUALES	AÚLICO
Laboratorios Técnicos Prácticas de Campo	 Aulas Virtuales Video conferencia Clases Teóricas (A través de las Plataformas digitales 	 Clases Teóricas Estudio y trabajo en grupo Tutorías
	oficiales de la ESPOCH) • Seminarios / Talleres • Tutorías	
	Otros recursos tecnológicos	

4. Criterios normativos para la evaluación de la asignatura

ACTIVIDADES A EVALUAR	PRIMER PARCIAL	SEGUNDO PARCIAL	TERCER PARCIAL	EVALUACIÓN PRINCIPAL	RECUPERACIÓN
Exámenes				12	20
Participación en clase	1.0	1.0	1.0		
Pruebas	1.8	2.5	2.5		
Aplicación de contenidos (conceptuales, procedimientos y técnicos)	1.4	1.5	1.5		
Resolución de problemas prácticos	1.0	1.5	1.5		
Lectura crítica de textos	0.9	1.0	1.0		
Investigación Formativa	0.9	1.0	1.0		
Planes presentaciones y tareas	1.0	1.5	1.5		
TOTAL	8 PUNTOS	10 PUNTOS	10 PUNTOS	12 PUNTOS	20 PUNTOS

5. Bibliografía básica y complementaria

BÁSICA

- Moreno Fernández, Joaquín Andrés(2015). Contabilidad superior (4a. ed.). Recuperado de: https://elibro.net/es/lc/espoch/titulos/39372?as_all=CONTABILIDAD__SUPERIOR&as_all_op=unaccent__icon
- Morales Castro, Josè Antonio Alvarez Rocha, Marìa(2015). Contabilidad de Sociedades. Recuperado de: https://elibro.net/es/lc/espoch/busqueda_avanzada?as_all=Contabilidad__de__Sociedades &as_all_op=unac

COMPLEMENTARIA

- Morales Castro, Josè Antonio (2015). Contabilidad Avanzada. Recuperado de: https://elibro.net/es/lc/espoch/titulos/39419?as_all=CONTABILIDAD__SUPERIOR&as_all_op=unaccent__icon
- Pérez Chávez, José Raymundo Fol Olguín(2017). Nuevo régimen de flujo de efectivo. Recuperado de: https://elibro.net/es/lc/espoch/titulos/40259?as_all=Flujo__de__efectivo&as_all_op=unaccent_icontai

6. Perfil del profesor que imparte la asignatura

NOMBRES DEL PROFESOR	MARIA AUXILIADORA FALCONI TELLO
NÚMERO TELEFÓNICO	Casa: 032306378 Celular: 0998904206
CORREO ELECTRÓNICO	Institucional: auxiliadora.falconi@espoch.edu.ec Personal: mariuxi_falconi@hotmail.com
TÍTULOS ACADÉMICOS DE TERCER NIVEL	INGENIERA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA
	CPA
TÍTULOS ACADÉMICOS DE POSGRADO	MAGISTER EN PEQUEÑAS Y MEDIANAS
	EMPRESAS MENCION FINANZAS

ELABORADO, REVISADO Y APROBADO POR:	
MARIA AUXILIADORA FALCONI TELLO	REGIS ERNESTO PARRA PROAÑO

MARIA AUXILIADORA FALCONI TELLO
PROFESOR DE CONTABILIDAD SUPERIOR

REGIS ERNESTO PARRA PROAÑO
COORDINADOR DE LA UNIDAD DE
ORGANIZACIÓN CURRICULAR

NATALI DEL ROCIO TORRES PEÑAFIEL
COORDINADOR DE CARRERA
CONTABILIDAD Y AUDITORIA

FECHA DE PRESENTACIÓN: 2021-10-22

Dirección: Panamericana Sur km 1 1/2 Teléfono: 593(03) 2998-200 Sitio: www.espoch.edu.ec Ciudad: RIOBAMBA- ECUADOR Fuente: INSTRUMENTOS ACADÉMICOS - SÍLABO Generado: 17/10/2021 20:41:36